

Socialnämnden

Plats och tid	Listerbysalen, kl. 13 00 – 16 00, ajournering 14 00 -14 15		
Beslutande	Ledamöter	Se särskild förteckning	
	Ersättare	Se särskild förteckning	
Övriga närvarande	Se särskild förteckning		
Justerare	Thomas Svensson		
Justeringens plats och tid	Kommunledningsförvaltningen, Stadshuset, 2018-12-17, kl 10 00		
Underskrifter	Sekreterare	Ann Hermansson	Paragrafer §§ 190-205
	Ordförande	Åsa Evaldsson	
	Justerare	Thomas Svensson	

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Beslutsinstans	Socialnämnden
Sammanträdesdatum	2018-12-11
Datum då anslaget sätts upp	2018-12-18
Datum då anslaget tas ned	2019-01-10
Förvaringsplats för protokollet	Kommunledningsförvaltningen, Stadshuset
Underskrift	Ann Hermansson

Socialnämnden

Närvarolista

Beslutande

Ledamöter

Åsa Evaldsson (M), Ordförande
Birgitta Larsson (RP), 1:e vice ordförande
Birgitta Lagerlund (M)
Ylva Särnmark (L)
Thomas Svensson (S)
Nils Nilsson (S)
Martin Moberg (S)
Anna-Karin Wallgren (S)
Omid Hassib (V)

Tjänstgörande ersättare

Therese Åberg (M)
Monica Fredriksson (C)
Magnus Björk (S)
Nicolas Westrup (SD)

Övriga närvarande

Ersättare

Kajsa Svensson (M)
Rolf Loberg (RP)
Mia Persson (MP)

Tjänstemän

Birgitta Ratcovich, förvaltningschef
Göran Fridh, verksamhetschef §§ 190-197, 205
Jörgen Nilsson, verksamhetschef §§ 197-198, 205
Malin Gustafsson, kvalitetutvecklare §§ 197-198
Anna Lindén, ekonom § 198
Teo Zickbauer, upphandlingssamordnare, SUS-enheten delvis § 198
Ann Hermansson, nämndsekreterare

Socialnämnden

Ärendelista

§ 190 Dnr 2018-000002 006	4
Val av justerare och tid för justering	4
§ 191 Dnr 2018-000143 759	5
Återremiss - Utbildning " Ett hem att växa i" ersättning för förlorad arbetsinkomst	5
§ 192 Dnr 2018-000026 751	9
Individärende	9
§ 193 Dnr 2018-000026 751	10
Individärende	10
§ 194 Dnr 2018-000026 751	11
Individärende	11
§ 195 Dnr 2018-000025 759	12
Verksamhetsuppföljning, barn och familj, utredningsenheten barn och ensamkommande barn	12
§ 196 Dnr 2018-000141 750	13
Återremiss - Riktlinjer och delegation för beslut om tillfälligt boende	13
§ 197 Dnr 2018-000155 700	14
Intern kontrollplan 2019.....	14
§ 198 Dnr 2018-000142 055	16
Återremiss - Förfrågningsunderlag LOV - Boende med särskild service enligt lag om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS)	16
§ 199 Dnr 2018-000014 700	20
Aktuellt i verksamheten	20
§ 200 Dnr 2018-000008 009	21
Information och rapporter Cura Individutveckling, Familjerätten och Finsam	21
§ 201 Dnr 2018-000005 002	22
Delegationsärende.....	22
§ 202 Dnr 2018-000003 009	23
Delgivningsärende mm	23
§ 203 Dnr 2018-000036 709	24
Kurser & Konferenser.....	24
§ 204 Dnr 2018-000007 009	25
Övriga frågor/ ärende	25
§ 205 Dnr 7487	26
Avslutning	26

Socialnämnden

§ 190

Dnr 2018-000002 006

Val av justerare och tid för justering

Sammanfattning

Thomas Svensson (S) föreslås jämte ordförande Åsa Ewaldsson (M) att justera dagens protokoll måndagen den 17 december 2018 kl 10 00.

Yrkanden

Ordförande Åsa Ewaldsson (M) yrkar att Thomas Svensson (S) utses att justera dagens protokoll

Att dagordningen justeras enligt följande: Ärende nr 7 – Återremiss – Riktlinjer och delegation för beslut om tillfälligt boende, dnr 2018-000141 utgår och återaktualiseras på sammanträdet i januari 2019.

Propositionsordning

Ordförande Åsa Ewaldsson (M) ställer proposition på framförda yrkanden och finner att socialnämnden bifaller detsamma.

Beslut

Socialnämnden beslutar att utse Thomas Svensson (S) som justerare till dagens protokoll, måndagen den 17 december 2018 kl 10 00.

Ärende nr 7 – Återremiss – Riktlinjer och delegation för beslut om tillfälligt boende, dnr 2018-000141 utgår och återaktualiseras på sammanträdet i januari 2019.

Exp.
Verksamhetschef Göran Fridh

Socialnämnden

§ 191

Dnr 2018-000143 759

Återremiss - Utbildning " Ett hem att växa i" ersättning för förlorad arbetsinkomst

Verksamhetschef Göran Fridh föredrar ärendet.

Sammanfattning

Socialnämnden beslutade under § 161/2018 att återremittera ärendet för att utreda och komplettera ärendet enligt nedanstående punkter.

- **Kostnad för 8 gånger á 3 timmar:**
Utbildningen genomförs vid 8 tillfällen á 3 timmar (inte vid 10 tillfällen som tidigare angivits) Kostnaden för 8 gånger á 3 timmar uträknas enligt följande:
Baserat på en medellön på 30 000 kr vid heltidsarbete blir inkomsten 238 kr/tim (30 000kr/165=181kr/h). Detta blir 714 kr för 3 timmar per person. För 8 tillfällen blir detta en kostnad på 5712 kr per person.
Vid ett utbildningstillfälle bör det vara en grupp av 6 föräldrapar, vilket skulle bli en kostnad om **68 544 kr** per utbildningstillfälle samtliga föräldrar inräknat.
- **Kostnad för att genomföra utbildningen på kvällstid:**
Det innebär övertidsersättning för de 2 familjehemssekreterare som håller i utbildningen. Om utbildningen förläggs till kvällstid mellan kl 17-20 så gäller övertidsersättning enligt följande: för tiden mellan kl 19-20, blir det kvalificerad övertid och då blir ersättningen 240 % av timlönen, vilket blir 668 kr/tim. Så för två familjehemssekreterare blir detta (668 kr gånger 2 = 1336 kr gånger 8 tillfällen) sammanlagt en kostnad av **10 668 kr**. Tiden mellan kl 17-19 regleras genom flexavtalet.
- **Kostnad för att genomföra utbildningen varannan gång på kvällen och varannan gång på dagen:**
Det skulle bli: 68 544kr/2= 34 272 kr i förlorad arbetsinkomst + 12 timmars övertidsersättning för 2 familjehemssekreterare på 5334 kr, vilket blir en sammanlagt kostnad på **39 606 kr**.
- **Möjlighet att genomföra utbildningen i samråd med andra kommuner:**
Denna punkt diskuteras på de nätverksmöten som Ronnebys familjehemssekreterare har med familjehemssekreterare i Olofströms-,

Socialnämnden

Sölvesborgs och Karlshamns kommun. Dessa nätverksmöten sker en gång i halvåret. Vid dessa nätverksmöten har man kommit fram till att det skulle vara möjligt att, i mån av plats, erbjuda övriga kommuner att bjuda in deras familjehemsföräldrar till utbildningstillfälle i annan kommun. Detta skulle inte innebära någon extra kostnad eftersom detta skulle vara ett erbjudande från alla kommuner som håller i en utbildning. I praktiken har det däremot inte blivit så att familjehemsföräldrar har gått utbildningen i annan kommun. Anledningen till detta är oklart, men det skulle kunna vara så att man i respektive kommun väntar med att starta upp en utbildning till dess att man själv vet att man har möjlighet att fylla platserna.

- **Ett sammanbrott sett ur ett ekonomiskt perspektiv:**
Det innebär att vi får betala en månads extra ersättning för det familjehem som säger upp sitt avtal med oss. Detta innebär en extra kostnad för kommunen på mellan 10 056 kr – 18 179 kr. Tilläggas bör att det inte är den ekonomiska förlusten som blir störst utan att det innebär en stor psykologisk förlust för barnet.
- **Redovisning av externa utbildningar:**
Oklart vad nämnden menar med externa utbildningar.
- **Kostnadsanalys tas fram:**
Oklart vilken kostnadsanalys som menas.
- **Möjligheten till att de som går utbildningen kan genomföra ett skriftligt prov:**
Utbildningen, Ett hem att växa i, är en nationell manualbaserad grundutbildning för jour- och familjehem som har tagits fram av Socialstyrelsen i samverkan med praktiker och forskare. Utbildningsmaterialet består av två delar – en lärobok (Familjehemmets bok) och en studiehandledning för utbildare. Då utbildningen är nationell så ska den vara likvärdig oavsett vilken kommun som genomför den. Därav kan kommunerna inte själva bestämma innehållet i utbildningen och inte heller bestämma att ett prov ska genomföras. Alla familjehemsföräldrar som genomgått utbildningen får ett kursintyg. För att få kursintyget ska du delta vid alla kurstillfällen, alternativt få en hemuppgift om du av någon anledning inte kan närvara vid något tillfälle.

Socialnämnden

Deltar i debatten

Ordförande Åsa Evaldsson (M) ledamöterna Anna-Karin Wallgren (S), Birgitta Lagerlund (M), tjänstgörande ersättarna Therese Åberg (M), Nicolas Westrup (SD) och ersättare Mia Persson (MP).

Yrkanden

Ordförande Åsa Evaldsson (M) yrkar med instämmande av Birgitta Lagerlund (M) och Nicolas Westrup (SD) att då utbildningen inte är lagstyrd får förvaltningen i så fall göra en utbildningsomgång (å åtta tillfällen) men göra det kostnadsneutralt. Lägga det på kvällstid, schemajustering av arbetspassen för familjehemssekreterarna till kl 11 00 – 20 00 vid utbildningstillfällen. Efter dessa åtta utbildningstillfällen återrapportera till socialnämnden. Detta då inga ekonomiska medel finns.

Anna-Karin Wallgren (S) yrkar följande: För att uppnå högsta möjliga deltagande, med målet att förhindra sammanbrott i familjehem, att redan befintliga familjehem får förlorad arbetsinkomst oberoende av när utbildningen förläggs (dag, kväll eller mixat.)

Propositionsordning

Ordförande Åsa Evaldsson (M) ställer proposition på framförda yrkanden och finner att socialnämnden bifaller ordförandens yrkanden.

Omröstning begärs och ska verkställas. Följande propositionsordning godkännes:

Ja-röst för bifall av Åsa Evaldssons (M) yrkande.

Nej-röst för bifall till Anna-Karin Wallgrens (S) yrkande.

Omröstningsresultat

Efter företagen omröstning redovisas sju (7) ja-röster mot sex (6) nej-röster, således bifalles ordförande Åsa Evaldssons (M) yrkande i ärendet.

Socialnämnden

Hur ledamöterna röstet redovisas nedan

<u>Namn:</u>	<u>Ja</u>	<u>Nej</u>
Åsa Evaldsson (M)	X	
Birgitta Larsson (RP)	X	
Birgitta Lagerlund (M)	X	
Ylva Särnmark (L)	X	
Thomas Svensson (S)		X
Martin Moberg (S)		X
Nils Nilsson (S)		X
Anna-Karin Wallgren (S)		X
Omid Hassib (V)		X
Therese Åberg (M) tj ers	X	
Monica Fredriksson (C), tj ers.	X	
Magnus Björk (S) tj ers.		X
Nicolas Westrup (SD) tj. ers.	X	
Summa:	7	6

Beslut

Socialnämnden beslutar att då utbildningen inte är lagstyrd får socialförvaltningen i så fall göra en utbildningsomgång (å åtta tillfällen) men göra det kostnadsneutralt. Lägga det på kvällstid, schemajustering av arbetspassen för familjehemssekreterarna till kl 11 00 – 20 00 vid utbildningstillfällen.

Efter dessa åtta utbildningstillfällen återrapportera till socialnämnden. Detta då inga ekonomiska medel finns.

Reservation:

De socialdemokratiska ledamöterna och vänsterpartiets ledamot reserverar sig till förmån för Anna-Karin Wallgrens (S) yrkande.

Exp.
Enhetschef Åsa Siebert
Socialförvaltningen

Socialnämnden

§ 192

Dnr 2018-000026 751

Individärende/sekretess

Socialnämnden

§ 193

Dnr 2018-000026 751

Individärende/Sekretess

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Socialnämnden

§ 194

Dnr 2018-000026 751

Individärende/sekretess

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Socialnämnden

§ 195

Dnr 2018-000025 759

Verksamhetsuppföljning, barn och familj, utredningsenheten barn och ensamkommande barn

Sammanfattning

Verksamhetschef Göran Fridh lämnar en redovisning gällande verksamhetsuppföljning barn- och familj, utredningsenheten barn och ensamkommande barn.

Antalet inkomna anmälningar/ansökningar och pågående utredningar har ökat. Inledda utredningar har ökat något. Utredningar mer än fyra månader är i dagsläget fem stycken. Pågående placeringar ej EKB har ökat i höst. Familjehemsplaceringarna har ökat och HVB/SiS placeringarna minskat något. Antalet nya placeringar är elva stycket och avslutade tre stycken.

Deltar i debatten

Ordförande Åsa Ewaldsson (M) ledamöterna Nils Nilsson (S) och Martin Moberg (S).

Yrkanden

Ordförande Åsa Ewaldsson (M) yrkar att redovisningen noteras till dagens protokoll.

Propositionsordning

Ordförande Åsa Ewaldsson (M) ställer proposition på framfört yrkande och finner att socialnämnden bifaller detsamma.

Beslut

Socialnämnden beslutar att notera redovisningen till dagens protokoll.

Socialnämnden

§ 196

Dnr 2018-000141 750

**Återremiss - Riktlinjer och delegation för beslut om
tillfälligt boende**

Ärendet utgår, återaktualiseras på sammanträdet i januari 2019.

Socialnämnden

§ 197

Dnr 2018-000155 700

Intern kontrollplan 2019

Kvalitetutvecklare Malin Gustafsson föredrar ärendet tillsammans med förvaltningschef Birgitta Ratcovich och verksamhetscheferna Göran Fridh och Jörgen Nilsson.

Sammanfattning

Arbetet med att ta fram internkontrollplanen består i att se över dels de riskområden som kommunstyrelsen fastställt och dels de egna riskerna i verksamheten. Riskerna analyseras och poängsätts utifrån sannolikhet och konsekvens på en skala 1-5. För de risker som erhåller höga poäng tas de kontrollmoment fram som behöver ses över för att risken ska minimeras. De riskområden som är fastställda av kommunstyrelsen är följande: bemanning, kompetens, ekonomi, styrning, arbetsmiljö, IT-system, processer och rutiner.

Båda socialförvaltningens verksamheter, Individ- och familjeomsorg och Funktionsstöd, har arbetat fram risker i en bruttolista som sedan har analyserats. Analysen av riskerna gav ett antal kontrollmoment som bedöms vara väsentliga att kontrollera under kommande år.

Kontrollplanen

De kontrollmoment som hade väsentliga avvikelser under 2018 har förts med till planen för 2019. Dessa är:

- Social dokumentation
- Basal hygien
- Läkemedelshantering

Utöver ovanstående risker föreslås nedanstående kontrollmoment inför nästa år:

- Bemanning korttidsfrånvaro
- Bemanning vakanser
- Hot och våld
- Uppföljning placerade barn
- Information mellan enheter
- Bemanning personlig assistans och gruppbostad
- Processer/rutiner i ledningssystemet

Socialnämnden

Se förslag till internkontrollplan för 2019 i sin helhet i bifogat dokument.

Förslag till beslut

Socialnämnden föreslås besluta att godkänna bifogat förslag till internkontrollplan för 2019.

Deltar i debatten

Ordförande Åsa Ewaldsson (M) ledamöterna Anna-Karin Wallgren (S) Thomas Svensson (S), Omid Hassib (V), Ylva Särnmark (L), tjänstgörande ersättarna Therese Åberg (M), Nicolas Westrup (SD), ersättarna Mia Persson (MP) och Kajsa Svensson (M).

Yrkanden

Ordförande Åsa Ewaldsson (M) yrkar bifall till tjänsteförslaget med följande tillägg: Att Basal hygien ska kontrolleras två gånger om året 15/5 och 15/10.

Tillägg från Bruttolista: Punkt nr 16 – Uppföljning av uppdragstagare.

Propositionsordning

Ordförande Åsa Ewaldsson (M) ställer proposition på framfört yrkande och finner att socialnämnden bifaller detsamma.

Beslut

Socialnämnden beslutar att godkänna presenterad intern kontrollplan med följande tillägg:

Basal hygien ska kontrolleras två gånger om året 15/5 och 15/10.

Tillägg från Bruttolista: Punkt nr 16 – Uppföljning av uppdragstagare

Exp.
Kvalitetsutvecklaree Lotta Bolwede
Socialförvaltningen

Socialnämnden

§ 198

Dnr 2018-000142 055

Återremiss - Förfrågningsunderlag LOV - Boende med särskild service enligt lag om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS)

Kvalitetsutvecklare Malin Gustafsson föredrar ärendet tillsammans med förvaltningschef Birgitta Ratcovich, verksamhetschef Jörgen Nilsson och ekonom Anna Lindén.

Upphandlingssamordnare Teo Zickbauer är inbjuden till sammanträdet för att svara på eventuella frågor.

Bakgrund

Enligt beslut av Kommunfullmäktige skall Socialnämnden erbjuda kundval utifrån lagen om valfrihetssystem (LOV 2008:962) för boende med särskild service enligt lag om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS). Det innebär att den enskilde kan välja någon av de utförare som kommunen har godkänt och tecknat avtal med enligt LOV.

Intresserade utförare kan ansöka om att etablera sig som valbart boende i Ronneby kommun. Vad som ingår i valfrihetssystemet och de krav som utföraren måste uppfylla för att bli godkänd finns beskrivna i förfrågningsunderlaget. Samtliga utförare som uppfyller kraven blir godkända och avtalen sluts kontinuerligt med utförarna.

Förslag till förfrågningsunderlag presenterades för socialnämnden i oktober månad. Ärendet återremitterades till förvaltningen för komplettering och förtydligande av vissa punkter. Nedan redogörs för nämndens synpunkter och förvaltningens svar på dessa:

- 1. En ny beräkningsmodell tas fram där lokalkostnaderna för både gruppboende och serviceboende "viktas i nivåer", precis som vårdkostnader, enligt beräkningsmodell. Ronneby riskerar annars att få LSS boende, oavsett kommunal verksamhet eller privat verksamhet med lägre kvalitet på lokalerna.**

Tillägg till beräkningsmodellen:

Förhöjd lokalersättning utgår de 3 första åren för platser i nybyggnation. Xxx kr utbetalas extra per dygn från den första brukarens inflytt i max 36 månader. Även interna lokaler behandlas på samma sätt. Nybyggnation internt innebär att de första 36 månaderna kommer inte den utökade lokalkostnaden att påverka lokalkostnaden i grundersättningen. Därefter ingår den i underlaget med samtliga övriga lokaler. Socialnämnden

Socialnämnden

fastställer årligen detta belopp i samband med att LOV-ersättningen fastställs.

Exempel:

Brukare 1 flyttar in månad 1 = ersättning utgår i 36 månader

Brukare 2 flyttar in i månad 3 = ersättning utgår i 33 månader

2. Under punkt 5.3 - Att ekonomin stryks i andra stycket.

Att kontrollera så att utföraren har en viss ekonomisk ställning måste göras enligt lagstiftningen. Kontroll av ekonomin är även ett sätt att få signaler i god tid om det är något som inte står rätt till hos företaget. Ordet ekonomi kan strykas i texten, men kontrollerna måste ändå göras. Det blir tydligare för utföraren vad som kommer att kontrolleras om ordet står kvar. Tidigare förslag till text kvarstår därför.

3. Under punkt 5.5 - Att stycket om revision stryks.

Stycket 5.5 stryks, då uppföljning/kontroll även beskrivs under punkt 5.4.

4. Under punkt 6.1.4 - Stryk stycket, "Beställaren har även rätt att säga upp avtalet med tre månaders varsel om utföraren under en sammanhängande period om tolv månader inte erhåller nya uppdrag från Ronneby kommun".

Detta bör vara ett ömsesidigt förhållande och nytt förslag till text:

"Beställaren, liksom utföraren, har rätt att säga upp avtalet med tre månaders varsel om utföraren under en sammanhängande period om tolv månader inte erhåller nya uppdrag från Ronneby kommun. Detta är inte tillämpligt om det finns befintliga placeringar från Ronneby kommun."

5. Under punkt 1.10 "ickevalsalternativ" i första meningen, lägga till, "i Ronneby kommuns regi" och att mening nr två stryks.

Punkt 1. 10 tas bort.

6. Under punkt 7.2 – "Löner och arbetstid" byta ut mening nr två mot- "Lön enligt tillämpligt svenskt kollektivavtal ska gälla" samt att mening nr tre får ett tillägg i början med: "Arbetstidslagen ska gälla och" veckoarbetstiden får inte överstiga den lagliga gränsen och övertid ska vara betald. Tidigare förslag till text kvarstår.

7. Under punkt 7.2 - Jämställdhetsarbete ändra första meningen till: "För leverantörer med mer än 25 anställda gäller att denne ska arbeta med aktiva åtgärder enligt diskrimineringslagens krav, samt i övrigt uppfylla gällande lagkrav".

Avsnitt 7 i förfrågningsunderlaget är Uppförandekod för hållbar upphandling. Uppförandekoden är gemensam för Ronneby kommun och antas av Kommunfullmäktige. Några ändringar i denna del är därför inte

Socialnämnden

genomförbar. Dock har synpunkterna lämnats till upphandlingsenheten att ha med i kommande översyn.

8. Under punkt 1.8 – ”Planeringssystem” ändra sista meningen i sista stycket till följande: ”Undantag från väntetid kan göras i akuta ärenden”.

Av första stycket i punkt 1.8 framgår att undantag från väntetid kan göras vid akuta ärenden. Inga ändringar görs därför under 1.8.

9. Under punkt 2.2 - Kommunen prövar detta varje gång (år). Vem i kommunen?

Här avses socialförvaltningens organisation i första hand. Delegationsordningen styr. Att ange en specifik funktion innebär en sårbarhet om denna person är frånvarande. Föreslagen text kvarstår.

10. Under punkt 3.9.4 – Första stycket, Att på sikt uppnå, betyder det tidsbegränsning?

Ingen tidsbegränsning då vi inte har det i vår egen verksamhet. Föreslagen text kvarstår.

11. Under punkt 5.1 – Andra meningen kommunen är det KS?

”Kommunen” ändras till ”beställaren”

Kommunjuristen ombedes gå igenom dokumentet innan beslut tas i ärendet. Saknar kommunjuristen möjlighet att göra detta bör tjänsten köpas in.

Kommunens jurist har ingen möjlighet att gå igenom förfrågningsunderlaget. Förfrågningsunderlaget baseras på den mall som finns och som baseras på äldreförvaltningens förfrågningsunderlag avseende LOV i vård- och omsorgsboende. Detta underlag är framtaget i samverkan med kommunens dåvarande jurist och upphandlingsenheten. De generella delarna bedöms därför vara granskade av lämpliga professioner. Övriga delar av förfrågningsunderlaget berör kraven som ställs på utföraren avseende verksamheten och här är utgångspunkten hur socialförvaltningens verksamheter bedrivs och där en jurist inte bedöms kunna tillföra något.

Förslag till beslut

Socialnämnden föreslås besluta att anta bifogat förslag till förfrågningsunderlag.

Deltar i debatten

Ordförande Åsa Evaldsson (M) ledamöterna Anna-Karin Wallgren (S), Thomas Svensson (S) och tjänstgörande ersättare Nicolas Westrup (SD).

Socialnämnden

Yrkanden

Ordförande Åsa Evaldsson (M) yrkar efter genomgång punktvis, bifall till tjänsteförslaget avseende LOV i vård och omsorgsboende, med följande tillägg: Att förvaltningen ges i uppdrag att ta fram en beräkning för lokalkostnader i kronor de tre första åren för beslut på socialnämndens sammanträde i januari 2019.

Propositionsordning

Ordförande Åsa Evaldsson (M) ställer proposition på framförda yrkanden och finner att socialnämnden bifaller desamma.

Beslut

Socialnämnden beslutar att anta presenterat förfrågningsunderlag gällande införande av LOV i vård och omsorgsboenden.

Att socialförvaltningen ges i uppdrag att ta fram en beräkning för lokalkostnader i kronor de tre första åren för beslut på socialnämndens sammanträde i januari 2019.

Exp.
Socialförvaltningen
Kvalitetsutvecklare Lotta Bolwede
Förvaltningschef Birgitta Ratcovich

Socialnämnden

§ 199

Dnr 2018-000014 700

Aktuellt i verksamheten

Förvaltningschef Birgitta Ratcovich lämnar följande information:

Sammanfattning

E-ansökan kommer att köras igång den 11 februari 2019. I januari kommer e-ansökan att testköras. Socialförvaltningen har en bra dialog med Kommunikationsenheten när det gäller att lägga ut information till kommuninvånarna på, bl a på ronneby.se.

Barnavården har i dagsläget ett mycket bekymmersamt läge då det saknas personal.

Yrkanden

Ordförande Åsa Evaldsson (M) yrkar att informationen noteras till dagens protokoll.

Propositionsordning

Ordförande Åsa Evaldsson (M) ställer proposition på framfört yrkande och finner att socialnämnden bifaller detsamma.

Beslut

Socialnämnden beslutar att notera redovisningen till dagens protokoll.

Socialnämnden

§ 200

Dnr 2018-000008 009

Information och rapporter Cura Individutveckling, Familjerätten och Finsam

Sammanfattning

Pärmen för Cura Individutveckling, Familjerätten och Finsam cirkulerade under mötet.

Cura Individutveckling, kallelse till sammanträde den 7 december 2018.

Birgitta Lagerlund (M) informerar att Cura Individutveckling fått en ny förbudschef, Therese Magnusson. Revisorerna har genomfört en granskning och det såg bra ut trots underskott. Den nya direktionen ska se över och skapa nya mål för verksamheten. Familjerätten har gått bra. Sjöarp har tre brukare kvar sedan Cura Individutveckling tog över verksamheten från Landstinget. En Lex Sarah anmälan och utredning gällande kränkning mot en boende, den lämnas inte till Inspektionen för Vård och Omsorg.

Deltar i debatten

Ordförande Åsa Ewaldsson (M) och ledamot Birgitta Lagerlund (M)

Yrkanden

Ordförande Åsa Ewaldsson (M) yrkar att informationen noteras till dagens protokoll.

Propositionsordning

Ordförande Åsa Ewaldsson (M) ställer proposition på framfört yrkande och finner att socialnämnden bifaller detsamma.

Beslut

Socialnämnden beslutar att notera informationen till dagens protokoll.

Socialnämnden

§ 201

Dnr 2018-000005 002

Delegationsärende

Sammanfattning

Pärmen för delegationsärenden cirkulerade under mötet.

Delegationsärende enligt SoL och LSS.

Yrkanden

Ordförande Åsa Evaldsson (M) yrkar att redovisade delegationsärenden noteras till dagens protokoll.

Propositionsordning

Ordförande Åsa Evaldsson (M) ställer proposition på framfört yrkande och finner att socialnämnden bifaller detsamma.

Beslut

Socialnämnden beslutar att notera redovisade delegationsärenden till dagens protokoll.

Socialnämnden

§ 202

Dnr 2018-000003 009

Delgivningsärende mm

Sammanfattning

Pärmen för delgivningsärende cirkulerade under mötet.

Protokollsutdrag:

Kommunfullmäktige § 292/2018 – Budget 2019, plan 2020-2021 för Ronneby kommun.

Kommunfullmäktige § 294/2018 – Förslag till ny politisk organisation.

Kommunfullmäktige § 295/2018 – Förslag till ny förvaltningsorganisation.

Kommunfullmäktige § 319/2018 – Socialnämndens ej verkställda beslut enligt 9§ och rapportering enligt 28 f-g §§ lag om stöd och service till vissa funktionshindrade samt 4 kap 1 § och rapportering enligt 16 kap 6 § socialtjänsten 2018.

Sveriges kommuner och landsting, SKL, cirkulär 18:60, Ersättning och villkor vid familjehemsvård av barn, unga och vuxna, vårdnadsöverflyttningar m m för år 2019.

Sveriges kommuner och landsting, SKL, cirkulär 18:61, Ersättning till kontaktfamiljer och kontaktpersoner enligt SoL för år 2019.

Ge oss rätten till ett fungerade liv enligt våra mänskliga rättigheter.
Marschen för funktionsnedsattas mänskliga rättigheter.

Yrkanden

Ordförande Åsa Ewaldsson (M) yrkar redovisade delgivningsärenden mm noteras till dagens protokoll.

Propositionsordning

Ordförande Åsa Ewaldsson (M) ställer proposition på framfört yrkande och finner att socialnämnden bifaller detsamma.

Beslut

Socialnämnden beslutar att notera redovisade delgivningsärenden mm noteras till dagens protokoll.

Socialnämnden

§ 203

Dnr 2018-000036 709

Kurser & Konferenser

Sammanfattning

Inga kurser och konferenser finns att notera till dagens sammanträde.

Socialnämnden

§ 204

Dnr 2018-000007 009

Övriga frågor/ ärende

Sammanfattning

Ordförande Åsa Evaldsson (M) informera om att nya socialnämnden har sitt första sammanträde den 3 januari 2019, då ska nya arbetsutskottet utses.

Beslut

Socialnämnden beslutar att notera informationen till dagens protokoll.

Socialnämnden

§ 205

Avslutning

Ordförande Åsa Evaldsson (M) tackar ledamöter och ersättare inom socialnämnden för ett mycket gott samarbete under denna mandatperiod och önskar alla lycka till i det framtida arbetet. Att vara ordförande i socialnämnden har varit mycket givande med bra diskussioner och högt i tak även om åsikterna ibland gått isär. Önskar den nya socialnämnden välkommen och önskar lycka till med det framtida arbetet.

Ordföranden överlämnar blommor till förvaltningschef Birgitta Ratcovich, verksamhetscheferna Göran Fridh och Jörgen Nilsson och till nämndsekreterare Ann Hermansson och tackar för ett mycket gott samarbete.

Önskar alla en riktigt God Jul och Gott Nytt År.

Birgitta Larsson (RP) tackar ordförande Åsa Evaldsson (M) för ett mycket gott samarbete, överlämnar en blomma och önskar God Jul och Gott Nytt År.

Omid Hassib (V) tackar för ett mycket gott samarbete denna mandatperiod och önskar alla God Jul och Gott Nytt År.

Nicola Westrup (SD) tackar ordförande Åsa Evaldsson (M) för ett mycket gott samarbete, ledamöter och ersättare har blivit mycket väl omhändertagna. Önskar alla God Jul och Gott Nytt År.

Förvaltningschef Birgitta Ratcovich tackar socialnämndens ledamöter och ersättare för ett mycket gott samarbete under denna mandatperiod. Önskar alla God Jul och Gott Nytt År.
