

2012-05-22

Äldrenämnden**Plats och tid:** Listerbysalen, Stadshuset, Ronneby 09.00 - 18.00**Beslutande**

Susanne Lundgren (m) ordförande
Sune Håkansson (rp)
Bo Johansson (s)
Anders Lund (m) §§ 57 - 69
Birger S Svensson (c)
Susanne Petersson (c) §§ 57 - 69
Susanne Östergaard (fp)

Johannes Chen (kd)
Birgitta Andersson (s)
Eva Blennow (s)
Johnny Håkansson (s)
Tomas Lund (sd)
Lennart Karlsson (v) tjänstg. ers.
Ingrid Carlsson (m) tjänstg. ers. §§ 71 -73
Laila Andersson (fp) tjänstg.ers. §§ 71-73

Övriga deltagare:

Ersättarna Laila Andersson (fp) §§ 57-69, Ann-Margret Pfeifer (s), Kristina Rydén (s), Björn Brink (sd), ersättare Ingrid Carlsson §§ 57-69, verksamhetschef Helen Ahlberg och Maria Sevestedt § 57-58, kvalitetsutvecklare Britt-Marie Karlsson § 57-58, projektledare LOV Josef Mösenbacher § 59, ekonom Eva Robertsson § 60, MAS Karin Widecrantz § 62-63, äldrechef Torill Skaar och nämndsekreterare Inga-Lill Gliveson.

Utses att justera: Birgitta Andersson**Justeringens plats och tid:**

Kommunledningsförvaltningen 2012-05-30/kl. 11.30

Sekreterare: Inga-Lill Gliveson**Paragrafer: 57 - 73****Ordförande:** Susanne Lundgren**Justerande:** Birgitta Andersson

Anslag/Bevis

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ: Äldrenämnden**Sammanträdesdatum:** 2012-05-22**Datum för anslags uppsättande:** 2012-05-30**Datum för anslags nedtagande:** 2012-06-20**Förvaringsplats för protokollet:** Kommunledningsförvaltningen**Underskrift:** Inga-Lill Gliveson

Innehållsförteckning

§ 57 Tack från ersättare.	3
§ 58 Mål och nyckeltal.	4
Beslut	4
§ 59 Lagen om valfrihet, LOV, återkoppling.	5
Beslut	7
§ 60 Tertial 1.	8
Beslut	9
§ 61 Sörbycenter - lokaler för sjuksköterskor och biståndsbedömare.	10
Beslut	11
§ 62 Implementering av lokala demensriktlinjer.	12
Beslut	12
§ 63 Kommunalisering av hemsjukvården i Blekinge.	13
Beslut	13
§ 64 Boendegrupp, framtida boendeplanering.	14
Beslut	14
§ 65 Skrivelse angående planering för äldreboende i kommunen.	15
Beslut	15
§ 66 Begäran om remissyttrande gällande Motion från tjänstgörande ersättare i Kommunfullmäktige, Johannes Chen, KD, gällande kvalitetsuppföljning i äldreomsorgen.	16
Beslut	17
§ 67 Ej verkställda beslut enligt 4 kap 1§ och rapportering enligt 16 kap 6f§ socialtjänstlagen.	18
Beslut	18
§ 68 Ändring av nämnd och beredning med presidiet.	19
Beslut	19
§ 69 Aktuellt i verksamheten.	20
Beslut	20
§ 70 Information om kurser, konferenser m.m. deltagit på kurser, konferenser eller varit ute i verksamheten skriftligt eller muntligt.	Alla som uppmanas att lämna redovisning 21
Beslut	21
§ 71 Skrivelser, cirkulär m.m.	22
Beslut	23
§ 72 Delegationsbeslut.	24
Beslut	24
§ 73 Övriga ärenden.	25

2012/92

§ 57 Tack från ersättare.

Ersättare Göran Göransson vill framföra ett Hjärtligt Tack för fina blommor och omtanken som Äldrenämnden visat i samband med hans sjukdom.

2012/93

§ 58 Mål och nyckeltal.

Sammanfattning

Äldrechef Torill Skaar, verksamhetscheferna Helen Ahlberg och Maria Sevestedt och kvalitetsutvecklare Britt-Marie Karlsson är närvarande. Äldrechef Torill Skaar redogör för uppdraget som enligt Öppna jämförelse är att tillgodose behoven hos de äldre i kommunen så att de kan leva ett aktivt liv och ha inflytande i samhället och över sin vardag, kan åldras i trygghet och med bibehållet oberoende, bemöts med respekt och har tillgång till god vård och omsorg. Uppdragsgivare är Kommunfullmäktige.

Brukare/kund är kommuninvånare över 65 år och deras närstående som har behov av någon form av äldreomsorg. Viktigt är en anpassad äldreomsorg efter varje individs behov av omvårdnadsform. Socialtjänstlagen, hälso- och sjukvårdslagen, nationella mål för äldreomsorgen samt eventuella lokala styrdokument är de regelverk som styr.

Ronneby kommuns vision är att äldre personer som bor i Ronneby kommun ska kunna välja var de vill bo samt kunna behålla sina intressen och vanor.

Äldreomsorgen har satt upp mål för hur de kan medverka till att de äldre ges förutsättningar till att leva och bo självständigt under trygga förhållanden samt ha en aktiv och meningsfull tillvaro i gemenskap med andra. Omsorgen ska vara av god kvalitet och erbjudas efter den enskildes behov och bygga på respekt för den enskildes delaktighet, självbestämmande och integritet. Dessa mål har sedan brutits ned till fyra delmål *Tryggt och säkert åldrande, Individens fokus, Attraktiv arbetsgivare och God ekonomisk hushållning*.

Ordförande Susanne Lundgren (m) ajournerar för grupparbete. Nämndens ledamöter och ersättare delas in i tre grupper med en tjänsteman i varje grupp som ska sammanställa vad gruppen har kommit fram till.

Deltar i debatten

I debatten deltar Susanne Lundgren (m), Laila Andersson (fp), Johnny Håkansson (s), Ann-Margret Pfeifer (s), Bo Johansson (s), Susanne Östergaard (fp) och Kristina Rydén (s).

Beslut

Äldrenämnden uppdrar åt verksamheten att sammanställa gruppernas redovisning till nämndens sammanträde i juni månad 2012. Nämnden tar beslut i augusti månad 2012.

2012/12

§ 59 Lagen om valfrihet, LOV, återkoppling.

Sammanfattning

Styrgruppen för arbetet med införandet av Lagen om valfrihet, LOV, har haft ett heldagssammanträde den 21 maj 2012. I denna grupp ingår Susanne Lundgren (m), Sune Håkansson (rp), Johannes Chen (kd), Bo Johansson (s), Kristina Rydén (s), Eva Robertsson och Josef Mösenbacher.

Projektledare Josef Mösenbacher lämnar en sammanfattning av vad som måste uppnås för att kunna införa lagen om valfrihet, LOV, inom äldreomsorgen. LOV är ett valfrihetssystem som kommunen kan välja att tillämpa.

Lov ska underlätta för kommuner att öka valfriheten för brukare.

Kommunen beslutar om enskilda personer är i behov av insatser i form av exempel hemtjänst. I ett valfrihetssystem enligt LOV väljer inte kommunen utförare. Det valet överläts till de personer som beviljas insatsen, dvs. brukarna. Leverantören konkurrera alltså i ett LOV- system om brukarna på marknaden, och inte med priset om marknaden. Om brukarna inte är nöjda med insatsens eller tjänstens kvalitet har de möjlighet att välja ny utförare. På så vis ska kvaliteten främjas när LOV tillämpas.

LOV innebär en stor omställning om kommunen inte tidigare har någon erfarenhet av kundvals-system. Väljer kommunen att tillämpa LOV, behöver den anpassa sin organisation och styrning till de förändrade krav som följer ett valfrihetssystem enligt LOV . Hit hör till exempel att anpassa verksamheten i egen regi till de ekonomiska villkor som externa utförare erbjuds av kommunen.

Att införa ett valfrihetssystem i kommunen enligt LOV kräver ett politiskt beslut.

Kommunen ska på samma sätt som i en upphandling enligt LOU fastställa de krav och villkor som gäller för valfrihetssystem i *förfrågningsunderlaget*. Kommunen behöver därför beräkna värdet på de enskilda tjänster som ska ingå i valfrihetssystemet. Utgångspunkten bör vara att den ekonomiska ersättningen till leverantören ska vara densamma för alla leverantörer som omfattas av LOV. Arbetet med att utforma ersättningsmodeller är en central del i förberedelserna för att kunna tillämpa LOV. Det ersättningssystem som kommunen utformar och de ersättningar som kommunen fastställer i hög grad villkoren för de leverantörer som omfattas av LOV och kvaliteten i de tjänster som leverantören erbjuder. Ersättningssystemet är därför ett viktigt styrinstrument och ett system som kommunen har stor frihet att utforma.

En viktig fråga för kommunen att ta ställning till är om ersättningen ska baseras på beviljad tid eller utförda insatser. Det fullt möjligt att tillämpa olika modeller för service- respektive omvårdnadsinsatser. Ersättning för serviceinsatser kan baseras på schabloner för hur mycket tid varje uppgift tar. För omvårdnadsinsatser kan kommunen välja en ersättning för den faktiskt utförda tiden. Man kan på så vis undvika att personalen känner sig stressad när uppgifterna ska utföras. Med stressad personal blir omvårdnaden sämre.

Kommunen är vidare skyldig att erbjuda ett *ickevalsalternativ* för de personer som inte kan eller vill välja utförare och behöver därför ta ställning till hur ett sådant alternativ ska vara utformat. När kommunen fattat beslut om att införa ett valfrihetssystem enligt LOV och kommunen förberett för att införa LOV kan LOV tillämpas. Det innebär att kommunen ska *publicera* sitt förfrågningsunderlag tillsammans med en *annons på Kammarkollegiets valfrihetswebb*. Så snart kommunen fått in en ansökan om att delta i valfrihetssystemet ska ansökan behandlas. När kommunen granskat ansökan och fastställt att samtliga krav som ställts i förfrågningsunderlaget är uppfyllda ska kommunen godkänna den sökande leverantören. Utan dröjsmål ska kommunen teckna kontrakt med leverantören vars tjänster sedan finns tillgängliga för brukarna.

Äldrenämnden beslutar och fastställer formuleringen i upphandlingsunderlaget när det gäller leverantörens hantering av miljö och transportlogistik.

Äldreförvaltningen bör tillsätta en arbetsgrupp som ska ha till uppgift att sammanställa ett informationsmaterial som beskriver äldreförvaltningens hemtjänstorganisation, ledning, kontaktperson, personalens utbildningsnivå m.m. Informationen ska underlätta för den enskilde att kunna välja utförare.

Arbetsgruppen bör bestå av utvecklingssamordnare, kvalitetsutvecklare verksamhetschef/förvaltningschef samt projektansvarig för LOVEN. Gruppen ska även kunna utökas med andra professioner exempelvis medicinsk ansvarig sjuksköterska, samt personal från införsenhet.

Äldreförvaltningen ska ta fram förslag som synliggör arbetstuppgifter, ansvarsfördelning för de personalgrupper som berörs vid ett införande av LOV i verksamheten.

Äldreförvaltningen ska analysera den nuvarande organisationen om det föreligger ökat behov av ökade personal och ekonomiska resurser för att kunna införa LOV i verksamheten.

MBL

Vid införandet av ett valfrihetssystem kommer minst tre förhandlingar att krävas enligt den primära förhandlingsskyldigheten i enlighet med 11§ och 38§ MBL

1. Beslut om att börja tillämpa LOV i kommunen – att konkurrens genom LOV i valfrihetssystem ska ske (11§MBL)
2. Förfrågningsunderlag med kravspecifikationer tas fram (11§MBL)
3. Leverantörer godkänns och avtal tecknas (38§MBL)

Processen att etablera Lagen om valfrihet i hemtjänsten kräver ett antal beslutstillfällen men också ett antal förhandlingspunkter som måste genomföras. Införandet är en lång process och en realistisk tidsplan för ett införandet av lagen om valfrihet i hemtjänsten bedöms vara 1 maj 2013.

Dock bedöms det lämpligt att avvakta till efter semesterperioderna därför föreslås den 1 september 2013.

Ej Klart

Nuläge - värdet på tjänsten

Nuläge - befolkningsprognos

Underlag på hur Lagen om valfrihetssystem långsiktigt påverka äldreförvaltningens personalorganisation.

Mallar för beslut att kontrollera och godkänna, respektive att inte godkänna en leverantör

Ordföranden tackar Josef Mösenbacher för ett bra arbete.

Deltar i debatten

I debatten deltar Susanne Lundgren (m), Sune Håkansson (rp), Birger Svensson (c) och Susanne Östergaard (fp).

Beslut

Äldrenämnden noterar informationen till protokollet. Utredningen av Lagen om valfrihet, LOV, kan tidigast vara klar till årsskiftet och införandet bör tidigast ske i september 2013.

Exp:
Kommunstyrelsen

2012/9

§ 60 Tertial 1.

Beslutsunderlag

1 Handling

2012-05-16 Tertial I 2012.

Sammanfattning

Äldrenämnden har tagit del av uppföljningsrapport samt redovisning på aktivitets- och objektsnivå.

Äldrechef Torill Skaar och ekonom Eva Robertsson redovisar, förklarar och svarar på frågor för Tertial 1 som visar ett underskott om c:a 6,5 milj. kr.

Kommentarer och vidtagna åtgärder avseende verksamhet och ekonomi redovisas enligt nedan.

Verksamhetssystem

Införande av nytt verksamhetssystem har inneburit stora svårigheter som har lett till olika konsekvenser i verksamheten. Verksamhetssystemet upphandlades gemensamt av fyra kommuner i Blekinge. Planen var att påbörja överföringen från det gamla till det nya systemet efter sommaren 2011. Upphandlingen överklagades vilket ledde till att överföringen inte var klar till årsskiftet 2012 som planerat.

När det gäller avgiftssystemet har överföringen inneburit fel i fakturaunderlagen vilket har påverkat intäkterna negativt. Orsakerna har varit systemfel och mänskliga faktorn att beräkna exakt summa då verksamheten är varierande både vad gäller antalet vårdtagare, antalet vårdtagare i förhållande till hemtjänsttimmar samt vårdtagarnas avgiftsutrymme är svårt. Ett rimligt antagande är ca **600tkr** under första tertialet.

Enhetscheferna har under en lång period ägnat stor del av sin arbetstid till att föra över ärenden vilket i sin tur inneburit mindre tid till personalhandledning. Resursöverföringssystemet har inte fungerat. Viss förbättring ses from mars månad, vilket gör att enhetscheferna i hemtjänsten inte har fått exakta uppgifter beträffande hemtjänsttimmar.

Utbildning till vårdpersonalen skulle enligt plan ha ägt rum under hösten men på grund av förseningen genomfördes den under januari i år, kostnaden beräknas till ca **500 tkr**. Denna kostnad borde ha tagits i beaktande i bokslut 2011.

Hemtjänsten

Hemtjänstens personal Tertial 1 visar på ett kraftigt negativt budgetutfall. Hänsyn har tagits till sommarvikarier och ökande kostnader för hemtjänsten i Eringsboda som följd av förändring på Björkliden i prognosen.

Orsakerna är låg effektivitetsgrad och ett kostnadskrävande ärende **450 tkr** Tertial 1 utöver planerad bemanning, samt svårigheter i införandet av verksamhetssystemet.

Särskilt boende

Ett enskilt kostnadskrävande ärende ca **120 tkr** i Tertial 1 utöver planerad bemanning.

Totalt innebär dessa två ärenden ca **2 milj. kr** i prognostiserade kostnader på helår.

Åtgärdsplan Hemtjänst

Kortsiktigt

- Omedelbart minska kringtiden i alla grupper, genom att snarast utse särskilda planerare.
- Räkna fram timkostnad utifrån 30 % och 35 % kringtid för att arbeta in det i resursfördelningssystemet.
- utarbeta mätpunkter för täta uppföljningar så att omedelbara åtgärder kan sättas in när så krävs.
- utföra mätning för resterande hemtjänstgrupper för en total genomlysning av verksamheten. Detta för att få vetskap om hur grupperna var för sig ligger till i förhållande till effektivitetsgrad. Därefter skall anpassade planer för förbättringsåtgärder tas fram med utgångspunkt i de olika gruppernas behov.

Långsiktigt

- Finna optimala planerings- och uppföljningsinstrument.

Sjuksköterskor

Kartläggning av gruppen genomfördes föregående år vilken belyste en del problem som arbetsgivaren måste åtgärda. I samband med organisationsförändringen blev sjuksköterskor, rehabiliteringspersonal och biståndsbedömare en verksamhetsdel, vilket upplevs som positivt.

Åtgärdsplan Sjuksköterskor:

- Funktionsdugliga lokaler med gemensam utgångspunkt. Plan finns.
- Arbete med ny struktur och fördelning av arbetsuppgifterna i hela gruppen. Arbetet pågår.
- Nytt arbetstidsavtal som möjliggör en mera flexibel resursanvändning till fördel för både arbetsgivare och arbetstagare, som i sin tur leder till minskade kostnader. Arbetet pågår.

Deltar i debatten

I debatten deltar Susanne Lundgren (m), Sune Håkansson (rp), Anders Lund (m), Susanne Östergaard (fp), Bo Johansson (s), Kristina Rydén (s) och Ann-Margret Pfeifer (s).

Beslut

Äldrenämnden ger verksamhetschef Torill Skaar och ekonom Eva Robertsson i uppdrag att komplettera resultaträkning och åtgärdsplan utifrån de diskussioner som varit under sammanträdet och redovisa en tydlig uppföljning till nästa nämnd.

Äldrenämnden ser ett troligt överskridande i utfall 2012 men också en möjlighet till minskning av budgetöverskridandet med föreslagna åtgärder, varför äldrenämnden återkommer om eventuellt tilläggsäskande till Tertial 2.

Föreslagna åtgärdsplaner redovisas vid varje Äldrenämnd, samt att av verksamheten utvalda punkter följs upp varje vecka.

Äldrenämnden överlämnar Tertial 1 med godkännande till Kommunstyrelsen.

Exp. Kommunstyrelsen

2012/88

§ 61 Sörbycenter - lokaler för sjuksköterskor och biståndsbedömare.

Beslutsunderlag

1 Handling

2012-05-14

Förslag 2012-05-11 till lokaler för sjuksköterskor och biståndsbedömare på Sörbycenter.

Sammanfattning

Äldrechef Torill Skaar föredrar ärendet om lokaler för sjuksköterskor och biståndsbedömare.

Ronneby kommun hyr idag lokaler för enhetscheferna i handikappomsorgen och kommunens sjuksköterskor av landstinget i form av ett våningsplan inom Hälsocenter.

Landstinget har sagt upp hyresavtalet då lokalerna behövs i deras egen verksamhet.

Biståndsenheten är lokaliserade i en närliggande fastighet till Hälsocenter som i folkmun kallas H-huset som även denna ägs av landstinget. Detta är en tillfällig lösning då det har varit osäkert vad som kommer att hända med fastigheten.

Landstingets hemsjukvård i Ronneby har också behov att komma in i andra och gemensamma lokaler. Kommunen och landstinget har försökt att finna gemensam lösning då det skulle vara praktiskt fördelaktigt i det dagliga arbetet.

Biståndsbedömare gör vårdplaneringar och i flera fall hembesök tillsammans med hemsjukvårdens sjuksköterskor och rehabiliteringspersonal.

Det tvärprofessionella teamet runt vårdtagaren har fått allt större fokus och är också grunden i KOLA-projektet, ett framgångsrikt projekt som hade utgångspunkt i Ronneby. Nationella satsningar tar i de flesta fall utgångspunkt i en sammanhållen vård och omsorg runt brukare/patient. En handlingsplan för detta arbete är undertecknat på hög politisk nivå, vilket ställer krav på förändrade arbetssätt i hela verksamheten.

En gemensam lösning beträffande lokaler skulle stödja denna utveckling och även ge samordningsvinster både internt och externt.

Förutom närhet till berörda samarbetspartners i det dagliga arbetet som är det huvudsakliga syftet ger samlokalisering även vinst i form av gemensamma biytor som förråd, möteslokaler och rastrum samt vid resor till vårdplaneringar och i vissa fall hembesök.

För att kunna samlokalisera landstingets hemsjukvård, kommunens sjuksköterskor samt biståndsbedömarna krävs stora ytor. Erbjudande finns från Sörbycenter som kan uppfylla de krav som de båda verksamheterna har beträffande parkeringsplatser, hygienutrymmen, förråd,

arbetsplatser samt uppehållsrum. Möjligheter finns till expansion i det fall ytterligare behov av lokaler skulle bli aktuellt.

Kontraktet skrivs på fem år utan avgift för utträde. Landstinget och kommunen skriver helt separata kontrakt. Kommunen får i sitt kontrakt inskrivet att få möjlighet att ta över landstingets kontrakt i det fall hemsjukvården kommunaliseras.

Förslag till beslut

Äldrenämnden föreslås besluta att ge verksamheten möjlighet att hyra lokaler vid Sörbycenter enligt förslaget kontrakt. Äldrechefen får även i uppdrag att minska kontraktstiden om förvaltningen missar uppsägningstiden enligt avtalet.

Deltar i debatten

I debatten deltar Susanne Lundgren (m), Bo Johansson (s), Sune Håkansson (rp), Johannes Chen (kd), Kristina Rydén (s), Johnny Håkansson (s), Laila Andersson (fp), Anders Lund (m), Susanne Östergaard (fp) och Susanne Petersson (c).

Yrkanden

1:e ordförande Sune Håkansson yrkar att Äldrenämnden ger förvaltningschefen i uppdrag att slutföra förhandlingarna, i huvudsak enligt föreliggande utkast, samt teckna hyreskontrakt för en tid av fem år.

Ordföranden ställer proposition på yrkandet och finner att nämnden beslutar enligt 1:e vice ordförandens yrkande.

Äldrenämnden ajournerar sig.

Beslut

Äldrenämnden ger förvaltningschefen i uppdrag att slutföra förhandlingarna, i huvudsak enligt föreliggande utkast, samt teckna hyreskontrakt för en tid av fem år.

Äldrechefen får även i uppdrag att minska kontraktstiden om förvaltningen missar uppsägningstiden enligt avtalet.

Kostnaderna för år 2012 finns budgeterade under konto 858.

Exp:
Kommunstyrelsen

2012/75

§ 62 Implementering av lokala demensriktlinjer.

Beslutsunderlag

1 Handling

2012-05-14

Förslag 2012-05-14 till lokala demensriktlinjer inom Ronneby kommun.

Sammanfattning

Medicinskt ansvarig sjuksköterska, MAS, Karin Widecrantz redogör för implementering av lokala demensriktlinjer.

Socialstyrelsens Nationella riktlinjer för vård och omsorg vid demenssjukdom färdigställdes 2010.

Därefter har Blekinge Kompetenscentrum (BKC) tillsammans med deltagare från Blekinges kommuner och landsting, utifrån dessa tagit fram Regionala Riktlinjer.

De Lokala riktlinjerna, som presenteras här har brutits ner ifrån de regionala vilka behövs som bakgrund för att få en helhet av den vård och omsorg som rekommenderas vid demenssjukdom.

Förslag till beslut

Äldreförvaltningen föreslår Äldrenämnden besluta att anta föreslagna Lokala demensriktlinjer för Ronneby kommun.

Deltar i debatten

I debatten deltar Susanne Lundgren (m), Johannes Chen (kd), Sune Håkansson (rp), Birger Svensson (c), Laila Andersson (fp), Anders Lund (m), Susanne Östergaard (fp), Bo Johansson (s), Ann-Margret Pfeifer (s), Kristina Rydén (s), Birgitta Andersson (s) och Susanne Petersson (c).

Beslut

Arbetet med implementering av lokala demensriktlinjer är mycket bra. Under redovisningen framkommer dock vissa frågor som behöver besvaras, därför återremitteras ärendet med följande frågeställningar

- redogörelse för hur mätningarna ska genomföras.
 - beskrivning av vad ordet utökning innebär i målredovisningen.
 - redovisning av vad förvaltningen gör idag.
 - en utredning av dagverksamheten och dess utformning och eventuella kostnader samt återkomma till nämndens sammanträde i augusti månad.
 - bryta ned kvalitet i korthet.
-

2012/86

§ 63 Kommunalisering av hemsjukvården i Blekinge.

Beslutsunderlag

1 Handling

2012-05-14

Förslag 2012-05-11 till avtal och missiv till Kommunfullmäktige.

Sammanfattning

Medicinskt ansvarig sjuksköterska, MAS, Karin Widecrantz redogör för rubricerat ärende.

Kommunalisering av hemsjukvården i Blekinge län har diskuterats under lång tid. I samband med landstingets införande av Hälsoval 2010 erbjöds kommunerna att överta hemsjukvården. En enighet bland kommunerna kunde inte uppnås och därmed blev inget övertagande aktuellt. Ett förändrat huvudmannaskap förutsätter en skatteväxling och då måste samtliga huvudmän fatta samma beslut.

Landstinget har nu tagit initiativ till en huvudmannaskapsförändring. Läget 2012 inom landstinget är förändrat mot tidigare, då hemsjukvården var integrerad med respektive vårdcentral. Nu är hemsjukvården organiserad som en egen länsövergripande verksamhet med en verksamhetschef och avdelningschefer i varje kommun. Resurserna är nu jämnt fördelade mellan kommunerna enligt befolkningsmängd.

Ordföranden tackar Karin Widecrantz för informationen.

Förslag till beslut

Äldreförvaltningen ställer sig positiva till en kommunalisering av hemsjukvården i Blekinge och meddela Kommunstyrelsen detsamma.

Deltar i debatten

I debatten deltar Susanne Lundgren (m), Anders Lund (m), Bo Johansson (s) och Tomas Lund (sd).

Beslut

Äldreförvaltningen ställer sig positiva till en kommunalisering av hemsjukvården i Blekinge och meddela Kommunstyrelsen detsamma.

Exp:
Kommunstyrelsen

2012/87

§ 64 Boendegrupp, framtida boendeplanering.

Beslutsunderlag

1 Handling

2012-05-14

Förslag 2012-05-09 till ÄN angående f.d. trygghetsboendegrupp.

Sammanfattning

Vid Äldrenämndens möte 12-04-17 § 56 beslutades att en trygghetsboendegrupp skulle tillsättas med uppgift att följa utvecklingen av formen trygghetsboende i Ronneby kommun.

För att vidga begreppet behövs en boendegrupp tillsättas som ska bevaka framtida boendeplanering i ett större perspektiv.

Förslag till beslut

Förvaltningschefen ges i uppdrag att tillsätta en boendegrupp med fokus på framtida boendeplanering i Ronneby kommunen.

Deltar i debatten

I debatten deltar Susanne Lundgren (m) och Anders Lund (m).

Beslut

Äldrenämnden beslutar att ge förvaltningschefen i uppdrag att utarbeta ett utredningsuppdrag för en "boendegrupp". I uppdraget borde exempelvis ingå att utarbeta prognoser vad gäller behovet av olika boendeformer i kommunen olika delar.

Förvaltningschefen ska därtill föreslå hur boendegruppen ska vara sammansatt, exempelvis med representanter från Äldrenämnden, Kommunstyrelsen, tjänstemännen, Kommunala Pensionärsrådet etc.

Förslaget ska presenteras för Äldrenämnden vid nämndens augustisammanträde.

Äldrenämnden ska då besluta om utredningsuppdraget, boendegruppens sammansättning och Äldrenämndens representanter i boendegruppen.

2012/27

§ 65 Skrivelse angående planering för äldreboende i kommunen.

Beslutsunderlag

- | | | |
|------------|------------|--|
| 1 Handling | 2012-05-14 | Svar 2012-05-14 från Äldrenämnden. |
| 2 Handling | 2012-03-29 | Skrivelse 2012-03-29 från Stellan Lundin angående planering av äldreboende i kommunen. |

Sammanfattning

Föreligger skrivelse 2012-03-29 från Stellan Lundin angående planering av äldreboende i kommunen.

Förslag till beslut

Äldrenämnden skickar svar enligt skrivelse 2012-05-14 till Stellan Lundin om hur Äldrenämnden tänker sig beakta äldreperspektivet framöver.

Beslut

Äldrenämnden skickar svar enligt skrivelse 2012-05-14 till Stellan Lundin om hur Äldrenämnden tänker sig beakta äldreperspektivet framöver.

Exp:
Stellan Lundin

2012/62

§ 66 Begäran om remissyttrande gällande Motion från tjänstgörande ersättare i Kommunfullmäktige, Johannes Chen, KD, gällande kvalitetsuppföljning i äldreomsorgen.**Beslutsunderlag**

- | | | |
|------------|------------|---|
| 1 Handling | 2012-05-11 | Remissyttrande 2012-05-09 av motion från tjänstgörande ersättare i Kommunfullmäktige, Johannes Chen, gällande kvalitetsuppföljning i äldreomsorgen. |
| 2 Handling | 2012-03-27 | Från Kommunledningsförvaltningen 2012-03-23 begäran om remissyttrande. |

Sammanfattning

Motionärens intentioner är mycket värdefulla för äldreomsorgens verksamhet och är i mångt och mycket samma intentioner som verksamhetens, vad det gäller att ha bra och tillgängliga rutiner för kvalitetsuppföljning i äldreomsorgen.

Enligt Ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete, SOSFS 2011:9, ska vårdgivaren tillika äldrenämnden, eller den som bedriver socialtjänst ansvara för att det finns ett ledningssystem för verksamheten.

Vårdgivaren ska planera, leda, kontrollera, följa upp, utvärdera och förbättra verksamheten. Enligt ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete ska egenkontroll av verksamheten bedrivas och att det bör upprättas en Kvalitetsberättelse varje år samt en Patientsäkerhetsberättelse som ska vara upprättad i mars månad varje år.

Internkontroll utförs av kvalitetsutvecklare och medicinskt ansvarig sjuksköterska två gånger per år med föranmälda besök i särskilt boende samt i hemtjänst av kvalitetsutvecklare. Tillsyn av kvalitetssäkringsarbeten i verksamheten utförs även genom icke föranmälda besök. Detta redovisas till äldrenämnden i Kvalitetsberättelsen och patientsäkerhetsberättelsen en gång per år.

Om Lagen om valfrihet (LOV) beslutas kommer Ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete bedrivas på samma villkor som för äldreboende och hemtjänst i kommunens regi. Kommunen har en övergripande rutin i kvalitetsuppföljning för alla verksamheter att rapportera tertial- och årsredovisning till kommunfullmäktige.

Förslag till beslut

Äldrenämnden föreslås att stå bakom yttrandet gällande kvalitetsuppföljning i äldreomsorgen.

Deltar i debatten

I debatten deltar Susanne Lundgren (m), Bo Johansson (s) och Johannes Chen (kd).

Beslut

Äldrenämnden föreslås att stå bakom yttrandet gällande kvalitetsuppföljning i äldreomsorgen.

Exp:
Kommunfullmäktige

2012/76

§ 67 Ej verkställda beslut enligt 4 kap 1§ och rapportering enligt 16 kap 6f§ socialtjänstlagen.

Beslutsunderlag

1 Handling

2012-04-18

Redovisning av kvartal 1/2012.

Sammanfattning

Skriftlig redovisning föreligger av ej verkställda beslut enligt 4 kap. 1§ socialtjänstlagen och rapportering enligt 16 kap. 6f socialtjänstlagen, första kvartalet 2012, för äldreomsorgen.

Deltar i debatten

I debatten deltar Susanne Lundgren (m) och Sune Håkansson (rp).

Beslut

Redovisningen noteras till protokollet.

Exp:

Socialstyrelsen

Kommunfullmäktige

Revisionen

2012/96

§ 68 Ändring av nämnd och beredning med presidiet.

Kommunstyrelsen har bokat in ett extra sammanträde den 19 juni 2012 då Äldrenämnden har ordinarie sammanträde.

Beslut

Äldrenämnden beslutar att flytta sitt sammanträde den 19 juni till **måndagen den 25 juni 2012 kl. 13.30** och presidieberedning blir den 12 juni kl. 15.00.

2012/7

§ 69 Aktuellt i verksamheten.

Torill Skaar informerar om aktuellt i verksamheten.

- Kösituationen:
11 personer står i kö till särskilt boende varav två till demensboende.
Samtliga har blivit erbjudna plats en eller flera gånger men tackat nej.
- Björkliden har avvecklats som särskilt boende fr.o.m. 1 maj 2012.
En värdinnetjänst ska formaliseras på Björklidens trygghetsboende
fr.o.m. 1 augusti 2012. Avvecklingen har gått bra.
Under juni månad 2012 ska äldreförvaltningen göra en marknadsföringsplan
för att utveckla och göra reklam av Björklidens trygghetsboende som attraktivt
boende.

Beslut

Informationen noteras till protokollet.

2012/8

§ 70 Information om kurser, konferenser m.m.

Alla som deltagit på kurser, konferenser eller varit ute i verksamheten uppmanas att lämna redovisning skriftligt eller muntligt.

Föreligger följande information om kurser, konferenser m.m.

- Ledamot Susanne Östergaard (fp) har varit på Olsgården tillsammans med 1:e vice ordförande Sune Håkansson och ledamot Eva Blennow och redogör för ett mycket givande besök. Även en skriftlig redovisning lämnas till nämnden.
- Ordförande Susanne Lundgren (m) informerar om Äldreriksdagen som hon besökt den 19 – 20 april 2012 tillsammans med 2:e vice ordförande Bo Johansson och tre tjänstemän. På Äldreriksdagen talades mycket om att skapa ett bättre liv för sjuka äldre och ge ny kunskap, nya idéer och inspiration att ta med sig. Bra föreläsningar med ett aktuellt och angeläget program som visar på den utveckling som sket på området, lyfter de utmaningar och möjligheter som kommer och ge energi inför det fortsatta arbetet.
- Ersättare Kristina Rydén har lämnat skriftlig rapport, som varit tillgänglig i pärm under sammanträdet, från seminarium måndagen den 26 mars 2012 i Växjö om LOV – en möjlighet eller miljöbomb....?

Beslut

Redovisningen noteras till protokollet.

2012/4

§ 71 Skrivelser, cirkulär m.m.

Föreligger följande skrivelser, cirkulär m.m.

a) Från Kommunfullmäktige § 73/2012 Revisionsberättelse för 2011 samt fråga om ansvarsfrihet.

b) Från Kommunfullmäktige § 78/2012 Beslut om kompletteringsbudget 2012.
Dnr. 2012/9 (259)

c) Från Kommunfullmäktige § 89/2012 Äldrenämndens rapportering till Länsstyrelsen gällande ej verkställda beslut enligt 4 kap 1 § och rapportering enligt 16 kap 6f socialtjänstlagen, kvartal 4/2011. Dnr. 2011/39 (2012.258)

d) Från Kommunfullmäktige § 109/2012 Beslut om godkännande av handlingsprogram för skydd och beredskap. Dnr. 2011/193 (2012.312)

e) Från Förvaltningsrätten 2012-04-17 dom angående överklagande av bistånd enligt socialtjänstlagen. Dnr. 2011/204 (2012.303)

f) Från Kammarrätten 2012-04-17 dom angående överklagande av färdtjänst. Dnr. 2012/18 (301)

g) Från Förvaltningsrätten 2012-04-19 dom angående överklagande av färdtjänst.
Dnr. 2012/18 (302)

h) Från Sveriges Kommuner och Landsting 2012-04-04 SKL erbjuder startpaket för jämställdhetsintegrering.

i) Från Sveriges Kommuner och Landsting 2012-04-16 Vårpropositionen för år 2012.

j) Från Regeringskansliet, Socialdepartementet, 2012-03-23, Remiss Ds 2012:6 Patientträdlighet i EU – förslag till ny lag.

k) Från Landstingets förtroenderåd 2012-04-17 protokoll.

l) Från Landstinget årsredovisning och årsstatistik 2011.

m) Åtgärder 2012-05-02 efter tillsyn av Arbetsmiljöverket på det särskilda boendet Olsgården.
Dnr. 2012/24 (341)

n) Åtgärder 2012-05-02 efter tillsyn av Arbetsmiljöverket på det särskilda boendet Lindebo.
Dnr. 2012/33 (342)

o) Åtgärder 2012-05-15 efter tillsyn av Arbetsmiljöverket på det särskilda boendet Olsgården – lokalfrågor. Dnr. 2012/33 (343)

p) Från Socialstyrelsen 2012-04-13 avslutat ärende angående verksamhetstillsyn enligt socialtjänstlagen på Lindebo. Dnr. 2011/34 (2012.257)

q) Till Räddningstjänsten i Blekinge 2012-03-26 svar angående tillsyn på Ålycke.
Dnr. 2012/81 (307)

Beslut

Redovisningen noteras till protokollet.

2012/6

§ 72 Delegationsbeslut.

Biståndsbeslut inom äldreomsorgen under tiden 1 – 30 april 2012.

Avskrivning av dödsboanmälan och bouppteckningar maj månad 2012.

Rapport i personalärende.

Beslut

Redovisningen noteras till protokollet.

2012/5

§ 73 Övriga ärenden.

- 2:e vice ordförande Bo Johansson påtalar att beslut som tagits av Riktlinjer för omvårdnads- och serviceinsatser i äldreomsorgen inte efterlevs. Det gäller för personer som beviljats hemtjänst och vill ha fönsterputs. Hemtjänsten byter ut städ mot fönsterputs, vilket är felaktigt enligt Bo Johansson. Fönsterputs ska beviljas två gånger per år utöver städ. Äldrechef Torill Skaar tar med sig ärendet till verksamheten.
-