

Kommunstyrelsen

Plats och tid	Kallingesalen, kl. 09:00		
Beslutande	Ledamöter	Se särskild förteckning	
	Ersättare	Se särskild förteckning	
Övriga närvarande	Se särskild förteckning		
Justerare	Tommy Andersson (S)		
Justeringens plats och tid	Justering sker digitalt fredag 2020-12-04		
Underskrifter	Sekreterare	Christoffer Svensson	Paragrafer §§ 356-383
	Ordförande	Roger Fredriksson (M)	
	Justerare	Tommy Andersson (S)	

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Beslutsinstans	Kommunstyrelsen
Sammanträdesdatum	2020-12-01
Datum då anslaget sätts upp	2020-12-04
Datum då anslaget tas ned	2020-12-27
Förvaringsplats för protokollet	Ronneby, stadshuset, kommunledningsförvaltningen
Underskrift	Christoffer Svensson

Kommunstyrelsen

Närvarolista

Beslutande

Ledamöter

Roger Fredriksson (M), Ordförande
Kenneth Michaelsson (C), 1:e vice ordförande §§ 369-383
Magnus Pettersson (S), 2:e vice ordförande § 380
Åsa Evaldsson (M)
Magnus Persson (M)
Roger Gardell (L)
Tommy Andersson (S)
Malin Månsson (S)
Ola Robertsson (S)
Jan-Eric Wildros (S)
Lova Necksten (MP)
Nicolas Westrup (SD)
Bengt Sven Åke Johansson (SD)

Tjänstgörande ersättare

Anders Oddsheden (SD) tjänstgör istället för Tomas Lund (SD)
Tony Holgersson (SD) tjänstgör istället för Gina Hellberg Johansson (SD)
Peter Bowin (V) tjänstgör istället för Tim Aulin (SD)
Annette Rydell (S) tjänstgör istället för Magnus Pettersson (S) §§ 356-379,381-383
Silke Jacob (C) tjänstgör istället för Kenneth Michaelsson (C) §§ 356-368
Lena Karstenson (M) tjänstgör istället för Tim Svanberg §§ 356-368

Övriga närvarande

Tjänstemän

Tommy Ahlquist, kommundirektör
Christoffer Svensson, kommunkonferenssekreterare
Herman Persson, nämndsekreterare
Torbjörn Lind, näringslivschef § 357
Lotta Bolwede, kvalitetsutvecklare § 360
Anders Karlsson, förvaltningschef teknik-fritid- och kulturförvaltningen §§ 359, 362-366
Anette Andersson, förvaltningschef miljö- och byggnadsförvaltningen § 367
Anna Hinseäng, mark- och exploateringschef §§ 373-374, 378
Sara Jonasson, exploateringsingenjör §§ 373-374, 378
Tobias Ekblad, förvaltningschef utbildningsförvaltningen § 377
Mathias Kågell, kommunjurist § 380
Johan Sjögren, ekonomichef § 380
Peter Berglin, VD Ronneby Miljö & Teknik AB § 380

Kommunstyrelsen

Ärendelista

§ 356 Dnr 2020-000005 101	5
Val av justerare	5
§ 357 Dnr 2020-000009 101	6
Information från näringslivschefen.....	6
§ 358 Dnr 2020-000451 001	7
Rättelse:Visit Blekinge AB, framtida ägarförhållande och finansiering från 2021-01-01	7
§ 359 Dnr 2020-000613 800	9
Investeringsbidrag Ronneby OK	9
§ 360 Dnr 2020-000537 001	11
Internkontollplan 2020.....	11
§ 361 Dnr 2020-000560 003	13
Ändring av reglemente - teknik-, fritid- och kulturnämnden.....	13
§ 362 Dnr 2020-000562 822	14
Brunnsbadet 2020.....	14
§ 363 Dnr 2017-000496 302	16
Statusrapport "Förslag till utvecklingsplan för Ronneby Brunnsspark framtida utveckling"	16
§ 364 Dnr 2017-000296 101	18
Tjänstegarantier Tekniska förvaltningen.....	18
§ 365 Dnr 2020-000564 821	23
Dekoration av Ronneby sporthalls källarplan	23
§ 366 Dnr 2020-000565 817	26
Ronneby isstadion / Fredriksbergs BK	26
§ 367 Dnr 2020-000569 206	29
Ny timavgift för tillsyn och prövning enligt miljöbalken, plan - och bygglagen mfl. lagstiftningar.....	29
§ 368 Dnr 2019-000737 141	32
Dialog skyltpolicy för Ronneby kommun.....	32
§ 369 Dnr 2019-000248 009	34
Förlängd tidplan för fiberutbyggnad till landsbygden	34
§ 370 Dnr 2020-000585 001	37
Utökning av Biosfärområde Blekinge Arkipelag.....	37
§ 371 Dnr 2020-000545 059	39
Beslut om beredskapslager.....	39
§ 372 Dnr 2020-000574 101	44
Revidering av kvalitetssäkringssystemet.....	44
§ 373 Dnr 2020-000598 253	47
Ansökan köp av mark från Kalleberga 6:159.....	47
§ 374 Dnr 2020-000609 253	50
Björnen 10 - fastställande av markpris	50
§ 375 Dnr 2020-000525 040	53
Borgensram för kommunens helägda bolag fr o m 2021 samt direktiv till stämooombud.....	53

Kommunstyrelsen

§ 376	Dnr 2020-000578 041	57
	Drift- och investeringsbudget 2021 för AB Ronneby	
	Industrifastigheter	57
§ 377	Dnr 2020-000597 630	58
	Förslag till hyra av lokal för förskoleverksamhet för att möta	
	behovet.....	58
§ 378	Dnr 2020-000481 259	63
	Ronneby brandstation - kostnadsberäkning och	
	lämplighetsbedömning	63
§ 379	Dnr 2020-000610 011	70
	Förlängning av Folkhälsopolicy Ronneby kommun	70
§ 380	Dnr 2020-000619 001	72
	Bredbandsutredning- uppdrag från kommunstyrelsen 2020-10-06 §	
	300.....	72
§ 381	Dnr 2019-000322 109	75
	Besvarande av medborgarförslag - Bygg ut Listerbyskolan - Utveckla	
	Listerby, steg 2.....	75
§ 382	Dnr 2020-000429 109	77
	Besvarande av MEDBORGARFÖRSLAG - angående	
	markanvändning vid Rödemosse	77
§ 383	Dnr 2020-000007 101	80
	Delgivningsärenden	80

Kommunstyrelsen

§ 356

Dnr 2020-000005 101

Val av justerare

Beslut

Kommunstyrelsen utser Tommy Andersson (S) till att jämte ordförande justera dagens protokoll.

Kommunstyrelsen

§ 357

Dnr 2020-000009 101

Information från näringslivschefen

Sammanfattning

Näringslivschef Torbjörn Lind ger information om aktuellt i verksamheten. Informationen berör följande:

- Etableringsläget i kommunen.
- Arbetet med att tillskapa en flyghub vid Ronneby Airport.

Förslag till beslut

I debatten deltar ordförande Roger Fredriksson (M), Ola Robertsson (S), Peter Bowin (V) och Tommy Andersson (S).

Beslut

Kommunstyrelsen noterar informationen till protokollet.

Exp:

Näringslivschef, Torbjörn Lind

Kommunstyrelsen

§ 358

Dnr 2020-000451 001

Rättelse av beslut i kommunfullmäktige 2020-10-29 § 254: Visit Blekinge AB, framtida ägarförhållande och finansiering från 2021-01-01

Sammanfattning

Kommunfullmäktige beslutade 2020-10-29 § 254 följande:

1. Att förvärva aktierna i Visit Blekinge AB, i enlighet med överlåtelseavtal mellan parterna och Visit Blekinge ideell förening, bilaga 1
För Ronneby kommun, 50 aktier á 100 kronor.
2. Att ingå Aktieägaravtal i enlighet med bilaga 2 (samt bilaga 2.1)
3. Att tillskjuta ett ovillkorat aktieägartillskott uppgående till 1 mkr, fördelat enligt ägarandel.
För Ronneby kommun – 100 000 tkr
4. Att Princip för finansiering av grunduppdrag görs utifrån ägarandel.
För 2021 finansieras Visit Blekinge AB med 7 650 tkr vilket fördelas mellan Region och kommuner utifrån ägarandel 50% Region Blekinge 50% Blekinges kommuner.
För Ronneby kommun – 765 000 tkr
5. Att besluta att utse xx som ombud på bolagsstämman samt att nominera xx som ordinarie styrelseledamot till Visit Blekinge AB. Stämooombud föreslår den nominerade på ordinarie bolagsstämma. (Karlskrona kommun utser xx till suppleant i styrelsen för Visit Blekinge AB.)
6. Att föreslå stämooombud för Visit Blekinge AB besluta om bolagsordning och ägardirektiv enligt bilaga 3–4 på bolagsstämman.

Kommunstyrelsen

Gällande punkt fem i kommunfullmäktiges beslut missades att utse ett ombud till bolagsstämman samt lämna förslag till en ordinarie styrelseledamot. Då detta ej är gjort behöver kommunfullmäktige fatta beslut om att utse ett ombud till bolagsstämman samt lämna förslag till en ordinarie styrelseledamot.

Deltar i debatten

I debatten deltar ordförande Roger Fredriksson (M), Åsa Evaldsson (M) och Tommy Andersson (S).

Yrkanden

Åsa Evaldsson (M) yrkar på att kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att utse Roger Fredriksson (M) till ombud på bolagsstämman samt att nominera, även i detta fall Roger Fredriksson (M), som ordinarie styrelseledamot till Visit Blekinge AB.

Propositionsordning

Ordförande Roger Fredriksson (M) ställer proposition på framfört yrkande och finner att kommunstyrelsen bifaller detsamma.

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att utse Roger Fredriksson (M) till ombud på bolagsstämman samt att nominera Roger Fredriksson (M) som ordinarie styrelseledamot till Visit Blekinge AB.

Exp:

Kommunfullmäktige

Kommunstyrelsen

§ 359

Dnr 2020-000613 800

Investeringsbidrag Ronneby OK

Sammanfattning

Ronneby OK har blivit beviljade investeringsmedel i budget 2019 – 2020, föreningen har för avsikt att investera i Karlsnäsområdet. I investeringsplanen finns bland annat en asfalterad rullskidbana, pistmaskin, garage med tillhörande oljeavskiljare då området planeras att i det nya vattenskyddsområdet, snökanoner, mm.

Bedömning

I budgeten avsattes 3 miljoner som investeringsmedel. Vilket innebär att Ronneby OK inte kan ansöka om investeringsmedel avseende denna summa. För att Allmänna arvsfonden ska kunna vara medfinansier till tänkta investeringar krävs att föreningen står som ägare till investeringarna. Föreningen ska inkomma med en plan som beskriver tänkta investeringar. För att möjliggöra medfinansiering från andra aktörer föreslår Teknik, -fritid och kulturförvaltningen att de föreslagna investeringsmedlen på 3 miljoner i budgeten skall konverteras till driftsmedel. Om dessa medel konverteras skall utbetalning ske inom verksamhetsåret och från budget 2020.

Förslag till beslut

Teknik, -fritid och kulturförvaltningen föreslå kommunstyrelsen att besluta att konvertera investeringsmedel till driftsmedel för investeringsbidrag motsvarande 3 miljoner för Ronneby OK och till Karlsnäsområdet.

Deltar i debatten

I debatten deltar ordförande Roger Fredriksson (M), Malin Månsson (S), Tommy Andersson (S), Ola Robertsson (S) och Peter Bowin (V).

Yrkanden

Ordförande Roger Fredriksson (M) yrkar på att kommunstyrelsen förslår kommunfullmäktige att konvertera investeringsmedel till driftsmedel för investeringsbidrag motsvarande 3 miljoner för Ronneby OK och till Karlsnäsområdet. Finansiering sker via kommunens resultat 2020.

Propositionsordning

Ordförande Roger Fredriksson (M) ställer proposition på framfört yrkande och finner att kommunstyrelsen bifaller detsamma.

Kommunstyrelsen

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att konvertera investeringsmedel till driftsmedel för investeringsbidrag motsvarande 3 miljoner för Ronneby OK och till Karlsnäsområdet. Finansiering sker via kommunens resultat 2020.

Exp:

Kommunfullmäktige

Kommunstyrelsen

§ 360

Dnr 2020-000537 001

Internkontrollplan 2020

Sammanfattning

Bakgrund

Kommunstyrelsen har gett den strategiska utvecklingsenheten i uppdrag att till styrelsens sammanträde i december återkomma med fullständig redovisning av internkontrollplan 2020 för enheterna på kommunledningsförvaltningen samt redovisa en utvärdering av 2019 års internkontrollplaner.

Utvärdering 2019 års internkontrollplaner

Sammanfattningsvis av totalt 21 kontrollmoment är det 1 som är rapporterad som väsentlig avvikelse. Den väsentliga avvikelsen ligger på personalenheten och åtgärdsplan finns beskrivet i analysen. Avvikelsen planeras vara åtgärdad till 2021.

Fullständig internkontrollplan 2020 avseende enheterna på kommunledningsförvaltningen

Internkontrollplanen för 2020 baseras på 2019 års internkontrollplaner förutom när det gäller enheterna IT, kansli, mark och exploatering samt strategisk utvecklingsenhet.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen arbetsutskott föreslås besluta att Kommunstyrelsen föreslås besluta

- Att anta uppföljning av internkontrollplan 2019 för enheterna på kommunledningsförvaltningen
- Att anta internkontrollplan 2020 för enheterna på kommunledningsförvaltningen.

Deltar i debatten

I debatten deltar ordförande Roger Fredriksson (M), Malin Månsson (S) och Tommy Andersson (S).

Kommunstyrelsen

Yrkanden

Malin Månsson (S) yrkar bifall till tjänsteförslaget med förändringen att ansvariga personer ersätts med ansvariga funktioner.

Propositionsordning

Ordförande Roger Fredriksson (M) ställer proposition på framfört yrkande och finner att kommunstyrelsen bifaller detsamma.

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att:

1. Anta uppföljning av internkontrollplan 2019 för enheterna på kommunledningsförvaltningen.
2. Anta internkontrollplan 2020 för enheterna på kommunledningsförvaltningen, men förändringen att ansvariga personer ersätts med ansvariga funktioner.

Exp:

Strategiska utvecklingsenheten, Lotta Bolwede

Strategiska utvecklingsenheten, Krister Svensson

Kommunstyrelsen

§ 361

Dnr 2020-000560 003

Ändring av reglemente - teknik-, fritid- och kulturnämnden

Sammanfattning

Det har vid granskning av reglementet för teknik-, fritid- och kulturnämnden uppmärksammats att en lagrumshänvisning inte längre är aktuell. Denna lagrumshänvisning återfinns i 2 kap. 4 § 2 p. i reglementet. I aktuell punkt görs en hänvisning till lotterilagen (1994:1000). Lotterilagen har upphävts och har ersatts av spellagen (2018:1138).

Med anledning av detta föreslås att denna hänvisning ändras från lotterilagen till den numera gällande spellagen.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige att anta den föreslagna ändringen av reglementet för teknik-, fritid- och kulturnämnden.

Arbetsutskottets beslut 2020-11-09

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige att anta den föreslagna ändringen av reglementet för teknik-, fritid- och kulturnämnden.

Propositionsordning

Ordförande Roger Fredriksson (M) konstaterar att det föreligger ett förslag till beslut och det är arbetsutskottets. Ordförande ställer proposition på arbetsutskottets förslag och finner att kommunstyrelsen bifaller detsamma.

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att anta den föreslagna ändringen av reglementet för teknik-, fritid- och kulturnämnden.

Exp:

Kommunfullmäktige

Kommunstyrelsen

§ 362

Dnr 2020-000562 822

Brunnsbadet 2020

Sammanfattning

Protokollsutdrag från teknik- fritid- och kulturnämnden 2020-10-20 § 169

Teknik-, fritid- och kulturnämnden erhöll ett särskilt uppdrag från kommunfullmäktige i budgeten med redovisning till kommunstyrelsen i april 2019. Uppdraget var att upphandla verksamhetsdrift av Brunnsbadet, vilket gjordes och inga anbud inkom, varpå det särskilda uppdraget redovisades, avslutades och ansågs slutrapporterat.

Teknik- fritid- och kulturförvaltningen fick då i uppdrag av Teknik-, fritid- och kulturnämnden att upphandla verksamhetsdrift av brunnsbadet inför verksamhetsår 2020. Inga anbud inkom och förvaltningen föreslog då Teknik-, fritid- och kulturnämnden att se uppdraget angående upphandling av verksamhetsdriften som avrapporterad och avslutad och Teknik- fritid- och kulturnämnden gav då förvaltningen i uppdrag att driva verksamheten i egen regi under verksamhetsåret 2020.

Teknik- fritid- och kulturnämnden gav även förvaltningen i uppdrag att se över och utreda samt presentera möjligheten till överlåtelse av brunnsbadet och dess anläggning till AB Ronneby Industrifastigheter inför budgetberedningen 2021 och inför det verksamhetsåret.

Teknik- fritid- och kulturförvaltningen upplever en osäkerhet som råder angående pandemin och dess utbredning samt vill avvakta den utredning som sker av AB Ronneby Industrifastigheter och Teknik- fritid- och kulturförvaltningens fastighetsenhet. Därför anser och Teknik- fritid- och kulturförvaltningen att utredningen angående överlåtelse av brunnsbadet till 2021 avslutas och integreras i utredningen gällande framtida eventuell sammanslagning av bolag och även delar av förvaltningens verksamhet

Bedömning

Därmed anser Teknik- fritid- och kulturförvaltningen att samtliga uppdrag gällande att upphandla verksamhetsdrift av brunnsbadet och att utreda möjligheten att överlåta brunnsbadet till AB Ronneby Industrifastigheter är avslutade och avrapporterade.

Teknik- fritid- och kulturförvaltningen påbörjar ny upphandling av verksamhetsdriften eller medverkar i utredningar gällande överlåtelse av anläggningen endast om eller när nya uppdrag ges av berörd nämnd eller kommunfullmäktige.

Kommunstyrelsen

Förslag till beslut

Teknik- fritid- och kulturförvaltningen föreslår Teknik- fritid- och kulturnämnden att se uppdragen angående upphandling av verksamhetsdriften och utredningen angående överlåtelse av anläggningen till AB Ronneby Industrifastigheter som avrapporterade och avslutade.

Teknik- fritid- och kulturförvaltningen föreslår även Teknik- fritid- och kulturnämnden att översända sitt ställningstagande angående avslutade uppdrag till Kommunstyrelsen.

Teknik-fritid- och kulturnämndens beslut 2020-10-20

Teknik- fritid- och kulturnämnden beslutar att se uppdragen angående upphandling av verksamhetsdriften och utredningen angående överlåtelse av anläggningen till AB Ronneby Industrifastigheter som avrapporterade och avslutade.

Arbetsutskottets beslut 2020-11-09

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige att:

1. Notera återrapporteringen av det särskilda uppdraget till protokollet.
2. Med anledning av den situation som råder på grund av Covid-19 inte gå vidare med upphandling av Ronneby Brunnbad,

Propositionsordning

Ordförande Roger Fredriksson (M) konstaterar att det föreligger ett förslag till beslut och det är arbetsutskottets. Ordförande ställer proposition på arbetsutskottets förslag och finner att kommunstyrelsen bifaller detsamma.

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att notera återrapporteringen av det särskilda uppdraget till protokollet samt med anledning av den situation som råder på grund av Covid-19 inte gå vidare med upphandling av Ronneby Brunnbad.

Exp:

Kommunfullmäktige

Kommunstyrelsen

§ 363

Dnr 2017-000496 302

Statusrapport "Förslag till utvecklingsplan för Ronneby Brunnspark framtida utveckling"

Sammanfattning

Protokollsutdrag från teknik-fritid- och kulturnämnden 2020-10-20 § 172

Tekniska förvaltningen har fått i uppdrag enligt budget 2017 Plan 2018-2019 KF § 377/2016 att ta fram en utvecklingsplan för Ronneby Brunnspark och Brunnsskogen. Detta är en prisbelönt Park med många restriktioner såsom biotopskydd, Natura 2000, skyddsvärda träd mm. Med utveckling menas bl.a. nya mötesrum, utegym, återplantering av trädbestånd, nya växter mm.

Utvecklingsplanen som vision är färdigställd.

Nu återstår att göra projekteringsplaner och kostnadskalkyler för de 17 olika plandelarna. För detta behövs medel för konsultkostnader då det behövs fördjupande ritningar och utförandeplaner, mängdning av ytor, material, utrustning mm.

Bedömd kostnad för framtagande av de handlingar som behövs är 300 000 kr.

I denna fas anser Gatu/Park enheten att projektet överföres till kommunens Mark och Exploateringsenhet då denna enhet har resurserna avseende mark och byggingenjörer.

Bedömning

Utvecklingsplanen är nu klar bifogas som ett informationsärende.

Förslag till beslut

Teknik, - Fritid och Kulturförvaltningen förslår Kommunstyrelsens arbetsutskott att föreslå Kommunstyrelsen att bevilja de ekonomiska resurser som beskrivs samt att ge Mark och exploateringsenheten uppdraget att genomföra detta.

Arbetsutskottets beslut 2020-11-09

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige att ge teknik-fritid- och kulturnämnden i uppdrag att genomföra färdigställandet av Brunnsparkens utvecklingsplan i samarbete med mark- och exploateringsenheten. Finansieringen ska hanteras inom teknik- fritid- och kulturnämndens befintliga investeringsram.

Kommunstyrelsen

Propositionsordning

Ordförande Roger Fredriksson (M) konstaterar att det föreligger ett förslag till beslut och det är arbetsutskottets. Ordförande ställer proposition på arbetsutskottets förslag och finner att kommunstyrelsen bifaller detsamma.

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att ge teknik-fritid- och kulturnämnden i uppdrag att genomföra färdigställandet av Brunnsparkens utvecklingsplan i samarbete med mark- och exploateringsenheten. Finansieringen ska hanteras inom teknik- fritid- och kulturnämndens befintliga investeringsram.

Exp:

Kommunfullmäktige

Kommunstyrelsen

§ 364

Dnr 2017-000296 101

Tjänstegarantier Tekniska förvaltningen

Sammanfattning

Protokollsutdrag från teknik- fritid- och kulturnämnden 2020-10-20 § 174

Kommunfullmäktige har givit samtliga förvaltningar i uppdrag att ta redovisa förslag på tjänstegarantier inom sina respektive verksamhetsområden.

Bedömning

Svenska Kommunförbundet beskriver tjänstegaranti i skriften ”Att utveckla tjänstegarantier” från 2002 enligt följande:

”En tjänstegaranti är en av kommunen offentligt deklarerad standardnivå där standardnivån beskriver vad medborgarna kan förvänta sig av kommunens tjänster utifrån befintliga resurser, metoder, organisation och kompetens.”

Garantierna bör vara:

- Relevanta – de ska ha tydlig koppling till medborgarnas behov av service och ha fokus på det som är av intresse för dem.
- Meningsfulla – de ska beskriva garantierna utifrån medborgarnas synvinkel.
- Utmanande – de ska vara utmanande men realistiska.
- Enkla – de ska beskrivas enkelt och tydligt.
- Mätbara – hur väl de uppfylls ska kunna mätas direkt i verksamheten eller genom brukarundersökningar.
- Uppföljningsbara – system måste finnas för en kontinuerlig uppföljning.
- Publicerade – de ska publiceras på olika sätt och spridas brett.
- Utvärderas och förbättras – de ska finnas system för utvärdering och förbättring.

Kompensationer kan kopplas till garantierna och klagomålen. Ekonomisk kompensation bör endast ges i verksamheter som är avgiftsbelagda och att det då måste stå i rimlig proportion till tjänsten och dess kostnader i övrigt.

Kommunstyrelsen

Kommunförbundet redovisar att kompensationer erfarenhetsmässigt inte är så väsentligt för den enskilde. Det viktiga är att brister rättas till snabbt.

I det arbete som har gjorts för att klarlägga Teknik-, fritid- och kulturförvaltningens tjänstegarantier har följande förslag identifierats. Teknik-, fritid- och kulturförvaltningen hyr ut lokaler till både föreningar och enskilda personer. Då man hyr en lokal får man tillgång till denna 30 minuter innan avsatt tid och 30 minuter efter. Inpassering sker med så kallad tagg/Iloq-system som bygger på att den som hyrt lokalen får en tagg/nyckel som programmeras att gälla den bokade tiden. I vissa lokaler finns även fysiska nycklar finns kvar. Lokalerna städas regelbundet. Ibland sker ökad nedsmutsning som kan bero på ogynnsamt väder eller att hyresgästen före smutsat ner orimligt mycket.

Förslag till tjänstegaranti av bokningsbara lokaler

Vi lovar att du som hyr en sporthall/gymnastiksal/ishall/simhall eller annan bokningsbar lokal av Teknik-, fritid- och kulturförvaltningen får tillgång till lokalen på angiven tid och att lokalen är städad.

Kompensation

Om tjänstegarantin inte infrias kommer vi att arbeta för att snabbt rätta felet. Du kompenseras för den aktuella bokningen. Bokning två timmar eller kortare tid innebär att ingen kostnad debiteras. Bokning längre än två timmar kompenseras för den faktiska tiden då felet åtgärdas.

Förslag till beslut

Teknik-, fritid- och kulturnämnden föreslår Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslå Kommunstyrelsen att föreslå Kommunfullmäktige att införa föreslagna tjänstegarantier inom Teknik-, fritid- och kulturnämndens verksamhetsområde.

Kommunstyrelsen

Teknik- fritid- och kulturnämndens beslut 2020-10-20

Teknik- fritid- och kulturnämnden beslutar att föreslå Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslå Kommunstyrelsen att föreslå Kommunfullmäktige att

I det arbete som har gjorts för att klarlägga Teknik-, fritid- och kulturförvaltningens tjänstegarantier har följande förslag identifierats. Teknik-, fritid- och kulturförvaltningen hyr ut lokaler till både föreningar och enskilda personer. Då man hyr en lokal får man möjlighet till inpassering 30 minuter innan avsatt tid och 30 minuter efter. Inpassering sker med så kallad tagg/Iloq-system som bygger på att den som hyrt lokalen får en tagg/nyckel som programmeras att gälla den bokade tiden. I vissa lokaler finns även fysiska nycklar kvar. Lokalerna städas regelbundet. Ibland sker ökad nedsmutsning som kan bero på ogynnsamt väder eller att hyresgästen före smutsat ner orimligt mycket.

Förslag till tjänstegaranti av bokningsbara lokaler

Vi lovar att du som hyr en sporthall/gymnastiksal/ishall/simhall eller annan bokningsbar lokal av Teknik-, fritid- och kulturförvaltningen får tillgång till lokalen på angiven tid och att lokalen är städad.

Kompensation

Om tjänstegarantin inte infrias kommer vi att arbeta för att snabbt rätta felet. Du kompenseras för den aktuella bokningen. Bokning två timmar eller kortare tid innebär att ingen kostnad debiteras. Bokning längre än två timmar kompenseras för den faktiska tiden då felet åtgärdas.

Arbetsutskottets beslut 2020-11-09

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige att besluta om följande tjänstegarantier för teknik- fritid- och kulturförvaltningen:

I det arbete som har gjorts för att klarlägga Teknik-, fritid- och kulturförvaltningens tjänstegarantier har följande förslag identifierats. Teknik-, fritid- och kulturförvaltningen hyr ut lokaler till både föreningar och enskilda personer. Då man hyr en lokal får man möjlighet till inpassering 30 minuter innan avsatt tid och 30 minuter efter. Inpassering sker med så kallad tagg/Iloq-system som bygger på att den som hyrt lokalen får en tagg/nyckel som programmeras att gälla den bokade tiden. I vissa lokaler finns även fysiska nycklar kvar. Lokalerna städas regelbundet. Ibland sker ökad nedsmutsning som kan bero på ogynnsamt väder eller att hyresgästen före smutsat ner orimligt mycket.

Kommunstyrelsen

Förslag till tjänstegaranti av bokningsbara lokaler

Vi lovar att du som hyr en sporthall/gymnastiksal/ishall/simhall eller annan bokningsbar lokal av Teknik-, fritid- och kulturförvaltningen får tillgång till lokalen på angiven tid och att lokalen är städad.

Kompensation

Om tjänstegarantin inte infrias kommer vi att arbeta för att snabbt rätta felet. Du kompenseras för den aktuella bokningen. Bokning två timmar eller kortare tid innebär att ingen kostnad debiteras. Bokning längre än två timmar kompenseras för den faktiska tiden då felet åtgärdas.

Propositionsordning

Ordförande Roger Fredriksson (M) konstaterar att det föreligger ett förslag till beslut och det är arbetsutskottets. Ordförande ställer proposition på arbetsutskottets förslag och finner att kommunstyrelsen bifaller detsamma.

Kommunstyrelsen

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att besluta om följande tjänstegarantier för teknik- fritid- och kulturförvaltningen:

I det arbete som har gjorts för att klarlägga Teknik-, fritid- och kulturförvaltningens tjänstegarantier har följande förslag identifierats. Teknik-, fritid- och kulturförvaltningen hyr ut lokaler till både föreningar och enskilda personer. Då man hyr en lokal får man möjlighet till inpassering 30 minuter innan avsatt tid och 30 minuter efter. Inpassering sker med så kallad tagg/Iloq-system som bygger på att den som hyrt lokalen får en tagg/nyckel som programmeras att gälla den bokade tiden. I vissa lokaler finns även fysiska nycklar kvar. Lokalerna städas regelbundet. Ibland sker ökad nedsmutsning som kan bero på ogynnsamt väder eller att hyresgästen före smutsat ner orimligt mycket.

Förslag till tjänstegaranti av bokningsbara lokaler

Vi lovar att du som hyr en sporthall/gymnastiksal/ishall/simhall eller annan bokningsbar lokal av Teknik-, fritid- och kulturförvaltningen får tillgång till lokalen på angiven tid och att lokalen är städad.

Kompensation

Om tjänstegarantin inte infrias kommer vi att arbeta för att snabbt rätta felet. Du kompenseras för den aktuella bokningen. Bokning två timmar eller kortare tid innebär att ingen kostnad debiteras. Bokning längre än två timmar kompenseras för den faktiska tiden då felet åtgärdas.

Exp:

Kommunfullmäktige

Kommunstyrelsen

§ 365

Dnr 2020-000564 821

Dekoration av Ronneby sporthalls källarplan

Sammanfattning

Protokollsutdrag från teknik- fritid- och kulturnämnden 2020-10-20 § 179

Kommunstyrelsen beslutade (2017 § 392) 171107 att bifalla en motion om att dekorera Ronneby sporthalls källarlokal. Fritid och kulturförvaltningen fick i uppdrag att genom ett integrationsprojekt låta ungdomar dekorera sporthallen på de platser som nämns i motionen och dess intention. Fritid och kulturnämnden skulle även återrapportera till Kommunstyrelsen innan projektstart, projektet är inte påbörjat.

Bedömning

Bedömningen är att Ronneby sporthall inte längre är den negativa samlingsplats som lokalen var 2017. Majoriteten av de ungdomar som numera befinner sig i lokalen är kopplade till en föreningsstyrd verksamhet.

Det föreligger ett visst renoveringsbehov i aktuella lokaler. De aktuella lokalerna förvaltas av Fastighetsenheten som via ett interhyresavtal hyr ut lokalerna till Fritid och kultur, vilket innebär att Fastighetsenheten ansvarar för bedömning av- och utförande av renoveringar.

Förslag till beslut

Teknik-, fritid och kulturförvaltningen föreslår Teknik-, -fritid och kulturnämnden föreslå Kommunstyrelsen att föreslå Kommunfullmäktige att anse uppdraget som återrapporterat och avslutat.

Teknik- fritid- och kulturnämndens beslut 2020-10-20

Teknik- fritid- och kulturnämnden beslutar att föreslå Kommunstyrelsen att föreslå Kommunfullmäktige att anse uppdraget som återrapporterat och avslutat.

Arbetsutskottets beslut 2020-11-09

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige att anse uppdraget som återrapporterat och avslutat med uppmaningen till teknik- fritid- och kulturnämnden att vara snabbare på att verkställa fattade beslut.

Kommunstyrelsen

Deltar i debatten

I debatten deltar ordförande Roger Fredriksson (M), Lova Necksten (MP), Malin Månsson (S), Roger Gardell (L), Nicolas Westrup (SD), Tommy Andersson (S), Peter Bowin (V) och Jan-Eric Wildros (S).

Yrkanden

Lova Necksten (MP) yrkar bifall till arbetsutskottets förslag med tillägget att teknik-fritid- och kulturnämnden ges i uppdrag att återkomma med ett nytt förslag på lämplig plats för dekoration enligt motionens intention.

Jan-Eric Wildros (S), Tommy Andersson (S) och Ola Robertsson (S) yrkar bifall till Lova Neckstens (MP) förslag.

Roger Gardell (L) och Nicolas Westrup (SD) yrkar bifall till arbetsutskottets förslag och avslag på Lova Neckstens (MP) förslag.

Propositionsordning 1

Ordförande Roger Fredriksson (M) ställer proposition på arbetsutskottets förslag och finner att kommunstyrelsen bifaller detsamma.

Propositionsordning 2

Ordförande Roger Fredriksson (M) ställer proposition på Lova Neckstens (MP) tilläggsförslag och finner att kommunstyrelsen avslår detsamma.

Omröstning begärs och följande beslutsgång fastställs:

De som önskar bifall Lova Neckstens (MP) förslag röstar ja.

De som önskar avslå Lova Neckstens (MP) förslag röstar nej.

Kommunstyrelsen

Omröstningsresultat

Efter företagen omröstning i enlighet med nedan, avgavs sju (7) ja-röster och tio (10) nej-röster, varefter ordförande finner att kommunstyrelsen avslår Lova Neckstens (MP) tilläggsförslag.

Namn	Ja	Nej	Avstår
Roger Fredriksson (M)		X	
Åsa Evaldsson (M)		X	
Magnus Persson (M)		X	
Silke Jacob (C)'		X	
Lena Karstensson (M)*		X	
Roger Gardell (L)		X	
Annette Rydell (S)'	X		
Tommy Andersson (S)	X		
Peter Bowin (V)*	X		
Ola Robertsson (S)	X		
Jan-Eric Wildros (S)	X		
Lova Necksten (MP)	X		
Nicolas Westrup (SD)		X	
Bengt Sven Åke Johansson (SD)		X	
Anders Oddsheden (SD)*		X	
Tony Holgersson (SD) '		X	
Peter Bowin (V)	X		
Totalt	7	10	

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att anse uppdraget som återrapporerat och avslutat med uppmaningen till teknik- fritid- och kulturnämnden att vara snabbare på att verkställa fattade beslut.

Exp:

Kommunfullmäktige

Kommunstyrelsen

§ 366

Dnr 2020-000565 817

Ronneby isstadion / Fredriksbergs BK

Sammanfattning

Protokollsutdrag från teknik- fritid- och kulturnämnden 2020-10-20 § 175

2012-01-01 tecknades ett avtal mellan Ronneby kommun och Fredriksbergs BK med upplåtelseiden 2012-01-01 – 2021-12-31. Avtalet var ett nyttjanderättsavtal av del av fastighet samt ansvar för vissa åtgärder.

I avtalet är bland annat följande punkter upptagna:

4.3 Kommunen ska till föreningen betala ett driftbidrag om 400 000 kronor per år.

4.3.2 Kommunens årliga kostnad för anläggningens drift, (el, VA och drivmedel) reparationer och underhåll beräknas till 700 000 kronor per år exklusive planerat underhåll.

4.3.2.1 Om kommunens kostnader blir högre än 700 000 kronor per år, ska bidraget till föreningen, 400 000 kronor enligt punkt 4.3 reduceras med mellanskillnaden, dock lägst till 100 000 kronor.

Bedömning

Aktuellt avtal tecknades 2012 och dåvarande prisnivåer låg till grund för ovanstående punkter, avtalet reglerar ingen indexuppräkning. Kommunens kostnader för drift de senaste säsongerna har överstigit 700 000 kronor, vilket då, enligt avtalet, medför en reduktion av föreningens ersättning från kommunen med som högst 300 000 kronor.

Bedömningen är att avtalet, i väsentliga delar, inte är ekonomiskt adekvat för föreningens drift av anläggningen.

Teknik, -fritid och kulturförvaltningens förslag är att befintligt nyttjanderättsavtal sägs upp för omförhandling samt att ett nytt nyttjanderättsavtal tecknas, ett avtal där hänsyn tas till rådande prisnivåer gällande el, VA och drivmedel.

Teknik, -fritid och kulturförvaltningens förslag är att föreningen bör ersättas, enligt avtal, med 400 000 kronor totalt. 200 000 kronor för höstsäsongen 2020 och 200 000 för vårsäsongen 2021. Förslaget innebär att ersättningen inte reduceras enligt punkten 4.3.2.1 i avtalet.

Kommunstyrelsen

Förslag till beslut

Teknik- fritid- och kulturförvaltningen föreslår Teknik- fritid- och kulturnämnden föreslå kommunstyrelsen att besluta enligt förslag.

Teknik- fritid- och kulturnämndens beslut 2020-10-20

Teknik- fritid- och kulturnämnden föreslår Kommunfullmäktige besluta

- att befintligt nyttjanderättsavtal sägs upp för omförhandling samt att ett nytt nyttjanderättsavtal tecknas, ett avtal där hänsyn tas till rådande prisnivåer gällande el, VA och drivmedel.
- att föreningen bör ersättas, enligt avtal, med 400 000 kronor totalt. 200 000 kronor för höstsäsongen 2020 och 200 000 för vårsäsongen 2021. Förslaget innebär att ersättningen inte reduceras enligt punkten 4.3.2.1 i avtalet.

Arbetsutskottets beslut 2020-11-09

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige att:

1. Befintligt nyttjanderättsavtal sägs upp för omförhandling samt att ett nytt nyttjanderättsavtal tecknas, ett avtal där hänsyn tas till rådande prisnivåer gällande el, VA och drivmedel.
2. Föreningen ersätts, enligt avtal, med 400 000 kronor totalt. 200 000 kronor för höstsäsongen 2020 och 200 000 för vårsäsongen 2021. Förslaget innebär att ersättningen inte reduceras enligt punkten 4.3.2.1 i avtalet.

Propositionsordning

Ordförande Roger Fredriksson (M) konstaterar att det föreligger ett förslag till beslut och det är arbetsutskottets. Ordförande ställer proposition på arbetsutskottets förslag och finner att kommunstyrelsen bifaller detsamma.

Kommunstyrelsen

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att:

1. Befintligt nyttjanderättsavtal sägs upp för omförhandling samt att ett nytt nyttjanderättsavtal tecknas, ett avtal där hänsyn tas till rådande prisnivåer gällande el, VA och drivmedel.
2. Föreningen ersätts, enligt avtal, med 400 000 kronor totalt. 200 000 kronor för höstsäsongen 2020 och 200 000 för vårsäsongen 2021. Förslaget innebär att ersättningen inte reduceras enligt punkten 4.3.2.1 i avtalet.

Exp:

Kommunfullmäktige

Kommunstyrelsen

§ 367

Dnr 2020-000569 206

Ny timavgift för tillsyn och prövning enligt miljöbalken, plan - och bygglagen mfl. lagstiftningar

Sammanfattning

Protokollsutdrag från miljö- och byggnadsnämnden 2020-10-21 § 300

I samband med framtagande av ny taxa och behovsutredning på miljöenheten på miljö- och byggnadsförvaltningen har en ny beräkning gjorts av kostnad per handläggningstimme för tillsyn och prövning inom samtliga lagstiftningar inom miljö- och byggnadsnämndens verksamhetsområde. I nuvarande taxa är livsmedelstillsynen utlyft från övrig prövning och tillsyn.

Livsmedelstaxan antogs 2009 med en timavgift på 709 kr. Denna har sedan indexuppräknats och ligger 2019 på 842 kr.

Miljö- och PBL-taxan antogs 2012 med en timavgift på 829 kronor som efter indexuppräkning 2019 ligger på 878 kr.

Grundprincipen vid kommunal tillsyn inom miljö och byggnadsnämndens tillsynsområden är att den faktiska kostnaden för tillsyn och prövning skall bäras av den som ansökt om prövning av ett ärende eller som tillsynen riktar sig mot. För att detta skall kunna uppfyllas är det av stor vikt att den aktuella timtaxan som används stämmer överens med förvaltningens faktiska kostnader. Vid tidigare beslut om taxa för såväl livsmedel som miljöbalk och PBL (plan-och bygglagen) har nämnden och därefter KF (kommunfullmäktige) tagit beslut om en timtaxa som varit betydligt lägre än de beräkningar förvaltningen tagit fram.

Kommunen är inte skyldig att ta ut en taxa som motsvarar självkostnadspriset utan har rätt att lägga den lägre, det innebär att delar av kostnaden för prövning och tillsyn av privatpersoners och näringsidkares bygglov och verksamheter inom nämndens område istället belastar skattekollektivet.

I beräkningsunderlaget har en beräkningsmatris från SKR (Sveriges kommuner och regioner) använts och uppgifter har fåtts via Johan Sjögren och Anna-Lena Andersson på ekonomienheten. I underlaget har en genomsnittlig handläggningstid på 55 % använts, dom är något högre än den uppskattning på 50 % som gäller för miljö och hälsoskydds-enheten. Lönekostnaden är beräknad som en genomsnittslön på förvaltningen enligt utdrag från budget och uppgifter från ekonomienheten. Enligt SKRs beräkningsmatris landar timtaxan för tillsyn- och prövning inom nämndens

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

ansvarsområde på 975 kr per timme med 2019 års siffror. Vid framtagning av handling är KPV (prisindex för kommunal verksamhet) för 2020 ännu ej släppt, korrigering kan behöva göras vid större uppräknig.

Förslag till beslut

Miljö- och byggnadsnämnden beslutar att föreslå kommunfullmäktige att fastställa timavgift för tillsyn och prövning enligt PBL, miljöbalken och livsmedelslagstiftningen m.fl. lagstiftningar enligt miljö- och byggnadsnämndens reglemente till 975 kr per timme. Timavgiften kan indexuppräknas årligen enligt SKRs prisindex för kommunal verksamhet (PKV) efter beslut i miljö- och byggnadsnämnden.

Miljö- och byggnadsnämndens beslut 2020-10-21

Miljö- och byggnadsnämnden beslutar att föreslå kommunfullmäktige att fastställa timavgift för tillsyn och prövning enligt PBL, miljöbalken och livsmedelslagstiftningen m.fl. lagstiftningar enligt miljö- och byggnadsnämndens reglemente till 975 kr per timme.

Timavgiften kan indexuppräknas årligen enligt SKRs prisindex för kommunal verksamhet (PKV) efter beslut i miljö- och byggnadsnämnden.

Arbetsutskottets beslut 2020-11-09

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige att fastställa timavgift för tillsyn och prövning enligt PBL, miljöbalken och livsmedelslagstiftningen m.fl. lagstiftningar enligt miljö- och byggnadsnämndens reglemente till 975 kr per timme.

Timavgiften kan indexuppräknas årligen enligt SKRs prisindex för kommunal verksamhet (PKV) efter beslut i miljö- och byggnadsnämnden.

Propositionsordning

Ordförande Roger Fredriksson (M) konstaterar att det föreligger ett förslag till beslut och det är arbetsutskottets. Ordförande ställer proposition på arbetsutskottets förslag och finner att kommunstyrelsen bifaller detsamma.

Kommunstyrelsen

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att fastställa timavgift för tillsyn och prövning enligt PBL, miljöbalken och livsmedelslagstiftningen m.fl. lagstiftningar enligt miljö- och byggnadsnämndens reglemente till 975 kr per timme.

Timavgiften kan indexuppräknas årligen enligt SKRs prisindex för kommunal verksamhet (PKV) efter beslut i miljö- och byggnadsnämnden.

Exp:

Kommunfullmäktige

Kommunstyrelsen

§ 368

Dnr 2019-000737 141

Dialog skyltpolicy för Ronneby kommun

Sammanfattning

Ronneby kommun har beslutat att ta fram en skyltpolicy samt riktlinjer för skyltning. Det är viktigt att skilja på innehållet i policyn och kommande riktlinjer.

Syftet med skyltpolicy för Ronneby kommun är att vägleda och informera om hur Ronneby kommun ser på utformning och placering av skyltar. Styrdokumentet ska inspirera till genomtänkta skyltningar samt leda till tydlig och enhetlig bedömning av skyltärenden i kommunen. Policyn ska utgöra ett stöd för både medborgare, företagare, föreningar och kommunens tjänstemän.

Styrgrupp för skyltpolicyn är Kommunstyrelsens arbetsutskott.

Bakgrund

KSAU hade den 12 oktober synpunkter på skyltpolicyn och önskade till kommande möte ett utkast av skyltpolicyn att diskutera utifrån.

Nedan är några saker som diskuterades:

- Detaljeringsnivån i dokumenten, enhetligt men ej detaljstyrt
- Ej hämma näringsliv och nationella kedjor som vill etablera sig
- Lyfta fram olika områden och olika platsers ID
- Koppla till BID

Projekt mål

Målet är att utarbeta ett förslag till skyltpolicy som ska ligga till grund i kommunens framtida hantering av skyltärenden och som ska vara en vägledning för den som önskar sätta upp en skylt.

Särskilt fokus för skyltpolicyn ska vara;

- Att redogöra för Ronneby kommuns mål och ställningstaganden om skyltning på en övergripande nivå.

Presentation av ärendet

Miljö- och byggnadsförvaltningen presenterar det pågående arbetet med skyltpolicyn och önskar få ta del av KSAU:s åsikter kring skyltpolicyn samt hur KSAU i fortsättningen ska delta i processen.

Kommunstyrelsen

Arbetsutskottets beslut 2020-11-09

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige att återkalla uppdraget att ta fram en skyltpolicy samt ge näringslivsenheten i samarbete med miljö- och byggnadsnämnden i uppdrag att föra en dialog med aktörer inom näringsliv och föreningsliv med anledningen av skyltningen i kommunen. Syftet ska vara att främja utvecklingen av Ronneby.

Propositionsordning

Ordförande Roger Fredriksson (M) konstaterar att det föreligger ett förslag till beslut och det är arbetsutskottets. Ordförande ställer proposition på arbetsutskottets förslag och finner att kommunstyrelsen bifaller detsamma.

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att återkalla uppdraget att ta fram en skyltpolicy samt ge näringslivsenheten i samarbete med miljö- och byggnadsnämnden i uppdrag att föra en dialog med aktörer inom näringsliv och föreningsliv med anledningen av skyltningen i kommunen. Syftet ska vara att främja utvecklingen av Ronneby.

Exp:

Kommunfullmäktige

Kommunstyrelsen

§ 369

Dnr 2019-000248 009

Förlängd tidplan för fiberutbyggnad till landsbygden

Sammanfattning

Ronneby Miljö & Teknik ABs styrelse tog 2019-12-05 beslut att skicka vidare scenario 1 till kommunstyrelsen.

Scenario 1:

En förlängning av den pågående utbyggnaden av Etapp 1 och Etapp 2 genomförs för att även omfatta Etapp 3. Fördelar med detta alternativ är mest troligt en billigare utbyggnad av Etapp 3 än om vi genomför Scenario nummer 2. En större del befintlig kanalisation kan användas om vi använder oss av detta alternativ. Vi kan fortsätta med nuvarande organisation inom fiberavdelningen på Miljöteknik och fortsätta våra nuvarande samarbeten med externa konsulter.

Konsekvensen av detta scenario är att tidsplanen för Etapp 3 behöver förlängas minst till och med Q2 2021.

Det finns idag i Etapp 3 befintlig kanalisation vars status är oklar, ett första steg vore att tillsammans med en mer detaljerad projektering med målet att använda så mycket befintlig kanalisation som möjligt påbörjas så snart det går. Så fort en sträcka är identifierad som intressant av projektören så skickas ett arbetslag ut för att ta fram kanalisationen och sub-kanalisera denna enligt projektörens önskemål. Om den befintliga kanalisationen inte är användbar så får vi reda på detta tidigt och kan planera schaktresurser därefter.

En trolig tidplan för detta scenarion borde bli enligt nedan:

- Q1-Q2 2020 Projektering och beredning av befintlig kanalisation och övriga sträckor.
- Q2-Q3 2020 Markavtal, Trafikverkstillstånd och övriga tillstånd.
- Q3-Q4 2020 Schaktstart med målet att vara färdiga Q1-Q2 2021
- Q1-Q2 2021 Fibrering och inkoppling av kunder med ambitionen att alla som tecknat avtal ska vara inkopplade Q2 2021

Kommunstyrelsen

Ronneby Miljö & Teknik AB kommer även ta kontakt med andra nätägare i kommunen för att undersöka om det finns befintlig kanalisation som är till salu. Denna lösning kommer mest troligt bli lite dyrare än om Ronneby Miljö & Teknik AB schaktar hela sträckorna i egen regi. Fördelen med att köpa befintlig kanalisation är att tidsplanen kan gynnas av detta.

Risker Scenario 1:

- Eventuella förseningar i Etapp 2 kan komma att påverka även Etapp 3.
- Fortsatt hög belastning på egen personal.
- Ekonomiska risken ligger helt på Miljöteknik vid eventuella fördyringar av Etapp 3.
- Omkringliggande kommuner får upp farten i sina utbyggnader och därmed påverkar tillgången på resurser.

Möjligheter Scenario 1:

- Möjlighet att i ett tidigare stadium under arbetet driftsätta kunder.
- Kostnaden för utbyggnaden kan bli billigare om en större mängd befintlig kanalisation används.
- Miljöteknik har förstahandsinformation vid eventuella händelser som behöver kommuniceras till våra kunder.

Kommunfullmäktige tog 2020-04-23 följande beslut:

Kommunfullmäktige godkänner den förlängda tidplanen till inom perioden Q2 2021 för landsbyggsprojektet fiber.

Bedömning

Då vi nu ser att det blir väldigt svårt att klara tidplanen enligt Kommunfullmäktiges beslut behöver vi förlänga tidplanen till 2021-09-30.

Detta beror på flera olika faktorer så som längre handläggningstider hos trafikverket, även arbetet med markinrånsavtalen har visat i de första två etapperna vara betydligt mera omfattande än projektgruppen förutsett.

Kommunstyrelsen

Ambitionen är fortfarande enligt scenario 1 att alla som tecknat avtal skall vara inkopplade Q2 2021, detta vet vi idag att vi inte kommer klara av.

Förslag till beslut

Förlängning av tidplanen för Etapp 3 av fiberutbyggnaden till 2021-09-30.

Styrelsen för Ronneby Miljö & Teknik AB beslut 2020-10-22

Styrelsen föreslår kommunfullmäktige att godkänna den förlängda tidplanen för fiberutbyggnad på landsbygden till 2021-09-30.

Arbetsutskottets beslut 2020-11-23

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige att förlänga tidplanen för fiberutbyggnad på landsbygden till 2021-09-30.

Propositionsordning

Ordförande Roger Fredriksson (M) konstaterar att det föreligger ett förslag till beslut och det är arbetsutskottets. Ordförande ställer proposition på arbetsutskottets förslag och finner att kommunstyrelsen bifaller detsamma.

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att godkänna den förlängda tidplanen för fiberutbyggnad på landsbygden till 2021-09-30.

Exp:

Kommunfullmäktige

Kommunstyrelsen

§ 370

Dnr 2020-000585 001

Utökning av Biosfärområde Blekinge Arkipelag

Sammanfattning

Sölvesborgs kommun ansöker om att delar av kommunen ansluts till biosfärområde Blekinge Arkipelag enligt bilagd ansökan.

2020-2021 genomför Blekinge Arkipelag en utvärdering till Unesco av 10 års verksamhet. Utvärderingen utgör ett fönster att omformera biosfärområdet och det är ett administrativt lägligt tillfälle att ansluta delar av Sölvesborgs kommun till Blekinge Arkipelag.

Blekinge Arkipelags styrelse är positiv till Sölvesborgs anslutning och genomförde därför den 2 november ett möte med huvudmännen, nuvarande tre biosfärkommuner samt Länsstyrelsen i Blekinge för att stämma av hur huvudmännen ställer sig till och vilka frågor som reses i samband med Sölvesborgs eventuella anslutning. Alla parter var positiva. Sölvesborgs kommun kompletterar Blekinge Arkipelag, dels genom dess kusts karaktär som skiljer sig från övriga kommuners, dels genom att vara en betydelsefull ”port” både land- och sjövägen till Blekinge och Blekinge Arkipelag.

Vid mötet enades huvudmännen och Blekinge Arkipelags styrelse om att kommunerna formellt behandlar ansökan om utökning av biosfärområdet, innan biosfärområdets styrelse formellt fattar beslut i ärendet samt genomför de förändringar som en ansökan om utökning till Unesco kräver.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

Att Ronneby kommun ställer sig positiv till att ansöka om att utöka nuvarande biosfärområde Blekinge Arkipelag med Sölvesborgs kommun enligt förslaget.

Kommunstyrelsen

Arbetsutskottets beslut 2020-11-23

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige att Ronneby kommun ställer sig positiv till att ansöka om att utöka nuvarande biosfärområde Blekinge Arkipelag med Sölvesborgs kommun enligt förslaget.

Propositionsordning

Ordförande Roger Fredriksson (M) konstaterar att det föreligger ett förslag till beslut och det är arbetsutskottets. Ordförande ställer proposition på arbetsutskottets förslag och finner att kommunstyrelsen bifaller detsamma.

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att Ronneby kommun ställer sig positiv till att ansöka om att utöka nuvarande biosfärområde Blekinge Arkipelag med Sölvesborgs kommun enligt förslaget.

Exp:

Kommunfullmäktige

Kommunstyrelsen

§ 371

Dnr 2020-000545 059

Beslut om beredskapslager

Sammanfattning

Ronneby kommun bedriver verksamhet som bedöms vara samhällsviktig. Den samhällsviktiga verksamheten ska fortgå under såväl vardag som vid fredstida kriser och krig.

Ett kritiskt beroende för att kunna upprätthålla den samhällsviktiga verksamheten är att säkerställa tillgång till försörjningsprodukter. Med kritiska försörjningsprodukter avses såväl förbrukningsmateriel som hygienprodukter som krävs för att kunna bedriva prioriterad samhällsviktig verksamhet, i första hand inom vård- och omsorgsförvaltningen. Ett flertal händelser i närtid (leveransproblem, Covid-19 händelsen och Brexit) har visat på sårbarheten med det idag rådande systemet med så kallad ”just in time” leverans av förbrukningsmateriel.

Även utredningen om Hälso- och sjukvård i det civila försvaret (SOU 2020:23) lyfter frågan om säkerställd lagerhållning av materiel som avgörande. Bland annat föreslås ett sammanhållande system för lagerhållning för att säkerställa en utökad lagerhållning. Även riktlinjerna från MSB rekommenderar detta och gräns sätter en inriktning om tre månader gällande förbrukningsmateriel, i nuläget, för att utöka förmågan för samtliga hot och risker på skalan från fredstida kriser till krig.

Interna översyner av beställningsrutiner, lagerhållning inom kommunen visar även den på sårbarheter kopplade till tillgången på förbrukningsmateriel.

Den ekonomiska konsekvensen blir att Ronneby kommun kommer att binda mer kapital i ett omsättningslager. Detta har redan genomförts i stor utsträckning under pandemihanteringen

Bedömning

Ronneby kommun har under covid-19 hanteringen aktivt arbetat med att säkerställa tillgången på kritiska produkter för att kommunen skall kunna fortsätta bedriva omsorgsverksamhet i den omfattning som krävs utifrån rådande omständigheter. Det har medfört att det redan idag finns en viss utökad förmåga i utökad lagerhållning i ett omsättningslager. Flera av

Kommunstyrelsen

produkterna finns idag i lagernivåer som uppgår till 2-3 månader och i vissa fall även längre lagerhållning.

Att utöka omsättningslager för kritiska produkter kommer medföra ett utökat behov av säker lagringsyta och lagerhållning för omsättningslagret. Det bedöms att det behövs en relativt stor lageryta för att upprätthålla lagerhållning för tre månader. Det pågår ett arbete med att säkerställa lageryta i Stadshusets källarplan. Stadshusets källarplan bedöms i nuläget som det bäst tillgängliga utrymme, att erforderliga investeringar är ringa i omfattning, att befintlig personal för mottagande och hantering av gods kan fortsätta hantera leveranserna samt att det alltid finns bemanning tillgänglig.

Detta arbete ska dimensioneras och samordnas utifrån omfattning av ett omsättningslager för det förbrukningsmateriel som vård- och omsorgsförvaltningen bedömt måste finnas för att uppnå basal hygien enligt Socialstyrelsens föreskrift 2015:10.

För att kunna säkerställa ett utökat omsättningslager har en översyn gjorts av vilket förbrukningsmateriel och hygienartiklar som är att anse som kritiska i syfte av att klara normal verksamhet. En översyn har också gjorts av beställningsrutinerna för att minimera fel och att flödet av produkterna följer en systematisk hantering. Detta ska genomföras i tät dialog med berörda förvaltningar.

Den strategiska inriktningen för lagerhållning föreslås utifrån ovanstående till 3 månader för kritiska försörjningsprodukter, tidplan utrymmen mm framgår av bifogad utredning.

Kommunstyrelsen

Förslag till beslut

Mot bakgrund av det rådande omvärldsläget och de identifierade riskerna samt sårbarheten som Ronneby kommun identifierat och varit utsatta för ses en utökad lagerhållning av såväl förbrukningsmateriel som hygienartiklar vara prioriterat och av största vikt för att kunna säkerställa en god omsorg såväl i framtida kriser som vid höjd beredskap och krig.

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslås besluta att Kommunstyrelsen beslutar

Att det inrättas ett beredskapslager i Stadshuset fr o m 2021-04-01

Att Kommunstyrelsens upphandlingsverksamhet ges i uppdrag att ansvara för genomförandet av erforderliga beställningsrutiner för beredskapslager

Att Vård- och omsorgsnämnden ges i uppdrag att ansvara för att Socialstyrelsens föreskrift 2015:10 om ingående produkter för basal hygien följs och införlivas i beredskapslaget

Att det för beredskapslaget avsätts 300 000 kronor för investering i lokal, erforderlig utrustning

Att kommundirektören ges i uppdrag att till kommunstyrelsen återkomma med förslag på organisatorisk tillhörighet, bemanning omfattande 0,5 tjänst för administration och godshantering, kostnader för transport tillkommer

Kommunstyrelsen

Arbetsutskottets beslut 2020-11-23

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige att:

1. Inrätta ett beredskapslager i Stadshuset fr o m 2021-04-01.
2. Ge kommunstyrelsens upphandlingsverksamhet i uppdrag att ansvara för genomförandet av erforderliga beställningsrutiner för beredskapslager.
3. Ge vård- och omsorgsnämnden i uppdrag att ansvara för att Socialstyrelsens föreskrift 2015:10 om ingående produkter för basal hygien följs och införlivas i beredskapslagret.
4. Avsätta 300 000 kronor för investering i lokal, erforderlig utrustning. Finansiering sker via extern upplåning.
5. Ge kommundirektören i uppdrag att till kommunstyrelsen återkomma med förslag på organisatorisk tillhörighet, bemanning omfattande 0,5 tjänst för administration och godshantering, kostnader för transport tillkommer.

Deltar i debatten

I debatten deltar ordförande Roger Fredriksson (M), Jan-Eric Wildros (S), Kenneth Michaelsson (C) och Tommy Andersson (S).

Propositionsordning

Ordförande Roger Fredriksson (M) konstaterar att det föreligger ett förslag till beslut och det är arbetsutskottets. Ordförande ställer proposition på arbetsutskottets förslag och finner att kommunstyrelsen bifaller detsamma.

Kommunstyrelsen

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att:

1. Inrätta ett beredskapslager i Stadshuset fr o m 2021-04-01.
2. Ge kommunstyrelsens upphandlingsverksamhet i uppdrag att ansvara för genomförandet av erforderliga beställningsrutiner för beredskapslager.
3. Ge vård- och omsorgsnämnden i uppdrag att ansvara för att Socialstyrelsens föreskrift 2015:10 om ingående produkter för basal hygien följs och införlivas i beredskapslagret.
4. Avsätta 300 000 kronor för investering i lokal, erforderlig utrustning. Finansiering sker via extern upplåning.
5. Ge kommundirektören i uppdrag att till kommunstyrelsen återkomma med förslag på organisatorisk tillhörighet, bemanning omfattande 0,5 tjänst för administration och godshantering, kostnader för transport tillkommer.

Exp:

Kommunfullmäktige

Kommunstyrelsen

§ 372

Dnr 2020-000574 101

Revidering av kvalitetssäkringssystemet

Sammanfattning

Kommunfullmäktige antog 2002-11-28 ”Kvalitetssäkring av upphandlingsprocessen” att gälla fr o m 2003-01-01. Systemet gäller för kommunens verksamheter och de kommunala bolagen.

Systemet är uppbyggt med tre kapitel; Kapitel ett omfattar Ledningens riktlinjer såsom Systemets omfattning, Upphandlingspolicy, Upphandlingsetik samt riktlinjer för Upphandling som inte omfattas av direktivet (direktupphandlingar).

Ändringar i Kapitel ett beslutas av kommunfullmäktige.

Kommunstyrelsen har delegerats ansvar för att ändra och tillföra dokument inom kapitel två och tre.

Samtliga kapitel har uppdaterats vid ett flertal tillfällen, främst i samband med att lagen om offentlig upphandling har ändrats samt vid beslut fattade av Kommunfullmäktige.

De ändringar som är aktuella av Kapitel ett avser ändring av rubriceringen Upphandlingspolicy till Policy för upphandling och Inköp. I policyn framgår att inköpen omfattas samt att i avsnittet Upphandlingsetik ändra utifrån de nya antagna Riktlinjer för när förtroendevalda och anställda erbjuds förmåner. Dessutom föreslås att rubriceringen av kvalitetssäkringssystemet ändras till ”Kvalitetssäkring av upphandlings- och inköpsprocessen” för att få en helhet av hela processen.

I samband med denna uppdatering föreslås att ett nytt kapitel tillförs, kapitel fyra, där det kommer att regleras rutiner för anskaffning, återbruk och omhändertagande av varor. När enheten genomfört utbildningar har det framkommit att behov av mer tydlighet och beskrivning behövs av vad som gäller vid inköp då det upplevs svårt att veta vad som regleras i de olika avtalen.

Där ska framgå vilka rutiner som gäller för anskaffning av varor bl a till beredskapslager, kontorsmaterialinköp, hygienprodukter, IT system och datautrustning, anskaffning av multifunktionella maskiner samt vad som är avtalat för återbruk och omhändertagande av varor. Behov av uppdateringar kommer att ske löpande därför föreslås att även detta kapitel delegeras till

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen för att ändra och tillföra dokument på samma sätt som kapitel två och tre.

Bedömning

Upphandlingspolicy omfattar hela upphandlings- och inköpsprocessen vilket också framgår av policyn. För att få ett samlat begrepp och tydlighet av vad som regleras i kvalitetssäkringssystemet bedöms att en omformulering av rubriceringen för kvalitetssäkringssystemet och för policyn bör göras.

För att reglera och tydliggöra rutiner för anskaffning, återbruk och omhändertagande av varor bedöms att kvalitetssäkringssystemet bör kompletteras med ett nytt kapitel nr fyra.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige att:

1. Kvalitetssäkringssystemet för upphandlingsprocessen ändras till Kvalitetssäkringssystemet för upphandling- och inköpsprocessen.
2. Upphandlingspolicy ändras till Policy för upphandling och inköp.
3. Ändra i kapitel med de nya riktlinjerna för Riktlinjer när förtroendevalda och anställda erbjuds förmåner.
4. Kvalitetssäkringssystemet kompletteras med ett kapitel nr fyra att omfatta rutiner för anskaffning, återbruk och omhändertagande av varor.
5. Kapitel fyra delegeras till Kommunstyrelsen för att ändra och tillföra dokument.

Propositionsordning

Ordförande Roger Fredriksson (M) konstaterar att det föreligger ett förslag till beslut och det är arbetsutskottets. Ordförande ställer proposition på arbetsutskottets förslag och finner att kommunstyrelsen bifaller detsamma.

Kommunstyrelsen

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att:

1. Kvalitetssäkringssystemet för upphandlingsprocessen ändras till Kvalitetssäkringssystemet för upphandling- och inköpsprocessen.
2. Upphandlingspolicy ändras till Policy för upphandling och inköp.
3. Ändra i kapitel med de nya riktlinjerna för Riktlinjer när förtroendevalda och anställda erbjuds förmåner.
4. Kvalitetssäkringssystemet kompletteras med ett kapitel nr fyra att omfatta rutiner för anskaffning, återbruk och omhändertagande av varor.
5. Kapitel fyra delegeras till Kommunstyrelsen för att ändra och tillföra dokument.

Exp:

Kommunfullmäktige

Kommunstyrelsen

§ 373

Dnr 2020-000598 253

Ansökan köp av mark från Kalleberga 6:159

Sammanfattning

Fastighetsägaren till Kalleberga 8:67 önskar köpa angränsande tomt (från Kalleberga 8:159) för att bygga nytt permanentbostadshus.

Bedömning

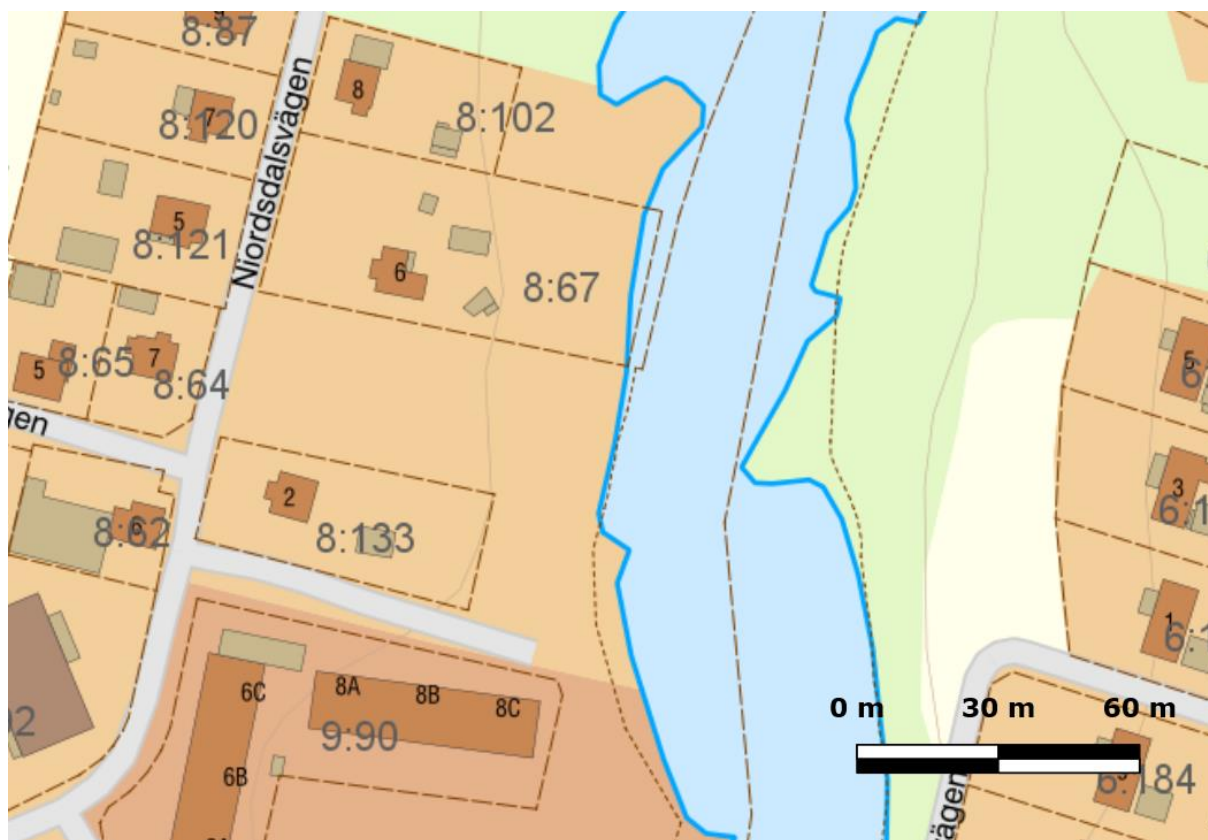
Sökande tillika fastighetsägare till Kalleberga 8:67 önskar köpa del av Kalleberga 6:159 för att bygga nytt permanentbostadshus.

För området finns gällande detaljplan för bostadsändamål.

Aktuellt område är inte avstyckat och avstyckning krävs för att fastigheten ska kunna säljas. Köparen betalar fastighetsbildning. Uppskattad tomtstorlek är cirka 1500-1700 kvm.

Förslag till köpekontrakt finns upprättat. Förslag i kontraktet är att köpeskilling är 140 kr per kvm och överensstämmer med antagna riktlinjer. I köpekontraktet finns klausul om återköp om bygglov inte beviljas inom 18 månader efter genomfört köp. Detta för att inte sälja tomt till spekulation. Samråd har skett med tf stadsarkitekt och miljö- och byggnadsnämndens ordförande angående eventuell svårighet att bevilja bygglov. Tomten ligger i den yttersta kanten (gräns går vid ån) av försvarets influensområde för buller. Bedömningen är att det bör vara möjligt att bevilja bygglov för nytt permanentbostadshus.

Kommunstyrelsen



Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar föreslå kommunstyrelsen besluta godkänna upprättat köpekontrakt.

Arbetsutskottets beslut 2020-11-23

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen att godkänna upprättat köpekontrakt.

Deltar i debatten

I debatten deltar Ola Robertsson (S).

Propositionsordning

Ordförande Roger Fredriksson (M) konstaterar att det föreligger ett förslag till beslut och det är arbetsutskottets. Ordförande ställer proposition på arbetsutskottets förslag och finner att kommunstyrelsen bifaller detsamma.

Kommunstyrelsen

Beslut

Kommunstyrelsen godkänner upprättat köpekontrakt. Till detta protokoll bifogad bilaga 1.

Exp:

Mark- och exploateringsenheten, Anna Hinseäng

Kommunstyrelsen

§ 374

Dnr 2020-000609 253

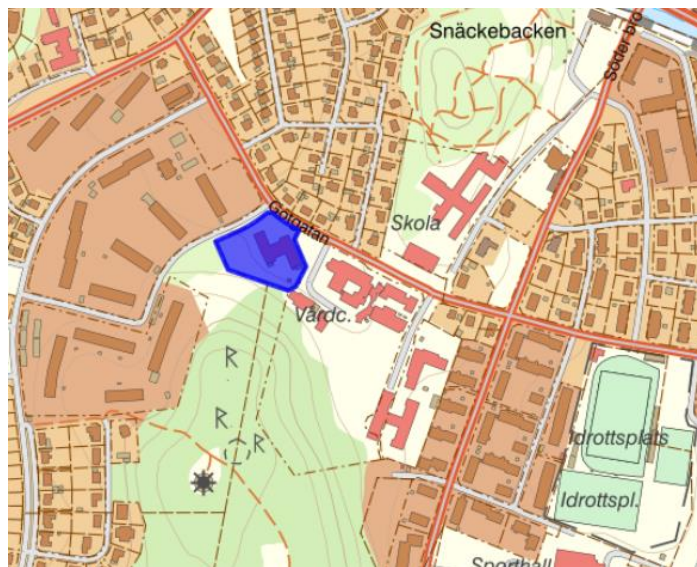
Björnen 10 - fastställande av markpris

Sammanfattning

Fastigheten Björnen 10 där Espegården ligger bredvid Hälsocentrum är markanvisad till Acasa Bostad AB. Bygglov är beviljat för fastigheten och tomtens ska säljas så snart byggnationen kommer igång. Föreslaget markpris är 500 000 kronor.

Bedömning

Fastigheten Björnen 10 där Espegården ligger bredvid Hälsocentrum är markanvisad till Acasa Bostad AB. Detaljplanen har vunnit laga kraft. Rivningslov är beviljat för Espegården, upphandling för rivning ligger ute och rivning beräknas starta början av 2021. Bygglov är beviljat för fastigheten och tomtens ska säljas så snart byggnationen kommer igång.



Riktlinjerna för markförsäljning säger 171 kronor per kvadratmeter. Tomten är 6587 kvm vilket skulle ge en köpeskilling om 1 126 377 kronor.

På fastigheten finns ett skyddsrum med 60 platser som MSB (Myndigheten för samhällsskydd och beredskap) inte godkänner avvecklas. Krav finns från MSB att skyddsrummet ska bevaras eller återuppbyggas. Skyddsrummet är beviljat att till halvårsskiftet 2023 tillfälligt tas ur bruk vilket behövs under

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

nybyggnationen. Bedömd kostnad för återställande av skyddsrummet är 2,4 miljoner kronor. Kostnaden faller på exploatören. Utöver den extra kostnaden för skyddsrummet finns det skäl att sänka markpriset då tomten för att klara planerad nybyggnation också behöver sprängas en hel del. Kostnadsuppskattning på detta är inte utförd. Kommunen har under 2020 kraftigt avvikit från riktlinjerna då mark såldes till Möllan Fastigheter i Droppemåla (171 kr/kvm blev 50 kr/kvm genom beslut i fullmäktige).

Föreslaget markpris utifrån ovanstående resonemang är 500 000 kronor.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar föreslå Kommunstyrelsen besluta föreslå Kommunfullmäktige besluta fastställa 500 000 kronor som försäljningspris för fastigheten Björnen 10.

Arbetsutskottets beslut 2020-11-23

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige att med anledning av de tillkommande kostnaderna för återställande av skyddsrum och omfattande sprängningar som krävs fastställa 500 000 kronor som försäljningspris för fastigheten Björnen 10.

Deltar i debatten

I debatten deltar ordförande Roger Fredriksson (M), Ola Robertsson (S) och Tommy Andersson (S).

Yrkanden

Ola Robertsson (S) yrkar bifall till arbetsutskottets förslag med tillägget att kommunstyrelsen ger mark- och exploateringsenheten i uppdrag att se över och vid behov uppdatera aktuell riktlinjer för prissättning av mark.

Propositionsordning

Ordförande Roger Fredriksson (M) ställer proposition på framfört yrkande och finner att kommunstyrelsen bifaller detsamma.

Beslut

1. Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att med anledning av de tillkommande kostnaderna för återställande av skyddsrum och omfattande sprängningar som krävs fastställa 500 000 kronor som försäljningspris för fastigheten Björnen 10.
2. Kommunstyrelsen ger mark- och exploateringsenheten i uppdrag att se över och vid behov återkommer med förslag till nya och uppdaterade riktlinjer för prissättning av mark.

Kommunstyrelsen

Exp:

Kommunfullmäktige

Mark- och exploateringsenheten, Anna Hinseäng

Kommunstyrelsen

§ 375

Dnr 2020-000525 040

**Borgensram för kommunens helägda bolag fr o m 2021
samt direktiv till stämмоombud****Sammanfattning**

I syfte att uppnå en god ekonomisk hushållning inom kommunkoncernen lämnar kommunen borgensram då de helägda kommunala bolagen har behov av att låna pengar. För att de kommunala bolagen inte därigenom ska erhålla konkurrensfördel erlägger bolagen borgensavgifter till kommunen.

Förslaget till borgensramen har beaktat bolagens investeringsplaner för det kommande året. Dialog har förts med bolagens ekonomichefer.

Respektive bolags ram för upptagande av krediter, dvs den beviljade borgensramen, ska antas på bolagsstämma i varje bolag.

Bedömning

Nedanstående sammanställning redovisar förslag till ny borgensram för de kommunala bolagen. Borgensramarna 2021 föreslås enligt nedan.

Bolag	Nuvarande borgensram	Önskad förändring	Ny borgensram
AB Ronnebyhus	687,9	-187,9	500,0
AB Ronneby Industrifastigheter	478,0	0	478,0
Ronneby Miljö och Teknik AB	832,0	168,0	1 000,0
AB Ronneby Helsobrunn	96,9	0	96,9
Totalt (mkr)	2 094,8	-19,9	2 074,9

Kommunstyrelsen

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutat att gälla tillsvidare:

- att såsom för egen skuld ingå borgen för AB Ronnebyhus låneförpliktelser upp till ett totalt högsta lånebelopp om 500,0 mkr, jämte därpå löpande ränta och kostnader.
- att såsom för egen skuld ingå borgen för AB Ronneby Industrifastigheters låneförpliktelser upp till ett totalt högsta lånebelopp om 478,0 mkr, jämte därpå löpande ränta och kostnader.
- att såsom för egen skuld ingå borgen för Ronneby Miljö och Teknik AB:s låneförpliktelser upp till ett totalt högsta lånebelopp om 1 000,0 mkr, jämte därpå löpande ränta och kostnader.
- att såsom för egen skuld ingå borgen för AB Ronneby Helsobrunns låneförpliktelser upp till ett totalt högsta lånebelopp om 96,9 mkr, jämte därpå löpande ränta och kostnader.

Till kommunens utsedda stämooombud i de helägda kommunala bolagen AB Ronneby Helsobrunn, AB Ronneby Industrifastigheter, Ronneby Miljö & Teknik AB och AB Ronnebyhus lämnas följande direktiv:

- Ombudet får själv besluta i formaliafrågorna:
- val av ordförande vid stämman
- godkännande av röstlängd
- val av justeringsman
- prövning av om stämman blivit behörigen kallad

Vidare skall ombudet på bolagsstämma:

- besluta att borgensramen för respektive bolag fastställs.

Kommunstyrelsen

Arbetsutskottets beslut 2020-11-23

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta att gälla till vidare:

- att såsom för egen skuld ingå borgen för AB Ronnebyhus låneförpliktelser upp till ett totalt högsta lånebelopp om 500,0 mkr, jämte därpå löpande ränta och kostnader.
- att såsom för egen skuld ingå borgen för AB Ronneby Industrifastigheters låneförpliktelser upp till ett totalt högsta lånebelopp om 478,0 mkr, jämte därpå löpande ränta och kostnader.
- att såsom för egen skuld ingå borgen för Ronneby Miljö och Teknik AB:s låneförpliktelser upp till ett totalt högsta lånebelopp om 1 000,0 mkr, jämte därpå löpande ränta och kostnader.
- att såsom för egen skuld ingå borgen för AB Ronneby Helsobrunns låneförpliktelser upp till ett totalt högsta lånebelopp om 96,9 mkr, jämte därpå löpande ränta och kostnader.

Till kommunens utsedda stämooombud i de helägda kommunala bolagen AB Ronneby Helsobrunn, AB Ronneby Industrifastigheter, Ronneby Miljö & Teknik AB och AB Ronnebyhus lämnas följande direktiv:

- Ombudet får själv besluta i formaliafrågorna:
- val av ordförande vid stämman
- godkännande av röstlängd
- val av justeringsman
- prövning av om stämman blivit behörigen kallad

Vidare skall ombudet på bolagsstämma:

besluta att borgensramen för respektive bolag fastställs.

Propositionsordning

Ordförande Roger Fredriksson (M) konstaterar att det föreligger ett förslag till beslut och det är arbetsutskottets. Ordförande ställer proposition på arbetsutskottets förslag och finner att kommunstyrelsen bifaller detsamma.

Kommunstyrelsen

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att besluta att gälla till vidare:

- att såsom för egen skuld ingå borgen för AB Ronnebyhus låneförpliktelser upp till ett totalt högsta lånebelopp om 500,0 mkr, jämte därpå löpande ränta och kostnader.
- att såsom för egen skuld ingå borgen för AB Ronneby Industrifastigheters låneförpliktelser upp till ett totalt högsta lånebelopp om 478,0 mkr, jämte därpå löpande ränta och kostnader.
- att såsom för egen skuld ingå borgen för Ronneby Miljö och Teknik AB:s låneförpliktelser upp till ett totalt högsta lånebelopp om 1 000,0 mkr, jämte därpå löpande ränta och kostnader.
- att såsom för egen skuld ingå borgen för AB Ronneby Helsobrunns låneförpliktelser upp till ett totalt högsta lånebelopp om 96,9 mkr, jämte därpå löpande ränta och kostnader.

Till kommunens utsedda stämooombud i de helägda kommunala bolagen AB Ronneby Helsobrunn, AB Ronneby Industrifastigheter, Ronneby Miljö & Teknik AB och AB Ronnebyhus lämnas följande direktiv:

- Ombudet får själv besluta i formaliafrågorna:
- val av ordförande vid stämman
- godkännande av röstlängd
- val av justeringsman
- prövning av om stämman blivit behörigen kallad

Vidare skall ombudet på bolagsstämma:

besluta att borgensramen för respektive bolag fastställs.

Exp:

Kommunfullmäktige

Kommunstyrelsen

§ 376

Dnr 2020-000578 041

Drift- och investeringsbudget 2021 för AB Ronneby Industrifastigheter

Sammanfattning

AB Ronneby Industrifastigheter presenterar förslag till drift- och investeringsbudget för år 2021.

Arbetsutskottets beslut 2020-11-23

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige att godkänna AB Ronneby Industrifastigheters drift- och investeringsbudget för år 2021.

Propositionsordning

Ordförande Roger Fredriksson (M) konstaterar att det föreligger ett förslag till beslut och det är arbetsutskottets. Ordförande ställer proposition på arbetsutskottets förslag och finner att kommunstyrelsen bifaller detsamma.

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att godkänna AB Ronneby Industrifastigheters drift- och investeringsbudget för år 2021.

Exp:

Kommunfullmäktige

Kommunstyrelsen

§ 377

Dnr 2020-000597 630

Förslag till hyra av lokal för förskoleverksamhet för att möta behovet

Sammanfattning

Protokollsutdrag från utbildningsnämnden 2020-11-12 § 129

Behovet av lokaler för förskoleverksamhet i Ronneby kommun är känt sedan tidigare. Se bl a utredning 2018-04-05 Dnr.2018.124-630 (14982) gjord av Inger Hjort samt Strategisk plan 2017-03-14 Dnr:2017.118-630.

Läget blev extra ansträngt då en förskola på Påtorp med två avdelningar brann upp strax för semestern. 2020-10-16 blev dessutom en avdelning Påtorps förskola belagd med nyttjande förbud. I väntan på att ev nya förskolor byggs och att paviljonger blir placerade på Espedalens skolgård så måste tillfälliga lokaler hyras för att möta behovet och placera barnen inom 4 månader, vilket skollagen föreskriver.

Vi har idag totalt ca 145 barn i kö i Ronneby kommun, för plats i december till och med februari, vilket motsvarar ca 11 avdelningar.

Kortsiktigt krävs att förskoleverksamheten i Ronneby kommun hyr in sig i ett antal lokaler för att möta det akuta behovet. Aktuella lokaler medger ca 2 avdelning per lokal, vilket inte är optimalt för att bedriva en kostnadseffektiv förskola, då större enheter är att föredra. Men lokalerna lämpar sig väl för ett kortsiktigt perspektiv på ca 5 år. Se förslag nedan.

Långsiktigt krävs att, förutom nybyggnationen uppe på Skogsgårdsskolans område, ytterligare en ny större förskola byggs för plats till ca 120 barn i Ronneby.

Nytt förslag är nu Grönaslätt, i utkanten av Älgbacken. En placering som är lämplig med tanke på att den ger möjlighet till att ta emot barn från både Saxemara, Ekenäs och centrala Ronneby. Ärende lämnat till Kommunfullmäktige av Mex-gruppen.

Bedömning

Ersättning behövs till två avdelningar Påtorp samt täcka behovet i barnkön.

Vi har 61 barn under perioden december till februari, som vi inte kan placera enligt 4 månadersregeln, bara i centrala Ronneby.

Kallinge har 32 barn som inte kan placeras under perioden december till februari.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

I Hoby finns ett akut behov av 1 - 2 avdelningar, cirka 18 barn.

Saxemara skola F-6 behöver mer lokaler redan nu och då kan förskolan bara ha 25 barn där, nu är det 35 barn. Alltså 10 barn till som ska placeras om till annan förskola. 8 barn står sedan tidigare i kö till Saxemara.

Listerby och Johannishus har tillsammans en kö på 25 barn, men försöker skapa två uteavdelningar på Backsippan för att möta kön.

Om vi räknar barnkön Ronneby centralort, Kallinge, Hoby, Saxemara och omplacering av Saxemara, så har vi ca 130 barn i behov av plats redan i jan/feb. Avdelning Fjärilen på Skogsgårdsskolans förskola kommer att vara klar i början av mars och tar ca 12 - 13 småbarn. Kvar ca 117 barn i behov av plats. De flesta är då småbarn, vilket innebär ca 12 barn per grupp/avdelning. Det innebär ca 10 avdelningar och då har vi inte räknat in de barn som kommer att behöva plats från mars och framåt.

Följande lokaler finns att tillgå/hyra. Det skulle innebära 5,5 avdelningar och behovet är minst 11 avdelningar för att täcka behovet t o m februari.

Beslut krävs för att täcka kostnader för personal, drift och inventarier för respektive lokal. Kostnader för samtliga objekt redovisas under i tabellform.

- 1) Älgbacken 4 används i dag av "Kortis" som lämnar lokalerna 1 februari 2021 om allt går som planerat för att flytta till Vidablick. Lokalerna skulle inrymma 2 avdelningar, alltså motsvarande de vi förlorade i branden på Påtorp. Fastighetsägaren förbättrar ute miljön. Lokalerna ägs av Westergren fastigheter som redan har ett avtal med omsorgen t o m 2022. Enligt vår lokalstrateg Hanna Bodesund, så är det bättre att skriva om avtalet än att bara överta det. Avtal skrivs från den 1 februari 2021.

Älgbacken 4

Drift	Nämnd	Kostnad per månad	Kostnad per år. Avrundat till hela tusental
Hyra	UN	59 916	719 000
Drift - Hushållsel och sopor	UN	2 667	32 000
Städ, två avdelningar	UN	7 750	93 000
Pedagogisk personal två arbetslag från Påtorp	UN	0	0
Kostpersonal 37,5%	UN	13 800	166 000
ped.mtrl till förskolan, årsbelopp drift,fördelas ej per månad.	UN	0	16 000
Kost- transport	TFKN	6 708	80 000
		90 841	1 106 000

Kommunstyrelsen

Investering			
Kostutrustning - matvagnar	TFKN		150 000
Kostutrustning - tallrikar mm	UN		10 000
Möbler och utrustning till förskolans 2 avd	UN		600 000
			760 000

- 2) AF:s gamla lokaler, Ernst 7, Ronneby, beläget mitt i stan. Fina lokaler som kan inrymma 2 avdelningar. Två avdelningar för att möta behovet av plats i innerstan. Vissa anpassningar behöver göras invändigt och på utegården för att anpassas till barnens behov. Lokalerna kan vara klara att tas i bruk i mitten av februari. Lokalerna ägs av Samhällsbyggnadsbolaget, nu Kuststaden.

AF Ernst 7

Drift	Nämnd	Kostnad per månad	Kostnad per år. Avrundat till hela tusental
Hyra	UN	64 167	770 000
Drift - Hushållsel och sopor	UN	3 583	43 000
Städ, två avdelningar	UN	11 667	140 000
Pedagogisk personal 2 x 2,75	UN	246 000	2 952 000
Kostpersonal 37,5%	UN	13 800	166 000
ped.mtrl till förskolan, årsbelopp drift, fördelas ej per månad.	UN	0	16 000
Kost- transport	TFKN	6 708	80 000
		345 925	4 167 000
Investering			
Kostutrustning - matvagnar	TFKN		150 000
Kostutrustning - tallrikar mm	UN		10 000
Möbler och utrustning till förskolans 2 avd	UN		600 000
			760 000

- 3) Friskyttvägen 8 lokaler som lämnas av "Kortis" som flyttar mars/april 2021. Därefter renoveras lokalerna. Lokalerna lämpliga för 1,5 avdelningar. Ligger intill Ekorren och Tallen. Klart att övertas tidigast oktober 2021. Hyresavtal

Kommunstyrelsen

med Ronnebyhus som kan tas över från omsorgen. Avvaktar med ekonomisk kalkyl tills renovering av lokalen är klar.

Långsiktigt behov skulle lösas genom nybyggnation av en förskola för 120 barn, ca 8-10 avdelningar, i Ronneby. Olika förslag har tidigare lyfts fram, men nu har en mycket lämplig tomt på Grönaslätt i utkanten av Älgbacken lyfts fram som en möjlig plats. En placering som är lämplig med tanke på att den ger möjlighet till att ta emot barn från både Saxemara, Ekenäs och centrala Ronneby. Ärende lämnat till KF av Mex-gruppen.

Förslag till beslut

Utbildningsnämnden föreslås besluta enligt ovanstående förslag:

- Att föreslå kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige besluta om att uppdra åt ordföranden i utbildningsnämnden att teckna hyresavtal för Älgbacken 4 för att öppna förskoleverksamhet, två avdelningar, under 5 år.
- Att föreslå kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige besluta om att uppdra åt ordföranden i utbildningsnämnden att teckna hyresavtal för lokal på Ernst 7 för att öppna förskoleverksamhet, 2-3 avdelningar.
- Att besluta uppdra åt utbildningsförvaltningen att fortsätta dialogen med hyresvärderna för Friskyttvägen 8 för att utreda möjligheterna att öppna förskola i byggnaden under 2021 för att öppna förskoleverksamhet, 1,5 avdelning.
- Att tillstyrka förslag om att bygga förskola på Grönaslätt utreds.

Utbildningsnämndens beslut 2020-11-12

Utbildningsnämnden beslutar:

- Att föreslå kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige besluta om att uppdra åt utbildningsnämndens ordförande att teckna hyresavtal för Älgbacken 4 för att öppna förskoleverksamhet, två avdelningar, under 5 år.
- Att föreslå kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige besluta om att uppdra åt utbildningsnämndens ordförande att teckna hyresavtal för lokal på Ernst 7 för att öppna förskoleverksamhet, 2-3 avdelningar.
- Att besluta uppdra åt utbildningsförvaltningen att fortsätta dialogen med hyresvärderna för Friskyttvägen 8 för att utreda möjligheterna att öppna förskola i byggnaden under 2021 för att öppna förskoleverksamhet, 1,5 avdelning.
- Att tillstyrka förslag om att bygga förskola på Grönaslätt utreds.

Kommunstyrelsen

Arbetsutskottets beslut 2020-11-23

Kommunstyrelsens arbetsutskott överlämnar ärendet till kommunstyrelsen utan eget ställningstagande. Till kommunstyrelsens möte förtydligas förslaget olika kostnader.

Deltar i debatten

I debatten deltar ordförande Roger Fredriksson (M), Ola Robertsson (S), Malin Månsson (S) och Tony Holgersson (SD).

Yrkanden

Ordförande Roger Fredriksson (M) yrkar på att kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att:

1. Uppdra åt utbildningsnämndens ordförande att teckna hyresavtal för Älgbacken 4 för att öppna förskoleverksamhet, två avdelningar, under 5 år.
2. Bevilja utbildningsnämnden 5 200 000 kronor per år i drift. Finansieringen sker via det centrala reservkontot för förskola i Kallinge.
3. Bevilja utbildningsnämnden 1 500 000 kronor i investeringsmedel. Finansiering sker via extern upplåning.

Propositionsordning

Ordförande Roger Fredriksson (M) ställer proposition på framfört yrkande och finner att kommunstyrelsen bifaller detsamma.

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att:

1. Uppdra åt utbildningsnämndens ordförande att teckna hyresavtal för Älgbacken 4 för att öppna förskoleverksamhet, två avdelningar, under 5 år.
2. Bevilja utbildningsnämnden 5 200 000 kronor per år i drift. Finansieringen sker via det centrala reservkontot för förskola i Kallinge.
3. Bevilja utbildningsnämnden 1 500 000 kronor i investeringsmedel. Finansiering sker via extern upplåning.

Exp:

Kommunfullmäktige

Kommunstyrelsen

§ 378

Dnr 2020-000481 259

Ronneby brandstation - kostnadsberäkning och lämplighetsbedömning

Sammanfattning

Ronneby brandstation byggdes 1959. Med tiden och samhällsutvecklingen har kraven på räddningstjänsten förändrats och verksamheten har vuxit ur befintlig byggnad. Mindre åtgärder har gjorts genom åren men nu finns behovet av att bedöma byggnadens status ur ett helhetsperspektiv för att inte låta utföra många små åtgärder som inte är långsiktiga.

Mark- och exploateringsenheten har låtit WSP utföra en rapport innehållande kostnadsberäkning och lämplighetsbedömning av en om- och tillbyggnation av brandstationen. Rapporten visar att vissa av de identifierade bristerna kan genomföras, men att de flesta åtgärder ändå inte tillgodoser verksamhetens behov ur ett längre perspektiv då kostnaderna sträcker sig långt över nyttan av att åtgärda. Rapportens rekommendation är att bygga en ny brandstation i Ronneby. Utifrån vad som framkommit i rapporten samt tidigare undersökningar delar tjänstemännen som deltagit i denna utredning slutsatsen att ny brandstation bör byggas.

Bedömning

Bakgrund

I början av 2014 begärde Räddningstjänsten Östra Blekinge, genom en skrivelse till Ronneby kommun, att om- och tillbyggnad av Ronneby brandstation skulle ske. Ett arbete påbörjades där verksamhetens behov och problem diskuterades och som mynnade ut i ett förslag på om- och tillbyggnad av brandstationen. Kostnaden uppskattades till ca 8 miljoner kronor. Inga beslut togs om att genomföra om- och tillbyggnationen. Projektet har tilldelats 4 miljoner i budget som bygger på en kostnads kalkyl utförd av Skanska. Budgeten gäller en påbyggnad/höjning av vagnhallen som sedan föll på att det inte går att genomföra pga. osäkerhet vad gäller byggnadens bärlighet. Delar av budgeten har använts för att göra akuta åtgärder som ex ventilation och lagning av fasad.

Under 2019 sammanställde Räddningstjänsten i Hemställen angående Ronneby brandstation problematiken kring att bedriva verksamhet i dagens brandstation utifrån en genomgång av nuläget för lokalerna jämfört med de

Kommunstyrelsen

krav som ställs på ändamålsenliga lokaler för att bedriva en verksamhet som är kostnadseffektiv och säker samt uppfyller medarbetarnas krav på en bra och modern arbetsmiljö.

Kommunfullmäktige gav därefter Teknik-, fritid- och kulturförvaltningen (som på grund av resursbrist lämnade uppdraget vidare till mark- och exploateringsenheten) i uppdrag att ta fram förslag på åtgärder för Ronneby brandstation som kan och behöver göras inom befintlig byggnad och plats. Uppdraget har resulterat i en rapport utförd av WSP Sverige AB, se bilaga 1. Under arbetets gång har tät dialog mellan räddningstjänsten, mark- och exploateringsenheten och ansvarig konsult på WSP hållits för att säkerställa att rapporten fått korrekt underlag för sammanställning och analys.

Rapportens resultat och rekommendation

Resultatet av rapporten visar att en om- och tillbyggnad enligt tidigare framarbetat material kostar minst 11 500 tkr.

I om- och tillbyggnaden ingår:

- Tillbyggnad om ca 100 kvm innehållande kök, matsal och sammanträdesrum i plan 1 samt nya logement i plan 2.
- Ombyggnation av befintligt omklädningsrum herr och logement till nytt omklädningsrum för både dam och herr.
- Tillhörande anpassningar till om- och tillbyggnation vad gäller el, VS och ventilation.

WSP har även kostnadsberäknat höjning av befintliga portar, nya klädsåp för larmställ samt ny epoxibeläggning i vagnhallen. Dessa åtgärder bedöms tillsammans kosta 800 tkr. Total kostnad för ovan beskrivna åtgärder uppgår till 12 300 tkr.

I rapportens avsnitt 3. Sammanfattning och slutsats framgår att WSPs bedömning av om- och tillbyggnad tillsammans med övriga brister kopplade till byggnaden och dess plats, är att bygga en ny brandstation på en ny plats.

Det finns flera skäl till att både WSP och medverkande tjänstemän drar slutsatsen att en om- och tillbyggnation av befintlig brandstation är olämplig.

Det starkaste skälet grundar sig att byggnadens tekniska livslängd är med råge överskriden, vilket gör att renoveringar och tillbyggnationer blir för

Kommunstyrelsen

omfattande och kostsamma i förhållande till nyttan de ger, särskilt i kombination med brandstationens nuvarande placering i staden. Nedan redogörs för de övriga faktorer som ytterligare stärker rekommendationen att utföra nybyggnation av brandstation.

Brandstationen ligger inkilad mellan Kallingevägen och gångbanan i väster och berget öster. Tillbyggnationen enligt ursprungligt skissförslag är 8,20 meter lång och skulle ta ytan söder om byggnaden i anspråk. Den ytan används idag för personal- och besöksparkering samt infart till tvätthallen och verkstaden där fordonen dagligen rengörs och vårdas. Ytan är redan idag liten och påverkas ännu mer vid en tillbyggnad enligt skissförslaget, se bilaga 2. Att bygga till väster ut, mot Kallingevägen, är inte ett alternativ då brandbilarnas redan idag otillräckliga yta för en säker utryckning och parkering i vagnhallen minskas ännu mer. Utgångsläget begränsar alltså möjligheterna att skapa tillräckligt bra lösningar för trafik och angöring vid en tillbyggnad.

Utöver de 12,3 mkr som rapporten visar krävs för om- och tillbyggnation finns ett flertal punkter som är schablonmässigt kostnadsuppskattade eller inte beräknade alls utan bara nämnda i text. Exempelvis är inga markmiljöundersökningar eller geotekniska undersökningar gjorda för den yta som berörs av tillbyggnadsförslaget och några kostnader för hantering och anpassning utifrån förhållandena är inte beräknade. Vidare finns inga exakta kostnadsberäkningar för att åtgärda det eftersatta underhållet av byggnaden, exempelvis vagnhallens tak som läcker in vatten vid kraftigt regn. Ingen undersökning av takets status har gjorts men det kan antas att en sådan åtgärd också är kostnadsdrivande och i dagsläget en osäker post i kalkylen.

Den del av byggnaden som inte kläddes in med plåt för ett antal år sedan börjar också släppa tegelstenar och puts och inom kort behöver även den delen av byggnaden kläs in eller på annat sätt åtgärdas för att inte riskera person- och saksador.

Vid en tillbyggnad behöver befintlig byggnad anpassas till den nya delen på ett funktionellt och estetiskt sätt. Idag är kontorsdelens fasad plåtinklädd pga ursprunglig tegelfasads dåliga skick. Kostnader för detta är inte upptagna i WSPs rapport, men uppgår sannolikt till minst ett par hundra tusen beroende på vilken anpassningsåtgärd som väljs.

Att bygga till brandstationen för att få bättre omklädningsrum, logement, kontor och mötesrum löser inte problemen kopplade till vagnhallens dåliga status och platsbrist. Vagnhallen är en stor och betydande del i verksamheten

Kommunstyrelsen

och utan en fungerade sådan kan inte räddningstjänsten arbeta tillräckligt effektivt och säkert. Ett nytt höjdfordon måste köpas in under perioden 2025-2030. Med rådande situation gällande vagnhallen är det inte möjligt att få plats med ett nytt höjdfordon utan att en åtgärd görs. WSP har undersökt möjligheten att höja och bredda porthålen men inom dagens byggnad är det inte möjligt att genomföra. En höjning av taket för att i sin tur kunna höja portarna är inte genomförbar på grund av bärigheten i befintlig byggnad.

Vid en om- och tillbyggnation är det av yttersta vikt att räddningstjänstens verksamhet ska kunna fungera precis som vanligt. WSP har teoretiskt bedömt intilliggande byggnad (tidigare lektionssal och kontor) som möjlig att anpassa (investeringar krävs) men bedömer det inte sannolikt att Myndigheten för samhällsskydd och beredskap (MSB) skulle godta en sådan lösning. Även detta är starkt gränssättande vad gäller lämpligheten att bygga om och till befintlig byggnad.

WSPs kalkylerade kostnad för om- och tillbyggnad (12,3 mkr) ska, med bakgrund ovanstående resonemang, inte ses som den slutgiltiga kostnaden för ett iordningställande av byggnaden då ett flertal osäkra poster också måste tas hänsyn till. Bortsett från det faktum att befintlig tomt inte tillåter en större tillbyggnad och därmed inte löser problemen har mark- och exploaterings-enheten gjort en bedömning av de punkter som med stor sannolikhet tillkommer om man låter utföra till- och ombyggnation. Bedömning av de punkter som inte är kostnadsberäknade av WSP landar på en summa om cirka 35-40 mkr (inklusive de 12,3 mkr från WSPs resultat). Osäkerhetsfaktorn är stor då en del brister kräver vidare projekteringsunderlag för att säkerställa kostnaden. Osäkerhetsfaktorn bör ställas till minst 20 %. I de beräkningar som gjorts av mark- och exploaterings-enheten ingår anpassning av all infrastruktur (el, ventilation, stammar, VA, reservkraft etc.), mark- och miljöundersökningar, fasadbyte, höjning av tak till vagnhall, kostnader förknippade med omflytt i samband med ombyggnation eller tillbyggnad och övriga redovisade brister som WSP presenterat i rapporten.

Sammanfattningsvis avråder WSP och tjänstemännen som deltagit i denna förstudie från att lägga mer investeringsmedel i bygganden på grund av byggnadens och platsens förutsättningar. Utifrån ovanstående resonemang och resultat av rapporten bör en ny brandstation byggas.

Nybyggnation

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

I rapporten framgår en uppskattad projektkostnad för att bygga en ny brandstation som uppgår till 25 – 32 000 kr/kvm exklusive eventuellt markförvärv. Nedan ges exempel på projektkostnader för tre brandstationer som nyligen uppförts eller är i projekteringsfas.

- Emmaboda brandstation/blåljushus innehållande deltidskår, ambulans och polis samt kontor för operativ personal. Ytan uppgår till ca 1875 kvm, vilket ger en snittkostnad på 29 000 kr/kvm och en total kostnad på 55 mkr.
- Aneby blåljushus innehållande deltidskår och ambulans. Ytan uppgår till ca 1400 kvm, vilket ger en snittkostnad på 30 000 kr/kvm och en total kostnad på 30 mkr.
- Karlskrona brandstation innefattande heltidskår och ledningscentral. Ytan uppgår till ca 5500 kvm, vilket ger en snittkostnad på 30 000 kr/kvm och en total kostnad på ca 166 mkr.

Det finns flera aktörer på marknaden som inriktar sig på uppförande av samhällsviktiga byggnader så som brandstationer och blåljushus. Ett alternativ till att kommunen uppför ny brandstation och tecknar hyresavtal med Räddningstjänsten är att Räddningstjänsten (eller kommunen) upphandlar ett hyreskontrakt för byggnation av brandstation i privat regi.

Möjlig plats för ny lokalisering för brandstationen

Räddningstjänstens upprättade karta med insatstider (se bilaga 3) samt analys av den ger att ett nytt läge för brandstationen kan vara vid Rv 27/västra infarten eller vid östra infarten. En djupare analys gällande insatstider och möjliga lokaliseringar krävs dock. Utifrån kommunens intentioner att Viggenområdet bör fortsätta att utvecklas för handel och därmed sammanhängande verksamheter ses området vid östra infarten som lämpligt. Insatstider till stora arbetsplatser som Tarkett, Alfa Laval och F17 kan hållas fortsatt korta även med en lokalisering till östra infarten.

En väl tilltagen yta på ca 100x100 meter inklusive byggnadsyta, parkeringsyta, angöringsyta mm har använts för att undersöka möjligheterna för ny lokalisering i vid östra infarten. Kommunen äger i princip all mark i området som är utpekad för framtida verksamhetsområde i översiktsplanen, benämnt Ro-14, vilket ger goda förutsättningar att studera området vidare för

Kommunstyrelsen

lokalisering av brandstation. Det kan finnas förutsättningar att kunna uppföra ny brandstation inom redan detaljplanelagd mark. Se område med möjlig lokalisering i bilaga 3.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar föreslå kommunstyrelsen besluta föreslå kommunfullmäktige besluta:

- att ge mark- och exploateringsenheten i uppdrag att inleda förstudie (innefattande både alternativet att kommunen bygger och att privat aktör bygger) för ny brandstation i samarbete med MSB och Räddningstjänsten Östra Blekinge
- att inte bygga till och/eller om brandstationen, fränsett akuta åtgärder.

Arbetsutskottets beslut 2020-11-23

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige att:

1. Ge mark- och exploateringsenheten i uppdrag att inleda förstudie (innefattande både alternativet att kommunen bygger och att privat aktör bygger) för ny brandstation i samarbete med MSB och Räddningstjänsten Östra Blekinge.
2. Inte bygga till och/eller om brandstationen, fränsett akuta åtgärder.
3. Utse kommunstyrelsens arbetsutskott till styrgrupp för förstudien.

Propositionsordning

Ordförande Roger Fredriksson (M) konstaterar att det föreligger ett förslag till beslut och det är arbetsutskottets. Ordförande ställer proposition på arbetsutskottets förslag och finner att kommunstyrelsen bifaller detsamma.

Kommunstyrelsen

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att:

1. Ge mark- och exploateringsenheten i uppdrag att inleda förstudie (innefattande både alternativet att kommunen bygger och att privat aktör bygger) för ny brandstation i samarbete med MSB och Räddningstjänsten Östra Blekinge.
2. Inte bygga till och/eller om brandstationen, fränsett akuta åtgärder.
3. Utse kommunstyrelsens arbetsutskott till styrgrupp för förstudien.

Exp:

Kommunfullmäktige

Kommunstyrelsen

§ 379

Dnr 2020-000610 011

Förlängning av Folkhälsopolicy Ronneby kommun

Sammanfattning

Ronneby kommuns folkhälsopolicy 2013-2020 syftar till att vara vägledande för kommunkoncernens folkhälsoarbete. Efter ett beslut av Koncernchefgruppen 2020-02-21 har Strategisk utvecklingsenhet påbörjat ett uppdrag med att ta fram ett styrdokument för hållbarhet. Inriktningen är att det strategiska folkhälsoarbetet blir en del av detta styrdokument och därmed ersätter folkhälsopolicyn. Tidsplanen för uppdraget att ta fram ett styrdokument för hållbarhet har förlängts till och med 2021 på grund av arbete med covid-19. Utifrån det föreslås folkhälsopolicyn förlängas till och med 2021.

Bedömning

Det är ett ökat fokus på hållbarhet och Agenda 2030 såväl politiskt som i den kommunala verksamheten. Syftet med uppdraget som beskrivs ovan är att ta fram ett kommunövergripande styrdokument för hållbarhet.

Folkhälsopolicyns fokus ligger i den sociala aspekten av hållbarhetsbegreppetets tre delar (ekologisk, social och ekonomisk hållbarhet). Målet med styrdokumentet är att få ett samlat hållbarhetsarbete i kommunkoncernen och uppnå synergier mellan de tre hållbarhetsdimensionerna.

För att Ronneby kommun inte ska stå utan styrdokument för det strategiska folkhälsoarbetet under pågående process, med att ta fram ett styrdokument för hållbarhet, bör folkhälsopolicyn förlängas ett år.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta att förlänga Folkhälsopolicy för Ronneby kommun 2013-2020 till och med 2021.

Propositionsordning

Ordförande Roger Fredriksson (M) konstaterar att det föreligger ett förslag till beslut och det är arbetsutskottets. Ordförande ställer proposition på arbetsutskottets förslag och finner att kommunstyrelsen bifaller detsamma.

Kommunstyrelsen

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att förlänga Folkhälsopolicy för Ronneby kommun 2013-2020 till och med 2021.

Exp:

Kommunfullmäktige

Kommunstyrelsen

§ 380

Dnr 2020-000619 001

Bredbandsutredning- uppdrag från kommunstyrelsen 2020-10-06 § 300

Sammanfattning

Under senare delen av 10-talet så har bredbandsutbyggnaden i Ronneby kommun fortgått. Miljöteknik har på uppdrag av kommunfullmäktige, till stora kostnader, byggt ut bredbandsnätet i glesbygd. Kommunfullmäktige har också satt den taxa som slutkunden skall betala för anslutning till fibernätet.

Taxan ger inte Miljöteknik full kostnadstäckning för utbyggnaden, Miljöteknik har därför byggt ut nätet utan att det kan sägas vara affärsmässigt klokt att göra så. En direkt följd av detta är att det i en mycket nära framtid riskerar uppstå en kapitalbrist i Miljöteknik. En sådan situation tvingar styrelsen att upprätta en s.k. Kontrollbalansräkning, om styrelsen inte gör detta kan styrelseledamöterna bli personligen ansvariga för Miljötekniks verksamhet.

I beslut fattat av kommunstyrelsen den 6 oktober 2020, § 300, gav därför kommunstyrelsen kommundirektören i uppdrag att bland annat utreda om rörelsegrenen bredband ska ägas av ett bolag eller kommunen. I utredningen skulle även driftsfrågor beaktas. Detta ärende redovisar en del av det uppdrag som kommunstyrelsen ovan gav till kommundirektören.

Advokatbyrån Hellström har givits i uppdrag att, å kommundirektörens vägnar, bland annat utreda hur kapitalbristen i bolaget bäst kan läkas. Advokatbyrån har via Svalner utrett de skattetekniska frågorna. Deras utredningar presenteras i två stycken PM som biläggs denna tjänsteskrivelse.

Bedömning

Ronneby Miljö & Teknik AB, RMT, äger och förvaltar rörelsegrenen bredband idag. Kommunfullmäktige har tidigare fattat beslut om utbyggnad av bredbandsnätet samt vilka anslutningsavgifter som ska åläggas nätanvändarna vid påkoppling till nätet. Då utbyggnaden kostar mer än anslutningsavgifterna inbringar, går RMT med förlust för utbyggnaden. Frågan har därför uppkommit om hur kapitalbristen i RMT på grund av utbyggnaden ska lösas.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

Hellströms utredning presenteras i en PM där de kommer fram till att det finns tre möjliga lösningar på kapitalbristen hos RMT; (1.) via ett aktieägartillskott, (2) genom en överlåtelse av ledningsnätet eller (3) att RMT fakturerar kommunen för tjänsten, nedan kallad Nyttoprincipen.

Hellström slutsats är att RMT fortsättningsvis bör äga bredbandsgrenen och att kapitalbristen bäst läks genom Nyttoprincipen, se kapitel 5 i PM:an.

Grundprincipen är att självkostnadsprincipen kan användas på bredband, dvs. att kommuninvånarna får erlägga den faktiska kostnaden för tjänsten. I detta fall betalar invånarna en lägre summa än den faktiska kostnaden, vilket innebär att det finns en differens. RMT kan fakturera differensen till kommunen och erhåller således kostnadstäckning för utbyggnaden, detta är den s.k. Nyttoprincipen.

Miljöteknik kan fakturera Kommunen retroaktivt genom ett engångsbelopp, eller på ett sådant sätt som parterna finner lämpligt. Fakturorna i framtiden bör utställs löpande månadsvis och grundas på ett avtal mellan kommunen och RMT. Miljöteknik ska också enligt Svalner fakturera moms.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige uppdrar åt kommundirektören att ingå ett avtal med Ronneby Miljö & Teknik AB på det sätt som beskrivs i Hellstöms PM inklusive bilaga från Svalner.

Deltar i debatten

I debatten deltar ordförande Roger Fredriksson (M), Kenneth Michaelsson (C), Åsa Evaldsson (M), Magnus Pettersson (S), Ola Robertsson (S), Jan-Eric Wildros (S) och Tommy Andersson (S).

Kommunstyrelsen

Yrkanden

Ordförande Roger Fredriksson (M) yrkar på att kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att ge kommunstyrelsen i uppdrag att teckna ett avtal för år 2020 med Ronneby Miljö & Teknik AB avseende bredbandsnätet. Avtalet ska spegla nyttan i nätet och harmonisera med förslag tre i Hellströms PM med bilaga från Svalner. Finansieringen sker via Ronneby kommuns resultat. Till avtalet ska en avsiktsförklaring om att teckna ett längre avtal mellan Ronneby kommun och Ronneby Miljö & Teknik AB.

Propositionsordning

Ordförande Roger Fredriksson (M) ställer proposition på framfört yrkande och finner att kommunstyrelsen bifaller detsamma.

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att ge kommunstyrelsen i uppdrag att teckna ett avtal för år 2020 med Ronneby Miljö & Teknik AB avseende bredbandsnätet. Avtalet ska spegla nyttan i nätet och harmonisera med förslag tre i Hellströms PM med bilaga från Svalner. Finansieringen sker via Ronneby kommuns resultat. Till avtalet ska en avsiktsförklaring om att teckna ett längre avtal mellan Ronneby kommun och Ronneby Miljö & Teknik AB.

Exp:

Kommunfullmäktige

Kommunstyrelsen

§ 381

Dnr 2019-000322 109

Besvarande av medborgarförslag - Bygg ut Listerbyskolan - Utveckla Listerby, steg 2

Sammanfattning

Protokollsutdrag från utbildningsnämnden 2020-10-15 § 117

Utbildningsnämnden har 2020-06-17 ställt sig positiva till medborgarförslaget att bygga en allhall i Listerby vilket föreslås i medborgarförslaget. Dock har ärendet återremitterats till utbildningsnämnden då kommunfullmäktige tagit beslut om att godkänna en projektplan för en idrottshall i Listerby och anser därmed att utbildningsnämndens svar bör harmonisera med det beslutet.

Bedömning

Medborgarförslaget angav allhall som förslag och det är medborgarförslaget som också besvarats. Utbildningsförvaltningen har inte varit informerad om det förslag på projektplan som sedan beslutades i fullmäktige gällande förstudie av idrottshall i Listerby.

Utbildningsförvaltningen ser inte att förändringen av allhall till idrottshall påverkar det tidigare ställningstagandet till medborgarförslaget utan bedömer att det kan ligga i linje med beslutade projektplanen som tagits i kommunfullmäktige.

Förslag till beslut

Att föreslå utbildningsnämnden besluta att anse medborgarförslaget besvarat genom att också hänvisa till den beslutade projektplanen för idrottshall som beslutats av kommunfullmäktige.

Utbildningsnämndens beslut 2020-10-15

Utbildningsnämnden beslutar bifalla föreliggande förslag och anser medborgarförslaget besvarat genom att också hänvisa till den beslutade projektplanen för idrottshall som beslutats av kommunfullmäktige

Arbetsutskottets beslut 2020-11-09

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige att besvara medborgarförslaget med att det avses byggas en idrottshall i Listerby.

Kommunstyrelsen

Deltar i debatten

I debatten deltar ordförande Roger Fredriksson (M) och Lova Necksten (MP).

Yrkanden

Lova Necksten (MP) yrkar enligt följande:

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att anse medborgarförslaget besvarat med att det avses byggas en idrottshall i Listerby och att det i dagsläget är svårt att bedöma skolans framtida behov.

Propositionsordning

Ordförande Roger Fredriksson (M) ställer proposition på framfört yrkande och finner att kommunstyrelsen bifaller detsamma.

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att anse medborgarförslaget besvarat med att det avses byggas en idrottshall i Listerby och att det i dagsläget är svårt att bedöma skolans framtida behov.

Exp:

Kommunfullmäktige

Kommunstyrelsen

§ 382

Dnr 2020-000429 109

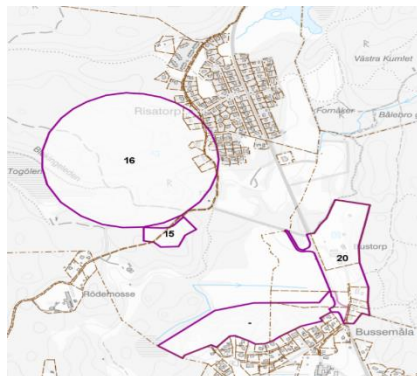
Besvarande av MEDBORGARFÖRSLAG - angående markanvändning vid Rödemosse

Sammanfattning

Ett medborgarförslag om att planera området vid Rödemosse mellan Östra Varevägen och Risanäsvägen har inkommit. Området är delvis utpekad i det planprogram för området som vann laga kraft 2017. Inom planprogrammets område pågår flera detaljplaner. Kommunen har köpt in den gamla handelsträdgården för att möjliggöra ytterligare planläggning i området.

Bedömning

Ett medborgarförslag från en närboende till Brukshundsklubben har inkommit till kommunen. Förslaget innebär att planera området kring Rödemosse som ligger mellan Östra Varevägen och Risanäsvägen. Området är delvis utpekad i det planprogram för området som vann laga kraft 2017. Inom planprogrammets område pågår flera detaljplaner; både bostäder i blandad upplåtelseform och förskola. Planprogramsområdet är stort och kommer att byggas ut under en längre tid. Kommunal infrastruktur finns delvis i området. För att möjliggöra ytterligare planläggning av området har kommunen köpt in den gamla handelsträdgården. I just området kring Rödemosse pågår inga detaljplaner för tillfället men området kommer att fortsätta planläggas för bostäder och kommunal service framöver. Sådan planläggning kan innebära att Brukshundsklubben behöver flyttas. Någon alternativ plats är inte framtagen ännu. Nedan finns bild på pågående detaljplaner i Risatorpsområdet.

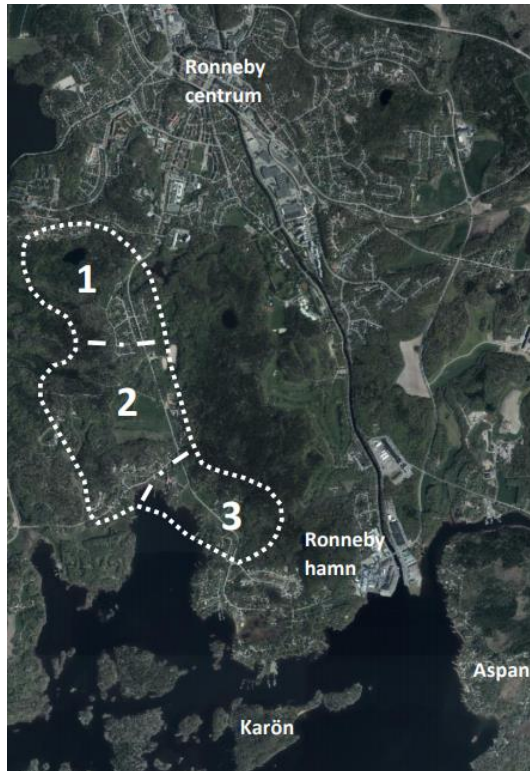


Justerandes sign

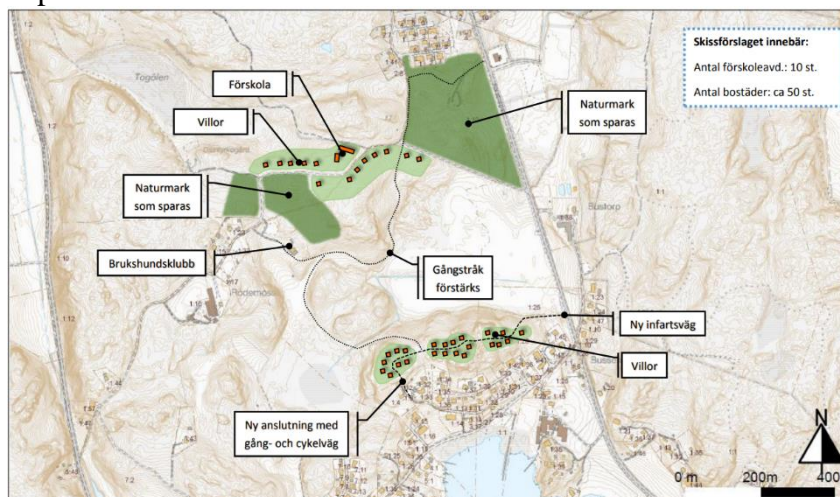
Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

Nedan bild på de tre områdena som ingår i planprogrammet för Risatorp.



Nedan två skissförslag från planprogrammet hur området kan komma att exploateras.

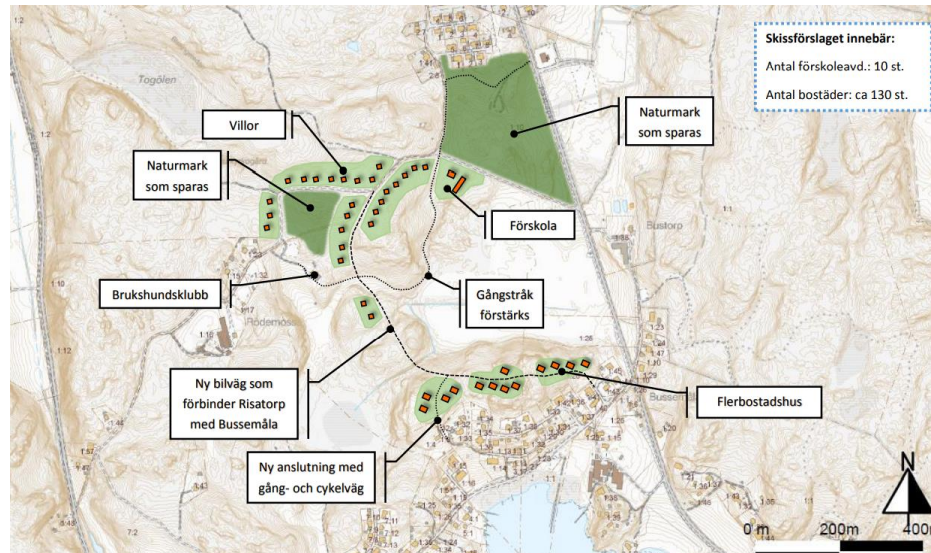


Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--	--

Kommunstyrelsen



Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar föreslå Kommunstyrelsen besluta föreslå Kommunfullmäktige att besluta medborgarförslaget besvarat.

Arbetsutskottets beslut 2020-11-09

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige att anse medborgarförslaget besvarat.

Propositionsordning

Ordförande Roger Fredriksson (M) konstaterar att det föreligger ett förslag till beslut och det är arbetsutskottets. Ordförande ställer proposition på arbetsutskottets förslag och finner att kommunstyrelsen bifaller detsamma.

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att anse medborgarförslaget besvarat.

Exp:

Kommunfullmäktige

Kommunstyrelsen

§ 383

Dnr 2020-000007 101

Delgivningsärenden

Sammanfattning

Föreligger följande delgivningsärenden:

1. Anders Engblom, Svar på skrivelse Styrning av kommunal verksamhet
2. Bo Hagertz, Rastplats Viggen
3. Elöverkänslig, Vetenskapsmän, läkare och folkvalda begär moratorium för 5G
4. Liu, Rapport om den lokala politikerns bildningsarenor
5. Länsstyrelsen Blekinge, Beslut om fördelning av anvisningar år 2021 till kommuner i Blekinge Län
6. egion Blekinge, Nyhetsbrev november 2020
7. SKR, Cirkulär 20:41, 20:42, 20:43, 20:44
8. Vårdcentraler, Oro för bristande kunskaper i svenska
9. Björn Brovertz, Styrning av kommunal verksamhet
10. Länsstyrelsen i Kronobergs Län, Utredning av översvämningarna 2020
11. Länsstyrelsen Skåne, Protokoll över inspektion av kommunens överförmyndarverksamhet
12. MSB, Brev från GD MSB till KSO
13. Regeringskansliet, Regeringskansliet inför elekkronisk remittering den 1 januari 2021
14. Ronny Palmqvist, Utställning Massmanska Kvarnen
15. Telia, Telia moderniserar nätet i er kommun.

Protokollsutdrag

- Sydarkivera 20201009 § 32

Kommunstyrelsen

Beslut

Kommunstyrelsen noterar delgivningsärendena till protokollet.

Exp:

Akten