

2014-02-10

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Plats och tid: Listerbysalen, Stadshuset, Ronneby 08.30 - 14.30

Beslutande

Roger Fredriksson (M)	Ersättare
Kenneth Michaelsson (C)	Peter Bowin (V)
Malin Norfall (S)	
Anna Carlbrant (RP)	
Roger Gardell (FP)	
Tommy Andersson (S)	

Övriga deltagare:

Magnus Widén kommundirektör, Anna-Karin Sonesson, sekreterare

Övriga deltagare, delvis: Sattar Zad, Daniel Andersson, Per Engkvist, William Lavesson, Zijad Bico, Magnus Graad, Helena Sandberg, Grace Gustavsson, Torill Skaar Magnusson, Johan Sjögren

Utses att justera: Malin Norfall

Justeringens plats och tid: Stadshuset 2014-02-12

Sekreterare: Anna-Karin Sonesson **Paragrafer:** 21-40

Ordförande: Roger Fredriksson

Justerande: Malin Norfall

Anslag/Bevis

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ: Kommunstyrelsens arbetsutskott

Sammanträdesdatum: 2014-02-10

Datum för anslags uppsättande: 2014-02-13

Datum för anslags nedtagande: 2014-03-07

Förvaringsplats för protokollet: Kommunledningsförvaltningen

Underskrift: Anna-Karin Sonesson

Innehållsförteckning

§ 21 Centrumutredningen - Etapp 5 Tilläggsäskande av medel samt förslag på NV-delen av Centrum	3
Beslut	5
§ 22 Besvarande av medborgarförslag angående kommunalt övertagande av drift och ansvar för Skärgårdsvägen från Vierydsvägen till gränsen mellan fastigheterna Saxemara 1:16 och 1:82	6
Beslut	8
§ 23 Förslag till beslut rivning Oden 17, Gula huset	9
Beslut	9
§ 24 Försäljning av del av fastigheten Ronneby 25:16, annex och lada till Fridhems gård	10
Beslut	10
§ 25 Rivning av byggnad på fastigheten Kalleberga 6:263	11
Beslut	11
§ 26 Fastställande av förfrågningsunderlag av ny ventilation Fredriksbergsskolan	12
Beslut	12
§ 27 Information Blekingearkivet	13
Beslut	13
§ 28 Revisionsrapport "granskning av kommunens flyktingmottagande"	14
Beslut	15
§ 29 Besvarande av medborgarförslag från Solveig Ryd angående att låta fixarlaget vara kvar	16
Beslut	16
§ 30 Besvarande av medborgarförslag angående kommunens fixarlag för utomhusarbeten	17
Beslut	17
§ 31 Kilen - workshopprogram till arkitektuppdraget	18
Beslut	19
§ 32 Rapportering till Länsstyrelsen gällande ej verkställda beslut enligt 4 kap 1 § och rapportering enl 16 kap 6f socialtjänstlagen, äldreomsorgen 2013 kvartal 4	20
Beslut	20
§ 33 Införande av LOV inom äldreförvaltningen	21
Beslut	22
§ 34 Långsiktig boendeplanering inom äldreförvaltningen	23
Beslut	26
§ 35 Anvisningar budget 2015	27
Beslut	27
§ 36 Omfördelning av budgetanslag med anledning av att internt städ läggs ut på entreprenad	28
Beslut	29
§ 37 Medfinansiering av förstudie för en cykelled	30
Beslut	30
§ 38 Bildande av samverkansgrupp avseende Försvarets personalförsörjning i Blekinge	31
Beslut	31
§ 39 Kurser och konferenser	32
Beslut	32
§ 40 Delgivningsärende	33

2009/62

§ 21 Centrumutredningen - Etapp 5 Tilläggsäskande av medel samt förslag på NV-delen av Centrum

Beslutsunderlag

- | | | | |
|---|----------------------------|------------|---|
| 1 | Tjänsteskrivelse/Utredning | 2014-01-29 | Centrumutredningen - Etapp 5
Tilläggsäskande av medel samt förslag på
NV-delen av Centrum |
|---|----------------------------|------------|---|

Projektledare Sattar Zad lämnar följande beslutsförslag

Sammanfattning

Tekniska Förvaltningen har fått i uppdrag att upprusta och förbättra Ronneby Centrum i enlighet med de intentioner som antogs i centrumutredningen. Sedan tidigare har 3 etapper färdigställts.

Detta förslag motsvarar 5:e etappen enligt etappindelningen som gjordes 2009, se tabell nedan:

Etapp	Beskrivning	Bedömd kostnad	Tidplan
1-2	Strandgatan	4 Mkr	2010-2011
3	V. Torggatan	1-2 Mkr	2012
4	Kungsgatan delen Prinsgatan-Drottninggatan	3 Mkr	2013
5	Västra centrum	4-5 Mkr	2014
6	Prinsgatan + Kungsgatan delen Nygatan-Prinsgatan	3 Mkr	2015
7	Östra centrum	3-4 Mkr	2016
övriga	Snäckebacken + kv. Viktor	-	-

Beskrivning av förslaget

Föreslagen ny utformning kommer att föredragas detaljerat, men kan i grova drag beskrivas enligt följande:

Ny utformning av Centrum NV som inkluderar dessa delar:

Översyn av p-ytor inom Kvarteret David

Dubbelriktning av Rosengatan och Drottninggatan mellan Kungsgatan och Kvarteret David

Dubbelriktning av Strandgatan mellan Kvarteret David och Stadshusrondellen

Dubbelriktning av Kungsgatan mellan Drottninggatan och Stadshusrondellen

Skissförslag har tagits fram med hjälp av WSP. Förslaget baserar sig till största delen på principutformningen som beslutades under sommaren 2009, men i vissa delar har den justerats efter samrådsdiskussioner med fastighetsägare och näringsidkare under hösten 2013. Detaljsamråd med direkt berörda fastighetsägare, näringsidkare, verksamheter, räddningstjänsten m.fl. kommer att utföras under detaljprojekteringskedet.

Trafikföring:

Rosengatan kommer att stängas av (för trafik) från Karlskronagatan till Strandgatan. P-ytan (Kvarteret David) kommer att vara tillgänglig från Rosengatan, Strandgatan och Drottninggatan. Trafiken kommer att vara dubbelriktad på Strandgatan mellan Stadshusrondellen och utfarten från Kvarteret David.

Trafiken runt om kvarteret Ernst och mellan Drottninggatan och Stadshusrondellen blir dubbelriktad.

Hastighet:

Alla berörda gator har bibehållen hastighetsbegränsning, dvs 30 km/h.

Utformning och materialval:

Detta förslag kommer att påverka utformningen av korsningen vid Rosengatan/ Strandgatan, Stadshusrondellen, Rosengatan och Drottninggatan där trafiken blir dubbelriktad. Beläggningen av trottoarer kommer att vara av samma typ som är idag. Enligt förslaget skall bilytorna förses med asfaltbeläggning utom de ytor som idag är belagda med gatusten vilka kommer att bibehålla samma beläggning.

Växtlighet:

Enligt förslaget kommer vissa träd inom kvarteret David att tas bort och nya träd kommer att planteras på nya platser. Nya växtligheter i form av buskar kommer att planteras längs med Drottninggatan och Karlskronagatan.

Parkering:

P-ytan i Kvarteret David kommer att bli större och en ny utfart görs från parkeringsområdet ut till Strandgatan. Antal p-platser kommer att utökas från 118 platser till 149 platser. Nya p-rutor kommer att utföras 2,5 m breda istället för dagens 2,25 m. Lastzonen och p-platser på Drottninggatan berörs ej.

Tidplan samt bedömd kostnad:

Detaljprojektering föreslås utföras under våren 2014 för att möjliggöra byggnation under hösten 2014. Redovisat förslag har kostnadsberäknats till 6,1 Mkr. I projektet finns budgeterat och ej upparbetat 4,0 Mkr varför tilläggsanslag om 2,1 Mkr erfordras.

Förslag till beslut

Tekniska förvaltningen föreslår

- Att Kommunstyrelsen godkänner redovisat utformningsförslag.
- Att Kommunfullmäktige anslår 2,1 Mkr för genomförandet av centrumutredningen Etapp 5 – Nordvästra Centrum.

Deltar i debatten

I debatten deltar ordförande Roger Fredriksson (M), ledamöterna Roger Gardell (FP), Kenneth Michaelsson (C), Malin Norfall (S), Tommy Andersson (S), Anna Carlbrant (RP) samt ersättare Peter Bowin (V).

Yrkanden

Ordförande Roger Fredriksson (M) yrkar bifall till förslaget.

Propositionsordning

Ordförande Roger Fredriksson (M) ställer proposition på framfört yrkande och finner att Arbetsutskottet bifaller detsamma.

Beslut

Arbetsutskottets förslag till Kommunstyrelsen:

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna redovisat utformningsförslag.

Kommunstyrelsen beslutar att förslå Kommunfullmäktige att anslå 2,1 Mkr för genomförandet av centrumutredningen Etapp 5 – Nordvästra Centrum.

Deltar ej

Ledamöterna Tommy Andersson (S) och Malin Norfall (S) deltar ej i beslutet.

2012/448

§ 22 Besvarande av medborgarförslag angående kommunalt övertagande av drift och ansvar för Skärgårdsvägen från Vierydsvägen till gränsen mellan fastigheterna Saxemara 1:16 och 1:82**Beslutsunderlag**

1	Tjänsteskrivelse/Utredning	2013-12-16	Remissyttrande Skärgårdsvägen 20131211
2	Beslut allmänt ärende	2013-05-30	KF §137/2013 2013-05-30, Besvarande av medborgarförslag från Nils-Olof Olofsson med flera angående kommunalt övertagande av drift och ansvar för Skärgårdsvägen från Vierydsvägen till gränsen mellan fastigheterna Saxemara 1:16 och 1:82
3	Beslut allmänt ärende	2013-05-07	KS §147/2013 2013-05-07, Besvarande av medborgarförslag angående kommunalt övertagande av drift och ansvar för Skärgårdsvägen från Vierydsvägen till gränsen mellan fastigheterna Saxemara 1:16 och 1:82
4	Beslut allmänt ärende	2013-04-08	KS AU §113/2013 2013-04-08, Besvarande av medborgarförslag angående kommunalt övertagande av drift och ansvar för Skärgårdsvägen från Vierydsvägen till gränsen mellan fastigheterna Saxemara 1:16 och 1:82
5	Tjänsteskrivelse/Utredning	2013-03-08	Saxemara Skärgårdsvägen.
6	Beslut allmänt ärende	2013-01-30	KF §8/2013 2013-01-31, Anmälan av medborgarförslag från Nils-Olof Olofsson med flera angående kommunalt övertagande av drift och ansvar för Skärgårdsvägen från Vierydsvägen till gränsen mellan fastigheterna Saxemara 1:16 och 1:82
7	Handling	2012-12-19	Medborgarförslag angående kommunalt övertagande av drift och ansvar för Skärgårdsvägen från Vierydsvägen till gränsen mellan fastigheterna Saxemara 1:16 och 1:82, Nils-Olof Olofsson, Annika Lindh, Inger Ohrsted mfl

Gatu- och parkförvaltningschef Daniel Andersson lämnar följande beslutsförslag

Sammanfattning

Önskemål har inkommit genom medborgarförslag och skrivelse från Saxemara södra vägsamfällighet, att kommunen ska ta över ansvaret för Skärgårdsvägen från Vierydsvägen till gräns mellan Saxemara 1:16 och 1:82.

2013-05-30 beslutade kommunfullmäktige om återremiss av ärendet med följande direktiv:

Olika begrepp ska utredas. Hur påverkar ett eventuellt övertagande kommun och förening?

Andelstalen ses över. Vilka konsekvenser innebär ett övertagande? Hur kan kommunens eventuella åtagande påverkas principiellt för andra liknande åtaganden i andra delar av kommunen?

Finansiering ska preciseras.

Yttrande:

Juridiska konsekvenser:

Aktuell sträcka av Skärgårdsvägen består av två för kommunen juridiskt olika delar. En del som omfattas av stadsplan med kommunen som huvudman för allmän platsmark (del 1, från Vierydsvägen och 380 m söderut), och en del som antingen saknar detaljplan eller omfattas av detaljplan där kommunen inte är huvudman för allmän platsmark (detaljplan för del av Saxemara 1:146 m.fl. och detaljplan för Saxemara 1:15, 1:16 m.fl.).

Den del som omfattas av stadsplan är kommunen skyldig att överta enl. önskemål från inkomna skrivelse.

Resterande del av Skärgårdsvägen är kommunen i juridisk mening inte skyldig att överta.

Kommunen tar sitt juridiska ansvar för den enskilda vägen genom ett framräknat andelstal i nu gällande lantmäteriförrättning. Om kommunen ändå väljer att ta över denna del så kommer det krävas ändring av två detaljplaner där kommunen inte är huvudman för allmän platsmark. För att kommunen ska kunna bli huvudman över enskild väg som inte omfattas av detaljplan krävs att fastighetsrättsliga frågor löses genom avtal.

Vid ett kommunalt övertagande av enbart den del som omfattas av stadsplan, så kommer vägsamfälligheten vara kvar, men då enbart omfatta resterande del av Skärgårdsvägen. Kommunen kommer att vara andelsägare enl. nu gällande lantmäteriförrättning.

Vid ett kommunalt övertagande av hela sträckan, fräntas vägsamfälligheten allt ansvar för vägen. Upplösningen av vägsamfälligheten sker genom en lantmäteriförrättning. Vägsamfälligheten skall upplösas enligt vissa formkrav med fördelning av eventuella skulder eller tillgångar till andelsägarna.

Ekonomiska konsekvenser:

Kostnaden för att drift och underhåll av Skärgårdsvägen har beräknats av Trafikverket och ligger till grund för det statliga bidrag som årligen betalas ut. Kostnaden för en vägförening att driva vägen är beräknad till ca 8000 kr/år för snöröjning och ca 25 000 kr/år för barmarksunderhåll. Detta ger en 2 beräknad drift- och underhållskostnad på ca 30 kr/löpmeter och år. Motsvarande drift- och underhållskostnad för kommunen är ca 60 kr/löpmeter och år.

Ekonomiska konsekvenser av ett kommunalt övertagande av enbart den del som omfattas av stadsplan med kommunen som huvudman för allmän platsmark (ca 380 m), är att kommunen tar på sig driftkostnader på ca 23000 kr/år. Dessutom innebär kommunens övertagande av denna del, att det statliga bidrag på ca 15000 kr/år som utbetalas varje år till vägsamfälligheten kommer att dras in. Detta beroende på att statliga bidrag endast utbetalas till enskilda vägar som är minst 1000 m långa. Vägsamfälligheten kommer även fortsättningsvis vara ekonomiskt ansvariga för drift och underhåll av återstående del av Skärgårdsvägen. Vägsamfälligheten kommer att erhålla ett kommunalt utfartsbidrag på ca 2000 kr/år. Kommunen kommer att ta sitt ekonomiska ansvar i denna del genom sin andel i nu gällande lantmäteriförrättning.

Om kommunen väljer att överta hela Skärgårdsvägen i enlighet med medborgarförslag och inkommen skrivelse från vägsamfälligheten, kommer kommunens driftkostnad att öka med totalt ca 64000 kr/år. Vägsamfälligheten kommer då inte ha något ekonomiskt ansvar för Skärgårdsvägen. Kostnader kommer initialt även att uppstå för ändringar av detaljplaner, upprättande av avtal och upplösning av vägsamfälligheten genom en lantmäteriförrättning.

Principiella konsekvenser:

Kommunen bör som huvudman för allmän platsmark enl. gällande stadsplan, även vara ansvarig väghållare.

Ett kommunalt övertagande av en enskild väg innebär ett antal principiella frågeställningar inför framtiden. Ska kommunen efter önskemål ta över andra liknande vägar med kommunalt intresse? Förutsättningarna på Skärgårdsvägen skiljer sig från andra enskilda vägar i kommunen på det sätt att kommunen har en förhållandevis stor andel i föreningen. Storleken på denna andel har ingen betydelse i juridisk mening men kanske i en moralisk. Kommunen tar sitt juridiska ansvar för den enskilda vägen genom nu gällande lantmäteriförrättning.

Alternativ till beslut:

Alt 1. Kommunen övertar väghållningen på hela Skärgårdsvägen, från Vierydsvägen till gräns mellan fastighet Saxemara 1:16 och 1:82. Vägsamfälligheten bekostar erforderlig lantmäteriförrättning och vägsamfällighetens återstående penningmedel efter reglering av skulder överförs till kommunen.

Alt 2. Kommunen övertar den del av Skärgårdsvägen som är stadsplanlagd med kommunen som huvudman för allmän platsmark (från Vierydsvägen och ca 380 m söder ut) och som kommunen i juridisk mening bör vara väghållningsansvarig för. Saxemara södra vägsamfällighet behåller ansvaret för återstående del och kommunen tar sitt juridiska ansvar genom aktuell lantmäteriförrättning. Vägsamfälligheten kommer att erhålla ett kommunalt bidrag och har även möjlighet att söka extra bidrag p.g.a. att kommunen har badplats och camping i anslutning till Skärgårdsvägen.

Förslag till beslut

Gatu- och parkenheten anser inte att kommunen ska ta över drift och underhåll av enskilda vägar om det inte är ett krav av juridisk karaktär. Vidare anser gatu- och parkenheten att det ska finnas möjlighet för vägsamfälligheter att ansöka om utökat driftbidrag p.g.a. stort kommunalt intresse i en enskild väg och att detta då ska prövas från fall till fall. Med stöd av detta resonemang anser gatu- och parkenheten att medborgarförslaget ska avslås och föreslår att alternativ 2 ska beslutas.

Deltar i debatten

I debatten deltar ordförande Roger Fredriksson (M), ledamöterna Kenneth Michaelsson (C), Malin Norfall (S), Roger Gardell (FP) och Tommy Andersson (S).

Beslut

Arbetsutskottets förslag till Kommunstyrelsen:

Kommunstyrelsen beslutar att föreslå Kommunfullmäktige att besluta enligt alternativ 2 och avslå medborgarförslaget.

2014/44

§ 23 Förslag till beslut rivning Oden 17, Gula huset

Beslutsunderlag

1 Tjänsteskrivelse/Utdredning 2014-01-31 Förslag till beslut rivning Oden 17, Gula huset

Per Engkvist lämnar följande beslutsförslag

Sammanfattning

I Ronneby, Vierydsvägen 38 på fastigheten Oden 17 finns en byggnad, ett gult hus som har varit bostadshus och som senast använts för dagverksamhet inom omsorgen.

Bedömning

En bedömning av Tekniska förvaltningen ger vid handen att byggnaden på fastigheten Oden 17, är i sådant skick att den bör rivras. Kostnader för akuta underhållsåtgärder, karta och bild av byggnaden framgår av sammanställning.

Förslag till beslut

Tekniska förvaltningen föreslår Kommunstyrelsens arbetsutskott att Kommunstyrelsen föreslår att Kommunfullmäktige beslutar att rivningen av gula huset på fastigheten Oden 17 rivs och att rivningen finansieras av intäkter från fastighetsförsäljning.

Deltar i debatten

I debatten deltar ordförande Roger Fredriksson (M), ledamöterna Kenneth Michaelsson (C), Malin Norfall (S), Tommy Andersson (S) samt ersättare Peter Bowin (V).

Beslut

Arbetsutskottets förslag till Kommunstyrelsen:

Kommunstyrelsen beslutar att föreslå Kommunfullmäktige att gula huset på fastigheten Oden 17 rivs och att rivningen finansieras av intäkter från fastighetsförsäljning.

2014/45

§ 24 Försäljning av del av fastigheten Ronneby 25:16, annex och lada till Fridhems gård

Beslutsunderlag

1	Tjänsteskrivelse/Utredning	2014-01-31	Förslag försäljning av del av fastigheten Ronneby 25:16, annex och lada till Fridhems gård
---	----------------------------	------------	--

Per Engkvist lämnar följande beslutsförslag

Sammanfattning

Kommunstyrelsen beslutade § 310/2010 om fortsatt utredning och att ett nytt ställningstagande skulle göras i avvaktan vad som händer med f.d. kårhuset.

I kommunfullmäktige 2013-11-11 § 226 beslutades att Fridhem 1, f.d. kårhuset skall säljas.

Bedömning

Annexet och ladan som en gång tillhört Fridhems gård ligger i anslutning till f.d. kårhuset.

Byggnaderna ligger på en större fastighet Ronneby 25:16 därför bör en fastighetsreglering och avstyckning genomföras i anslutning till försäljningen enligt förslag sida 3.

Förslag till beslut

Tekniska förvaltningen föreslår att Kommunstyrelsen beslutar tillstyrka en försäljning av en avstyckad del, enligt karta sida 4 av annexet och ladan, Fridhemsvägen 4, Ronneby samt beslutar att föreslå Kommunfullmäktige att ge delegation till Kommunstyrelsen att slutföra en försäljning av en del av Ronneby 25:16.

Deltar i debatten

I debatten deltar ordförande Roger Fredriksson (M), ledamöterna Tommy Andersson (S), Kenneth Michaelsson (C), Malin Norfall (S) samt ersättare Peter Bowin (V).

Beslut

Arbetsutskottets förslag till Kommunstyrelsen:

Kommunstyrelsen beslutar att i nuläget ej försälja annexet och ladan vid Fridhems gård, del av fastighet Ronneby 25:16.

2014/31

§ 25 Rivning av byggnad på fastigheten Kalleberga 6:263**Beslutsunderlag**

1 Tjänsteskrivelse/Utreddning 2014-01-17 Förslag till rivning av byggnad på fastigheten Kalleberga 6:263

Per Engkvist lämnar följande beslutsförslag

Sammanfattning

I Kallinge, Karlsviksvägen 10 på fastigheten Kalleberga 6:263 finns ett garage som inte används. I anslutning till garaget finns en ledningsrätt som gör den västra delen av fastigheten obyggbar, den östra delen är en brant bergssluttning. Ägaren av fastigheten som gränsar i öster var intresserad att köpa Kalleberga 6:263. Den av Kommunfullmäktige godkända köparen är inte längre intresserad.

Bedömning

En bedömning av Tekniska förvaltningen ger vid handen att garaget på Kalleberga 6:263, är i sådant dåligt skick att det bör rivras snarast.

Karta och bild av byggnaden på fastigheten framgår av sida 2,

Förslag till beslut

Tekniska förvaltningen föreslår Kommunstyrelsens arbetsutskott att Kommunstyrelsen föreslår att Kommunfullmäktige beslutar att den angivna byggnaden rivs och att rivningen på Kalleberga 6:263 finansieras av intäkter från fastighetsförsäljning.

Beslut

Arbetsutskottets förslag till Kommunstyrelsen:

Kommunstyrelsen beslutar att föreslå Kommunfullmäktige att det angivna garaget på Kalleberga 6:263 rivs och att rivningen finansieras av intäkter från fastighetsförsäljning.

2014/43

§ 26 Fastställande av förfrågningsunderlag av ny ventilation Fredriksbergsskolan

Beslutsunderlag

1 Tjänsteskrivelse/Utdredning 2014-01-31 Fastställande av förfrågningsunderlag av ny ventilation Fredriksbergsskolan

Projektledare William Lavesson lämnar följande beslutsförslag

Sammanfattning

Tekniska förvaltningen har framtagit ett förfrågningsunderlag för ny ventilation Fredriksbergsskolan.

Förslag till beslut

Tekniska förvaltningen föreslår att KSAU godkänner förfrågningsunderlaget.

Deltar i debatten

I debatten deltar ordförande Roger Fredriksson (M) och ledamot Tommy Andersson (S).

Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att godkänna förfrågningsunderlaget avseende ny ventilation på Fredriksbergsskolan.

Exp:
William Lavesson

2014/10

§ 27 Information Blekingearchivet

Sammanfattning

William Lavesson, Zijad Bico och Magnus Graad informerar om Blekingearchivet och Arkivcentrum.

Deltar i debatten

I debatten deltar ordförande Roger Fredriksson (M), ledamöterna Tommy Andersson (S), Malin Norfall (S), Kenneth Michaelsson (C) samt ersättare Peter Bowin (V)

Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att notera informationen till protokollet.

2013/340

§ 28 Revisionsrapport "granskning av kommunens flyktingmottagande"

Beslutsunderlag

1	Tjänsteskrivelse/Utdredning	2014-01-31	Förslag till yttrande över revisionsrapport "Granskning av kommunens flyktingmottagande"
2	Handling	2013-12-02	Yttrande över revisionsrapport om flyktingmottagande i kommunen, Utbildningsnämnden
3	Handling	2013-10-07	Revisionsrapport "granskning av kommunens flyktingmottagande", Revisionen

Enhetschef Roland Edvinsson lämnar följande beslutsförslag

Sammanfattning

De förtroendevalda revisionerna har låtit KPMG granska flyktingmottagandet i Ronneby Kommun. Kommunens revisorer begär kommunstyrelsens yttrande över rapporten. Syfte med granskningen är att bedöma om styrning, genomförande och uppföljning av flyktingmottagandet fungerar på ett ändamålsenligt sätt.

Yttrande

Ansvar för flyktingmottagandet i kommunen åvilar kommunstyrelsen och Utbildningsnämnden. Enheten för Arbetsmarknad och Integration hanterar bl.a. mottagande och bostadsförsörjning.

KPMG pekar på ett antal punkter som bör se över. Vi har valt att granska de punkter som i första gället kommunstyrelsen (som här kan ses som nämnd för dess verksamheter). Även andra nämnder och dess förvaltningar berörs (se tredje punkten).

- Framtagande av ett ramverk för kommunens integrationsarbete och flyktingmottagning följt av ett målarbete med relevanta målsättningar i syfte att fastställa en politisk ambitionsnivå för verksamheten.
- Skriftliga rutiner för mottagning, introduktion, bostadsförsörjning och återsökning av medel bör upprättas, där dagens situation leder till ett sårbart läge.
- Genom ett samarbete mellan berörda förvaltningar arbeta fram en tydlig helhetsstruktur med tydliga ansvarsfunktioner för mottagningen olika delar. Detta leder i sin tur till en tydligare roll- och ansvarsfördelning och effektivitet samt underlättar mottagandet.

KPMG har noterat att presidier samt tjänstemannaledning efter granskning påbörjat en diskussion om förbättringsåtgärder, vilket bedöms som positivt.

Vi tar till oss de synpunkter som kommit fram i granskningen och ser det som positivt att frågorna belyses. Ett konkret arbete är påbörjat för att undanröja den påtalade sårbarheten gällande de skriftliga rutinerna.

En samsyn bland alla berörda parter är viktig, detta för att uppdraget ska ges de bästa förutsättningar att lyckas.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att förslå Kommunstyrelsen att ställa sig bakom ovan yttrande och antar detta som sitt eget remissvar.

Deltar i debatten

I debatten deltar ordförande Roger Fredriksson (M), ledamöterna Malin Norfall (S), Tommy Andersson (S), Kenneth Michaelsson (C) samt ersättare Peter Bowin (V).

Yrkanden

Ledamot Tommy Andersson yrkar att yttrandet kompletteras med att en återrapportering ska ske till Kommunstyrelsens arbetsutskott i april månad.

Propositionsordning

Ordförande Roger Fredriksson (M) ställer proposition på framfört yrkande och finner att Arbetsutskottets bifaller detsamma.

Beslut

Arbetsutskottets förslag till Kommunstyrelsen:

Kommunstyrelsen beslutar att ställa sig bakom yttrandet ovan och antar det som sitt eget remissvar med tillägget att återrapportering ska ske till Kommunstyrelsens arbetsutskott i april månad.

2013/132

§ 29 Besvarande av medborgarförslag från Solveig Ryd angående att låta fixarlaget vara kvar

Beslutsunderlag

1	Tjänsteskrivelse/Utredning	2014-01-31	Svar medborgarförslag Fixarlaget Solveig Ryd
2	Handling	2013-05-02	Brev från Belganet Hallabro SPF angående nedläggning av Fixarlaget, Belganet Hallabro SPF
3	Beslut allmänt ärende	2013-04-25	KF §99/2013 2013-04-25, Anmälan av medborgarförslag från Solveig Ryd angående att låta fixarlaget vara kvar
4	Handling	2013-03-22	Medborgarförslag från Solveig Ryd angående att låta fixarlaget vara kvar, Solveig Ryd

Enhetschef Roland Edvinsson lämnar följande beslutsförslag

Sammanfattning

Beslut togs i Kommunstyrelsen 2013-03-05 att arbetsmarknadsavdelningen inom Enheten för Arbetsmarknad/Integration skulle omorganiseras. I den omorganisationen ingick att de tjänster Fixarlaget utfört till pensionärer, fyllda 67 år och äldre, skulle upphöra 2013-09-30.

Fixarlaget har utfört subventionerade tjänster som i huvudsak bestått i gräs- och häckklippning samt snöskottning.

Något nytt beslut om att dessa tjänster ska återupptas i kommunal regi föreligger ej.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att förslå Kommunstyrelsen att föreslå Kommunfullmäktige att besluta att anse att medborgarförslaget härmed är besvarat

Deltar i debatten

I debatten deltar ledamot Tommy Andersson (S) och ersättare Peter Bowin (V).

Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att återremittera ärende för komplettering.

Exp:
Roland Edvinsson

2013/179

§ 30 Besvarande av medborgarförslag angående kommunens fixarlag för utomhusarbeten**Beslutsunderlag**

1	Tjänsteskrivelse/Utredning	2014-01-31	Svar till medborgarförslag på ämnet "Låt fixarlaget vara kvar" från Judith Skörsemo
2	Beslut allmänt ärende	2013-05-28	KF §124/2013 2013-05-30, Anmälan av medborgarförslag från Judith Skörsemo angående kommunens fixarlag för utomhusarbeten
3	Handling	2013-05-08	Medborgarförslag angående kommunens fixarlag för utomhusarbeten, Judith Skörsemo

Enhetschef Roland Edvinsson lämnar följande beslutsförslag

Sammanfattning

Beslut togs i Kommunstyrelsen 2013-03-05 att arbetsmarknadsavdelningen inom Enheten för Arbetsmarknad/Integration skulle omorganiseras. I den omorganisationen ingick att de tjänster Fixarlaget utfört till pensionärer, fyllda 67 år och äldre, skulle upphöra 2013-09-30.

Fixarlaget har utfört subventionerade tjänster som i huvudsak består i gräs- och häckklippning samt snöskottning.

Något nytt beslut om att dessa tjänster ska återupptas i kommunal regi föreligger ej.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att förslå Kommunstyrelsen att föreslå Kommunfullmäktige att besluta att anse att medborgarförslaget härmed är besvarat

Deltar i debatten

I debatten deltar ledamot Tommy Andersson (S) och ersättare Peter Bowin (V).

Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att återremittera ärende för komplettering.

Exp:
Roland Edvinsson

2011/39

§ 31 Kilen - workshopprogram till arkitektuppdraget

Beslutsunderlag

1 Tjänsteskrivelse/Utredning 2014-01-29 Kilen - workshopprogram till arkitektuppdraget

Planarkitekt Helena Sandberg lämnar följande beslutsförslag

Sammanfattning

En viktig del i Kilenprojektet är genomförandet av ett arkitektuppdrag. Arkitektuppdraget består av sex olika delmoment enligt nedan.

Delmoment 1	Framtagande av förfrågningsunderlag
Delmoment 2	Annonsering och upphandling
Delmoment 3	Framtagande av workshopprogram
Delmoment 4	Workshop
Delmoment 5	Rapportering från workshop
Delmoment 6	Presentation av arbetet

Just nu pågår arbetet med att ta fram workshopprogrammet. Workshopprogrammet ska innehålla bakgrundsinformation om projektet, Ronneby, Kilen m.m. som lagen behöver veta och ska ha läst in sig på innan workshopen.

Det planerade innehållet i programmet presenteras nu i en punktlista för att ge KSAu möjlighet att ge feedback på innehållet.

Förslag

Tanken är att innehållet presenteras i tre kapitel med titlarna orientering, lokal kontext och workshop (orientation, local context och workshop) med innehåll enligt nedan.

Orientering

- Projektets visioner och intentioner
- Information om Ronnebys C2C-arbete (inkl. information om Cefur och Cefur showroom samt Cefurs film C2C-året 2013)

Lokal kontext

- Basfakta om Ronneby och Kilenområdet från förfrågningsunderlaget
- ”Kommunfakta” om Ronneby kommun från SCB
- Detaljplaneprogrammet samt en sammanfattning av de synpunkter som kommit in
- En sammanfattning av rapporten om farligt gods
- Nulägesbeskrivningar rörande energiförsörjning, vattenförsörjning, dagvatten samt avfallshantering

- Beskrivning av grönstruktur på och runt Kilen
- Beskrivning av näringslivet i Ronneby
- Primärkarta över Kilen samt kartor över Ronneby, Ronneby kommun och Blekinge
- Kartor över ledningsnätet
- Kartor över vegetation, byggnader och infrastruktur i och nära Kilen
- Status på Ronnebyån
- Information om kulturmiljön på Blekan
- Information om Sundahus-databasen
- Länkar till C2C-referenser

Workshopen

- Praktisk information om själva workshopveckan
- En förklaring av begreppet ”roadmap”

Förslag till beslut

Att Kommunstyrelsens Arbetsutskott tar ärendet som information

Deltar i debatten

I debatten deltar ordförande Roger Fredriksson (M), ledamöterna Malin Norfall (S), Roger Gardell (FP) och Tommy Andersson (S).

Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att notera informationen till protokollet.

Exp:
Helena Sandberg

2013/203

§ 32 Rapportering till Länsstyrelsen gällande ej verkställda beslut enligt 4 kap 1 § och rapportering enl 16 kap 6f socialtjänstlagen, äldreomsorgen 2013 kvartal 4

Beslutsunderlag

1 Handling

2014-01-24

Rapportering till Länsstyrelsen gällande ej verkställda beslut enligt 4 kap 1 § och rapportering enl 16 kap 6f socialtjänstlagen, äldreomsorgen 2013 kvartal 4, Äldrenämnden

Äldrenämnden § 8/2014

Sammanfattning

Föreligger skriftlig redovisning av ej verkställda beslut enligt 4 kap 1 § socialtjänstlagen och rapportering enligt 16 kap 6f § socialtjänstlagen, fjärde kvartalet 2013 för äldreomsorgen.

Förslag till beslut

Äldrenämnden föreslås besluta att notera redovisningen till protokollet.

Äldrenämndens beslut

Äldrenämnden beslutar att notera redovisningen till protokollet.

Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att överlämna ärendet till Kommunstyrelsen utan eget ställningstagande.

2013/162

§ 33 Införande av LOV inom äldreförvaltningen

Beslutsunderlag

1	Handling	2014-01-24	Införande av LOV inom Äldreförvaltningen §11/2014, Äldrenämnden
2	Beslut allmänt ärende	2013-12-12	KF §280/2013 2013-12-12, Införande av LOV inom äldreförvaltningen
3	Beslut allmänt ärende	2013-11-26	KS §316/2013 2013-11-26, Införande av LOV inom äldreförvaltningen
4	Handling	2013-11-20	Information om LOV § 92/2013, Äldrenämndens samverkansgrupp
5	Beslut allmänt ärende	2013-11-08	KS AU §359/2013 2013-11-11, Införande av LOV inom äldreförvaltningen
6	Handling	2013-10-28	Svar på återremiss angående införande av LOV, lagen om valfrihet inom äldreomsorgen § 128/2013, Äldrenämnden
7	Beslut allmänt ärende	2013-06-19	KF §151/2013 2013-06-19, Införande av LOV inom äldreförvaltningen
8	Handling	2013-06-10	Hemtjänstersättning bilaga till KF juni
9	Beslut allmänt ärende	2013-06-04	KS §165/2013 2013-06-04, Införande av LOV inom äldreförvaltningen
10	Beslut allmänt ärende	2013-05-13	KS AU §163/2013 2013-05-13, Införande av LOV inom äldreförvaltningen
11	Handling	2013-04-26	Införande av LOV inom äldreförvaltningen, Äldrenämnden

Äldrenämnden § 11/2014

Sammanfattning

Ärendet togs upp på Kommunfullmäktiges sammanträde 2013-12-12, KF § 280. Kommunfullmäktige beslutade att återremittera ärendet till Äldrenämnden såsom minoritetsåterremiss.

Undertecknat kan inte finna att något nytt har tillkommit i ärendet som skulle föranleda att Äldrenämnden föreslås ändra det tidigare beslutet om att införa LOV inom hemtjänsten.

Arbetet med att ta fram ett internt regelverk runt LOV beräknas ta ca nio månader från det att ett ev. beslut om LOV har fattats av Kommunfullmäktige.

Förslag till beslut

Äldrenämnden föreslår Kommunstyrelsen att föreslå Kommunfullmäktige att införa LOV inom hemtjänsten.

Äldrenämndens beslut

Äldrenämnden beslutar föreslå Kommunfullmäktige att införa LOV inom hemtjänsten.

Deltar i debatten

I debatten deltar ordförande Roger Fredriksson (M), ledamöterna Malin Norfall (S) samt Tommy Andersson (S).

Yrkanden

Ordförande Roger Fredriksson (M) yrkar att Kommunfullmäktige föreslås besluta att införa LOV.

Ledamot Tommy Andersson (S) yrkar återremiss av ärendet, för att få en bedömning av ekonomiska konsekvenser för kommunen vid införande av LOV samt för att få förslag till beslut omkring bl.a följande frågeställningar:

Vilka krav skall ställas på leverantören för att antas?

Vilken ekonomisk ersättning skall finnas för varje tjänst?

Vilka mål, riktlinjer och kvalitetskrav skall följas? och vilken instans fattar beslut?

Hur skall kommunen följa upp, kontroll och insyn?

Är geografisk begränsning tillåten för utföraren?

Propositionsordning 1

Ordförande Roger Fredriksson (M) ställer proposition på om ärendet ska avgöras idag och finner att Arbetsutskottets beslut att ärendet ska avgöras idag

Propositionsordning 2

Ordförande Roger Fredriksson (M) ställer proposition på eget yrkande att Kommunfullmäktige föreslås besluta att införa LOV och finner att Arbetsutskottet bifaller detsamma.

Beslut

Arbetsutskottets förslag till Kommunstyrelsen:

Kommunstyrelsen beslutar att förslå Kommunfullmäktige att besluta att införa LOV inom hemtjänsten.

Reservation

Ledamöterna Tommy Andersson (S) och Malin Norfall (S) reserverar sig mot beslutet.

2014/40

§ 34 Långsiktig boendeplanering inom äldreförvaltningen

Beslutsunderlag

1 Handling	2014-01-24	Långsiktig boendeplanering § 9/2014, Äldrenämnden
------------	------------	--

Äldrenämnden § 9/2014

Sammanfattning

Förvaltningschef Torill Skaar Magnusson och verksamhetschef Helen Ahlberg redogör för långsiktig boendeplanering.

Äldreförvaltningen har fått i uppdrag av äldrenämnden att göra en långsiktig boendeplanering (§ 81, 2013/119) samt att redogöra för akuta åtgärder gällande kösituationen (§ 122, 2013/59).

Äldreförvaltningen har närmare analyserat alternativet Parkdala som korttidsboende i förhållande till att omvandla delar av Vidablicks korttidsboende till särskilda boendeplatser.

Bakgrund

Äldreförvaltningen har fått i uppdrag av Äldrenämnden att göra en långsiktig boendeplanering (§ 81, 2013/119) samt att redogöra för akuta åtgärder gällande kösituationen (§ 122, 2013/59).

Äldreförvaltningen har fått i uppdrag att närmare analysera alternativet Parkdala i förhållande till förändringen på Vidablick.

Byggnaden på Parkdala som är aktuell är en 3-plans tegelvilla med hiss som innehåller 36 lägenheter. Varje våningsplan innehåller 12 lägenheter, samtliga med trinettkök, dusch och toalett. Varje våningsplan har tillgång till gemensamt kök och två gemensamhetsutrymmen. I samband med förslaget på utökning av äldreförvaltningens verksamhet till Parkdala har kommunens arbetsterapeuter genomfört en riskbedömning. Den visar att utrymmen i den aktuella byggnaden inte möjliggör att använda fler än 8 platser per plan till korttidslägenheter. Detta mot bakgrund av att utrymmen i köket och gemensamhetsdelarna är för små för ett större antal boenden då det i många fall är aktuellt med rullstol som kräver större plats. De har också lyft fram att korridorerna är smalare än i nuvarande korttidsboende vilket gör att två större komfortrullstolar inte kan mötas och gäller det smalare rullstolar som patienten själv kör finns en klämrisk. Arbetsterapeuterna har gjort en jämförelse mellan nuvarande lägenheter med tillhörande toaletter och de som erbjuds på Parkdala. I samtliga fall är både lägenheten och toaletten mindre på Parkdala vilket kan försämra framkomligheten för vårdtagaren och därmed bidra till en sämre arbetsmiljö för omvårdnadspersonalen. I den aktuella byggnaden finns tillgång till hiss och det har konstaterats att den är för liten för att transportera en bår, detta kan bli ett bekymmer för transporter som ska ske till de två övre våningsplanen. Den första våningen är i markplan och drabbas inte av problemet.

Korttidsboende på Parkdala

Förslaget om att öppna korttidsboende på Parkdala och därmed omvandla lägenheter på Vidablick till permanenta boendeplatser är en åtgärd för att möta den kösituation som under lång tid har ökat och idag består av totalt 23 personer (9 till särskilt boende och 14 till demensboende). Den äldre befolkningen i Ronneby kommun ökar och av kommunens 27 788 invånare är ca 6 700 personer 65 och äldre. I jämförelse med 2011 har denna åldergrupp ökat med ca 1,7 %

Behovet av boendeplatser är idag större än det boendebestånd äldreförvaltningen förfogar över och det har medfört konsekvenser i form av ökat betalningsansvar och högre risk för vitesförläggande. Betalningsansvaret har ökat på grund av att flera av de personer som är beviljade särskilt boende med demensinriktning har en situation som gör att de inte kan vara kvar i sitt ordinära boende i väntan på erbjudande om särskilt boende. Dessa personer har då fått en korttidsplats vilket gör att flödet på dessa platser har minskat och det försvårar för förvaltningen att möta behovet av korttidsboende för dem som är sjukhus. Under november och december har förvaltningen betalat för 24 dygn vilket ger en kostnad på ca 104 000 kronor.

Äldreförvaltningen föreslår en förflyttning av korttidsverksamheten och anser att det är att föredra eftersom byggnaden på Parkdala erbjuder små lägenheter samt att det inte finns tillgång till balkonger att vistas på. Förvaltningen bedömer även att det är enklare att avveckla ett korttidsboende på Parkdala om efterfrågan på boendeplatser skulle avta. Blir en avveckling nödvändig kan korttidsverksamhet inrättas inom övriga särskilda boenden i kommunen.

I första hand ser äldreförvaltningen korttidsboende på Parkdala som en tillfällig lösning för att möta det akuta behovet av boendeplatser. Förslaget innebär att byggnaden med 3 plan hyrs men att platser öppnas efter det behov som finns, initialt är det lämpligt att öppna ett plan och se övriga platser som en möjlig reserv.

Parkdala får hyras på minimum 3 år och finns behov av en mer långsiktig lösning behöver utrymmena ses över för viss ombyggnation. Ägaren till hyreshuset på Parkdala är positiv till att se över möjligheter för ombyggnation vid en långsiktig lösning. Ändringar som har diskuterats är ombyggnation för att möjliggöra större hiss, öppna upp väggar för att utöka köks- och gemensamhetsutrymmen och även se över möjligheten att skapa större lägenheter.

Kostnader på Parkdala

Äldreförvaltningens kostnadsberäkningar för korttidsboende på Parkdala är gjorda på helårsbasis men för 2014 blir kostnaden något lägre eftersom vi inte räknar med att hyra fastigheten från och med årsskiftet.

Hyreskostnader: 1 728 000 kronor/år vilket förutsätter ett 3-årigt hyresavtal. Hyreskostnaden innefattar värme, vatten, sophantering, el, internettillgång, fastighetskatt samt parkering för personalen.

Personalkostnader 10 platser

Förvaltningens förslag att initialt öppna 10 platser på Parkdala innebär en bemanning på 6,6 ÅA. Öppnandet betyder att kön till demensboende kommer att minska med 13 personer eftersom de erbjuds boende på Vidablick. 7 av dessa 13 personer finns idag på nuvarande korttidsboende på Vidablick och resterande har hemtjänst i ordinärt boende. Dessa personer genererar totalt 7,4 ÅA. Äldreförvaltningen bedömer att delar av dessa personalresurser kan omfördelas och användas på Parkdala korttidsboende. Det är sannolikt inte möjligt att omfördela hela antalet årsarbetare eftersom individerna som erbjuds boende på Vidablick kommer från olika delar av kommunen med olika stora behov. En uppskattning är att 4 ÅA av de 7,4 är möjliga att omfördela för att användas som bemanning dagtid på Parkdala.

Enhetschef: 595 000

Dagpersonal: 3 375 000 beräknat på 10 platser och en täthet på 0,66 vilket ger 6,6 ÅA varav 4 ÅA beräknas kunna omfördelas inom befintlig resurs (kostnaden minskar då med ca 2 000 000 kronor)

Nattpersonal: 2 250 000 beräknat på både 10 och 16 platser då det oavsett antal öppnade platser måste finnas två personal i tjänst.

Totalt: 6 220 000/år

Driftskostnader 10 platser

Städkostnad: 94 000

Förbrukningsmaterial: 50 000

Personalsociala kostnader: 15 000

Larmkostnad: 37 500

Merkostnader för mat: 76 000

Mattransport: 219 000

Totalt: 491 500/år

Investeringskostnader 10 platser

Möbelinvestering (kök, gemensamhetsutrymmen, personalutrymme, förråd, lägenheterna): 437 500

Köksutrustning till allmänna och personalutrymmen (porslin, bestick, glas, koppar, grytor, mikrovågsugn och sopsorteringskärl, kaffebryggare, tekokare, brödrost, mm): 125 000

Vårdsängar: 100 000

Medicin- och värdeskåp: 31 500

Totalt: 694 000

Sammanfattning totalkostnader:

Kostnader om 10 platser öppnas: 6 711 500 kronor/år samt 694 000 kronor.

Permanent boendeplatser på Vidablick

På Vidablick finns idag 25 platser (korttids- och växelvårdsplatser) som skulle kunna användas som permanenta boendeplatser vid öppnandet av Parkdala. 4 platser önskar dock förvaltningen använda som korttidsvistelse med särskild inriktning mot personer som svår psykisk problematik i samband med demens.

Utifrån nuvarande kösituation (per 2013-12-30, 14 till demensboende och 9 till särskilt boende) förslår förvaltningen att de 21 platserna på Vidablick fördelas enligt följande:

- 7 platser kvarstår som växelvårdsboende
- 14 platser, varav 1 plats bör användas som personalrum, vilket genererar 13 demensplatser (plan 3)
- Förvaltningen bedömer att kön till särskilt boende utan demensinriktning i dagläget kan hanteras med de boendeplatser som finns

Ovanstående förändring av boendeplatser på Vidablick innebär med nuvarande bemanningsgrunder en utökning av personal från 13,2 ÅA till 13,98 ÅA (på grund av en högre täthet på demensboende)

Hysesintäkter för 13 boendeplatser på Vidablick: *707 850 kronor per år.*

Förslag till beslut

- Äldrenämnden föreslås besluta att hyra fastigheten på Parkdala 3 år som möjlig boendereserv.
- Äldrenämnden föreslås besluta att under 2014 öppna ett plan med 10 korttidsplatser på Parkdala om kösituationen under våren inte minskar.
- Äldrenämnden föreslås besluta att under 2014 omvandla till 13 permanenta boendeplatser på Vidablick om kösituationen under våren inte minskar.

Äldrenämndens beslut

- Äldrenämnden beslutar att hyra fastigheten på Parkdala i 3 år som möjlig boendereserv.
- Äldrenämnden beslutar att under 2014 öppna ett plan med 10 korttidsplatser på Parkdala om kösituationen under våren inte minskar.
- Äldrenämnden beslutar att under 2014 omvandla till 13 permanenta boendeplatser på Vidablick om kösituationen under våren inte minskar.

Förvaltningschef Torill Skaar Magnusson redogör för ärendet.

Deltar i debatten

I debatten deltar ordförande Roger Fredriksson (M), ledamöterna Tommy Andersson (S), Kenneth Michaelsson (C), Anna Carlbrant (RP) och Malin Norfall (S).

Yrkanden

Ledamot Anna Carlbrant (RP) yrkar på återremiss.

Propositionsordning

Ordförande Roger Fredriksson (M) ställer proposition på framfört yrkande och finner att Arbetsutskottet bifaller detsamma.

Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att återremittera ärendet. Äldrenämnden får i uppdrag dels att återkomma avseende hyran och ekonomiska kalkylen och dels en möjlig långsiktig lösning vid Lindebo.

Exp:
Torill Skaar Magnusson
Äldrenämnden

2013/358

§ 35 Anvisningar budget 2015

Beslutsunderlag

1 Tjänsteskrivelse/Utdredning 2014-01-31 Anvisningar budget 2015 t KSAU 10 feb

Sammanfattning

Ekonomichef Johan Sjögren redovisar förslag till anvisningar för verksamhets- och ekonomisk uppföljning 2014 samt anvisningar inför arbetet med budget 2015, plan 2016-2017.

Deltar i debatten

I debatten deltar ordförande Roger Fredriksson (M) och ledamot Tommy Andersson (S).

Yrkanden

Ordförande Roger Fredriksson (M) yrkar att punkt 2.1.2 justeras så att det tydligt framgår att det avser såväl minskade som ökade kostnader.

Propositionsordning

Ordförande Roger Fredriksson (M) ställer proposition på eget yrkande och finner att Arbetsutskottet bifaller detsamma.

Beslut

Ekonomichef Johan Sjögren får i uppdrag att justera punkten 2.1.2 så att det framgår att det avser såväl minskade som ökade kostnader.

Arbetsutskottets förslag till Kommunstyrelsen:

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna förslag till anvisningar för verksamhets- och ekonomisk uppföljning 2014 samt anvisningar inför arbetet med budget 2015, plan 2016-2017 med ovanstående justering.

2014/19

§ 36 Omfördelning av budgetanslag med anledning av att internt städ läggs ut på entreprenad

Beslutsunderlag

- | | | | |
|---|-----------------------------|------------|---|
| 1 | Tjänsteskrivelse/Utdredning | 2014-01-10 | Förslag till omfördelning av budgetanslag med anledning av att internt städ läggs ut på entreprenad |
|---|-----------------------------|------------|---|

Ekonomichef Johan Sjögren lämnar följande beslutsförslag

Sammanfattning

Omfördelning av befintligt budgetanslag

Förslag till omfördelning av kommunens budgetanslag för internt städ, vilket från och med år 2014 utförs i privat regi. Det befintliga anslaget för internt städ är fördelat enligt en beräknad schablonmässig självkostnad, med samma kostnad per kvadratmeter oavsett rumstyp. Den privata utföraren har i sitt anbud tagit hänsyn till fler variabler än kommunen, varför det interna städanslaget skiljer från den kostnad som den privata utföraren har lämnat i sitt anbud. Det finns således ett behov av att omfördela det befintliga anslaget för städning enligt det privata anbudets kostnadsstruktur. Denna omfördelning bedöms vara av teknisk karaktär på samma sätt som interndebitering av städ varit.

I budget år 2014 och framåt finns anslag för städning med totalt 22 680 000 kr efter avdrag för de fastigheter som ska säljas eller där städningen är uppsagd. I detta anslag ingår de städobjekt som under 2013 har haft anslag för städ.

Den nya beräknade kostnaden för städning av samma städobjekt uppgår till 22 091 000 kr. I detta ingår regelmässigt städ, storstäd, golvvård och förbrukningsmaterial etc. Av budgetanslaget på 22 680 000 kr fördelas 22 091 000 kr mellan nämnderna enligt den nya beräknade kostnaden och 589 000 kr läggs i en reserv för förväntade justeringar av städkostnaden på centralt konto.

Ett alternativ till att skapa en städreserv skulle vara att förbättra budgeterat resultat för kommunen. Första åren kan det dock finnas behov av att justera budgetanslagen. Städningens omfattning enligt anbudet matchar troligen inte helt det städbehov som faktiskt finns.

Ekonomisk sammanställning

Befintligt budgetanslag	22 680 000 kr
Omfördelning befintliga städobjekt enligt anbud med tillägg för storstäd, golvvård, mm.	-22 091 000 kr
Läggs i städreserv centralt konto	589 000 kr

Städcontroller

För att kunna följa upp den privata utförarens städning ur kvalitetssynpunkt föreslås i

städutredningen att en funktion som städcontroller inrättas. I vilken omfattning en städcontroller behövs långsiktigt behöver utvärderas. Sannolikt är behovet störst i början för att sedan stabilisera sig på en lägre nivå. För att finansiera funktionen i den omfattning som behövs skulle medel kunna disponeras från städreserven.

Information om tillkommande städobjekt

Den privata städutföraren har i anbudet inkluderat två nya städobjekt, Lindebo och Björkliden, där städningen hittills utförts av den egna natt-/hemtjänstpersonalen. Kostnaden för de två städobjekten är 503 000 kr per år. Då dessa objekt inte sedan tidigare debiterats för internt städ finns inget budgetanslag och de två objekten ingår därför inte i omfördelningen av medel enligt ovan. Kostnaden antas inrymmas inom Äldrenämndens befintliga ram.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige att:

- Notera informationen om omfördelning av befintligt budgetanslag avseende städkostnader till protokollet.
- Besluta att den skapade städreserven om 588 tkr får användas för att justera budgetanslag avseende städkostnader för de städobjekt som ingår i den gjorda budgetomfördelningen.
- Besluta att kommunstyrelsen får disponera medel ur den redovisade städreserven för att finansiera funktionen städcontroller efter att ha klarlagt i vilken omfattning funktionen behövs.
- Eventuell återstående budgeterad städreserv per 2015-12-31 upplöses och förstärker kommunens resultat.

Deltar i debatten

I debatten deltar ordförande Roger Fredriksson (M), ledamöterna Kenneth Michaelsson (C), Malin Norfall (S) samt ersättare Peter Bowin (V).

Beslut

Arbetsutskottets förslag till Kommunstyrelsen:

Kommunstyrelsen beslutar att föreslå Kommunfullmäktige att:

- Notera informationen om omfördelning av befintligt budgetanslag avseende städkostnader till protokollet.
- Besluta att den skapade städreserven om 588 tkr får användas för att justera budgetanslag avseende städkostnader för de städobjekt som ingår i den gjorda budgetomfördelningen.
- Besluta att kommunstyrelsen får disponera medel ur den redovisade städreserven för att finansiera funktionen städcontroller efter att ha klarlagt i vilken omfattning funktionen behövs.
- Eventuell återstående budgeterad städreserv per 2015-12-31 upplöses och förstärker kommunens resultat.

2013/439

§ 37 Medfinansiering av förstudie för en cykelled**Beslutsunderlag**

1 Handling

2013-12-17

Medfinansiering av förstudie för en cykelled, Region Blekinge

Sammanfattning

Till Region Blekinge har det inkommit en motion angående en kustnära cykelled genom Blekinge. I motionen föreslås att en förstudie görs för att bygga en kustnära cykelled genom Blekinge. Den skulle kopplas ihop med Sydostleden och förstärka bilden av attraktiva Blekinge som ett turistvänligt landskap. Regionstyrelsen beslutade 2013-10-09 att återremittera motionen med hänvisning till kommande beslut om länstransportplanen samt utreda kostnaden för en förstudie. I en remiss från Region Blekinge till Ronneby, Karlskrona och Karlshamns kommuner redovisas att en förstudie i dagsläget uppskattas kosta 300 000 kr. Finansiering kan ske med 50% regionala tillväxtmedel medan resterande del föreslås delas mellan kommunerna dvs 50 000 kr/kommun. Region Blekinge önskar få synpunkter på hur kommunerna ställer sig till en sådan medverkan. Svar önskas senast 12 februari 2014.

Deltar i debatten

I debatten deltar ordförande Roger Fredriksson (M), ledamöterna Kenneth Michaelsson (C), Malin Norfall (S), Tommy Andersson (S), Roger Gardell (FP) samt ersättare Peter Bowin (V).

Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att ställa sig positiv till en medfinansiering på 50 000 kr för genomförande av en förstudie under förutsättning att övriga berörda kommuner fattar motsvarande beslut.

Finansiering sker genom Kommunstyrelsens ordförandes konto.

Exp:
Region Blekinge

2013/442

§ 38 Bildande av samverkansgrupp avseende Försvarets personalförsörjning i Blekinge

Beslutsunderlag

- | | | | |
|---|-----------------------|------------|--|
| 1 | Beslut allmänt ärende | 2014-01-13 | KS §29/2014 2014-01-14, Bildande av samverkansgrupp avseende Försvarets personalförsörjning i Blekinge |
| 2 | Remiss ink. | 2013-12-19 | Bildande av samverkansgrupp avseende Försvarets personalförsörjning i Blekinge, Länsstyrelsen Blekinge län |

Sammanfattning

Länsstyrelsen i Blekinge län har skickat förslag till samarbetsavtal och bildande av samverkansgrupp avseende Försvarets personalförsörjning i Blekinge på remiss.

Då värnplikten, efter beslut i riksdagen, är vilande baseras den framtida personalförsörjningen inom Försvarmakten på frivillighet. Den nya strukturen och metoden för personalförsörjning utvecklas för närvarande i Försvarmakten. Den består nu av kontinuerligt tjänstgörande men också frivilliga som kommer att vara periodvis tjänstgörande. Försvarmakten har därmed, som vilket företag som helst, börjat konkurrera om resurserna på arbetsmarknaden. I och med detta kommer samhällsfunktioner som tidigare inte behövt vara särskilt delaktiga beröras på ett påtagligt sätt. Länsstyrelsen anser att dessa frågor är av stor vikt för länet och har därför, med Skaraborg som förebild och i samverkan med Region Blekinge, Karlskrona, Ronneby och Karlshamns kommuner, Arbetsförmedlingen, örlogsbasen, F17 samt P7 i Skåne arbetat fram ett förslag till samverkansavtal för att bilda Försvarmaktssamverkan i Blekinge (FÖRSAM). FÖRSAM kan också ses som en del i arbetet med att minska ungdomsarbetslösheten i Blekinge.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att ge delegation till Kommunstyrelsens arbetsutskott att avge yttrande i ärendet.

Deltar i debatten

I debatten deltar ordförande Roger Fredriksson (M), ledamöterna Anna Carlbrant (RP) och Malin Norfall (S).

Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att yttra att Ronneby kommun ställer sig positiv till det föreslagna samverkansavtalet och bildande av samverkansgrupp.

Exp:
Länsstyrelsen i Blekinge län

2014/22

§ 39 Kurser och konferenser

Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att inkomna kursinbjudningar förs till handlingarna utan beaktande.

2014/21

§ 40 Delgivningsärende

Beslutsunderlag

1 Tjänsteskrivelse/Utdredning 2014-02-04 Delgivningsärende

Sammanfattning

Anonym, parkering utanför Fredriksbergsskolan
Arbetsmiljöverket, information om kommunernas åtgärder vid slamhämtning
Boverket, dags att inventera tillgängligheten i flerbostadshus
Cura individutveckling, reducering av avgifter för medlemskommunerna avseende 2013
FMV, svar på frågor angående flygverkstaden
Länsstyrelsen, samverkansavtal
Länsstyrelsen Skåne, ansökan om tillstånd till miljöfarlig verksamhet
Polisen, anmälan om stöld av hjärtstatare
Svea Hovrätt, beslut angående fastigheten Släggan 1
Sveriges Kommuner och Landsting, cirkulär 14.1, 4-5

Protokoll

Cura individutveckling 2013-12-13
