

Utgivare: Äldreförvaltningen  
Gäller från: 2019-03-29  
Antagen ÄN: 2018-12-12  
Antagen KF: 2019-02-28 § 72

## AVGIFTER INOM ÄLDREOMSORGEN 2019

**Avgifterna justeras årligen procentuellt utifrån ändringar i prisbasbeloppet, liksom vid eventuella ändringar vad gäller lag om förbehållsbelopp. Beslut om den årliga justeringen fattas av Äldrenämnden (ÄN). Äldrenämnden bestämmer datum för ändringen. Övriga ändringar hänskjuts till kommunfullmäktige.**

Du som behöver hjälp i din vardag kan ansöka om stöd från Äldreförvaltningen. Du ansöker hos kommunens biståndshandläggare. Det är ditt aktuella behov som ligger till grund för bedömning av vad du har rätt att få hjälp med.

### **Avgifter**

Avgift debiteras med 160 kr/timme och får inte överstiga maxtaxa 2089 kr/månad eller 90 % av avgiftsutrymmet.

Debiterad kostnad för mat och hyra betraktas inte som avgift och räknas därför inte in i maxavgiften.

### **Avgift utgår för följande**

- Hemtjänst i ordinärt och särskilt boende
- Avgift för vård vid korttidsvistelse/växelvård
- Trygghetslarm
- Leveransavgift för matdistribution
- Dagvårdsavgift

**Hemtjänstavgift** debiteras from den dag man erhåller hemtjänst. Om insatser endast ges en gång varannan vecka så debiteras hel eller halv avgift första månaden, beroende på när första insatsen ges.

**Reducering** av avgiften sker från första dagen vid sjukhusvistelse och vid förannmält uppehåll av hemtjänst om hemtjänstinsatser skulle ha utförts under denna period.

### **Hemtjänst för makar/sambos**

Registrerade partners jämställs med makar.

**Alla kostnader för måltider beslutas av kostenheten/Kommunfullmäktige. Gällande kostnader för måltider anges i författningssamlingen ”Taxa för måltidsverksamhet”.**

### **Mat på särskilt boende:**

På särskilt boende kan två olika matabonnemang tecknas.

Abonnemang 1:                    Här ingår frukost, lunch/middag, kvällsmål och mellanmål.

Abonnemang 2:                    Daglig lunch

Den som är självständig i sin mathållning kan välja bort matabonnemang. Då finns möjligheten att äta lunch i boendets matsal.

På demensboende gäller enbart abonnemang 1.

**Reducering** av avgiften sker från första dagen vid sjukhusvistelse och vid förannmält uppehåll både av hemtjänst och matabonnemang.

På Backens särskilda boende kan endast matabonnemang 2 tecknas.

Gäster som har biståndsbeslut betalar huvudmålet enligt gällande taxa.

### **Avgift vid matdistribution**

Leveransavgift tillkommer med 10 kr/portion.

## **Specificering av övriga avgifter**

### **Trygghetslarm i ordinärt boende**

Avgift 259,50 kr/månad

Har make/maka en extra larmknapp är kostnaden 103,50 kr/månad.

På särskilt boende ingår larmavgiften i hemtjänstavgiften.

### **Dagvårdsavgift**

Avgiften är 26 kr/dag för resor till och från dagvården.

Kostnad för mat tillkommer, frukost 22 kr samt lunch enligt gällande taxa.

### **Korttidsvistelse/växelvård**

Vid korttidsvistelse/växelvård betalar man kostnaden för mat, vilket inte utgör en avgift.

**Förbehållsbelopp**

Förbehållsbeloppet består av ett minimibelopp + den faktiska boendekostnaden.

**Minimibeloppet** är fastställt till en tolfedel av 135,46 % av prisbasbeloppet för ensamstående och en tolfedel av 114,46 % för sammanlevande makar och sambor.

**Minimibeloppet skall täcka normalkostnader för följande poster:**

Livsmedel	Dagstidning	Hemförsäkring	Förbrukningsvaror
Kläder och skor	Telefon	Öppen hälso/sjukvård	Möbler
Hygien	Resor	Tandvård	Husgeråd
Fritid	Hushållsel	Läkemedel	

Kostnaden för livsmedel (råvaror) beräknas till 1750 kr/månad för 2019 och ingår som schablon i minimibeloppet. Uppräkningen av schablon för livsmedel kopplas till procentökningen av prisbasbeloppet.

**Förbehållsbelopp\*: kronor, 2019**

	Ensamstående	Makar/sambo
65 år och äldre	5249	4435/person = 8870 tillsammans
19 – 64 år	5774	4879/person = 9758 tillsammans

\* Förbehållsbeloppet justeras årligen procentuellt utifrån prisbasbeloppet.

**Höjning av förbehållsbeloppet**

Under vissa förutsättningar kan förbehållsbeloppet fastställas till ett högre belopp om den enskilde på grund av särskilda omständigheter har behov av ytterligare medel.

Behovet skall vara *varaktigt* och utgångspunkten skall vara att merkostnaden uppgår till minst 200 kr/månad.

**Omständigheter som ger rätt till förhöjt förbehållsbelopp är:**

- Fördyrade kostnader för mat när man har regelbunden matdistribution, regelbundet köper maten i särskilda boende eller om man genom *biståndsbeslut* regelbundet äter på dagcentraler eller servicehus.
- Fördyrade reskostnader (t.ex arbets- eller sjukresor)
- Kostnad för god man
- Underhållsskyldighet för barn
- Övrigt efter individuell prövning
- Distributionsavgift för huvudmåltid

Om de extra kostnaderna ersätts på annat sätt höjs inte förbehållsbeloppet.

## Beräkning av avgifter

### Formel för beräkning av avgiftsutrymmet:

- Nettoinkomster (= inkomster efter skatt)
- + Bostadstillägg/bidrag
- – Förbehållsbelopp
- – Boendekostnad

---

= **Avgiftsutrymme**

Om avgiftsutrymmet blir 0 kr eller visar på ett underskott (= negativt avgiftsutrymme) så debiteras inga avgifter.

Om den enskilde inte når upp till det förbehållsbelopp som anges i lagen, kan han/hon efter ansökan få rätten till försörjningsstöd enligt socialtjänstlagen prövad.

Avgiftsutrymmet räknas normalt om en gång varje år samt när det sker förändringar av aktuella inkomster, boendekostnader, hemtjänstnivå eller av förbehållsbeloppets storlek. Förändringarna skall vara av varaktig karaktär.

Den enskilde eller dess ombud är skyldigt att lämna upplysningar om sådana varaktiga förändringar som kan påverka avgiftsutrymmet.

## Boendekostnader

Aktuell hyra ska kunna styrkas.

Bostadstillägg (BTP och SBTP) samt bostadsbidrag (BoB) räknas som inkomst. Den enskilde eller dess ombud skall upplysas om möjligheten att söka detta. Hjälp med ansökan skall kunna erhållas.

### **Boendekostnader i egen fastighet beräknas enligt gällande regler för bostadstillägg för pensionärer (BTP)**

För 2019 gäller följande:

Fastighetsavgiften är på 0,75 % av taxeringsvärdet eller maximalt 7 812 kr per år för småhus. 70 % av ränteutgifter.

Vid beräkning tas skuldräntor på fastigheten endast upp med 70 % av sitt värde.

År 2019: Uppvärmning 157 kr/kvm

År 2019: Driftskostnader 227 kr/kvm

**Driftskostnader** = vatten och avlopp, sophämtning, underhåll och försäkringar.

Där BTP-schablonen inte täcker faktiska uppvärmningskostnader (värme inkl. varmvatten) godkänns faktiska kostnader mot uppvisande av verifikation.

**Hyrd bostad**

Om hushållsel ingår i hyran skall avdrag på boendekostnaden göras med 4,57 kr/kvm bostadsyta och månad. Dock högst 548 kr/månad.

**Inkomster****Som avgiftsgrundande inkomst räknas:****A) skattepliktiga inkomster samt****B) Ej skattepliktiga inkomster av:**

- Utländska inkomster (t.ex. pensioner eller invalidförmåner)
- Studiebidrag (bidragsdelen)
- Stipendier till den del som överstiger 3 000 kr/månad
- Övrig studieersättning (studiebidrag, utbildningsbidrag, särskilt vuxenstöd)
- Underhållsbidrag för vuxna
- Familjebidrag
- Äldreförsörjningsstöd

**C) Följande räknas också som inkomst:**

- Bostadstillägg för pensionärer (BTP)
- Särskilt bostadstillägg för pensionärer (SBTP)
- Bostadsbidrag till barnfamiljer (BoB).

**Inkomsthämtning**

Uppgifter om allmän pension, änkepension, tjänstepension och bostadstillägg inhämtas. Den enskilde informeras om detta.

Uppgifter om tjänste- och övriga pensioner samt överskott av kapital lämnas av den enskilde genom kopia av senaste deklARATIONEN.

Överskott av kapital skall gälla för året före det år för vilket hemtjänstavgiften beräknas. En gång om året sker en allmän omprövning av avgifterna med tillämpning av ändrade basbelopp, skattebestämmelser, inkomst och förmögenhetsuppgifter.

Om den enskilde trots påminnelse inte lämnar in aktuella uppgifter kommer beslut om avgiftsutrymme att fattas utan hänsyn till individuella uppgifter. Detta innebär att ingen hänsyn till uppgifterna tas och maxtaxa ska debiteras.

Beträffande egna företagare och andra för vilka det är svårt att beräkna årsinkomst, så skall man ta hänsyn till den förvärvsinkomst den enskilde kan antas komma att få under de närmaste 12 månaderna, fördelade med lika belopp per månad.

**Debitering**

Debitering sker en månad i efterskott, med undantag av hyror som debiteras i förskott. Förfallodag är den siste varje månad.

**Retroaktiva debiteringar**

Retroaktiva debiteringar kan ske när uppgifter som lämnats av den enskilde eller dess ombud vid kontroll befinns vara felaktiga. Retroaktiva debiteringar, upp till tre månader, kan ske när uppgifter som lämnats av den enskilde eller dess ombud vid kontroll upptäcks vara felaktiga.

**Uttag av faktiska kostnader för hemtjänstinsatser**

Kommunens faktiska kostnader för lämnade hemtjänstinsatser uttages när insatserna på grund av skadeståndsrättsliga regler eller på grund av försäkring, skall bekostas av annan än den som erhåller dessa insatser.

**Inkomst/avgiftsberäkning för sammanboende makar i såväl ordinärt som särskilt boende**

Om den enskilde är gift eller registrerad partner ska inkomsterna läggas samman och därefter fördelas med hälften på vardera maken eller partnern som grund för att bestämma avgiftsunderlagets storlek. Om den ena maken/makan bor på särskilt boende räknas vårdavgiften på det sätt som är mest fördelaktigt för dem båda.

Registrerade partners är att jämställa med makar.

Sammanslagning av inkomster gäller ej ”sambo” då det inte finns någon lagstadgad underhållsskyldighet mellan dem. Dock skall samma förbehållsbelopp som för makar tillämpas eftersom de har gemensamma hushållskostnader. Boendekostnaden delas.

Övriga sammanboende t.ex. syskon eller föräldrar och vuxna barn räknas som ensamstående i avgiftshänseende. Boendekostnader delas.

**Dubbla boendekostnader**

Den som flyttar till särskilt boende kan under högst tre månader, få kompensation för dubbla boendekostnader. Kompensation sker genom bidrag till den lägre av de två boendekostnaderna. Detta under förutsättning att den enskildes förmögenhet inte överstiger två basbelopp.

Som förmögenhet räknas bankmedel, aktier, obligationer, fordringar samt fritidsbostad.

Däremot ingår ej den senaste permanentbostaden

Ansökan sker på särskild blankett.

För längre tid än tre månader, upp till högst sex månader, kan individuell prövning göras av Äldrenämnden.

## Överklagande

Avgiftsbeslut kan överklagas av den enskilde eller dess ombud genom förvaltningsbesvär. (16 kap. 3§ SoL)

### Detta kan överklagas:

- Den fastställda avgiften
- Avgiftsändring
- Beräkning av avgiftsunderlaget och boendekostnad
- Förbehållsbeloppets storlek

### Överklagat beslut skickas till

Ronneby Kommun  
Äldreförvaltningen  
372 80 Ronneby

Beslut om taxesystem fattas av Kommunfullmäktige.  
Sådana beslut överklagas genom laglighetsprövning enligt Kommunallagen (13 kap KL).

**Information om behandling av personuppgifter**

Följande information lämnas med anledning av dataskyddsförordningen (GDPR):

I och med att Ni ansöker om bistånd inom äldreomsorgen i Ronneby Kommun så kommer Era lämnade personuppgifter att registreras i vårt datasystem. Uppgifterna är nödvändiga för att vi skall kunna administrera och handlägga Ert ärende enligt gällande lagstiftningar i Socialtjänstlagen (SoL) Lagen om särskilt stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS) samt Hälso- och sjukvårdslagen (HSL).

Er folkbokföringsadress samkörs en gång i veckan med befolkningsregistret.

Efter samtycke från Er så kan personuppgifterna också användas i Prator (Elektroniskt vårdplaneringssystem)

Prator innebär att det sker ett informationsutbyte mellan Blekingesjukhuset-Primärvården och Äldre/Handikappomsorgen om Ni blir inlagd på sjukhus.

Ni har rätt att, efter skriftlig begäran få information om vilka av Era personuppgifter som behandlas hos oss.

Begäran skall vara egenhändigt undertecknad och ställd till den som är personuppgiftsansvarig.

För rättelse av personuppgifter, till exempel fel tilltalsnamn, kontakta:

Avgiftshandläggare

tel. 0457-61 84 88

0457-61 77 11

Personuppgiftsansvarig är:

Äldrenämnden

Stadshuset

372 80 Ronneby

Dataskyddsombud för Ronneby Kommun är:

Therese Jigsved

Kommunalförbundet Sydarkivera

Tel. 0472-39 10 00