

Utgivare: Vård- och omsorgsförvaltningen
 Gäller från: 2020-01-01, * gäller från 2020-04-01
 Antagen ÄF: 2019-08-28 § 118
 Antagen KF: 2019-10-31 § 313

Avgifter och kostnader vård- och omsorgsförvaltningen 2020

Prisbasbelopp 2020 <i>Prisbasbeloppet enligt socialförsäkringsbalken (2010:110)</i>	47 300 kr
Maxtaxa/höstkostnadsskydd <i>Högst en tolftedel av 0,5392 prisbasbelopp enl. SoL</i> Debiterad kostnad för mat & hyra betraktas inte som avgift och räknas inte in i maxtaxan.	2125 kr/mån eller 90 % av avgifts- utrymmet

Avgifter/kostnader ordinärt boende

Tjänst	Avgift/kostnad	Beslutas av
Hemtjänst	190 kr/timme	VON/KF
Trygghetslarm	264 kr/mån Extra larmknapp till make/maka: 105 kr/mån	VON/KF
Matdistribution	Kostnader för måltider debiteras enligt gällande författningssamling "Taxa för måltidsverksamhet"	TFKN/KF
	10 kr/portion tillkommer för leveransavgift	VON/KF
Dagvård för personer med demenssjukdom	26,50 kr/dag för resor till och från dagvården	VON/KF
	22,50 kr/frukost	VON/KF
	Kostnader för lunch debiteras enligt gällande författningssamling "Taxa för måltidsverksamhet"	TFKN/KF
Avlösning, fler än 24 h	Timtaxa hemtjänst	VON/KF

Avgifter/kostnader vård- och omsorgsboende

Tjänst	Avgift/kostnad	Beslutas av
Hemtjänst/omvårdnad	Maxtaxa, 2125 kr/mån eller 90 % av avgiftsutrymmet	VON/KF
Kost <i>-Den som är självständig i sin mathållning kan välja bort matabonnemang.</i> <i>-På demensavdelningar finns endast matabonnemang 1</i> <i>-På Backens vård- och omsorgsboende kan endast matabonnemang 2 tecknas</i>	Matabonnemang 1 = frukost, lunch/middag, kvällsmål och mellanmål. Kostnader för måltider debiteras enligt gällande författningssamling "Taxa för måltidsverksamhet".	TFKN/KF
	Matabonnemang 2 = lunch. Kostnader för måltider debiteras enligt gällande författningssamling "Taxa för måltidsverksamhet".	TFKN/KF
	Lunch för gäster med biståndsbeslut. Kostnader för lunch debiteras enligt gällande författningssamling "Taxa för måltidsverksamhet".	TFKN/KF
Trygghetslarm	0 kr, ingår i hemtjänst/omvårdnadsavgiften	VON/KF

Avgifter/kostnader korttidsvistelse

Tjänst	Avgift/kostnad	Beslutas av
Hemtjänst/omvårdnad	70 kr/dygn	VON/KF
Kost	Kostnader för måltider debiteras per dygn enligt gällande författningssamling "Taxa för måltidsverksamhet"	TFKN/KF
Trygghetslarm	0 kr, ingår i hemtjänst/omvårdnadsavgiften	VON/KF

Avgifter/kostnader hälso- och sjukvård (HSL)

Tjänst	Avgift/kostnad	Beslutas av
Besök/delegerad insats HSL <i>För barn & ungdomar utgår ingen avgift t.o.m. det år man fyller 19 år</i>	100 kr/besök *, max 200 kr/månad *	VON/KF

KF = Kommunfullmäktige, VON= Vård- och omsorgsnämnden, TFKN = Teknik-, fritid- och kulturnämnden

Information och tillämpning gällande avgifter och kostnader

Vård och omsorg - avgifter

Avgifterna inom vård- och omsorg, som beslutas av vård- och omsorgsnämnden (VON) /kommunfullmäktige (KF)

- Avgifterna justeras årligen procentuellt utifrån prisbasbeloppet, vilket liksom vid eventuella ändringar vad gäller lag om förbehålls belopp
- Beslut om den årliga justeringen fattas av VON
- VON bestämmer datum för ändringen
- Övriga ändringar hänskjuts till KF

Avgifter för vård- och omsorg regleras i socialtjänstlagen och hälso- och sjukvårdslagen. I lagen regleras vilken högsta avgift som kommunerna får ta ut.

Hälso- och sjukvård - avgifter

Avgiften för kommunal hälso- och sjukvård omfattas av det kommunala högkostnadsskyddet, max-taxan.

För personer som bor på vård- och omsorgsboende ingår hälso- och sjukvård i omvårdnadsavgiften. Ingen avgift för barn och ungdom till och med det år man fyller 19 år.

Måltider - kostnader

Alla kostnader för måltider beslutas av kostenheten/Kommunfullmäktige (KE/KF). Gällande kostnader för måltider anges i författningssamlingen "Taxa för måltidsverksamhet".

Debitering

Hemtjänst/omvårdnadsavgift debiteras från och med den dag man erhåller hemtjänst. Om insatser endast ges en gång varannan vecka så debiteras hel eller halv avgift första månaden, beroende på när första insatsen ges. Debitering sker en månad i efterskott, med undantag av hyror som debiteras i förskott. Förfallodag är den siste varje månad.

Retroaktiva debiteringar kan ske när inkomstuppgifter som lämnats av den enskilde eller dess ombud vid kontroll befinns vara felaktiga. Retroaktiva debiteringar, upp till tre månader, kan ske när inkomstuppgifter som lämnats av den enskilde eller dess ombud vid kontroll befinns vara felaktiga.

Reducering

Reducering av hemtjänst/omvårdnadsavgift sker från första dagen vid sjukhusvistelse och vid förannmält uppehåll av hemtjänst om hemtjänstinsatser skulle ha utförts under denna period.

Reducering av kostnad för matabonnemang sker från första dagen vid sjukhusvistelse och vid förannmält uppehåll av hemtjänst och matabonnemang.

Avgiftsutrymme

Formel för beräkning av avgiftsutrymmet:

Nettoinkomster (= inkomster efter skatt)
+ Bostadstillägg/bidrag
– Förbehållsbelopp
– Boendekostnad
= Avgiftsutrymme

Om avgiftsutrymmet blir 0 kr eller visar på ett underskott (= negativt avgiftsutrymme) så debiteras inga avgifter.

Om den enskilde inte når upp till det förbehållsbelopp som anges i lagen, kan han/hon efter ansökan få rätten till försörjningsstöd enligt socialtjänstlagen prövad.

Avgiftsutrymmet räknas normalt om en gång varje år samt när det sker förändringar av aktuella inkomster, boendekostnader, hemtjänstnivå eller av förbehållsbeloppets storlek. Förändringarna skall vara av varaktig karaktär.

Den enskilde eller dess ombud är skyldigt att lämna upplysningar om sådana varaktiga förändringar som kan påverka avgiftsutrymmet.

Inkomster

Som avgiftsgrundande inkomst räknas:

1. Skattepliktiga inkomster samt
2. Ej skattepliktiga inkomster av
 - Utländska inkomster (t.ex. pensioner eller invalidförmåner)
 - Studiebidrag (bidragsdelen)
 - Stipendier till den del som överstiger 3 000 kr/månad
 - Övrig studieersättning (studiebidrag, utbildningsbidrag, särskilt vuxenstöd)
 - Underhållsbidrag för vuxna
 - Familjebidrag
 - Äldreförsörjningsstöd
3. Följande räknas också som inkomst
 - Bostadstillägg för pensionärer (BTP)
 - Särskilt bostadstillägg för pensionärer (SBTP)
 - Bostadsbidrag till barnfamiljer (BoB).

Inkomsthämtning

Uppgifter om allmän pension, änkepension, tjänstepension och inhämtas. Den enskilde skall informeras om detta. Uppgifter om tjänste- och övriga pensioner samt överskott av kapital lämnas av den enskilde genom kopia av senaste deklARATIONEN.

Överskott av kapital skall gälla för året före det år för vilket hemtjänstavgiften beräknas. En gång om året sker en allmän omprövning av avgifterna med tillämpning av ändrade basbelopp, skattebestämmelser, inkomst och förmögenhetsuppgifter.

Om den enskilde trots påminnelse ej lämnar in aktuella inkomstuppgifter kommer beslut om avgiftsutrymme att fattas utan hänsyn till individuella uppgifter. Detta innebär att ingen hänsyn till inkomster tas och maxtaxa debiteras.

Beträffande egna företagare och andra för vilka det är svårt att beräkna årsinkomst, så skall man ta hänsyn till den förvärvsinkomst den enskilde kan antas komma att få under de närmaste 12 månaderna, fördelade med lika belopp per månad.

Inkomster för sammanboende makar i såväl ordinärt som särskilt boende

Registrerade partners är att jämställa med makar.

Om den enskilde är gift eller registrerad partner ska inkomsterna läggas samman och därefter fördelas med hälften på vardera maken eller partnern som grund för att bestämma avgiftsunderlagets storlek. Om den ena maken/makan bor på särskilt boende räknas vårdavgiften på det sätt som är mest fördelaktigt för dem båda.

Sammanslagning av inkomster gäller ej "sambo" då det inte finns någon lagstadgad underhållsskyldighet mellan dem. Dock skall samma förbehållsbelopp som för makar tillämpas eftersom de har gemensamma hushållskostnader. Boendekostnaden delas.

Övriga sammanboende t.ex. syskon eller föräldrar och vuxna barn räknas som ensamstående i avgiftshänseende. Boendekostnader delas.

Förbehållsbelopp

Förbehållsbeloppet består av ett minimibelopp + den faktiska boendekostnaden.

Minimibelopp

Minimibeloppet är de pengar som ska täcka normala kostnader för personliga behov och övriga normala levnadskostnader och skall täcka normala kostnader för följande poster:

Livsmedel	Dagstidning	Hemförsäkring	Förbrukningsvaror
Kläder och skor	Telefon	Öppen hälso/sjukvård	Möbler
Hygien	Tv-avgift	Tandvård	Husgeråd
Fritid	Hushållsel	Läkemedel	Resor

Kostnaden för livsmedel (råvaror) beräknas till 1780 kr/månad för år 2020 och ingår som schablon i minimibeloppet. Uppräkningen av schablon för livsmedel kopplas till procentökningen av prisbasbeloppet.

Förbehållsbeloppets nivå/mån:

	Ensamstående	Makar/sambo
65 år och äldre	<i>En tolfedel av 135,46 % av prisbasbeloppet</i>	<i>En tolfedel av 114,46 % av prisbasbeloppet</i>
19-64 år	<i>En tolfedel av 135,46 % av prisbasbeloppet +10%</i>	<i>En tolfedel av 114,46 % av prisbasbeloppet +10%</i>

Höjning av förbehållsbeloppet

Under vissa förutsättningar kan förbehållsbeloppet fastställas till ett högre belopp om den enskilde på grund av särskilda omständigheter har behov av ytterligare medel.

Behovet skall vara varaktigt och utgångspunkten skall vara att merkostnaden uppgår till minst 200 kr i månaden.

Omständigheter som ger rätt till förhöjt förbehållsbelopp är:

- Fördyrade kostnader för mat när man har regelbunden matdistribution, regelbundet köper maten i särskilda boende eller om man genom biståndsbeslut regelbundet äter på dagcentraler eller servicehus.
- Fördyrade reskostnader (t.ex arbets- eller sjukresor)
- Kostnad för god man
- Underhållsskyldighet för barn
- Övrigt efter individuell prövning
- Distributionsavgift för huvudmåltid

Om de extra kostnaderna ersätts på annat sätt höjs inte förbehållsbeloppet.

Boendekostnader

Aktuell hyra ska kunna styrkas.

Boendekostnader i egen fastighet beräknas enligt gällande regler för bostadstillägg för pensionärer (BTP).

Bostadstillägg (BTP och SBTP) samt bostadsbidrag (BoB) räknas som inkomst.

Den enskilde eller dess ombud skall upplysas om möjligheten att söka detta.

Hjälp med ansökan skall kunna erhållas.

Fastighetsavgiften utgör en del av boendekostnaden och beräknas enligt skatteverkets regler.

Vid beräkningen tas skuldräntor på fastigheten endast upp med 70 % av sitt värde.

Pensionsmyndighetens föreskrift (2014:11), om uppskattning av kostnader för en bostads uppvärmning, hushållsel och övrig drift vid beräkning av bostadskostnad, gäller vid beräkning av kostnader för uppvärmning, driftkostnader (driftkostnader = vatten och avlopp, sophämtning, underhåll och försäkringar) och kostnader för en bostads hushållsel som ingår i den avtalade hyran, vid hyrd bostad.

Där BTP-schablonen inte täcker faktiska uppvärmningskostnader (värme inkl. varmvatten) godkänns faktiska kostnader mot uppvisande av verifikation.

Dubbla boendekostnader

Den som flyttar till särskilt boende kan under högst tre månader få kompensation för dubbla boendekostnader. Kompensation sker genom bidrag till den lägre av de två boendekostnaderna. Detta under förutsättning att den enskildes förmögenhet inte överstiger två basbelopp.

Som förmögenhet räknas bankmedel, aktier, obligationer, fordringar samt fritidsbostad. Däremot ingår ej den senaste permanentbostaden.

Ansökan sker på särskild blankett.

För längre tid än tre månader, upp till högst sex månader, kan individuell prövning göras av Äldrenämnden

Övrigt

Uttag av faktiska kostnader för hemtjänstinsatser

Kommunens faktiska kostnader för lämnade hemtjänstinsatser uttages när insatserna på grund av skadeståndsrättsliga regler eller på grund av försäkring, skall bekostas av annan än den som erhåller dessa insatser.

Överklagande

Avgiftsbeslut

Avgiftsbeslut kan överklagas av den enskilde eller dess ombud genom förvaltningsbesvär (16 kap. 3§ SoL)

Detta kan överklagas:

- Den fastställda avgiften
- Avgiftsändring
- Beräkning av avgiftsunderlaget och boendekostnad
- Förbehållsbeloppets storlek

Överklagat beslut skickas till:

Ronneby Kommun

Vård- och omsorgsförvaltningen

372 80 Ronneby

Taxesystemet

Beslut om taxesystem fattas av Kommunfullmäktige.

Sådana beslut överklagas genom laglighetsprövning enligt Kommunallagen (13 kap. KL)

Information om behandling av personuppgifter

Följande information lämnas med anledning av dataskyddsförordningen (GDPR):

I och med att Ni ansöker om bistånd inom äldreomsorgen i Ronneby Kommun så kommer Era lämnade personuppgifter att registreras i vårt datasystem. Uppgifterna är nödvändiga för att vi skall kunna administrera och handlägga Ert ärende enligt gällande lagstiftningar i Socialtjänstlagen (SoL) Lagen om särskilt stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS) samt Hälso- och sjukvårdslagen (HSL).

Vi hämtar uppgifter om Er inkomst från:

Pensionsmyndigheten/Försäkringskassan om allmänna pensioner och bostadstillägg/bidrag. Riksskatteverket (RSV) om taxerade inkomster och över/underskott av kapital.

Er folkbokföringsadress samkörs en gång i veckan med befolkningsregistret.

Ni har rätt att, efter skriftlig begäran få information om vilka av Era personuppgifter som behandlas hos oss.

För rättelse av personuppgifter, kontakta:

Avgiftshandläggare

tel. 0457-61 84 88

tel. 0457-61 77 11

Personuppgiftsansvarig är:

Vård- och omsorgsnämnden

Stadshuset

372 80 Ronneby

Dataskyddsombud för Ronneby kommun är:

Mattias Kågell

Kommunjurist, Ronneby Kommun

Tel. 0457-61 89 77