

Vård-och omsorgsnämnden

Plats och tid	Ronnebysalen, kl. 08:30-12:50		
Beslutande	Ledamöter	Se särskild förteckning	
	Ersättare	Se särskild förteckning	
Övriga närvarande	Se särskild förteckning		
Justerare	Rebecka Jirle (S)		
Justeringsdag	Digitalt 2024-05-02		
Underskrifter	Sekreterare	Frida Berg	Paragrafer §§ 64-83
	Ordförande	Sara Blixt (M)	
	Justerare	Rebecka Jirle (S)	

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Beslutsinstans	Vård-och omsorgsnämnden
Sammanträdesdatum	2024-04-24
Datum då anslaget sätts upp	2024-05-03
Datum då anslaget tas ned	2024-05-25
Förvaringsplats för protokollet	Kommunledningsförvaltningen, Stadshuset, Ronneby
Underskrift	Frida Berg, nämndsekreterare för vård-och omsorgsnämnden

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Vård-och omsorgsnämnden

Närvarolista

Beslutande

Ledamöter	Sara Blixt (M), Ordförande Carina Aulin (SD), 1:e vice ordförande Rebecka Jirle (S), 2:e vice ordförande Sandra Bergkvist (SD) Anders Oddsheden (SD) Marianne Thorell (L) Ewa-Stina Johansson (KD) Agnetha Wildros (S) Göran Ohlsson (S) Kristina Rydén (S) Kristina Valtersson (C) Jörgen Nilsson (V)
Tjänstgörande ersättare	Eva Roslund (M) tjänstgör istället för Micael Sandberg (M)

Övriga närvarande

Ersättare	Lena Göransson (M) Leif Hansson (M) Christina Ström (L) Mohamad Farhat (S) Tommy Persson (S) Martin Moberg (S)
Tjänstemän	Maria Appelskog, förvaltningschef Karl Palm, verksamhetschef Maria Sevestedt, verksamhetschef Anna-Karin Åkesson, verksamhetschef Kristina Borén, medicinskt ansvarig rehabiliterare § 69 Jane Wennerdahl Nilsson, kontaktekonom §§ 64-73 Anna Hinseäng, förvaltningschef §§ 64-66 Sara Jonasson, mark-och exploateringschef §§ 64-66 Frida Einarsson Sundin §§ 67-69 Annika Sandin, avgiftshandläggare § 70 Katarina Losell, medicinskt ansvarig sjuksköterska §§ 76 Bodil Evaldsson, kvalitetsutvecklare/LOV-samordnare §§ 77-78 Frida Berg, nämndsekreterare

Övriga

Justerandes sign				Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--	--------------------

Vård-och omsorgsnämnden

Ärendelista

§ 64	Dnr 2024-000001 739	5
	Val av justerare	5
§ 65	Dnr 2024-000002 739	6
	Fastställande av dagordning	6
§ 66	Dnr 2023-000108 739	7
	Information - lägesrapport angående byggnationen av äldreboende i Bräkne-Hoby och Johannishus	7
§ 67	Dnr 2024-000132 739	9
	Individärende/Sekretess.....	9
§ 68	Dnr 2024-000142 402	10
	Hyra för Björklidens gemensamhetsutrymme	10
§ 69	Dnr 2024-000100 002	12
	Svar på remiss: Utredning "Ny yrkeskategori som förskrivare i Blekinge"	12
§ 70	Dnr 2024-000004 739	14
	Månadsrapport - placerings system till vård- och omsorgsboende 2024.....	14
§ 71	Dnr 2024-000003 704	16
	Ekonomisk uppföljning 2024	16
§ 72	Dnr 2024-000077 704	18
	Dialog gällande budget 2025.....	18
§ 73	Dnr 2024-000041 734	20
	Uppdrag att genomföra en riskbedömning samt behovsinventering på Vidablick	20
§ 74	Dnr 2024-000082 734	23
	Återrapportering av uppdraget att så snart som möjligt ställa om Backens vård och omsorgsboende till trygghetsboende.....	23
§ 75	Dnr 2024-000124 663	26
	Handlingsplan kopplat till utvecklingen av hemsjukvården	26
§ 76	Dnr 2022-000105 009	33
	Uppföljning av åtgärdsplanen kopplat till läkemedelshanteringen.....	33
§ 77	Dnr 2022-000184 730	37
	Resursfördelningsmodell vård-och omsorgsboenden.....	37
§ 78	Dnr 2024-000125 001	38
	Målarbetet 2024	38
§ 79	Dnr 2024-000011 739	40
	Verksamhetsbesök 2024.....	40
§ 80	Dnr 2024-000005 739	41
	Information från förvaltningen.....	41
§ 81	Dnr 2024-000006 739	43
	Delgivningsärenden	43
§ 82	Dnr 2024-000007 002	44
	Delegationsbeslut	44
§ 83	Dnr 2024-000008 009	45

Vård-och omsorgsnämnden

Övrigt	45
§ 83 Dnr 2024-000008 009	46
Reviderad kontaktpolitikerlista 2024.....	46

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Vård-och omsorgsnämnden

§ 64

Dnr 2024-000001 739

Val av justerare

Beslut

Vård-och omsorgsnämnden beslutar att:

1. Rebecka Jirle (S) att jämte ordförande Sara Blixt (M) justera dagens protokoll och det omedelbart justerade protokollet.
2. Protokollet justeras 2024-05-02 genom digital signering.
3. Det omedelbart justerade protokollet justeras 2024-04-24.

Ärendebeskrivning

2:e vice ordförande Rebecka Jirle (S) har utsetts att jämte ordförande Sara Blixt (M) justera dagens protokoll och det omedelbart justerade protokollet.

Bedömning

Justering sker digitalt.

Förslag till beslut

Vård-och omsorgsnämnden föreslås besluta att:

1. Rebecka Jirle (S) att jämte ordförande Sara Blixt (M) justera dagens protokoll och det omedelbart justerade protokollet.
2. Protokollet justeras 2024-05-02 genom digital signering.
3. Det omedelbart justerade protokollet justeras 2024-04-24.

Beslutsgång

Ordförande Sara Blixt (M) konstaterar att det finns ett förslag till beslut och finner att nämnden bifaller detsamma.

Beslutet skickas till:

Akten

Vård-och omsorgsnämnden

§ 65

Dnr 2024-000002 739

Fastställande av dagordning

Beslut

Vård-och omsorgsnämnden fastställer dagordningen med ändringen att bordlägga ärende § 77 resursfördelningsmodell vård och omsorgsboenden, på grund av fel angående formalia av ärendet i verksamhetssystemet. Ett extra ärende har lagts till angående reviderad kontaktpolitikerlista.

Ärendebeskrivning

Ordförande Sara Blixt (M) föreslår att bordlägga ärende § 77 resursfördelningsmodell vård och omsorgsboenden, på grund av fel angående formalia av ärendet i verksamhetssystemet.

Ett extraärende har tillkommit och lagts till dagordningen angående reviderad kontaktpolitikerlista.

Beslutet skickas till:

Akten

Vård-och omsorgsnämnden

§ 66

Dnr 2023-000108 739

Information - lägesrapport angående byggnationen av äldreboende i Bräkne-Hoby och Johannishus

Beslut

Vård-och omsorgsnämnden beslutar att:

- göra om ärendet till ett beslutsärende.
- ta informationen till protokollet.
- att ge förvaltningen i uppdrag att utreda möjligheten att i Lindebofastigheten förutom SÄBO, även inhysa trygghetsboende i del av fastigheten. Förvaltningen får även i uppdrag att utreda kostnad och plan för renovering utav utrymmena.

Ärendebeskrivning

Förvaltningschef, Anna Hinseäng och mark- och/exploateringschef Sara Jonasson informerar om:

- Att Bräkne-Hoby, bygglov är överklagat, man inväntar dom från förvaltningsrätten innan sommaren, osäkert om utfallet blir till för- eller nackdel.
- Johannishus, avbröts samarbete med företaget ingen hållbar lösning då der inte fanns något tecknat avtal för byggandet. En intressent som man ska Eiderhem möta och hyrkoncept – fast hyra men man kan köpa huset till en viss kostnad. Intresserade att bygga och hyra ut till kommunen – kommunal verksamhet. 20 maj möte för vidare diskussion. Kolla på olika lösningar privat drift är svår att få till.
- Företaget Attendo har uttryckt ett intresse att utöka sin verksamhet och sina omsorgsboenden. Man har haft en tidig första dialog med Attendo, så de vill etablera sig mer i Ronneby, och man har då diskuterat eventuella möjliga platser inom kommunen. För tillfället så har Södermarks området, mellan Ronneby och Kallinge – där det idag ligger en förskola.

Vård-och omsorgsnämnden

Förslag till beslut under sammanträdet

Ordförande Sara Blixt (M) föreslår att göra om ärendet från ett informationsärende till ett beslutsärende.

Ordförande Sara Blixt (M) föreslår att ge förvaltningen i uppdrag att utreda möjligheten att i Lindebo-fastigheten förutom SÄBO, även inhysa trygghetsboende i del av fastigheten. Förvaltningen får även i uppdrag att utreda kostnad och plan för renovering utav utrymmena.

Rebecka Jirle (S) föreslår bifall till Sara Blixts förslag (M).

Beslutsgång 1

Ordförande Sara Blixt (M) ställer frågan om informationsärendet kan göras om till ett beslutsärende. Ordföranden finner att nämnden bifaller förslaget.

Beslutsgång 2

Ordförande Sara Blixt (M) konstaterar att det finns ett förslag till beslut och det är sitt eget förslag. Ordföranden finner att nämnden bifaller hennes eget förslag.

Protokollsanteckning

Ewa-Stina Johansson (KD), vill få till protokollet att det är viktigt att skyddsrum övervägs när vårdboenden ska byggas.

Beslutet skickas till:

Maria Appelskog, förvaltningschef
Maria Sevestedt, verksamhetschef
Akten

Vård-och omsorgsnämnden

§ 67

Dnr 2024-000132 739

Individärende/Sekretess

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Vård-och omsorgsnämnden

§ 68

Dnr 2024-000142 402

Hyra för Björklidens gemensamhetsutrymme

Beslut

Vård- och omsorgsnämnden beslutar att godkänna hyreshöjningen gällande Björklidens gemensamhetsutrymme.

Ärendebeskrivning

Enligt beslut från vård- och omsorgsnämnden 2024-01-23 § 5 bestämdes att förvaltningen ska fortsätta att hyra Björklidens gemensamhetsutrymme med ett år i taget med start 2024-07-01. Detta då förvaltningen såg ett behov av att kommunens hyresavtal avseende Björklidens gemensamhetsutrymme, exklusive tillagningsköket som driftas av teknik fritid och kultur förvaltningen, fortlöper med ett år i taget. Gemensamhetslokalen på Björklidens trygghetsboende är den lokal som är bäst lämpad i de norra kommundelarna för att bedriva aktiviteter. Björkliden är centralt belägen i Eringsboda, lokalen är anpassad och välkänd för seniorerna på landsbygden.

Ronnebyhus har tecknat ett nytt hyresavtal utifrån beslutet att fortsätta hyra gemensamhetslokalen från 2024-07-01-2027-06-30. Det innebär en avtalstid på 3år. Det nya avtalet innebär en årshyra på 191 100 kr och en årlig kostnadsökning på 29 000 kr.

Bedömning

Omvärldsbevakning gällande lämpliga lokaler att bedriva aktiviteter på i kommunen har genomförts, resultatet visar att det behövs en lokal i de norra delarna av kommunen. Gemensamhetslokalen på Björklidens trygghetsboende är den lokal som är bäst lämpad i de norra kommundelarna för att bedriva aktiviteter. Björkliden är centralt belägen i Eringsboda, lokalen är anpassad och välkänd för seniorerna på landsbygden. Utökning av budget på 29 000 kr årligen önskas för att kunna fortsätta att bedriva aktiviteter för seniorerna på landsbygden.

Barnrättsbedömning

Barnrättsbedömning saknas då barn inte bedöms påverkas av ärendet/beslutet.

Vård-och omsorgsnämnden

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse – Frida Einarsson Sundin, enhetschef myndighetskontoret
Underlag: Hyresavtal lokal Eringsboda 71-0040

Förslag till beslut

Vård- och omsorgsförvaltningen föreslår vård- och omsorgsnämnden besluta att;

- bevilja hyreshöjning gällande Björklidens gemensamhetsutrymme

Beslutsgång

Ordförande Sara Blixt (M) konstaterar att det finns ett förslag till beslut och det är tjänsteförslaget. Ordföranden finner att nämnden bifaller tjänsteförslaget.

Beslutet skickas till:

Maria Appelskog, förvaltningschef
Maria Sevestedt, verksamhetschef
Karl Palm, verksamhetschef
Anna-Karin Åkesson, verksamhetschef
Frida Einarsson Sundin, enhetschef myndighet
Akten

Vård-och omsorgsnämnden

§ 69

Dnr 2024-000100 002

Svar på remiss: Utredning "Ny yrkeskategori som förskrivare i Blekinge"

Beslut

Vård och omsorgsnämnden beslutar föreslå kommunstyrelsen att inte ändra i regelverket, samt att ärendet direktjusteras

Ärendebeskrivning

En remiss från Samverkansnämnden har inkommit gällande ny yrkeskategori som förskrivare av hjälpmedel. Karlshamns kommun önskar att de av verksamheten utsedda rehabassistenter ska erhålla förskrivningsrätt i Blekinge. Detta för att frigöra tid för legitimerad personal.

Remissvar ska ha inkommit till Samverkansnämnden den 2 maj 2024. Vård och omsorgsförvaltningen och Arbete och Vårdförvaltningen har fått möjlighet att yttra sig gällande remissvaret.

Bedömning

Syftet med utredningen har varit att undersöka möjligheter avseende förskrivningsrätt för ny yrkesgrupp utan formell kompetens.

Med nuvarande förslag ser Ronneby kommun en risk för att patientens behov för snabbt och för tidigt reduceras till en hjälpmedelsfråga när andra eller ytterligare insatser skulle kunna vara mer hälsofrämjande och kostnadseffektiva.

Ronneby kommun anser att regelverket ska behållas som det är. En eventuell ändring av regelverket behöver föregås av en mer grundlig problembeskrivning och tydligare utredning av risker för patientsäkerhet, fragmentering av vården och ansvarsfördelning mellan olika roller.

Vård och omsorgsförvaltningen och Arbete och vårdförvaltningen remissvar i sin helhet presenteras i bifogad bilaga.

Barnrättsbedömning

Barnrättsbedömning saknas då barn inte bedöms påverkas av ärendet/beslutet

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Vård-och omsorgsnämnden

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse-Kristina Boren, medicinskt ansvarig rehabiliterare

Bilaga: Remissvar Ny yrkeskategori som förskrivare

Underlag: Protokollsutdrag Samverkansnämnden i Blekinge 2024-02-23 § 17 Signerat

Underlag: Uppdrag rehabass hjälpmedelsförskrivning 463414_1_0

Underlag: Utredning om att införa ny yrkeskategori som förskrivare i Blekinge 240213 463415_1_0

Underlag: Juridisk utredning Region Blekinge Dina Jacobson 463416_1_1

Underlag: Beslut OAN 2023-09-28 119 Förskrivningsrätt av vissa hjälpmedel _ 463417_1_1

Förslag till beslut

Vård och omsorgsförvaltningen föreslår Vård och omsorgsnämnden besluta föreslå kommunstyrelsen att inte ändra i regelverket, samt att ärendet direktjusteras.

Beslutsgång

Ordförande Sara Blixt (M) konstaterar att det finns ett förslag till beslut och det är tjänsteförslaget. Ordföranden finner att nämnden bifaller tjänsteförslaget.

Beslutet skickas till:

Anna-Karin Åkesson, verksamhetschef

Therese Fast, enhetschef Rehabiliteringsavdelningen

Kristina Boren, medicinskt ansvarig rehabiliterare

Kommunstyrelsen

Samverkansnämnden

Akten

Vård-och omsorgsnämnden

§ 70

Dnr 2024-000004 739

Månadsrapport - placerings system till vård- och omsorgsboende 2024

Beslut

Vård- och omsorgsnämnden beslutar att notera informationen till protokollet.

Ärendebeskrivning

Föreligger månadsrapport avseende placeringssystem för vård-och omsorgsboende. Antal som väntar på verkställighet av placeringsbeslut 2024-04-04 är 6 personer

Bedömning

Föreligger månadsrapport avseende placeringssystem för vård- och omsorgsboende.

Rapporten avser redovisade antal 2024-04-04.

Antal personer som väntar på placering	6
Antal av de ovanstående X personerna:	
Som väntar på somatikboende	1
Som väntar på demensboende	5
Antal av ovanstående personer som befinner sig på korttids.	2
Antal inrapporterade ärenden till IVO	
Antal personer som ej har fått ett skäligt erbjudande inom 3 månader.	
Antal personer som har fått ett skäligt erbjudande inom 3 månader men tackat nej.	
Antal personer som har fått ett skäligt erbjudande samt tackat ja, men där erbjudandet ej verkställts inom 3 månader.	

Vård-och omsorgsnämnden

Barnrättsbedömning

Barnrättsbedömning saknas då barn inte bedöms påverkas av ärendet/beslutet.

Beslutsunderlag

Tjänstkrivelse – Annika Sandin, avgiftshandläggare/boendesamordnare

Underlag: Redovisning kö per månad

Underlag: Redovisning lediga lägenheter per månad

Underlag: Redovisning erbjudna lägenheter per månad

Underlag: Redovisning förstahandsval

Underlag: Redovisning fördelning beställningar somatik/demens

Underlag: Sammanställning kö 2020

Förslag till beslut

Vård-och omsorgsförvaltningen föreslår vård- och omsorgsnämnden besluta att notera informationen till protokollet.

Beslutsgång

Ordförande Sara Blixt (M) konstaterar att det finns ett förslag till beslut och det är tjänsteförslaget. Ordföranden finner att nämnden bifaller tjänsteförslaget.

Beslutet skickas till:

Maria Appelskog, förvaltningschef

Anna-Karin Åkesson, verksamhetschef

Frida Einarsson Sundin, enhetschef myndighet

Annika Sandin, avgiftshandläggare

Akten

Vård-och omsorgsnämnden

§ 71

Dnr 2024-000003 704

Ekonomisk uppföljning 2024

Beslut

Vård-och omsorgsnämnden beslutar att ta informationen till protokollet.

Ärendebeskrivning

I likhet med många andra länder blir Sveriges befolkning allt äldre, äldreomsorgen i hela Sverige står därför inför stora utmaningar. Det här är något som självklart även påverkar Ronneby kommun och vård- och omsorgsförvaltningen.

Förvaltningen gör ett ackumulerat resultat jan-mars på 23,6 %, att jämföras med referensvärdet 23,5 %.

- Verksamhetsområdet vård- och omsorgsboende gör ett underskott på 1,4 mnkr, men håller dock budget om man tittar på enskild månad mars. Det ackumulerade underskottet beror till stor del på den låga beläggningsgraden.
- Verksamhetsområdet hälso- och sjukvård samt myndighetskontoret genererar ett budgetutfall på 24 % att jämföras med referensvärdet ca 23,7 %.
- Verksamhetsområde hemtjänst gör ett överskott på 1,9 mnkr.

Bedömning

Förvaltningen gör ett ackumulerat resultat jan-mars på 23,6 %, att jämföras med referensvärdet 23,5 %.

Förvaltningen har i dag ett välfungerande arbete kopplat till ekonomin och inarbetade processer och rutiner för att ställa om verksamheterna vid förändring av antalet hemtjänststimmar eller tomma lägenheter på vård- och omsorgsboende, trots det har cheferna svårigheter att få budget i balans. Det finns behov av att se över resursfördelningen, ett arbete som pågår.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Vård-och omsorgsnämnden

Barnrättsbedömning

Barnrättsbedömning saknas då barn inte bedöms påverkas av ärendet/beslutet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse- Maria Appelskog, förvaltningschef

Underlag: Ekonomisk uppföljning VoO 2024

Underlag: Powerpoint ekonomiskt utfall mars 2024

Förslag till beslut

Vård- och omsorgsförvaltningen föreslår vård- och omsorgsnämnden besluta;

- Att ta informationen till dagens protokoll

Beslutsgång

Ordförande Sara Blixt (M) konstaterar att det finns ett förslag till beslut och det är tjänsteförslaget. Ordföranden finner att nämnden bifaller tjänsteförslaget.

Beslutet skickas till:

Maria Appelskog, förvaltningschef

Maria Sevestedt, verksamhetschef

Karl Palm, verksamhetschef

Anna-Karin Åkesson, verksamhetschef

Jane Wennerdahl Nilsson, kontaktkonom

Akten

Vård-och omsorgsnämnden

§ 72

Dnr 2024-000077 704

Dialog gällande budget 2025

Beslut

Vård-och omsorgsnämnden beslutar att ta informationen till protokollet.

Ärendebeskrivning

En viktig del i nämndens arbete med att förverkliga sin politik är att utforma förslag om förvaltningens budget. Arbetet med att utforma en internbudget inleds under mars månad, i maj presenteras ett första förslag på internbudget och i Juni ska internbudgeten fastställas av nämnden för att sedan gå vidare till kommunstyrelsen.

En del i budgetarbetet är att försöka prognostisera hur stora förvaltningens utgifter väntas bli kommande år, ett arbete som är mycket svårt då vi inte kan veta hur många av Ronnebys seniorer som kommer vara i behov av vård och omsorg. En form av riktmärke kan dock vara att, under 2023 hade 55 % av kommunens medborgare som är 80 år och äldre någon form av insatser från förvaltningen.

En annan del i budgetarbetet är att besluta om vilka satsningar och åtgärder man önskar genomföra för att utveckla och förbättra verksamheten, dvs. vad behöver vi eventuellt äska medel för.

Bedömning

Enligt vad som är känt i nuläget så föreligger ingen förändrad budgetram mellan åren 2024 och 2025, mer än 148 tkr som rör kapitalkostnader.

Barnrättsbedömning

Barnrättsbedömning saknas då barn inte bedöms påverkas av ärendet/beslutet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse- dialog gällande budget 2025- Maria Appelskog, förvaltningschef.

Vård-och omsorgsnämnden

Förslag till beslut

Vård-och omsorgsförvaltningen föreslår vård- och omsorgsnämnden besluta;
- att ta informationen till protokollet.

Beslutsgång

Ordförande Sara Blixt (M) konstaterar att det finns ett förslag till beslut och det är tjänsteförslaget. Ordföranden finner att nämnden bifaller tjänsteförslaget.

Beslutet skickas till:

Maria Appelskog, förvaltningschef
Maria Sevestedt, verksamhetschef
Karl Palm, verksamhetschef
Anna-Karin Åkesson, verksamhetschef
Jane Wennerdahl Nilsson, kontaktkonom
Akten

Vård-och omsorgsnämnden

§ 73

Dnr 2024-000041 734

Uppdrag att genomföra en riskbedömning samt behovsinventering på Vidablick

Beslut

Vård- och omsorgsnämnden beslutar att ta upprättad risk- och konsekvensanalys (se bilaga) till protokollet samt ge förvaltningen i uppdrag att färdigställa det som är möjligt på plan 2 och 3 Vidablick efter behovsinventering.

Ärendebeskrivning

Under vård- och omsorgsnämnden 2023-11-22 beskrevs vilka tomma lokaler som finns inom verksamheterna nu och i planering framåt. Vård- och omsorgsförvaltningen fick då i uppdrag av vård- och omsorgsnämnden att återkomma med en kostnads kalkyl över vad det skulle kosta att öppna lägenheterna på Vidablick efter att de tomställs vid flytten av korttidsverksamheten och växelvården till Ågårdso.

2023-12-20 redovisades detta uppdrag och vid samma sammanträde gav vård- och omsorgsnämnden i uppdrag till vård- och omsorgsförvaltningen att genomföra en riskbedömning samt behovsinventering på Vidablick plan 2 och 3.

Redan 2023-12-20 framkom att samtliga kostnader (personal dagtid, driftskostnader, avdrag för hyresintäkter, personal natt, enhetschef, patientansvarig sjuksköterska, rehab samt renovering och inventarier) är beroende av det antal lägenheter som i så fall beslutas ska öppnas som permanenta alternativ. En risk- och konsekvensanalys är genomförd och utifrån en behovsinventering bedöms det också vara flera delar som verksamheten kan förbereda.

Bedömning

En regelrätt riskbedömning kan först göras när samtliga faktorer är kända för verksamheten, så som antal lägenheter och typ av inriktning som ska driftsättas. Det är först därefter som behov av antal medarbetare, chefstjänst, patientansvarig sjuksköterska, arbetsterapeut och fysioterapeut kan aktualiseras. Risk- och konsekvensanalysen (som utgör underlag för denna tjänsteskrivelse) är upprättad efter styrkor, svagheter, möjligheter och risker. Det bedöms utifrån denna upprättade analys inte utgöra några hinder (utifrån i dagsläget kända faktorer och parametrar) för att kunna verkställa ett

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Vård-och omsorgsnämnden

eventuellt framtida beslut kring öppnande av Vidablick plan 2 och 3 som permanenta lägenheter.

Utifrån behovsinventering bedöms det vara flera delar som verksamheten kan förbereda.

Tömning av obrukbara möbler är påbörjad och flyttstäd av utrymmena är planerat. Dialog har även påbörjats med fastighetsförvaltare kring behov av ommålning och underhåll.

Ytterligare delar som kan förberedas är säkerställande av vårdsängar i samtliga lägenheter, inköp av möbler och inventarier till gemensamhetsytorna samt köken, även husgeråd.

Samtlig teknik, medicinskåp, narkotikaskåp och värdeskåp kan förberedas så långt det är möjligt utan att det ska driftsättas.

I det fall samtliga delar utifrån behovsinventeringen ska förberedas behöver upprätthållande städinsats verkställas av planen för att hålla en relevant standard. Uppskattningen är att förberedelserna för plan 2 och 3 kommer kosta cirka 700 tkr. Om finansiering ska ske med befintliga budgetmedel kan omprioritering behöva ske både gällande förberedelserna enligt ovan samt inom och mellan verksamheterna i förvaltningen.

Barnrättsbedömning

Barnrättsbedömning saknas då barn inte bedöms påverkas av ärendet/beslutet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse-Uppdrag att genomföra en riskbedömning samt behovsinventering på Vidablick- Maria Sevestedt, verksamhetschef

Bilaga: Risk- och konsekvensanalys inför ev öppnande av plan 2 och 3 Vidablick (se bilaga)

Förslag till beslut

Vård- och omsorgsförvaltningen föreslår vård- och omsorgsnämnden besluta att ta upprättad risk- och konsekvensanalys (se bilaga) till protokollet samt ge förvaltningen i uppdrag att färdigställa det som är möjligt på plan 2 och 3 Vidablick efter behovsinventering.

Vård-och omsorgsnämnden

Förslag till beslut under sammanträdet

Rebecka Jirle (S) föreslår bifall till tjänsteförslaget.

Beslutsgång

Ordförande Sara Blixt (M) konstaterar att det finns ett förslag till beslut och det är tjänsteförslaget. Ordföranden finner att nämnden bifaller tjänsteförslaget.

Beslutet skickas till:

Maria Appelskog, förvaltningschef
Maria Sevestedt, verksamhetschef
Jane Wennerdahl Nilsson, kontaktkonom
Akten

Vård-och omsorgsnämnden

§ 74

Dnr 2024-000082 734

Återrapportering av uppdraget att så snart som möjligt ställa om Backens vård och omsorgsboende till trygghetsboende.

Beslut

Vård- och omsorgsnämnden beslutar att föreslå kommunstyrelsen besluta att godkänna återrapporteringen av uppdraget att så snart som möjligt ställa om Backens vård och omsorgsboende till trygghetsboende samt betrakta uppdraget som slutfört.

Ärendebeskrivning

Enligt beslut i kommunfullmäktige 2023-11-30 och i verksamhetsplan Ronneby kommun *Budget 2024-2025 Plan 2026-2027* Ronneby kommun gavs ett uppdrag att så snart som möjligt ställa om Backens vård och omsorgsboende till trygghetsboende (Klart Q1 2024). Uppdraget påbörjades under december 2023 och färdigställdes enligt uppdrag till 1 april 2024.

Bedömning

Backen består av 26 mindre hus. Senaste åren har 12 av småhusen varit trygghetsboende och övriga 14 har varit klassade som vård- och omsorgsboende. Uppdraget med att ställa om dessa 14 småhus på Backen från vård- och omsorgsboende påbörjades under december 2023 och färdigställdes enligt uppdrag till april 2024.

I denna omställning påverkades både de boende och medarbetare, varav en handlingsplan för omställningen togs fram efter ett första möte med berörda i förvaltningen.

För de boende gavs möjligheten att bo kvar med hemtjänstinsatser efter individens behov alternativt att önska placering på annat vård- och omsorgsboende i Ronneby kommun, detta då de boende har ett gynnande beslut på vård- och omsorgsboende.

Vid omställningens start var 12 småhus bebodda som vård- och omsorgsboende. Samtliga valde att bo kvar med hemtjänstinsatser, vilket krävde nya biståndsbeslut via myndighetskontoret. De största, vid tillfället för starten av omställningen kända, betänkligheter för de boende och anhöriga var förändringen avseende nattinsatserna samt utbudet av aktiviteter/gemenskap som anordnades av boendets medarbetare.

Vård-och omsorgsnämnden

Det var först efter de nya biståndsbesluten i början av februari 2024 som det gick att få klarhet i hur mycket personella resurser det skulle krävas från april efter omställningen. Medarbetarna på Backen kunde därefter få önska mellan de tillgängliga vakanta tillsvidaretjänster som förvaltningen hade att erbjuda och nya placeringar förhandlades i början på mars. Svårigheter fanns att tillmötesgå önskemål om natt tjänster och dagtjänster på vård- och omsorgsboende, men samtliga har beretts nya tillsvidaretjänster inom förvaltningen.

Omställningen har även kantats av praktiska frågor, så som teknik, trygghetslarm och postutlämning.

Omställningen av vård- och omsorgsboendet Backen genererar en besparing på ca 4,9 mnkr på helår och 3,6 mnkr för 2024 (9 mån).

Beräkningen grundar sig på kända faktorer i mars månad 2024, går hemtjänsttimmarna ner eller upp så ändrar sig också summan för besparingen.

Exempel:

- Ökar hemtjänsttimmarna med 20 % jämfört med antalet timmar i mars månad, blir kostnadsminskningen ca 4,5 mnkr på helår.
- Minskar hemtjänsttimmarna med 20 % jämfört med antalet timmar i mars månad, blir kostnadsminskningen ca 5,4 mnkr på helår.

Omställningen betraktas färdigställd enligt uppdrag i *Budget 2024-2025 Plan 2026-2027* Ronneby kommun.

Barnrättsbedömning

Barnrättsbedömning saknas då barn inte bedöms påverkas av ärendet/beslutet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse-Återrapportering av uppdraget Att så snart som möjligt ställa om Backens vård och omsorgsboende till trygghetsboende – Maria Sevestedt, verksamhetschef

Underlag: Ronneby kommun Budget 2024-2025 Plan 2026-2027 Ronneby kommun

Vård-och omsorgsnämnden

Förslag till beslut

Vård- och omsorgsförvaltningen föreslår vård- och omsorgsnämnden att föreslå kommunstyrelsen besluta att godkänna återrapporteringen av uppdraget att så snart som möjligt ställa om Backens vård och omsorgsboende till trygghetsboende samt betrakta uppdraget som slutfört.

Beslutsgång

Ordförande Sara Blixt (M) konstaterar att det finns ett förslag till beslut och det är tjänsteförslaget. Ordföranden finner att nämnden bifaller tjänsteförslaget.

Beslutet skickas till:

Kommunstyrelsen
Maria Appelskog, förvaltningschef
Maria Sevestedt, verksamhetschef
Karl Palm, verksamhetschef
Anna-Karin Åkesson, verksamhetschef
Akten

Vård-och omsorgsnämnden

§ 75

Dnr 2024-000124 663

Handlingsplan kopplat till utvecklingen av hemsjukvården

Beslut

Vård- och omsorgsnämnden beslutar att:

- ta analys till protokollet
- godkänna handlingsplan kopplat till analysen för respektive punkter.

Ärendebeskrivning

Utifrån uppdrag från Vård- och omsorgsnämnden enligt nedan fem frågeställningar analysera samt åtgärda nedan punkter i en handlingsplan.

Bedömning

1. Analys kopplat till varför sjuksköterskor har slutat samt åtgärder.

a) 2022 genomfördes en omorganisation när en ny enhetschefstjänst inrättades. Detta innebar att den befintliga enheten skulle delas i två enheter. De fackliga företrädarna och medarbetarna var inte överens med arbetsgivaren om hur organisationen skulle organiseras. Personalens önskemål var att det skulle vara ett chefsstöd i stället för en ny enhetschef. Fackliga organisationer föreslog en organisation som omöjliggjorde för den nya chefstjänsten att fullfölja sitt fulla ansvar för verksamhet, ekonomi, personal och arbetsmiljö.

Dåvarande chef sa upp sig och tre sjuksköterskor rekryterades senare till dennes nya uppdrag. Tre sjuksköterskor med nyckelprofessioner lämnade också och vilket skapade stor oro hos övrig personal. Trots ovan lyckas organisationen att tillsätta de flesta tjänster och tidigare anställda kom tillbaka till Ronneby.

2022 påbörjade enhetscheferna ett arbetsmiljöarbete med att alla skulle ha ansvarsområde och fördelning utifrån områden som var hanterbara i antal patienter per sjuksköterska. Detta arbete resulterade i förbättrad arbetsmiljö från områden som motsvarade ca 75 patienter till max 40 patienter i dagsläget.

Vård-och omsorgsnämnden

Handlingsplan

Enhetscheferna fick ett uppdrag i januari 2024 att titta på en organisation där de olika inriktningar organisatoriskt ska ligga under samma chef. Utifrån återrapportering i början på april kommer kontakter med berörda fackförbund tas. Målet är ett medel på 30 patienter per sjuksköterska.

Möte med enheterna är inbokat den 17/4. Efter detta kommer en OSA (Organisatorisk och social arbetsmiljö) att skickas ut till samtliga medarbetare. Efter sammanställning och analys i samarbete med personalavdelningen sammanställs detta i en rapport.

Kväll/nattpersonalen slutade främst utifrån sämre förutsättningar i Ronneby än närliggande kommuner att klara kväll/nattbemanningen med hållbara och hälsosamma scheman. Det finns sökande till kväll/nattjänster men på grund av schema väljer man att tacka nej. För att kunna erbjuda drägliga förhållande och rekrytera kväll/nattpersonal äskade vi två sjukskötersketjänster för att kunna öka bemanningen fram till kl 22:30. Detta äskande beviljades inte. Vi är sedan länge beroende av timanställda för att upprätthålla patientsäkerheten fram till klockan 22:30. Vi uppnår inte de nationella rekommendationerna utifrån kontinuitet och patientsäkerhet.

Stor tyngd ligger på omhändertagandet av palliativa patienter samt hemsjukvård med specialistvård som ska behandlas kvällstid samt att de två ingångstelefonerna är öppna hela dygnet för utifrån inkommande samtal. Inkommande samtal är oftast 20 - 40 stycken under den mest hektiska tiden där två personer ska omhänderta svårt sjuka patienter med tex dropp och andra medicinska insatser som ska utföras inför natten.

Handlingsplan

I nära samarbete med kväll/nattpersonalen är nattschemat under förändring med målet att stärka bemanningen inom ramar för befintliga tjänster och kunna minska antalet timanställda. Att uppnå målet att inte vara timvikarie beroende och hålla budgetramar kommer inte att gå utifrån nuvarande budgetram. Detta arbete påbörjades senare delen av februari men kommer inte att lösa bemanningen utan resurstilldelning.

Vård-och omsorgsnämnden

- b) Att sjuksköterskor slutar härleds enligt avslutningssamtal främst till
- Pensionsavgångar
 - Flytt till annan ort på grund av familjeskäl
 - Anställda som söker från regionen inte trivs med det sätt som man arbetar med uppdraget inom kommunen
 - Introduktion kan upplevas som för kort i att skapa tillräcklig trygghet i den nya tjänsten/uppdraget och utifrån individuella behov och erfarenhet. Introduktionstiden tiden har varit för kort samt otydligt mentorskap.
 - bristande upplevelse av stöd i det dagliga arbetet
 - brist på upplevelsen i närvarande ledarskap
 - låga ingångslöner
 - dålig löneutveckling

Under hösten 2023 konstaterades med vårdförbundets lokala fackliga företrädare att arbetsmiljön var tydligt förändrad och att inslagen väg var positivt.

Handlingsplan

Varje avslutningssamtal ska dokumenteras enligt gällande mall och kopia lämnas till verksamhetschef. Man ska också erbjudas samtal med verksamhetschef samt informeras om att verksamhetschefen kan ringa upp för en fördjupad intervju.

Varje enhetschef skickar ut OSA (organisatorisk och social arbetsmiljö) enkät till samtliga anställda i respektive enhet. Möte med enheterna är inbokat den 17/4 och en OSA enkät kommer att skickas ut till samtliga medarbetare. Sammanställning och analys av OSA resultatet sker i samarbete med personalavdelningen och sammanställs detta i en rapport. Resultatet av OSA enkäten kommer att ge en tydligare bild av nuläget och ligga till grund för fortsatt arbete.

Varje chef har APT utifrån sin enhetsindelning.

Varje chef deltar på utvalda MAS möten.

Vid områdesträff ska det finnas en punkt minst 2 ggr/år med genomgång av personalsituation samt analys av orsak till att man slutar samt beslut om åtgärder behöver vidtas.

Vård-och omsorgsnämnden

2. Vad görs kopplat till IVO:s rapport?

Kvarvarande ej genomförda åtgärder är:

Utifrån frågeställningen ”Den personal som gör medicinska bedömningar har inte tillräcklig kompetens för arbetsuppgiften”

För 2023 gällande HSO området som ej slutförd är:

Sammanställa av som genomgått utbildning inom hemtjänst och Vård och omsorgsboende.

För 2024 återstår att: Uppföljning genom enkät av effekten av insatser som genomförs har lett till ökad kvalitet. Enkäten riktar sig till både legitimerad personal och enhetschefer.

Handlingsplan

Sammanställning av vem som genomfört utbildningsinsatser inom hemtjänst och vård och omsorgsboende 2023.

Genomföra enkät enligt plan 2024.

Hösten 2024 enligt redan beslutad plan utbildar patientansvarig i sin enhet i vitala parametrar (puls, blodtryck, andningsfrekvens och kroppstemperatur).

Utifrån önskemål från enhetschefer inom övriga verksamhetsområden har utbildning i palliativt omhändertagande påbörjats och utförs av undersköterskor inom Hälso- och sjukvårdsorganisationen som tidigare arbetade inom den palliativa enheten Höstsol.

3. Vad görs kopplat till farmaceutens rapport?

MAS:en rapporterar detta i separat ärende.

Handlingsplan

På de möten som hålls av bland annat MAS ska en eller flera enhetschefer alltid delta.

Offert från Apoteket för att genomföra en utbildning av samtliga PAS:ar och enhetschefer är inhämtad. Under förutsättning att medel finns för denna utbildning kommer denna att genomföras 2024.

Vård-och omsorgsnämnden

Arbete med ett årsplanering för sjuksköterskeorganisationen påbörjades oktober 2023. I denna årsplanering planeras samtliga möten som MAS ansvarar för, APT, professionsmöte samt utbildningsdagar in. Planeringen görs varje höst för kommande år.

4. Vad görs för att SSK ska vara riktade till vård- och omsorgsboende

Arbetet påbörjades 2023 efter sommaren med att inventera vilka möjligheter det fanns att fysiskt vara placerade på vård och omsorgsboende. Samtliga boende inventerades av verksamhetschef tillsammans med aktuell enhetschef. Grundläggande krav utifrån patientsäkerhet värderas för att uppfylla kraven för verksamheten samt behov av inventarier och utrustning. Inga av lokalerna uppfyller kraven på att Sjuksköterskans expeditionen inte ska vara tillgänglig för andra än hälso-och sjukvårdspersonal. Detta beror på en icke tillfredsställande nyckelhantering. Arbete med att lösa detta återstår att hanteras.

På Olsgårdens vård och omsorgsboendedelar två sjuksköterskor på en expedition.

På Vidablicks vård och omsorgsboende delar tre sjuksköterskor på en expedition.

På Lindebos vård och omsorgsboende har en sjuksköterska expedition.

På Ålyckes vård och omsorgsboende har en sjuksköterska expedition men inte fulltid då det endast omfattas av 14 boendeplatser.

På Ågårdsbos vård och omsorgsboende har två sjuksköterska expedition (1,5 tjänst). Detta kommer att ändras till två tjänster då verksamheten kräver detta.

Då vi inte kan kräva att sjuksköterskorna ska ha egen bil i tjänsten och verksamheten inte kan placera bilar på boende börjar är det inte alltid möjligt att sluta på vård och omsorgsboendet. Det ingår i deras tjänst närvaro på professionsträffar, arbetsplatsträffar, utbildningar samt träffar som medicinskt ansvarig sjuksköterska kallar till på Sörby..

I januari 2024 gavs ett uppdrag till enhetscheferna för sjuksköterskeorganisationerna att undersöka hur en organisation kan se ut där samtliga sjuksköterskor som arbetar på vård och omsorgsboende organiseras under en chef och vilka risk- o konsekvenser som kan kopplas till detta. Beroende på svar kommer detta att hanteras i samverkan med de fackliga. En förändring enligt ovan förväntas leda till en större trivsel samt hög kontinuitet för patienter som bor på vård och omsorgsboende. Idag är de beroende av hämtning o lämning av resursperson (ej budgeterad).

Vård-och omsorgsnämnden

5. Vad görs för att uppfylla målen?

Senior Allert – Prioriteras att först genomföras på vård och omsorgsboende då hemtjänsten inte har råd att utföra detta arbete.

Tena Identifi – Har påbörjats och vid behov utbildas personal. Inkontinensombuden i basverksamheten ska genomgå en utbildning arrangerad av leverantören. Enligt tidigare beslut ska patienter som har insatser av nattpatrullen prioriteras. Detta hindrar inte att påbörja mätningar i andra enheter samtidigt.

Palliativa registret – Registrering sker kontinuerligt. Beslut är taget om ett utvecklingsarbete utifrån genomförd förändringsutbildning enligt modell initierad av FoU Blekinge hösten 2023. Parametrarna som inte uppnår önskat resultat är munhälsa och smärtskattning och förändringsarbetet är inriktat på dessa för att även här uppnå målet.

Handlingsplan

Senior Allert. Genomförs på vård och omsorgsboende under 2024.

Tena Identifi. PAS genomför detta efterhand som baspersonal är redo att påbörja arbetet.

Palliativa registret. Under hösten 2024 genomförs ett utvecklingsarbete för att uppnå målen även för de två områden.

Barnrättsbedömning

Barnrättsbedömning saknas då barn inte bedöms påverkas av ärendet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Verksamhetschef Anna-Karin Åkesson.

Förslag till beslut

Vård och omsorgsförvaltningen föreslår Vård och omsorgsnämnden besluta att

- ta analys till protokollet
- godkänna handlingsplan kopplat till analysen för respektive område

Vård-och omsorgsnämnden

Beslutsgång

Ordförande Sara Blixt (M) konstaterar att det finns ett förslag till beslut och det är tjänsteförslaget. Ordföranden finner att nämnden bifaller tjänsteförslaget.

Beslutet skickas till:

Maria Appelskog, förvaltningschef
Anna-Karin Åkesson, verksamhetschef
Akten

Vård-och omsorgsnämnden

§ 76

Dnr 2022-000105 009

Uppföljning av åtgärdsplanen kopplat till läkemedelshanteringen

Beslut

Vård- och omsorgsnämnden beslutar att ta uppföljningen till protokollet samt att utbildning och en ny granskning ska genomföras av läkemedelshanteringen.

Ärendebeskrivning

Enligt Socialstyrelsens föreskrifter och allmänna råd om ordination och hantering av läkemedel i hälso- och sjukvården HSLF-FS 2017:37 4 kap 3§ ska vårdgivaren säkerställa att hanteringen av läkemedel i verksamheten regelbundet genomgår en extern kvalitetsgranskning och bör utföras minst en gång per år.

Under hösten 2022 och våren 2023 genomförde farmaceut tillsammans med medicinskt ansvarig sjuksköterska kvalitetsgranskning av läkemedelshanteringen i vård- och omsorgsförvaltningen. Medicinskt ansvarig sjuksköterska presenterade resultatet i en rapport vid vård- och omsorgsnämnden sammanträde 230823.

Bedömning

Uppföljning av åtgärder i rapporten efter kvalitetsgranskningen:

1. Receptförteckning är avbeställd hos Dosleverantören. Det är förtydligt i läkemedelshanteringsrutinen att det är ”Receptutskrift Pascal” som gäller. Ingår i intern kontroll att kolla så rätt ordinationshandling finns hos patienten.
2. Påminna personal om att alltid utgå från ordinationshandling och om det inte överensstämmer med HSL-uppdraget ska sjuksköterska kontaktas direkt för åtgärd. Förstärkt på utbildning inför delegering om att alltid utgå från ordinationshandling och det finns även som fråga på kunskapstest inför delegering.
3. Digital signering av läkemedel sen 240201 och det enda som finns hos patienten är ordinationshandling, en tom signeringslista som reservrutin och ev kontrollräkningslista av narkotika. Kontroll av hur den digitala signeringen utförs

Vård-och omsorgsnämnden

- görs regelbundet av MAS och visar att följsamhet kan förbättras. Inom hemtjänstverksamhet har inte digital signering kommit igång fullt ut pga att verksamheten inte kan verkställa HSL-uppdrag som kommer in akut på jourtid. Kontroll av att korrekt dokument finns hos patienten ingår i intern kontroll.
4. Delegeringstexten i delegeringsmodulen är justerad efter faktiskt behov. Om sjuksköterska ska kontaktas innan vidbehovsläkemedel ges ska det framgå av HSL-uppdraget. Vid stickkontroll finns inte detta klart i HSL-uppdraget.
 5. För att göra inställningar i Pascal för att få original förpackningar som abonnemang har ssk fått information om att de ska se Handboken i Pascal
 6. Några få enheter har sen ett par år tillbaka leverans av dosrullar till sjuksköterskorna och sen tar sjuksköterskorna ut det till sin grupp. Förslaget var att alla apodosrullar och original förpackningar levereras till sjuksköterskorna. Men varje enhet har fått lås- och spårbara läkemedelsskåp så att läkemedel kan förvaras på enheten tills ssk gått igenom rullarna innan utleverans. Finns en checklista för ifyllande av enhetschef och PAS för att säkerställa hanteringen. MAS kommer att gå ut i verksamheterna och få en kopia på checklistan.
 7. Det är förtydligt i rutinen för läkemedelshantering att dosettindelning endast görs tills dosdispensering är klar och att det ska finnas särskilt skäl om patienten inte kan ha dosdispensering.
 8. Rutin för kontrollräkning av narkotika finns men brister i följsamhet. Behov finns att regelbundet lyfta rutinen i sjuksköterskeorganisationen och kommer vara stående på varje MAS-möte. Rutin är ändrad med att vid misstanke om svinn så kan kontrollräkningen göras varannan gång av HSL-usk och varannan gång av ansvarig sjuksköterska. Beslut är taget att det ska finnas ett separat lås- och spårbart läkemedelsskåp för just narkotikapreparat hos varje patient som har narkotiska läkemedel.
 9. Blankett för ifyllande av ansvarig läkare finns men används sällan utan oftast skrivs det endast i patientjournalen. Förtydligt i rutin att ssk måste säkerställa att läkaren dokumenterat i sin journal om inte blanketten används.
 10. Alla enheter är inte granskade kring hur förvaring av läkemedel görs och att det bara är dosrullar och original förpackningar som förvaras på enheterna. Enheterna kommer fortsätta granskas av MAS under året.

Vård-och omsorgsnämnden

11. Undersöka om fler läkemedelsskåp behöver inskaffas, ev större för dosrullar på enheten. Detta ej gjort än och det finns i dagsläget 4 oanvända läkemedelsskåp för ordinärt boende. På vård- och omsorgsboende finns lås- och spårbara läkemedelsskåp i varje lägenhet.
12. Checklista finns för läkemedelsskåpet där det ska framgå vem som ansvarar för städning, hållbarhetskontroll m.m. Varje enhetschef och ansvarig sjuksköterska ska fylla i checklistan gemensamt. Checklistan är utskickad till enhetscheferna och PAS:arna. Ingen uppföljning gjord.
13. Om läkemedel förvaras utanför det låsta läkemedelsskåpet ska det finnas en riskbedömning i patientjournalen som följs upp regelbundet. Behöver skrivas in i rutin.
14. I Lifecare delegeringsmodul finns möjlighet att fylla i uppföljningsdatum så påminnelse kommer till den som delegerat. Medicinskt ansvariga har utformat en checklista som kan lämnas ut till den som blir delegerad så vid uppföljning är det bara att följa checklistan. Medicinskt ansvariga har i rutin satt att första uppföljningen ska ske inom åtta veckor. Vid kontroll ses att inte uppföljningsdatum sätts mer än vid väldigt få tillfällen.
15. Basförrådet har fått nya rutiner och blanketter enligt granskningen.

Rapporten från granskningen genomgången med åtgärder, sedda brister och förslag på förbättringar med sjuksköterskorna vid båda MAS-möte tillfällena under hösten 2023. Eftersom det varit så stor omsättning av sjuksköterskor så finns inte många kvar som deltog i själva granskningen, likaså har flera av enhetscheferna i hemtjänst och vård- och omsorgsboende inte varit med. Därför bedömer MAS att behov finns av utbildning i Läkemedelshantering. Offert finns (se underlag: Offert angående läkemedelsutbildning av läkemedelshantering) för utbildning för sjuksköterskor och för enhetschefer som är överlämnat till verksamhetscheferna. Alternativt behöver läkemedelsgranskningen göras om.

Vård-och omsorgsnämnden

Barnrättsbedömning

1. Påverkar beslutet, direkt eller indirekt, barn och ungdomar?

Ja, det påverkar indirekt.

Förklara oavsett svar: Eftersom det finns barn och ungdomar i verksamheten påverkas de indirekt eftersom granskning rör läkemedelshantering. Men i granskningen har inget barn eller ungdoms läkemedelshantering granskats.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse – Katarina Losell Medicinskt ansvarig sjuksköterska
Underlag: Offert angående läkemedelsutbildning av läkemedelshantering

Förslag till beslut

Vård- och omsorgsförvaltningen föreslår vård- och omsorgsnämnden besluta att:

- ta uppföljningen till protokollet
- om utbildning alternativt ny granskning ska göras av läkemedelshantering

Förslag till beslut under sammanträdet

Ordförande Sara Blixt (M) föreslår bifall till tjänsteförslaget med tillägget att utbildning och att en ny granskning ska genomföras av läkemedelshantering.

Beslutsgång

Ordförande Sara Blixt (M) konstaterar att det finns ett förslag till beslut och det är sitt eget förslag. Ordföranden finner att nämnden bifaller hennes eget förslag.

Beslutet skickas till:

Maria Appelskog, förvaltningschef
Anna-Karin Åkesson, verksamhetschef
Katarina Losell, medicinskt ansvarig sjuksköterska
Akten

Vård-och omsorgsnämnden

§ 77

Dnr 2022-000184 730

Resursfördelningsmodell vård-och omsorgsboenden

Beslut

Vård-och omsorgsnämnden beslutar att bordlägga ärendet till nästkommande nämnd på grund av fel angående formalia av ärendet i verksamhetssystemet. Se § 65 Fastställande av dagordning.

Vård-och omsorgsnämnden

§ 78

Dnr 2024-000125 001

Målarbetet 2024

Beslut

Vård- och omsorgsnämnden beslutar att behålla de befintliga målen för 2023/2024 även för 2025/2026.

Ärendebeskrivning

Vart 4:e år ses de strategiska målområdena över. 2024 kommer detta att göras under våren inför 2025/2028. Ett stort arbete lades på detta arbete inför 2020-2024. I detta kommer det troligen att blir mindre eller inga förändringar alls inför 2025-2028.

Bedömning

I Ronneby kommun benämns 2024 som mållår. Inför 2023 arbetade vård- och omsorgsnämnden och vård- och omsorgsförvaltningen fram förslag till mål för att kunna uppnå de strategiska målområdena som varar i fyra år. Inför 2025 har vård- och omsorgsnämnden två alternativ:

1. Att behålla de befintliga målen från 2023/2024 med eventuellt mindre revideringar under hösten.
2. Arbeta fram nya mål för 2025/2026 när de strategiska målområdena är beslutade.

Då de mål som vård- och omsorgsförvaltningen redovisar till vård- och omsorgsnämnden 2023/2024 fortfarande är aktuella föreslås att behålla dessa mål 2025/2026.

Barnrättsbedömning

Barnrättsbedömning saknas då barn inte bedöms påverkas av ärendet beslutet.

Vård-och omsorgsnämnden

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse- Målarbetet 2024, Bodil Evaldsson, kvalitets- och verksamhetsutvecklare/LOV-samordnare
Underlag: Barnrättsbedömning

Förslag till beslut

Vård- och omsorgsförvaltningen föreslår vård- och omsorgsnämnden besluta att

- Behålla de befintliga målen för 2023/2024 även 2025/2026.

Beslutsgång

Ordförande Sara Blixt (M) konstaterar att det finns ett förslag till beslut och det är tjänsteförslaget. Ordföranden finner att nämnden bifaller tjänsteförslaget.

Beslutet skickas till:

Maria Appelskog, förvaltningschef

Maria Sevestedt, verksamhetschef

Karl Palm, verksamhetschef

Anna-Karin Åkesson, verksamhetschef

Bodil Evaldsson, kvalitets- och verksamhetsutvecklare/LOV-samordnare

Akten

Vård-och omsorgsnämnden

§ 79

Dnr 2024-000011 739

Verksamhetsbesök 2024

Beslut

Vård-och omsorgsnämnden beslutar att ta informationen till protokollet.

Ärendebeskrivning

Martin Moberg (S) och Christina Ström (L) har genomfört ett verksamhetsbesök på Första Omtanken AB.

Rebecka Jirle (S), Marianne Thorell (L) och Kristina Valtersson (C) har genomfört ett verksamhetsbesök på Lindebo.

Beslutet skickas till:

Akten

Vård-och omsorgsnämnden

§ 80

Dnr 2024-000005 739

Information från förvaltningen

Beslut

Vård-och omsorgsnämnden beslutar att ta informationen till protokollet.

Ärendebeskrivning

Verksamhetschef Maria Sevestedt informerar om:

- Semesterplaneringen är nästan klar inför sommaren
- Rekrytering av ny enhetschefer
- Sitter med i förvaltningens grupp om en ny kostpolicy
- Lindebo har fått ett nytt brandlarm som är kopplat till personalens telefoner så man lätt ska kunna få informationen snabbt.

Verksamhetschef Karl Palm informerar om:

- Sommarrekrytering pågår, några avhopp men fortsatt rekrytering pågår.
- Larmcentralens pilot – simuleringstester är gjorda
- Läkemedelsautomater – Bräkne-Hoby
- Anhörigträffar i Kallinge
- Har varit ut och åkt med hemtjänstgruppen Lindgruppen
- Rotationssängar är under hantering för förflyttning och utplacerade inom hemtjänsten.
- Man har skickat ut information om bedrägerier till kunderna inom hemtjänst.

Vård-och omsorgsnämnden

Verksamhetschef Anna-Karin Åkesson informerar om:

- Semesterplanering pågår:
- På Rehabenheten är semesterplaneringen klar och på myndighet har man snart färdigställt rekryteringen av vikarier för sommaren.
- Sjuksköterskor kommer troligtvis att behöva tas in under sommaren; två hysjuksköterskor till nattpassen och en till dag pass.

Beslutet skickas till:
Akten

Vård-och omsorgsnämnden

§ 81

Dnr 2024-000006 739

Delgivningsärenden

Beslut

Vård-och omsorgsnämnden beslutar att ta informationen till protokollet.

Ärendebeskrivning

Följande delgivningsärenden föreligger:

1. Delgivning VON 2024-04-24 Beslut-2024000091-KS-§ 109
2. Delgivning VON 2024-04-24 Beslut-2024000092-KS-§ 108
3. Delgivning VON 2024-04-24 Utveckling hemtjänsttimmar 2020-2024
4. Delgivning VON 2024-04-24 Beslut-2023000290-KS-§ 47
5. Delgivning VON 2024-04-24 Beslut-2022000047-KS-§ 46
6. Delgivning VON 2024-04-24 Beslut-2023000605-KS-§ 38
7. Delgivning VON 2024-04-24 SLUTRAPPORT Hemsjukvård i Blekinge
8. Delgivning VON 2024-04-24 _ 2024_00031-5 Protokoll Politisk samverkan vård och omsorg (PSVO) 2024-03-01 464880_6_0 Signerat
9. Delgivning VON 2024-04-24 Beslut NAV 2024-03-26 § 46
10. Delgivning VON 2024-04-24 Överklagan tillagningskök och restauranger
11. Delgivning VON 2024-04-24 Överklagan
12. Delgivning VON 2024-04-24 Protestlista mot att stänga Björklidens kök
13. Delgivning VON 2024-04-24 Beslut-2024000122-KS-§ 110
14. Delgivning VON 2024-04-24 Beslut-2024000121-KS-§ 109
15. Delgivning VON 2024-04-24 Beslut-2024000120-KS-§ 108

Beslutet skickas till:

Akten

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Vård-och omsorgsnämnden

§ 82

Dnr 2024-000007 002

Delegationsbeslut

Beslut

Vård-och omsorgsnämnden beslutar att ta informationen till protokollet.

Ärendebeskrivning

Följande delegationsärenden föreligger:

1. Delegationsbeslut VON 2024-04-24 Beslut vård- och omsorgsnämnden 2023 - 2024 nämnd
2. Delegationsbeslut VON 2024-04-24 Aprilnämnd

Beslutet skickas till:

Akten

Vård-och omsorgsnämnden

§ 83

Dnr 2024-000008 009

Övrigt

Beslut

Vård-och omsorgsnämnden beslutar att ta informationen till protokollet.

Ärendebeskrivning

Ewa-Stina Johansson (KD) ställer en fråga om utbildning av Silvia systrar.

Ordförande Sara Blixt (M) och verksamhetschef Anna-Karin Åkesson svarar.

Ewa-Stina Johansson (KD) ställer en fråga om 11-timmar dygnsvila genererat i för kostnad för förvaltningen.

Förvaltningschef, Maria Appelskog svarar.

Ewa-Stina Johansson (KD) lyfter oro över att det kan komma att serveras fryst mat till boende och hemtjänstkunder.

Beslutet skickas till:

Akten

Vård-och omsorgsnämnden

§ 83

Dnr 2024-000008 009

Reviderad kontaktpolitikerlista 2024

Beslut

Vård- och omsorgsnämnden fastställer reviderad kontaktpolitikerlista samt beslutar att förrättning, förlorad arbetsinkomst och km-ersättning utgår till samtliga i nämnden inklusive presidiet efter besök hos en verksamhet.

Förslag till beslut under sammanträdet

Ordförande Sara Blixt (M) föreslår att vård och omsorgsnämnden fastställer reviderad kontaktpolitiker lista samt besluta att förrättning, förlorad arbetsinkomst och km-ersättning utgår till samtliga i nämnden inklusive presidiet efter besök hos en verksamhet.

Beslutet skickas till:

Samtliga ledamöter i Vård-och omsorgsnämnden.
Akten



Risk- och konsekvensanalys inför eventuellt öppnade av plan 2 och 3 Vidablick

Risk- och konsekvensanalysen är upprättad efter styrkor, svagheter, möjligheter och risker. En regelrätt riskbedömning kan först göras när samtliga faktorer är kända för verksamheten, så som antal lägenheter och typ av inriktning som ska driftsättas. Det är först därefter som behov av antal medarbetare, cheftjänst, patientansvarig sjuksköterska, arbetsterapeut och fysioterapeut kan aktualiseras.

Styrkor	Svagheter
<ul style="list-style-type: none">✓ Fler valmöjligheter av vård- och omsorgslägenheter i centrala Ronneby, vilket över tid verkar vara det som flest önskar.✓ Lokaler och utrymmen som är kända.✓ Förutsättningar för att ett ev uppöppnande skulle kunna gå fort efter politiskt beslut.✓ Nyttjande av tomställda lokaler.	<ul style="list-style-type: none">✓ Mindre lägenheter i förhållande till övriga i höghuset Vidablick.✓ Kostnader kopplat till färdigställande av avdelningarna i form av bland annat teknik, vårdsängar, möbler och textilier till gemensamhetsdelar samt husgeråd.
Möjligheter	Hot/Risker
<ul style="list-style-type: none">✓ Samordningsvinster på Vidablick utifrån sektorsindelning.✓ Möjlighet till specialinriktning.✓ Koppling mot <i>Vård- och omsorgsnämndens behovsprognos gällande boendeplanering.</i>	<ul style="list-style-type: none">✓ I det fall behovet av vård- och omsorgslägenheter blir överdimensionerat, kan det bli kostnadsdrivande om det blir tomlatser till följd.✓ Bedöms kunna påverka synen av kommunen som leverantör för vård- och omsorgsboende i det fall ett beslut om öppnade av plan 2 och 3 på Vidablick tvingas bidra till andra omställningar i verksamheten.✓ Reservlägenheter för nyttjande av lägenheter vid en krissituation minskar i det fall beslut om uppöppnade av permanenta lägenheter i plan 2 och 3 fattas politiskt.