

Vård-och omsorgsnämnden

Plats och tid	Ronnebysalen, kl. 09:00-13:40		
Beslutande	Ledamöter Se särskild förteckning		
	Ersättare Se särskild förteckning		
Övriga närvarande	Se särskild förteckning		
Justerare	Eva Roslund (M)		
Justeringens plats och tid	Digital justering 2023-05-31		
Underskrifter		Paragrafer	§ 77-94
	Sekreterare	Frida Berg	
	Ordförande	Rebecka Jirle (S)	
	Justerare	Eva Roslund (M)	

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Beslutsinstans	Vård-och omsorgsnämnden
Sammanträdesdatum	2023-05-24
Datum då anslaget sätts upp	2023-06-01
Datum då anslaget tas ned	2023-06-23
Förvaringsplats för protokollet	Ronneby, stadshuset, kommunledningsförvaltningen
Underskrift	Frida Berg, nämndsekreterare för vård-och omsorgsnämnden

Vård-och omsorgsnämnden

Närvarolista

Beslutande

Ledamöter	Rebecka Jirle (S), 2:e vice ordförande Louise Edlund (M) Sandra Bergkvist (SD) Marianne Thorell (L) Ewa-Stina Johansson (KD) §§ 77-83 Agnetha Wildros (S) Kristina Rydén (S) Susanne Petersson (C) §§ 77-84
Tjänstgörande ersättare	Eva Roslund (M) tjänstgör istället för Sara Blixt (M) Christian Ivarsson (SD) tjänstgör istället för Carina Aulin (SD) Christina Ström (L) tjänstgör istället för Anders Oddsheden (SD) Mohamad Farhat (S) tjänstgör istället för Göran Ohlsson (S) Rana Jukhadar (V) tjänstgör istället för Jörgen Nilsson (V) §§ 77-83 Kristina Valtersson (C) tjänstgör istället för Susanne Petersson (C) §§ 85-94 Pia Zickbauer Svabre (S) tjänstgör istället för Ewa-Stina Johansson (KD) §§ 85-94 Tommy Persson (S) tjänstgör istället för Jörgen Nilsson (V) §§ 85-94

Övriga närvarande

Ersättare	Kristina Valtersson (C) §§ 77-84 Pia Zickbauer Svabre (S) §§ 77-84 Tommy Persson (S) §§ 77-84 Martin Moberg (S)
Tjänstemän	Maria Appelskog, förvaltningschef §§ 79 Maria Sevestedt, verksamhetschef Karl Palm, verksamhetschef Anna-Karin Åkesson, verksamhetschef Jane Wennerdahl Nilsson, kontaktkononom Annika Sandin, avgiftshandläggare §§ 81-82 Magdalena Espenkrona, HR-specialist §§ 88-89 Frida Berg, nämndsekreterare
Övriga	Sara Libera, konsult, Ensolution §§ 77-79

Vård-och omsorgsnämnden

Ärendelista

§ 77	Dnr 2023-000001 739 Val av justerare	4
§ 78	Dnr 2023-000002 739 Fastställande av dagordning	5
§ 79	Dnr 2023-000149 739 Kostnad per brukare	6
§ 80	Dnr 2023-000101 739 Utbildning för nämnden	8
§ 81	Dnr 2023-000007 739 Månadsrapport - placeringssystem till vård- och omsorgsboende	10
§ 82	Dnr 2023-000132 734 Rapportering av ej verkställda beslut enligt 4 kap 1§ socialtjänstlagen samt 16 kap 6f§	12
§ 83	Dnr 2023-000003 739 Redovisning av tertial 1	14
§ 84	Dnr 2023-000107 704 Förslag till internbudget 2024	16
§ 85	Dnr 2023-000158 739 Flytt av växelvården och korttidsboende, samt information om lokalplaneringen	18
§ 86	Dnr 2023-000148 739 Avrapportering gällande nyttjande och hantering av leasingbilar	22
§ 87	Dnr 2022-000093 009 Fast omsorgskontakt	25
§ 88	Dnr 2023-000146 739 Utvärdera hemsjukvårdsvygiften 2023	29
§ 89	Dnr 2023-000135 739 Stella anmälningar april 2023	31
§ 90	Dnr 2023-000015 739 Information från förvaltningen 2023	33
§ 91	Dnr 2023-000166 739 Verksamhetsbesök 2023	35
§ 92	Dnr 2023-000004 739 Delegationsbeslut	36
§ 93	Dnr 2023-000005 739 Delgivningsärenden	37
§ 94	Dnr 2023-000006 739 Övrigt	38

Vård-och omsorgsnämnden

§ 77

Dnr 2023-000001 739

Val av justerare

Beslut

Vård-och omsorgsnämnden beslutar att utse Eva Roslund (M) att jämte ordförande justera dagens protokoll. Justering sker 2023-05-31.

Exp:

Akten

Vård-och omsorgsnämnden

§ 78

Dnr 2023-000002 739

Fastställande av dagordning

Beslut

Vård-och omsorgsnämnden fastställer dagordningen.

Exp:

Akten

Vård-och omsorgsnämnden

§ 79

Dnr 2023-000149 739

Kostnad per brukare

Sammanfattning

Vård- och omsorgsförvaltningen har under flera års tid nyttjat Ensolution i syfte att göra analyser av förvaltningens kostnad och effektivitet. Kostnad Per Brukare (KPB) är en metod för hur man kopplar ihop olika insatser med kostnader och de individer som har fått del av insatsen. Analysen fångar upp verksamhetens insatser och ger svar på frågan vem, får vad, och till vilken kostnad. KPB bygger på avidentifierad individdata, vilket gör det möjligt att följa upp kostnadsutvecklingen och jämföra olika verksamheter. Uppföljning kan göras ur olika perspektiv såsom brukarmix, produktivitet, konsumtion och resultat.

Då flera kommuner i landet gör samma analyser får förvaltningen även fram jämförelsetal, och kan på så vis få en bild av hur kostnadseffektiv just vår förvaltning är jämfört med övriga kommuner.

Kalkylen bygger på föregående års data, i det här fallet 2022.

Förslag till beslut

Förvaltningen föreslår vård- och omsorgsnämnden besluta att;

- Ta informationen till dagens protokoll

Deltar i debatten

I debatten deltar Agnetha Wildros (S), Eva Roslund (M) och Ewa-Stina Johansson (KD).

Vård-och omsorgsnämnden

Propositionsordning

Mötesordförande Rebecka Jirle (S) konstaterar att det föreligger ett förslag till beslut och det är tjänsteförslaget. Ordförande ställer proposition på förslaget och finner att nämnden bifaller detsamma.

Beslut

Vård- och omsorgsnämnden beslutar att ta informationen till dagens protokoll.

Exp:

Maria Appelskog, förvaltningschef
Jane Wennerdahl Nilsson, kontaktekonom
Isabelle Corneliusson, LOV-samordnare/kvalitetsutvecklare
Karl Palm, verksamhetschef hemtjänst
Maria Sevestedt, verksamhetschef vård- och omsorgsboende
Anna-Karin Åkesson, verksamhetschef HSO och myndighetskontoret
Kristina Glimmeborn ekonomihandläggare
Ann-Charlotte Johansson, ekonomihandläggare
Akten

Vård-och omsorgsnämnden

§ 80

Dnr 2023-000101 739

Utbildning för nämnden

Sammanfattning

Medicinskt ansvarig sjuksköterska (MAS) Katarina Losell och medicinskt ansvarig rehabiliterare (MAR) Judith Moss Månsson informerar om sitt arbete samt Lex Maria.

HSL 11 kap §4

- En medicinskt ansvarig sjuksköterska **ska** finnas
- En fysioterapeut eller en arbetsterapeut **får** fullgöra de uppgifter som åligger MAS inom verksamhetsområden för rehabilitering.

MAS/MAR ansvarar för att:

- Patienten får en säker och ändamålsenlig hälso- och sjukvård av god kvalitet
- **Journaler** förs enl patientdatalagen (2008:355) PDL
- Beslut om att **delegera** ansvar för vårduppgifter är förenliga med **patientsäkerheten**
- Det finns ändamålsenliga och väl fungerande **rutiner** för
 - Läkemedelshantering
 - Rapportering enligt 6 kap. 4 § patientsäkerhetslagen (2010:659), PSL
 - Att kontakta läkare eller annan hälso- och sjukvårdspersonal när en patients tillstånd fordrar det

Vård-och omsorgsnämnden

Vad menas med patientsäkerhet?

En GOD vård kännetecknas av:

- God hygienisk standard
- Trygghet och kontinuitet
- Respekt för patientens självbestämmande och integritet
- Goda kontaktvägar
- Lätt tillgänglighet

Förutsättningar för en SÄKER vård:

- Engagerad ledning på alla nivåer
- Tydlig styrning
- Tillräcklig med personal med adekvat kompetens och goda förutsättningar
- Patientdelaktighet
- God säkerhetskultur och aktivt riskförebyggande arbete

Lex Maria

- Händelser som medfört eller hade kunnat medföra en allvarlig vårdskada
- Anmälningsskyldighet till IVO **snarast**

Deltar i debatten

I debatten deltar Ewa-Stina Johansson (KD), Eva Roslund (M), Tommy Persson (S) och Kristina Rydén (S).

Beslut

Vård-och omsorgsnämnden beslutar att ta informationen till protokollet.

Exp:

Akten

Vård-och omsorgsnämnden

§ 81

Dnr 2023-000007 739

Månadsrapport - placeringssystem till vård- och omsorgsboende

Sammanfattning

Föreligger månadsrapport avseende placeringssystem för vård-och omsorgsboende. Antal som väntar på verkställighet av placeringsbeslut 2023-05-11 är 25 personer.

Bedömning

Föreligger månadsrapport avseende placeringssystem för vård- och omsorgsboende.

Rapporten avser redovisade antal 2023-05-11:

Antal personer som väntar på placering	25
Antal av de ovanstående X personerna:	
Som väntar på somatikboende	9
Som väntar på demensboende	16
Befinner sig på korttidsboendet	2
Där kommunen vid rapportens skapande riskerar vitesföreläggande	1

Förslag till beslut

Vård- och omsorgsnämnden föreslås notera informationen till protokollet.

Deltar i debatten

I debatten deltar Agnetha Wildros (S) och Kristina Rydén (S).

Vård-och omsorgsnämnden

Propositionsordning

Mötesordförande Rebecka Jirle (S) konstaterar att det föreligger ett förslag till beslut och det är tjänsteförslaget. Mötesordförande ställer proposition på förslaget och finner att nämnden bifaller detsamma.

Beslut

Vård-och omsorgsnämnden beslutar att ta informationen till protokollet.

Exp:

Maria Appelskog, förvaltningschef

Anna-Karin Åkesson, verksamhetschef, HSL och Myndigheten

Frida Einarsson Sundin, enhetschef Myndighetskontoret

Annika Sandin, avgiftshandläggare/Boendesamordnare, Myndigheten

Akten

Vård-och omsorgsnämnden

§ 82

Dnr 2023-000132 734

Rapportering av ej verkställda beslut enligt 4 kap 1§ socialtjänstlagen samt 16 kap 6f§

Sammanfattning

Den enskilde ska genom biståndet tillförsäkras en skälig levnadsnivå. Biståndet ska utformas så att det stärker hans eller hennes möjligheter att leva ett självständigt liv. 4 kap 1§ Socialtjänstlagen. Vård- och omsorgsnämnden ska till Inspektionen för vård och omsorg och till de revisorer som avses i 3 kap. 10 § kommunallagen (2017:725) rapportera alla gynnande nämndbeslut enligt 4 kap. 1 § som inte har verkställts inom tre månader från dagen för beslutet. För varje beslut ska nämnden ange tidpunkten för beslutet och vilken typ av bistånd beslutet gäller samt kortfattat uppge skälen för dröjsmålet. 16 kap 6f§ Socialtjänstlagen.

Bedömning

Den enskilde ska genom biståndet tillförsäkras en skälig levnadsnivå. Biståndet ska utformas så att det stärker hans eller hennes möjligheter att leva ett självständigt liv. 4 kap 1§ Socialtjänstlagen. Vård- och omsorgsnämnden ska till Inspektionen för vård och omsorg och till de revisorer som avses i 3 kap. 10 § kommunallagen (2017:725) rapportera alla gynnande nämndbeslut enligt 4 kap. 1 § som inte har verkställts inom tre månader från dagen för beslutet. För varje beslut ska nämnden ange tidpunkten för beslutet och vilken typ av bistånd beslutet gäller samt kortfattat uppge skälen för dröjsmålet. 16 kap 6f§ Socialtjänstlagen.

Rapporteringsperioderna för ej verkställda beslut under 2023 är:

1–31 januari 2023 (gäller för okt-dec 2022)

1–30 april 2023

1 juli–31 augusti 2023

1–31 oktober 2023

1-31 januari 2024

Vård-och omsorgsnämnden

Under perioden 1 april - 30 april har följande beslut rapporterats enligt rapportblad: Återrapportering av ej verkställda beslut enl. 4kap 1§, bilaga 1.

Förslag till beslut

Vård- och omsorgsnämnden föreslås att notera informationen till protokollet samt översända detsamma till kommunfullmäktige för rapportering.

Propositionsordning

Mötesordförande Rebecka Jirle (S) konstaterar att det föreligger ett förslag till beslut och det är tjänsteförslaget. Mötesordförande ställer proposition på förslaget och finner att nämnden bifaller detsamma.

Beslut

Vård- och omsorgsnämnden beslutar att notera informationen till protokollet samt översända detsamma till kommunfullmäktige för rapportering.

Exp:

Kommunfullmäktige
Maria Appelskog, förvaltningschef
Anna-Karin Åkesson, verksamhetschef HSL och Myndighet
Frida Einarsson Sundin, enhetschef myndighetskontoret
Annika Sandin, avgiftshandläggare/boendesamordnare Myndigheten
Akten

Vård-och omsorgsnämnden

§ 83

Dnr 2023-000003 739

Redovisning av tertial 1

Sammanfattning

Förvaltningen gör ett överraskande bra prognostiserat resultat, 4,1 mnkr. Orsaken till resultatet är bl.a. statsbidrag som ännu inte förbrukats. Verksamhetsområdet vård- och omsorgsboende gör ett bättre resultat än samma period föregående år, men har fortsatt svårighet att hålla budget. Verksamheten har hittills i år, haft en relativt god beläggningsgrad och arbetar löpande med att försöka anpassa verksamheten efter beläggningen, vilket kan vara svårt då en avdelning kräver viss bemanning för att fungera oavsett om en lägenhet skulle stå tom. Verksamhetsområdet hälso- och sjukvård prognostiserar en budget i balans. Verksamhetsområde hemtjänst prognostiserar en bättre prognos jämfört med bokslut 2022. Verksamhetsområdet har fortsatta svårigheter att skyndsamt ställa om bemanningen vid fluktuerande hemtjänststimmar.

Orsaken till det prognostiserade överskottet är bl.a:

- Statsbidrag för omställningsarbetet god och nära vård är medräknat i prognosen. Då det sedan tidigare visat sig vara svårt att rekrytera personal för att arbeta med omställningen så är risken överhängande att pengarna inte kommer att förbrukas.
- Budget för köp av hemtjänststimmar och köp av boendedygn kommer troligtvis inte ha förbrukats fullt ut vid årets slut.

Bedömning

I likhet med många andra länder blir Sveriges befolkning allt äldre, äldreomsorgen i hela Sverige står därför inför stora utmaningar. Det här är något som självklart även påverkar Ronneby kommun och vård- och omsorgsförvaltningen, vilket vi bla tidigare märkt av i volymutvecklingen av hemtjänststimmar samt det faktum att vi varit nödgade att öppna upp fem lägenheter på Olsgården.

Vård-och omsorgsnämnden

Förslag till beslut

Vård- och omsorgsnämnden beslutar att;
- Ta informationen till dagens protokoll.

Deltar i debatten

I debatten deltar Agnetha Wildros (S), Martin Moberg (S), Tommy Persson (S), Ewa-Stina Johansson (KD), Louise Edlund (M), Rana Jukhadar (V), Marianne Thorell (L) och Christina Ström (L).

Propositionsordning

Mötesordförande Rebecka Jirle (S) konstaterar att det föreligger ett förslag till beslut och det är tjänsteförslaget. Mötesordförande ställer proposition på förslaget och finner att nämnden bifaller detsamma.

Beslut

Vård- och omsorgsnämnden beslutar att ta informationen till dagens protokoll.

Exp:

Maria Sevestedt, verksamhetschef
Karl Palm, verksamhetschef
Anna-Karin Åkesson, verksamhetschef
Jane Wennerdahl Nilsson, kontaktekonom
Akten

Vård-och omsorgsnämnden

§ 84

Dnr 2023-000107 704

Förslag till internbudget 2024

Sammanfattning

I likhet med många andra länder blir Sveriges befolkning allt äldre, äldreomsorgen står inför stora utmaningar. Personer som är 80 år och äldre har de största behoven av vård- och omsorgsinsatser, det innebär att behovet av både hälso- och sjukvård samt äldreomsorg kommer öka under den närmaste tioårsperioden. Det här är något som självklart även påverkar Ronneby kommun och vård- och omsorgsförvaltningen, vi ser det bli i volymutvecklingen av hemtjänsttimmarna samt det ökade behovet av vård- och omsorgsboende.

I arbetet med internbudget 2024 kommer nämnden ännu en gång behöva äska om utökad ram på 13,5 mnkr (motsvarande statsbidrag 2023), då vi inte med säkerhet vet om det kommer tillskjutas statliga medel även 2024.

.

Bedömning

Följande faktorer behöver vi ha med oss in i arbetet med budget 2024:

1. Kommunen står inför ett nytt 40-mnkruppdrag, vad kommer det innebära för vård- och omsorgsnämnden ?
2. Nämnden har en ohanterad besparing på 2mnkr kopplat till inköpsenheten.
3. Uppstarten av vård och omsorgscollege kommer generera kostnader.
4. Enligt framräknad boendeprognos har nämnden 9 lägenheter för lite på vård- och omsorgsboende i år, 20 lägenheter för lite 2024. Finns risk för att behov kommer uppstå av att öppna extra lägenheter i väntan på att nybyggnationerna står klara.
5. Behov av utökning av hemsjukvården.
6. Nybyggnationer i Johannishus och Bräkne-Hoby kommer eventuellt generera kostnader 2024.

Vård-och omsorgsnämnden

Förslag till beslut

Förvaltningen föreslår vård- och omsorgsnämnden;

Att ta informationen till dagens protokoll

Deltar i debatten

I debatten deltar Kristina Rydén (S), Tommy Persson (S), Agnetha Wildros (S) och Pia Zickbauer Svabre (S).

Propositionsordning

Mötesordförande Rebecka Jirle (S) konstaterar att det föreligger ett förslag till beslut och det är tjänsteförslaget. Mötesordförande ställer proposition på förslaget och finner att nämnden bifaller detsamma.

Beslut

Vård-och omsorgsnämnden beslutar att ta informationen till protokollet.

Exp:

Maria Appelskog, förvaltningschef

Jane Wennerdahl Nilsson, kontaktekonom

Isabelle Corneliusson, LOV-samordnare/

Bodil Evaldsson, kvalitetsutvecklare

Katarina Losell, medicinskt ansvarig sjuksköterska

Karl Palm, verksamhetschef hemtjänst

Maria Sevestedt, verksamhetschef vård- och omsorgsboende

Anna-Karin Åkesson, verksamhetschef HSO och myndighetskontoret

Kristina Glimmeborn ekonomihandläggare

Ann-Charlotte Johansson, ekonomihandläggare

Akten

Vård-och omsorgsnämnden

§ 85

Dnr 2023-000158 739

Flytt av växelvården och korttidsboende, samt information om lokalplaneringen

Sammanfattning

Korttidsboende och växelvård ligger på plan två och tre på Vidablicksvägen 8. På Ågårdsbo, Hälsovägen 1, finns endast verksamhet etablerat på bottenplanet, med tio lägenheter inriktning mot psykiatri. Denna verksamhet blev kvar efter politiskt beslut om att stänga 27 vård- och omsorgsplatser med inriktning demens på Ågårdsbo, exklusive psykiatrin.

I dagsläget finns det dock en problematik med att psykiatriverksamheten är ensam i huset. Detta både utifrån resursutnyttjande samt att det är kostnadsdrivande nattetid då de behöver vara två undersköterskor per natt.

Senaste året har det pågått dialoger med olika verksamheter inom och utom förvaltningen kring nyttjandet av hela huset alternativt enbart de andra två planen på Ågårdsbo. Likaså har dialoger och riskbedömning gjorts avseende att flytta psykiatridelen från Ågårdsbo, men då det varken har funnits lämplig plats eller bedöms etiskt rimligt att flytta verksamheten efter upprättad riskbedömning har andra lösningar diskuterats istället. Med tanke på verksamhetsinriktningen och husets utformning på Ågårdsbo bedöms det svårt att dela huset med andra verksamheter än vård och omsorg. Detta mot bakgrund till livsmiljön för de som bor på Ågårdsbo idag.

Utifrån detta har förvaltningen fört dialoger om att flytta korttidsboendet och växelvården från Vidablick till Ågårdsbo, vilket bedöms som det lämpligaste alternativet. Resonemang med och inom berörda verksamheter samt upprättade riskbedömningar har genomförts inför att detta förslag tagits fram.

Bedömning

Bedömningen är att det finns flera möjligheter i förhållande till denna verksamhetsförändring. En fördel är möjligheten till samverkan, resursutnyttjande i huset, trygghet, lärande och utveckling i yrket för undersköterskorna samt närheten till apotek och vårdcentral, vilket bedöms bidra positivt gällande god och nära vård.

Vård-och omsorgsnämnden

En annan fördel bedöms vara att varsamheten på Ågårdsbo blir anslagsfinansierad, vilket underlättar den ekonomiska uppföljningen med kopplingen till resursnyttjandet inom huset.

Genom att flytta korttidsenheten och växelvården till Ågårdsbo bedöms även en reducering av natt kunna genomföras, då det i huset på Ågårdsbo totalt kommer att krävas tre USK per natt. I dagsläget är det två USK per natt på Ågårdsbo, så även på korttids och växelvården på Vidablick.

Beaktanden:

En flytt påverkar alltid verksamheten och de individer som befinner sig i den. En flytt är alltid tidskrävande och resurskrävande, även om just en flytt av korttidsverksamheten och växelvården bedöms något mildare för verksamheten i och med att det inte är permanenta platser.

I genomförda risk- och konsekvensbedömningar kommer en eventuell flytt innebära flytt- och städkostnader.

Ökade kostnader för personal på korttidsverksamheten under cirka 4 veckor. 2 extra dagtid och 1 extra natt. Detta för att möjliggöra överflyttarna av både korttidsvårdtagare och växelvårdare på ett individanpassat sätt efter deras behov vid tillfället.

Allt måste vara på plats vid flytten, teknik, iordningsställa rum, vårdsängar (detta får bara hanteras av hjälpmedelcenter Region Blekinge), madrasser och hjälpmedel.

Inventering är påbörjad hur planen kring vårdsängar skulle kunna se ut samt eventuellt om det behövs nyinköp.

Dialog har även tagits med Ronnebyhus kring besiktningar samt behov av vissa ytskiktsreoveringar om beslut om verksamhetsförändring skulle fattas. Likaså behöver beaktas att det framöver skulle kunna komma ett föreläggande om sprinkler, likt som det gjort på Lindebo och Ålycke.

Skalskyddet på Ågårdsbo (idag enbart kod) behöver ses över vid en eventuell verksamhetsförändring. Detta för att möta det faktum kring att det kommer vara en besökt verksamhet och fler medarbetare i omlopp igen, varvid någon form av "tag"-system för skalskyddet bedöms vara lämpligare.

Om korttidsverksamheten och växelvården ska vara kvar på Vidablick kommer det behövas investeras i nya solskydd i de allmänna utrymmena på Vidablick plan två och tre motsvarande en kostnad på cirka 130 tkr.

Vård-och omsorgsnämnden

Efter genomgången inventering av samtliga takliftar på korttidsboende och växelvård på Vidablick är bedömningen att samtliga är så pass gamla och slitna att de alla behöver bytas ut av säkerhetsskäl. Då detta är en kostnad som bedöms komma oavsett lokalisering av verksamheten är det med som ett äskande för 2024.

I det fall beslut fattas om denna verksamhetsförändring kommer plan två och tre på Vidablick att stå tomma. Lägenheterna där bedöms vara för små för permanent bruk, däremot kan de användas för evakuering samt temporärt i förhållande till framtagna boendeplanering.

Det pågår även dialoger i förvaltningen om möjligheten av ytterligare samlokalisering på Ågårdsbo (utöver ovan nämnda verksamhetsförändring) samt även på Vidablick utifrån lokaloptimering. Likaså pågår dialoger kring lokalfrågan avseende verksamheten för hälso- och sjukvård samt myndighet.

.

Förslag till beslut

Vård- och omsorgsförvaltningen föreslår Vård- och omsorgsnämnden besluta att vård- och omsorgsförvaltningen genomför föreslagen verksamhetsförändring

Deltar i debatten

I debatten deltar Kristina Rydén (S), Tommy Persson (S), Pia Zickbauer Svabre (S), Agnetha Wildros (S) och Kristina Valtersson (C).

Yrkanden

Mötesordförande Rebecka Jirle (S) föreslår att en enig Vård och omsorgsnämnden yrkar att flytta korttidsboenden och växelvården till Ågårdsbo.

Propositionsordning

Mötesordförande Rebecka Jirle (S) ställer proposition på framfört yrkande och finner att nämnden bifaller detsamma.

Vård-och omsorgsnämnden

Beslut

En enig Vård- och omsorgsnämnden beslutar att flytta korttidsboenden och växelvården till Ågårdsbo.

Exp:

Maria Appelskog, förvaltningschef
Maria Sevestedt, verksamhetschef
Akten

Vård-och omsorgsnämnden

§ 86

Dnr 2023-000148 739

Avrapportering gällande nyttjande och hantering av leasingbilar

Sammanfattning

Vård- och omsorgsförvaltningen har i dagsläget 87 bilar.

Kostnaderna för bilar inom hemtjänsten ska täckas inom ramen för LOV-ersättningen. Övriga bilar är anslagsfinansierade.

Bedömning

Inom hemtjänsten pågår arbetet med att minska antalet bilar och ersätta dessa med alternativa fordon sås som el cykel. Sedan årsskiftet 2022/2023 har hemtjänsten minskat med fem bilar. Vidare har omställningen till att växla till elektrifierade bilar påbörjats i den mån laddinfrastruktur och krisberedskap möjliggör. I dagsläget har förvaltningen nio el-bilar.

Nyttjandet av bilar i april inom förvaltningen enligt nedan:

Organisation	Antal resor	Körsträcka	Snitt / resa	Antal fordon	Snitt km/ fordon
Hemtjänst	35101	126455	3,6	53	2386
HSV Sjuksköterskor	5647	33168	5,9	20	1658
HSV Rehab	1001	6098	6,1	6	1016
HSV Trygg Hemgång	245	1371	5,6	3	457
Silviasystrarna	97	417	4,3	2	209
HSV Myndighet, Aktivitetssamordnare	72	692	9,6	3	231

Vård-och omsorgsnämnden

Under 2022 uppgick kostnaderna för skador i samband med återlämning till 460tkr, självrisker 287tkr och reparationer 437tkr.

Ovan kostnader hitintills i år, skador i samband med återlämning 326tkr, självrisker 111tkr och reparationer 203tkr.

Inräknat i skador vid återlämning är förslitningsskador framför allt gäller detta trasig klädsel och skav vid insteg på förarsida. Att dessa skador uppstår är en följd ut av frekvent in och utgång ur fordonen. Försök med att minska dessa skador pågår genom införande av skyddsklädsel samt skydd av insteg.

2022 uppgick kostnaden för övermil till 166tkr. Kostnaderna för detta under innevarande år uppgår till 71tkr. Bilar leasas på 3000 mils intervaller på upp till 12000 mil och månadskostnaden ökar med antalet mil. Detta gör att det i vissa fall kan vara mer kostnadseffektivt med övermil än med leasingavtal med högre miltal. Vissa övermil beror på att avtalen skrevs för tre år sedan och att verksamheten förändrats sedan dess.

Utöver åtgärder mot slitageskador har följande åtgärder vidtagit i att försöka minska skadorna. Enhetschefer har utsetts till att ansvara för fordonsfrågor och i rollen ingår uppföljning och samordning. Fordonsombud på respektive enhet är utsedda och har och kommer kompetens höjas beträffande skadeanmälningar till försäkringsbolag. Workshop med fordonsombuden för dialog om hur skador kan minskas kommer planeras, detta som en del i att stärka deras roll och öka deras engagemang. Försök med att dedicera specifika bilar till en mindre andel medarbetare pågår.

Riktlinjer om fordonshantering är under framtagande.

Återkommande fordonsmöten mellan förvaltningens verksamheter för effektivt nyttjande.

Vård-och omsorgsnämnden

Kommunen har sedan en tid en fordonstrateg som har en överblick över kommunens fordon. Fordonstrategen arbetar tillsammans med verksamheten för resurseffektivt fordonsnyttjande.

En balans i medarbetare per chef skapar förutsättningar för strukturerat arbete med fordonshantering, inställning hos personalen och uppföljning.

Förslag till beslut

Vård- och omsorgsnämnden föreslås att
- ta informationen till protokollet.

Deltar i debatten

I debatten deltar Pia Zickbauer Svabre (S), Kristina Valtersson (C) och Mohamad Farhat (S).

Propositionsordning

Mötesordförande Rebecka Jirle (S) konstaterar att det föreligger ett förslag till beslut och det är tjänsteförslaget. Mötesordförande ställer proposition på förslaget och finner att nämnden bifaller detsamma.

Beslut

Vård-och omsorgsnämnden beslutar att ta informationen till protokollet.

Exp:

Karl Palm, verksamhetschef hemtjänst
Anna-Karin Åkesson, verksamhetschef myndighet
Akten

Vård-och omsorgsnämnden

§ 87

Dnr 2022-000093 009

Fast omsorgskontakt

Sammanfattning

I regeringens proposition 2021/22:116 föreslås nya bestämmelser i socialtjänstlagen (2001:453) med krav på att den som har hemtjänst ska erbjudas en fast omsorgskontakt, om det inte bedöms vara uppenbart obehövligt. Den fasta omsorgskontakten ska tillgodose den enskildes behov av trygghet, kontinuitet, individanpassad omsorg och samordning när hemtjänstinsatser verkställs. Kravet på att erbjuda en fast omsorgskontakt föreslås träda i kraft den 1 juli 2022. Från och med den 1 juli 2023 föreslås det bli ett krav att den som utses till fast omsorgskontakt ska ha yrkestiteln undersköterska. Riksdagen har ställt sig bakom regeringens förslag till nya bestämmelser om fast omsorgskontakt i socialtjänstlagen.

Vid vård- och omsorgsnämndens sammanträde 2022-06-22 fattade nämnden beslut om att ge vård- och omsorgsförvaltningen i uppdrag att utreda om införandet av fast omsorgskontakt kommer att påverka kostnader för hemtjänsten i Ronneby kommun.

Av information från både regeringens proposition och Socialstyrelsen framkommer att många kommuner i landet sedan tidigare arbetar med kontaktmannaskap inom hemtjänsten. Ambitionen att få till bättre personalkontinuitet inom hemtjänsten med hjälp av en omsorgskontakt är inte ny och företeelsen har gått under olika benämningar i kommunerna i landet. Ett exempel är intentionerna med en så kallad kontaktman, som bland annat syftar till att göra omsorgen mer individbaserad och lösa problemet med dålig personalkontinuitet. Systemet med kontaktmannaskap inom äldreomsorgen fick spridning i början av 2000-talet, och i slutet av 2010-talet hade många av landets kommuner infört kontaktpersoner i hemtjänsten. Nästan tio år senare, 2019, hade 86 procent av omsorgstagarna en kontaktperson, enligt uppgift från Socialstyrelsen. Benämningen av rollen i kommunerna varierar, men kontaktperson eller kontaktman är vanliga begrepp. Syftet med att reglera ett krav på fast omsorgskontakt i lag är för att det ska bli en mer enhetlig hantering och benämning av uppdraget i landet.

Vård-och omsorgsnämnden

Lagförslaget syftar inte till att i detalj beskriva den fasta omsorgskontaktens arbetsuppgifter, men en viktig uppgift för den fasta omsorgskontakten är att vara ”spindeln i nätet” kring vårdtagaren. En fast omsorgskontakt kan därmed behöva tid exempelvis för att planera omsorgen, kontakta andra yrkesgrupper, delta i samordnade individuella planeringsmöten och andra uppföljningsmöten. Den fasta omsorgskontakten kan också behöva tid för kontinuerlig kontakt med omsorgstagaren och vid behov ha kontakt med anhöriga.

Bedömning

Vård-och omsorgsförvaltningen har under många år arbetat med uppdraget kontaktmannaskap, vilket innebär en särskilt utsedd person som ska stödja och hjälpa den enskilde vårdtagaren med dennes angelägenheter. Sett till befintlig rutin inom förvaltningen vad gäller kontaktmannaskapet handlar detta uppdrag om att utföra välkomstsamtal, vara behjälplig i att upprätta levnadsberättelse, kontakta anhöriga och andra professioner vid behov, upprätta genomförandeplan och följa upp enligt rutin, hålla omvårdnadspärmen uppdaterad, värna om den enskildes integritet, gentemot enhetschef informera om och vara behjälplig kring vårdtagarens behov såsom exempelvis god man samt delta vid diverse uppföljning av insatser.

Enligt propositionen är uppdraget fast omsorgskontakt att jämföra med kontaktmannaskap, vilket också utgör grunden för syftet med lagändringen och uppdragets nya benämning.

Enligt propositionen är det den i personalen som ges uppgiften att fungera som fast omsorgskontakt som kommer att påverkas mest, både vad gäller arbetsuppgifternas karaktär och den tid som går åt. Förutom omsorgspersonal kommer en rad andra yrkeskategorier att påverkas, om än i mindre grad. Det kan till exempel handla om enhetschefer för hemtjänsten, samordnare och planerare, biståndshandläggare samt hälso- och sjukvårdspersonal i hemsjukvården. En del yrkeskategorier kan få ytterligare uppgifter medan andra får färre. De nya uppgifterna för olika yrkesgrupper bedöms enligt propositionen falla inom ramen för yrkenas kontinuerliga förändring och förutsätts kunna absorberas i en stor organisation inom befintliga ekonomiska ramar.

Kontaktmannaskapet ingår idag i befintlig resursfördelningsmodell inom vård- och omsorgsförvaltningen. Vissa av ovan benämnda insatser i rutinen ersätts även genom manuell inrapportering av utförarna efter utförd insats. Utförarna kan också manuellt inrapportera vårdplaneringsbesök (SIP). Ersättning för denna typ av samordning utgår därmed redan i dagsläget.

Vård-och omsorgsnämnden

Sett till regeringens uppskattning om att 70 procent av dem som har hemtjänst kommer att erbjudas en fast omsorgskontakt, samt att tiden för uppdraget skulle kunna uppgå till 20 minuter per vårdtagare och vecka, hade genererat en kostnad på cirka 5 miljoner kronor för vård- och omsorgsförvaltningen per år. Detta utifrån att insatsen genomförandeplan hade tagits bort som möjlig att manuellt inrapportera, som idag utgår med 45 minuter per vårdtagare. Tanken med denna simulering var att detta uppdrag skulle kunna inrymmas i dessa 20 minuter ovan.

Omvärldsbevakning har även gjorts i länets grannkommuner. Av denna omvärldsbevakning framkommer att man inte i någon annan kommun valt att ersätta uppdraget fast omsorgskontakt med nya medel, utan uppdraget hanteras inom befintliga ekonomiska ramar.

Utifrån redan befintlig rutin kring arbetet med kontaktmannaskap inom förvaltningen samt utifrån regeringens proposition om uppdragets grund och att eventuella nya arbetsuppgifter för yrkesgrupper i samband med fast omsorgskontakt ska kunna absorberas in i befintliga ekonomiska ramar, bedöms detta vara det lämpliga tillvägagångssättet i frågan. Omvärldsbevakning gällande hantering av uppdraget i länets grannkommuner ger också vägledning i frågan.

Förslag till beslut

- Vård- och omsorgsförvaltningen föreslår vård- och omsorgsnämnden att:
- Fatta beslut om att införandet av fast omsorgskontakt ska hanteras inom vård- och omsorgsförvaltningens befintliga ekonomiska ramar.

Propositionsordning

Mötesordförande Rebecka Jirle (S) konstaterar att det föreligger ett förslag till beslut och det är tjänsteförslaget. Mötesordförande ställer proposition på förslaget och finner att nämnden bifaller detsamma.

Vård-och omsorgsnämnden

Beslut

Vård-och omsorgsnämnden beslutar att införandet av fast omsorgskontakt ska hanteras inom vård- och omsorgsförvaltningens befintliga ekonomiska ramar.

Exp:

Maria Appelskog, förvaltningschef
Karl Palm, verksamhetschef hemtjänst egen och privat regi
Isabelle Corneliusson, LOV-samordnare/kvalitetsutvecklare
Jane Wennerdahl Nilsson, kontaktekonom
Akten

Vård-och omsorgsnämnden

§ 88

Dnr 2023-000146 739

Utvärdera hemsjukvårdsavgiften 2023

Sammanfattning

2020 fattades beslut att införa en hemsjukvårdsavgift fr.o.m. april månad. Hemsjukvårdsavgiften omfattar insatser som utförs av legitimeras personal inom Hälso- och sjukvårdsorganisationen. Berörda yrkesgrupper är arbetsterapeut, fysioterapeut och sjuksköterska.

Taxan beslutades till 100 kr per tillfälle och max 200 kr per månad. Uppföljning av effekten av beslutet ska redovisas till nämnden.

Bedömning

Författningssamlingens maxtaxa innefattar även hemsjukvårdsavgiften.

Om man uppnår maxtaxa (2359 kr/månad eller 90 % av avgiftsutrymmet) prioriteras uttag av hemtjänstavgiften lågt medans t.ex. korttidsvistelse prioriteras högst.

Den pågående förflyttningen av vård enlig God och Nära vård innebär exempelvis kortare tider på sjukhuset, mer avancerad vård i ordinärt boende och särskilt boende vilket redan nu ökar antalet insatser av samtlig legitimerad personal.

Effekten innebär att behovet av insatser påverkar storleken av intäkterna till hälso- och sjukvårdsverksamheten. Mer omfattande insatser av hälso- och sjukvårdspersonal är oftast kopplat till ett stort behov av andra insatser som i sin tur innebär minskade intäkter för hälso- och sjukvårdens insatser.

Effekten av totala intäkten sedan beslut

2020 189 461 kr (8 månader)

2021 300 727 kr

2022 299 878 kr

2023 91 689 kr (4 månader ackumulerat på helår 275 000 kr).

Vård-och omsorgsnämnden

Förslag till beslut

Vård och omsorgsnämnden föreslås beslutar att;

- Ta information till handlingarna

Propositionsordning

Mötesordförande Rebecka Jirle (S) konstaterar att det föreligger ett förslag till beslut och det är tjänsteförslaget. Mötesordförande ställer proposition på förslaget och finner att nämnden bifaller detsamma.

Beslut

Vård-och omsorgsnämnden beslutar att ta informationen till protokollet.

Exp:

Maria Appelskog, förvaltningschef
Anna-Karin Åkesson, verksamhetschef
Akten

Vård-och omsorgsnämnden

§ 89

Dnr 2023-000135 739

Stella anmälningar april 2023

Sammanfattning

Vård-och omsorgsnämnden har efterfrågat en sammanställning av stella-anmälningar uppdelat på tillbud/olycksfall och vad det är för typer av händelser som rapporteras in.

Förvaltningschef, Maria Appelskog och HR-specialist Magdalena Espenkrona informerar om stella-anmälningar under april månad samt vilka åtgärder man vidtagit. Under april månad finns 6 olycksfall och 17 tillbud i stella, se tillhörande bilaga.

Förslag till beslut

Vård-och omsorgsnämnden föreslås besluta att ta informationen till protokollet.

Deltar i debatten

I debatten deltar mötesordförande Rebecka Jirle (S), Eva Roslund (M) och Agnetha Wildros (S).

Propositionsordning

Mötesordförande Rebecka Jirle (S) konstaterar att det föreligger ett förslag till beslut och det är tjänsteförslaget. Mötesordförande ställer proposition på förslaget och finner att nämnden bifaller detsamma.

Vård-och omsorgsnämnden

Beslut

Vård-och omsorgsnämnden beslutar att ta informationen till protokollet.

Exp:

Maria Appelskog, förvaltningschef
Magdalena Espenkrona, HR-specialist
Akten

Bilaga:

Nämnden statistik ställa april 2023

Vård-och omsorgsnämnden

§ 90

Dnr 2023-000015 739

Information från förvaltningen 2023

Sammanfattning

Verksamhetschef Karl Palm, informerar om hemtjänstverksamheten.

Verksamhetschef Maria Sevestedt, informerar om:

- Information har skickats ut angående skyddad yrkestitel för medarbetare.
- Semesterplanering pågår för verksamheten.

Verksamhetschef Anna-Karin Åkesson, informerar om:

- Sommarpersonal har rekryterats
- Rehabassistenter är anställda, en sjukgymnast och en arbetsterapeut.
- Startar 10 utbildningsplatser för arbetsterapeuter på kunskapskällan via Jönköpings högskola.

Förvaltningschef Maria Appelskog, informerar om planering av seniordagen som kommer genomföras den 19/10. Det kommer vara öppet hus med möjlighet till att köpa fika.

Vård-och omsorgsnämnden

Deltar i debatten

I debatten deltar Louise Edlund (M) och Agnetha Wildros (S).

Beslut

Vård-och omsorgsnämnden beslutar att ta informationen till protokollet.

Exp:
Akten

Vård-och omsorgsnämnden

§ 91

Dnr 2023-000166 739

Verksamhetsbesök 2023

Sammanfattning

Rebecka Jirle (S), Marianne Thorell (L) och Kristina Valtersson (C) informerar om sitt verksamhetsbesök hos hemtjänstgrupp Kallinge Nord.

Beslut

Vård-och omsorgsnämnden beslutar att ta informationen till protokollet.

Exp:
Akten

Vård-och omsorgsnämnden

§ 92

Dnr 2023-000004 739

Delegationsbeslut

Sammanfattning

Följande delegationsbeslut föreligger:

1. Delegationsbeslut VON 2023-05-24 Beslut vård- och omsorgsnämnden 2022 - 2023 nämnd
2. Delegationsbeslut VON 2023-05-24 Avskrivning av dödsboanmälan

Beslut

Vård-och omsorgsnämnden beslutar att ta informationen till protokollet.

Exp:

Akten

Vård-och omsorgsnämnden

§ 93

Dnr 2023-000005 739

Delgivningsärenden

Sammanfattning

Följande delgivningsärenden föreligger:

1. Delgivning VON 2023-05-24 20230425 Skrivelse till kommunerna maa reform skyddad yrkestitel
2. Delgivning VON 2023-05-24 Protokollsutdrag 20230502 § 170 Anställningsprövning
3. Delgivning VON 2023-05-24 Utveckling hemtjänsttimmar 2017-2023
4. Delgivning VON 2023-05-24 Beslut-2023000132-KS-§ 96
5. Delgivning VON 2023-05-24 Beslut-2023000175-KS-§ 103
6. Delgivning VON 2023-05-24 Beslut-2023000290-KS-§ 111
7. Delgivning VON 2023-05-24 Beslut-2023000279-KS-§ 113

Beslut

Vård-och omsorgsnämnden beslutar att ta informationen till protokollet.

Exp:

Akten

Vård-och omsorgsnämnden

§ 94

Dnr 2023-000006 739

Övrigt

Sammanfattning

Mötesordförande Rebecka Jirle (S) delger information från Sara Blixt (M) om att nästkommande sammanträde den 14/6 kommer att starta kl: 10:30 på grund av skolavslutningar.

Nämndsekreterare Frida Berg mailar även ut informationen efter mötet.

Beslut

Vård och-omsorgsnämnden beslutar att ta informationen till protokollet.

Exp:
Akten