



Kallingskolans plan mot diskriminering och kränkande behandling

Verksamhetsformer som omfattas av planen
Grundskola f-6, anpassad grundskola 1-9 och fritidshem

Läsår 23/24

Innehållsförteckning

<u>Inledning – grunduppgifter</u>	<u>3</u>
<u>Ordförklaringar</u>	<u>5</u>
<u>Delaktighet, förankring och ansvar</u>	<u>7</u>
<u>Främjande arbetet</u>	<u>9</u>
<u>Förebyggande arbetet</u>	<u>9</u>
<u>Åtgärdande arbete</u>	<u>11</u>
<u>Rutiner för akuta situationer</u>	<u>13</u>
<u>Handlingsplan vid trakasserier och annan kränkande behandling</u>	<u>16</u>
<u>Bilaga 1 enkät vårdnadshavare F-6 och 1-9 grundskolan läsåret 22/23</u>	
<u>Bilaga 2 enkät trivsel och trygghet elever 1-6 och 1-9 grundskolan läsåret 22/23</u>	

Inledning

Kallingskolan är en F-6 skola och har läsåret 23/24 cirka 240 elever. Av dessa elever har cirka 120 fritidshemsplacering på våra fritidshem. Rektorerna har beslutat att planen ska gälla alla verksamheter, förskoleklass, skola, anpassad grundskola samt fritidshem. Då det i texten fortsättningsvis står skola avses samtliga dessa verksamheter. Rektorerna ansvarar för att alla vuxna och elever tillsammans arbetar för en likvärdig skola för alla, där ett metodiskt arbete ständigt pågår som inte enbart är kopplat till speciella lektioner. Arbetet främjar likabehandling samt förebygger och åtgärdar trakasserier och kränkande behandling.

Skolans värdegrund

På Kallingskolan accepterar vi inte någon form av diskriminering eller kränkande behandling. Vi följer svenska lagar och FN:s konvention om barnets rättigheter, Barnkonventionen.

Målet med skolans främjande och förebyggande arbete är att skapa en genuin trygghet och trivsel för alla som vistas på skolan. Kallingskolan ska vara en skola där elever och medarbetare visar hänsyn för varandra, respekterar varandras olikheter och där alla har omtanke om varandra.

Skolans vision

Kallingskolan förbereder elever för att kunna hantera livets olika utmaningar genom en bas av grundläggande färdigheter där eleven får den ledning och stimulans som baseras individuellt och utifrån elevmedverkan. Barnen ska få lära sig fatta välvägd beslut, lösa konflikter och problem och skapa goda relationer samt förstå vikten av goda levnadsvanor. Skolans vision är att alla som arbetar i skolan ska ha ett gemensamt förhållningssätt och att det finns en medvetenhet om hur studiero och trygghet påverkar lärandet i undervisningen. I begreppet utbildning innefattas alla skolans lokaler så som matsal, korridorer, skolgård, lägerskolor, utflykter, studiebesök och praktik. Alla som vistas på skolan ska ha respekt för varandras olikheter, att det finns en ömsesidig respekt mellan lärare och elever, ett aktivt och målinriktat arbete mot kränkande behandling. Alla vuxna på skolan har en skyldighet att rapportera kränkande behandling i KBI eller Stella, Ronneby kommuns system för rapportering av incidenter.

Mål med planen

All personal på Kallingskolan tar avstånd från alla former av diskriminering och kränkande behandling.

Alla elever på Kallingskolan ska känna sig trygga och uppleva att de blir lyssnade på och tagna på allvar.

En skolgång på Kallingskolan ska vara säker ur ett likabehandlingsperspektiv.

Planen gäller både de situationer där det kan uppstå kränkningar eller risk för kränkningar mellan elever och de kränkningar eller risker för kränkningar som vuxna på skolan kan utsätta elever för samt de kränkningar eller risker för kränkningar som elever kan utsätta vuxna för.

En viktig utgångspunkt är att en elevs upplevelse alltid måste tas på allvar. Om den vuxne inte uppfattar att det är en kränkning så är det elevens upplevelse som definierar kränkningen.

Arbetet mot diskriminering och kränkande behandling

Arbetet mot diskriminering och kränkande behandling består av

- det främjande arbetet
- det förebyggande arbetet inklusive kartläggning
- det åtgärdande arbetet

Samtliga insatser och åtgärder som framgår av planen ska utvärderas:

Maj och november: Sammanställning och analys av inkomna anmälningar av tillbud och kränkande behandling.

Planen gäller från 2023-09-06 och till 2024-09-05

Ansvarig för planen

Maria Fredin, rektor Kallingskolan f-6, fritidshem och AST

Anette Pfeifer, rektor anpassad grundskola 1-9, fritidshem

Regelverk som styr arbetet - lagstiftning

Diskrimineringslagen (2008:567)

1§ Denna lag har till ändamål att motverka diskriminering och på andra sätt främja lika rättigheter och möjligheter oavsett kön, könsöverskridande identitet eller uttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning eller ålder.

Skollag 1 kap 5 - 7§ (utdrag)

Verksamheten i skolan skall utformas i överensstämmelse med grundläggande demokratiska värderingar. Var och en som arbetar inom skolan skall främja aktning för varje människas egenvärde och respekt för vår gemensamma miljö särskilt ska den som verkar inom skolan främja jämställdhet mellan könen samt aktivt motverka alla former av kränkande behandling. Utbildningen ska vara icke-konfessionell och likvärdig.

Skollag 5 kap (utdrag)

I detta kapitel finns reglerat om de åtgärder som kan vidtas för att skapa trygghet och studiero, den så kallade åtgärdstrappan (utvisning ur lokalen, kvarsittning, utredning, skriftlig varning, omplacering)

5§ Ordningsregler ska finnas för varje skolenhet. De ska utarbetas under medverkan av eleverna.

Skollag 6 kap (utdrag) Huvudmannen ska se till att det bedrivs ett målinriktat arbete för att motverka kränkande behandling samt att det genomförs åtgärder som förebygger och förhindrar att elever utsätts för kränkande behandling.

10§ En lärare, förskollärare, fritidspedagog eller annan personal som får kännedom om att en elev anser sig ha blivit utsatt för kränkande behandling i samband med verksamheten är skyldig att anmäla detta till rektorn via kommunens system för händelsedokumentation.

Definitioner

Följande definitioner är hämtade ur diskrimineringslag (2008:567)

Diskriminering och indirekt diskriminering

Diskriminering är när någon på osakliga grunder behandlar barn och elever sämre än andra barn och elever. Diskriminering kan vara direkt eller indirekt. Diskriminering förutsätter någon form av makt hos den som utför diskrimineringen.

Direkt diskriminering

Ett barn/en elev missgynnas genom att behandlas sämre än andra och det har en direkt koppling till någon av diskrimineringsgrunderna (ex om skolan anordnar en fotbollsturnering där endast killar får medverka).

Indirekt diskriminering

Verksamheten diskriminerar genom att behandla alla lika (ex om alla serveras samma mat, diskrimineras de som på grund av allergier eller religiösa skäl behöver annan mat).

Bristande tillgänglighet

Brist på tillgänglighet betyder att en elev med en funktionsnedsättning missgynnas då rimliga åtgärder för tillgänglighet inte har genomförts. Eleven ska komma i en jämförbar situation med en elev utan funktionsnedsättning. I skolan kan tillgänglighet handla om stöd i undervisningen, hjälpmedel och lokaler som är anpassade till alla elever.

Kränkande behandling

Kränkande behandling är när elevers värdighet kränks vid enstaka tillfällen eller systematiskt och återkommande. Dessa handlingar kan utföras av en eller flera personer och riktas mot en eller flera. Kränkningar kan vara synliga och handfasta men också dolda och subtila. De kan uttryckas genom nedsättande tilltal, ryktesspridning, förlöjligande eller fysiskt våld.

Att frysa ut någon eller hota någon räknas också som en kränkning. Med internet och mobiltelefoner suddas gränser mellan verksamhet och fritid ut. Om den påstådda kränkningen har en koppling till verksamheten är denna skyldig att utreda det inträffade.

Trakasserier

Trakasserier är kränkningar som kränker någons värdighet och som har samband med någon av diskrimineringsgrunderna; kön, könsöverskridande identitet, etnisk tillhörighet, religion och annan trosuppfattning, funktionsvariationer, sexuell läggning, ålder.

Delaktighet, förankring och ansvar

Elevernas delaktighet

Eleverna har deltagit i underlaget för planen genom diskussioner i respektive klass samt i klassråd och i elevråd.

Vårdnadshavare delaktighet

Information om planen ges på föräldramöten under höstterminen samt läggs ut på skolans plattform V-klass och på skolans hemsida när den fastställts.

Personalens delaktighet

Personal har deltagit i framtagande av nya mål och arbetsområden som finns i aktuell plan.

Förankring av planen

Planen diskuteras och förankras hos personalen vid arbetsplatsträffar. Planen fastställs sedan i september efter möjlighet till yttrande för personalen. All personal på skolan läser planen i sin helhet. Planen ingår i introduktionen av personal som anställs under året.

Pedagogerna för en levande diskussion om planens innehåll med sina elever under läsåret. Planen förmedlas digitalt till vårdnadshavare vid varje nytt läsår. Planen publiceras på skolans plattform V-klass. Information om planen kommer också att ges vid föräldramöten under höstterminen.

Det kontinuerliga främjande och förebyggande arbetet kopplat till de mål som antagits för aktuell plan, kommer att följas upp regelbundet på, av rektorer inbokade datum (APT, arbetslagsmöte och elevråd).

Ansvarsfördelning

Enligt skollagen är respektive rektor ansvarig för att planen upprättas och följs (6 kap.10 § skollagen). Rektor ska ansvara för att planen implementeras, utvärderas och revideras varje år. All personal har ansvar för att planen efterlevs och att arbeta efter det.

Främjande arbetet

Arbetet med att främja lika rättigheter och möjligheter riktar sig till alla elever och vuxna på skolan och ska genomföras utan att det föranleds av något särskilt problem.

Främjande insatser

Främjande arbete handlar om att identifiera och stärka de positiva förutsättningarna i verksamheten. Arbetet utgår ifrån skolans övergripande uppdrag att verka för demokratiska värderingar och mänskliga rättigheter. Detta värdegrundsarbete syftar till att förankra respekten för alla människors lika värde samt att utveckla en skolmiljö där alla barn och elever känner sig trygga och utvecklas.

Det främjande arbetet ska omfatta möjligheter för barn och elever att återkommande diskutera normer, attityder och hur goda relationer kan vårdas med mål att förstärka respekten för allas lika värde.

Förebyggande arbetet

Det förebyggande arbetet syftar till att avvärja de risker för diskriminering, trakasserier eller kränkande behandling som finns i vår verksamhet. Riskerna kan kartläggas på olika sätt. Förebyggande mål och åtgärder måste motiveras av vad som kommer fram i en kartläggning.

Kartläggning

Förslag på:

Kartläggningsmetoder

Elev- och föräldraenkäter, elevers diskussioner på klass- respektive elevråd, diskussioner i arbetslagen.

En kartläggning av skolans verksamhet är en viktig del i värdegrundsarbetet. Kartläggningen skall identifiera och ge viktig information om skolans styrkor och svagheter och påvisa om det man satsar på ger önskat resultat, skolans vision.

Områden som berörs i kartläggningen

Kränkande behandling, kön, könsidentitet, eller könsuttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning och ålder samt trygghet och studiero.

Elevers involvering i kartläggning

Diskussioner i klassråd och därefter i elevråd. Enkäter för trygghet och studiero.

Personals involvering i kartläggning

Diskussion i arbetslag och analys i arbetet med framtagande av målområden.

Vårdnadshavares involvering i kartläggning

Enkätfrågor kring trygghet och studiero för elever tillsammans med vårdnadshavare.

Kartläggande aktiviteter

I vår skola arbetar vi med följande allmänna aktiviteter som är kartläggande men också viktiga för att upptäcka och förebygga enskilda fall av diskriminering och kränkning.

- Vuxentillsyn under raster enligt rastvärdsschemat (alla ansvarar). Rastvärdarna bär väst så det blir synligt för eleverna vem de kan vända sig till.
- Lärare, rektorer, elevhälsa rör sig i korridorer och utomhus för att skapa goda elevkontakter och därigenom främja en tryggare skolmiljö.
- Kontroll av elevers frånvaro för att upptäcka avvikelser (klasslärare ansvarar) sker kontinuerligt och rapporteras vid problematisk frånvaro sker flaggning i Vklass.
- Utvecklingssamtal varje termin (klasslärare ansvarar).
- Elevhälsoteamet (EHT) Kallinge F-6 och AST träffas varje vecka (ansvarig: rektor, kurator, skolsköterska, specialpedagog och socialpedagog).
- Elevhälsoteamet (EHT) anpassad grundskola träffas varannan vecka (ansvarig: rektor, kurator, skolsköterska, specialpedagog, SYV och socialpedagog).
- Klassråd/elevråd/fritidsråd kontinuerligt (klasslärare/fritidshem ansvarar).
- Elev- och föräldraenkät genomförs, utvärderas och följs upp en gång per läsår (ansvarig: rektor).
- Hälsosamtal med elever i åk F, 2, 4 och 6 (ansvarig: skolsköterska).
- Pubertetssamtal åk 5 (ansvarig: skolsköterska).
- Regelbundna uppföljningar med elever, gällande både gruppens psykosociala hälsa och riktat mot enskilda elever (alla ansvarar).
- Elevhälsofrågor finns på dagordningen vid utvecklingssamtal (ansvarig: klasslärare).
- Regelbunden uppföljning i systemet KBI (ansvarig: rektor, kurator och socialpedagog).

Mål, åtgärder och utvärdering

Diskrimineringslagen (2008:567) definierar diskrimineringsgrunderna: kön, könsöverskridande identitet eller uttryck, etnisk tillhörighet, funktionsnedsättning, sexuell läggning och ålder. Vår skola ska vara fri från diskriminering och annan kränkande behandling. I vårt arbete med att nå den visionen har vi formulerat ett antal mål.

Åtgärdande arbetet

Mål för läsåret

- **Regelbunden uppföljning av incidentrapporter**

Områden som berörs av åtgärden

Kränkande behandling, kön, könsidentitet eller könsuttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning och sexuell läggning

Mål: Skolan ska säkerställa att kränkningar upphör. Insatser ska dokumenteras enskilt samt sammanställas övergripande.

- **Kartläggning**

Kartläggning av arbetet i KBI skall göras i maj och i november. Syftet med kartläggningen är att säkerställa att åtgärder och insatser har gjorts, följts upp och utvärderats (EHT ansvarar).

Åtgärd

- Personalen uppdateras och fortbildas i hur de ska skriva i KBI (rektorer ansvariga).
- EHT har kontinuerliga avstämningar, vid behov tas fallet vidare där (allas ansvar).
- Planen läggs ut i V-klass (rektorer ansvar).
- Planen förankras i föräldrarådet (rektorer ansvar).
- Planen förankras på föräldramöte vid läsårsstart (klasslärare, all personal ansvarar).
- Planen förankras via klasslärare i klassen och elevråd (klasslärare, all personal ansvarar).
- Planen arbetas igenom på ett elevnära sätt med fokus i årskurs 5 (klasslärare, all personal ansvarar).

Utvärdering

Utvärdering och analys görs i november och i maj, rektorer är ansvariga.

- **Trygghet i skolmiljö**

Områden som berörs av åtgärden

Kränkande behandling, kön, könsidentitet eller könsuttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning och sexuell läggning.

Mål: Samtliga elever ska känna trygghet i sin skolmiljö.

Kartläggning

Kartläggning genom enkäter skall göras kring elevers trygghet och studiero av elever och vårdnadshavare. Enkäterna skall genomföras under april månad (rektorer ansvar).

Analys

Analys klar i maj. Presenteras för personal på APT. Resultat av enkät bifogas till plan för diskriminering och kränkande behandling.

Åtgärd

- Varje hösttermin skall det genomföras en diskussion/ trygghetsvandring kring trygga och otrygga platser på skolan i respektive klass (klasslärare ansvarig).
- De otrygga och trygga platserna behandlas i elevråd med representanter från åk 1-6, för att sedan tas vidare till skolans skyddsrand (rektorer ansvar).
- På APT närmast sammanställd enkät, diskuterar personal den trygghetssammanställning som framkommit för att besluta om åtgärder som kan göra att eleverna inte upplever otrygghet där längre (alla i verksamheten ansvar).
- Vid varje utvecklingssamtal samtalar man om den fysiska och psykosociala arbetsmiljön, det vi i samtalet kallar trivsel och trygghet (klasslärare ansvar).
- Våra gemensamma ordningsregler revideras av elever, personal, rektor och vårdnadshavare och aktualiseras vid läsårsstart och finns synliga för alla (klasslärare ansvar).
- All personal, barn och elever har ett gemensamt ansvar för att våra regler följs och att samtal förs kring dessa d.v.s. noll-tolerans (alla i verksamheten ansvar).
- Vid schemaläggning tas tid för omklädningsrum med i beaktning (rektorer, schemaläggare ansvar).

Utvärdering

Utvärdering och analys görs i maj, rektorer är ansvariga.

- **Meningsfull och trygg rast**

Områden som berörs av åtgärden Kränkande behandling, kön, könsidentitet eller könsuttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning och sexuell läggning

Mål: Rasten ska vara meningsfull och trygg rekreationstid, med aktiviteter som främjar gemenskap över åldersgränserna och mellan elever med olika bakgrund.

Kartläggning

Kartläggning genom enkäter skall göras kring elevers trygghet och studiero av elever och vårdnadshavare. Enkäterna skall genomföras under april månad (rektorer ansvar).

Analys

Analys klar i maj. Presenteras för personal på APT. Resultat av enkät bifogas till plan för diskriminering och kränkande behandling.

Åtgärd

- Vuxen närvarande vid varje rast (rastvärdar med västar enligt schema, allas ansvar).
- Alla rastvärdar använder västar så att eleverna lätt kan se de vuxna som är ute (Alla ansvarar).
- Strukturerad rast genom att trivselledare erbjuder olika lekar (Fritidspersonal ansvarar)
- Det finns gemensamma rastregler (klassråd och elevråd ansvarar)
- Gemensamt förväntansdokument för rastvärdar (arbetslag, rektorer ansvarar)

Utvärdering

Utvärdering och analys görs i maj, rektorer är ansvariga.

- **Värdegrundsarbete**

Områden som berörs av åtgärden

Kränkande behandling, kön, könsidentitet eller könsuttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning och sexuell läggning

Mål: Värdegrundsarbete ska genomsyra skolans samtliga delar och ligga till grund för en trygg skolmiljö för alla. Det är också en förutsättning i arbetet för allas lika värde.

Kartläggning

Kartläggning genom enkäter skall göras kring elevers trygghet och studiero av elever och vårdnadshavare. Enkäterna skall genomföras under april månad (rektorer ansvar).

Analys

Analys klar i maj. Presenteras för personal på APT. Resultat av enkät bifogas till plan för diskriminering och kränkande behandling.

Åtgärd

- Värdegrundsarbetet som görs i varje klass dokumenteras (klasslärare ansvarar).
- Rektorer avsätter tid för pedagoger att diskutera ordningsregler (rektorer ansvarar)
- Personalen ges möjlighet att träffas i respektive arbetslag för att diskutera värdegrund (rektorer ansvarar)

Utvärdering

Utvärdering och analys görs i maj, rektorer är ansvariga.

Rutiner för akuta situationer

Policy

Alla vuxna i skolan uppmärksammar och agerar skyndsamt mot alla former av kränkningar. Särskilt stor vikt ska läggas vid samtliga inblandade elevers egna berättelser, åsikter och upplevelser av det inträffade, vid planering av stödinsatser och åtgärder. Både den som blivit utsatt och den som kränkt, ska ges stöd. Information till och samarbete med vårdnadshavare är av stor vikt.

Personal som elever och vårdnadshavare kan vända sig till

I första hand; ansvarig personal i respektive grupp. Dessutom finns också möjlighet att kontakta **skolans elevhälsoteam**.

Rutiner för att utreda och åtgärda när elev kränks av annan elev

När elev/elever utsätter annan elev för en handling som allvarligt kränker dennes värdighet, ska den vuxne som får kännedom om/uppmärksammar det, skyndsamt agera för att stödja de inblandade eleverna och ta nödvändiga kontakter med vårdnadshavare. Personen ansvarar också för att skriva och lämna incidentrapport via vår plattform KBI. Rektor ansvarar därefter för att skyndsamt anmäla till huvudman samt delegerar ut ansvar för utredningen. Exempel på möjliga funktioner är klasslärare, fritidspedagog, elevhälsopersonal, rektor eller annan personal. Tidsbestämda åtgärder för att kränkningar ska upphöra och förebyggas i framtiden, planeras och formuleras. Om personal önskar stöd av EHT för att planera och utföra insatser, ska ärendet anmälas till EHT i enligt rådande tillvägagångssätt.

Rutiner för att utreda och åtgärda när elev kränks av personal

Elev som upplever sig kränkt av personal, vänder sig till elevhälsans personal eller rektor. Skolan ska upprätta en incidentrapport även i dessa fall. Rektor beslutar vem som utreder och ansvarar för åtgärder.

Rutiner för uppföljning

Ansvarig personal följer upp incidenten med de inblandade eleverna. Om problemen kvarstår, ska ärendet anmälas till EHT och nödvändiga insatser planeras. Uppföljning med personal bokas efter behov.

Rutiner för dokumentation

Den som skriver incidentrapport ansvarar för att nödvändiga kontakter med vårdnadshavare tas samt att utredning och insatser dokumenteras. Incidenten anmäls i KBI.

Ansvarig personal för sedan anteckningar fortlöpande under ärendets gång. Dokumentation av händelseförloppet ska föras tills kränkningarna upphört och händelsen är utagerad. Dokumentationen sker i KBI.

Ansvarsförhållande

Den personal som får kännedom om incident, ska skriva incidentrapport. Rektor och personal beslutar om åtgärder/insatser och vem som genomför dem. Vid behov av insatser från elevhälsan, lyfts ärendet till EHT, enligt ordinarie rutiner. EHT bevakar och följer upp ärenden och antecknar om avslut av ärende i KBI. Vid händelser som inneburit allvarlig fara för liv eller hälsa, ska Arbetsmiljöverket

underrättas (rektor ansvarar för det). Brottsliga handlingar ska polisanmälas. Vid oro att ett barn far illa, har samtliga i skolan anmälningsplikt till socialtjänst.

Handlingsplan vid trakasserier och annan kränkande behandling

Så här ska skolan agera om man misstänker, ser eller får veta att en elev blivit kränkt.

Elev

Det är viktigt att du berättar för en vuxen om du själv känner dig illa eller orättvist behandlad. Om vi får veta kan vi hjälpa dig. Prata med en vuxen du känner förtroende för eller be dina föräldrar om hjälp.

Förälder

Kontakta ditt barns mentor eller skolans elevhälsoteam om du är bekymrad för hur ditt barn bemöts eller behandlas i skolan.

Personal

Om du ser eller får veta att en elev blivit illa eller orättvist behandlad, säg ifrån direkt om det finns möjlighet. Det är viktigt att alla på skolan visar att vi vill ha en trygg och trivsamt skola.

Om du är osäker på om händelsen är en kränkning, prata med den elev som är utsatt och fråga hur denne upplever händelsen. Det är eleven själv som bäst kan beskriva hur det känns. Meddela mentor vad som hänt.

Enkät vårdnadshavare VT23

44

Svar

03:11

Genomsnittlig tid för att slutföra

Stängt

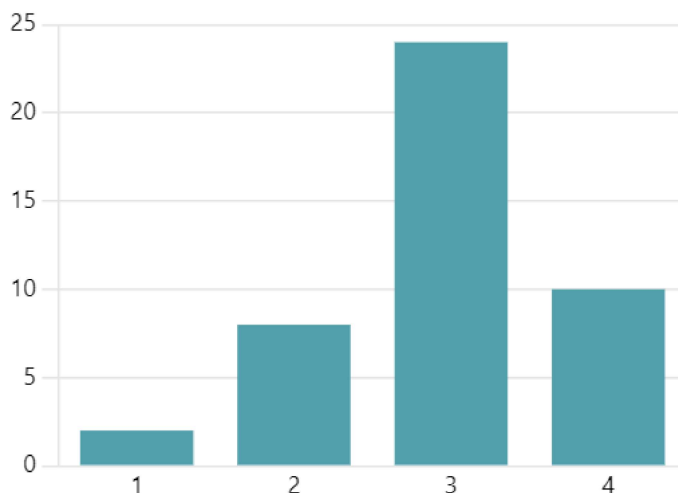
Status

-
1. Skolan har en likabehandlingsplan mot diskriminering och kränkande behandling.
Känner du till denna?



2. Enligt lag skall skolan präglas av trygghet och studiero, vilket innebär att skolan ska jobba för en trygg miljö. Upplever du att skolan känns som en trygg miljö att vistas i?
1 = inte alls 4 = mycket

2.95
Genomsnittligt omdöme



3. Skolan arbetar med att rasten ska vara meningsfull och trygg för eleven. Upplever ditt barn att rasten är meningsfull och trygg?

● Ja 34
● Nej 10



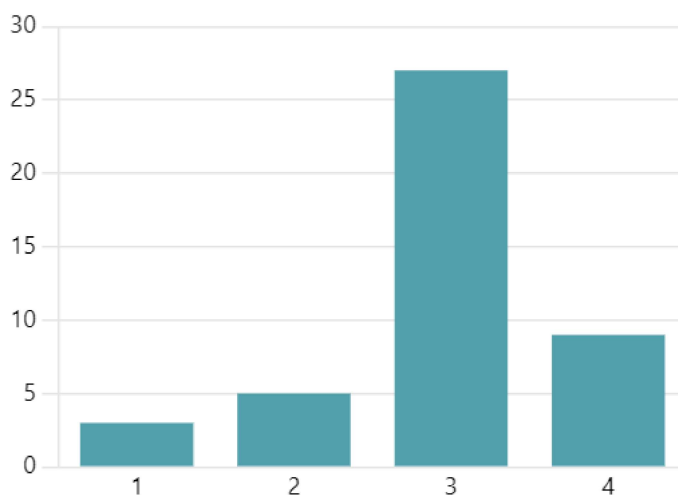
4. Hur kan skolan möta ditt barn när det gäller meningsfull och trygg rast?

30
Svar

Senaste svar
"Inkludera alla i aktiviteter "
"Närvarande personal, fler personal som rör sig bland elever..."

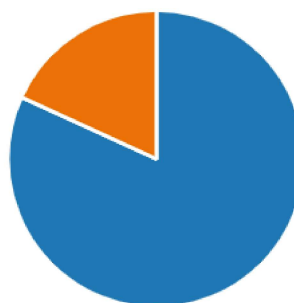
5. Värdegrundsarbetet skall genomsyra skolans samtliga delar. Med värdegrund menas att alla lika rätt till att trivas och må bra i skolan, fri från kränkningar, ovårdat språk, oavsett kön, ursprung eller religion. Upplever du att skolan arbetar förebyggande gällande värdegrundsarbete? 1 = inte alls 4 = mycket

2.95
Genomsnittligt omdöme



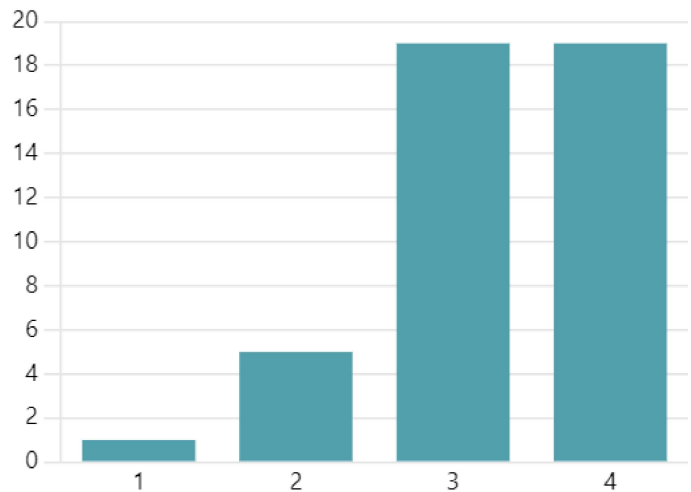
6. Skolan har som målsättning att ge rätt pedagogiskt stöd till alla elever. Upplever du att ditt barn får det stöd som den behöver?

● Ja 36
● Nej 8



7. Skolan arbetar med digitalisering och har något som kallas för en till en. Det innebär att alla elever har en egen enhet att arbeta från från åk 1-6. Mål med digitaliseringen är att rusta eleverna för en digital framtid. Hur väl lyckas skolan med detta? 1 = inte alls 4 = mycket

3.27
Genomsnittligt omdöme



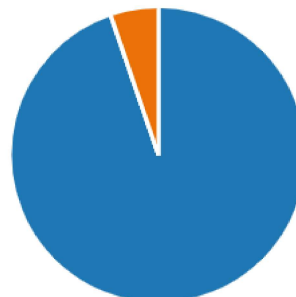
8. Har du barn på fritidshem?

● Ja 19
● Nej 25

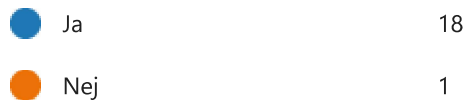


9. Jag upplever att jag vet vad vårt barn gör på fritidshemmet.

● Ja 18
● Nej 1



10. Jag vet vad som undervisas på fritidshemmet.



11. Jag upplever att jag har en god kommunikation med personalen på fritidshemmet.



12. Jag får veta hur mitt barn utvecklas under sin tid på fritidshemmet.



Trivsel och trygghet VT23

154

Svar

21:57

Genomsnittlig tid för att slutföra

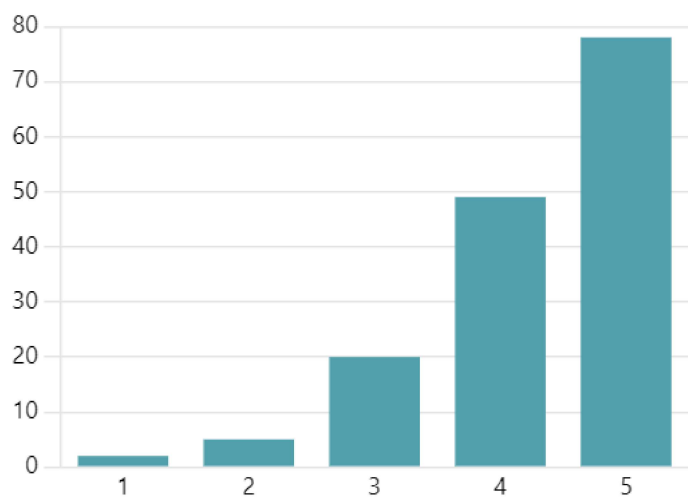
Stängt

Status

1. Hur trivs du i skolan? 1=dåligt 5=jättebra

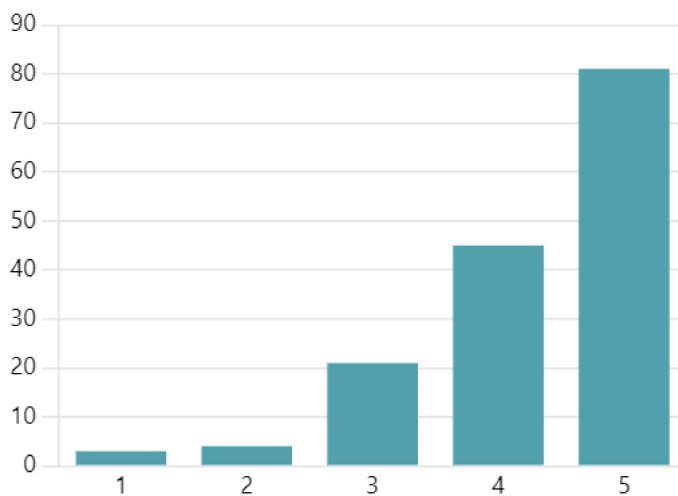
4.27

Genomsnittligt omdöme



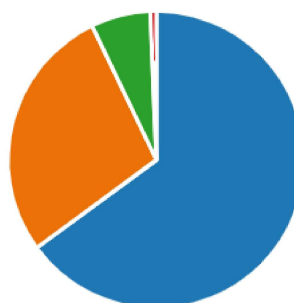
2. Hur trivs du i din klass? 1=dåligt 5=jättebra

4.28
Genomsnittligt omdöme



3. Har du några vänner i klassen eller på skolan?

● Fler än 6 vänner	100
● 2-6 vänner	43
● Mindre än 2 vänner	10
● Ingen vän	1



4. Blir någon i din klass retad eller utsatt för kränkningar?

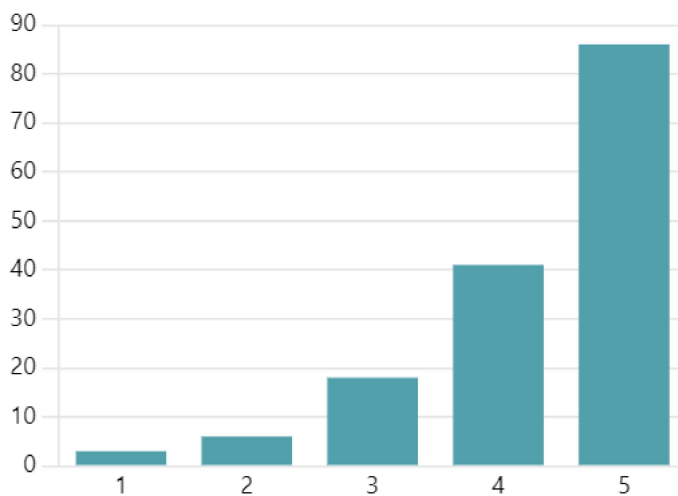
● Ja ofta	13
● Ja	12
● Ibland	62
● Nej	67



5. Hur trygg känner du dig i skolan? 1=otrygg 5 trygg

4.31

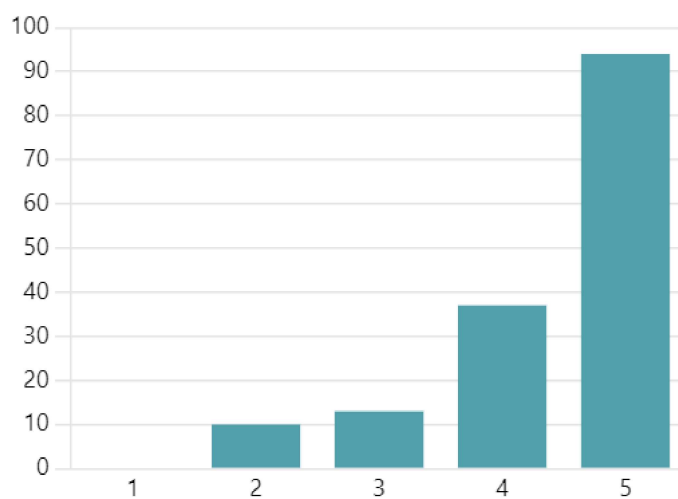
Genomsnittligt omdöme



6. Hur trygg känner du dig med din klass? 1=otrygg 5=trygg

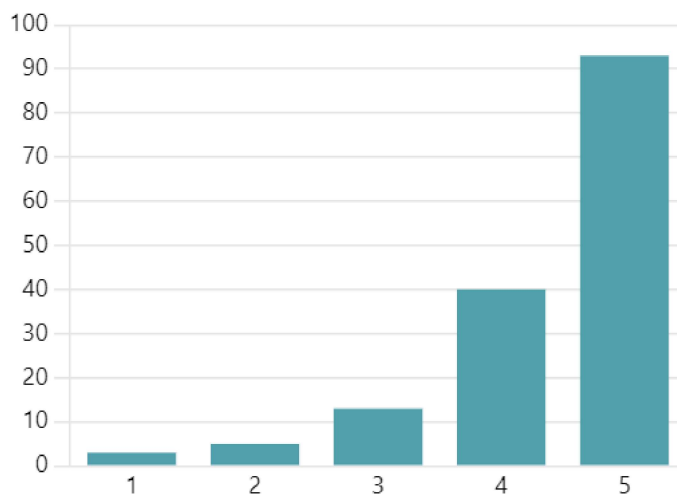
4.40

Genomsnittligt omdöme



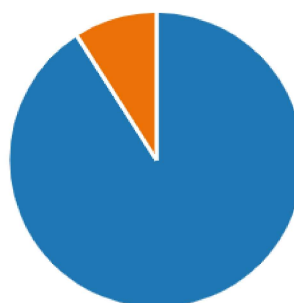
7. Hur trygg känner du dig på rasten? 1=otrygg 5=trygg

4.40
Genomsnittligt omdöme



8. Finns det tillräckligt med roliga saker att göra på rasten?

● Ja 140
● Nej 14



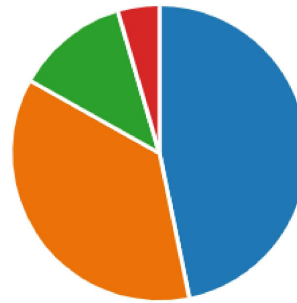
9. Om du har svarat nej, vad är det som du saknar du på rasterna?

42
Svar

Senaste svar
"Grävsropa 👍"
"Fler gungor"
"Flera gungor"

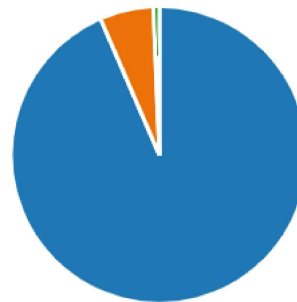
10. Har du någon vuxen på skolan som du kan prata med när du inte trivs eller känner dig otrygg?

● Ja flera vuxna	72
● Några vuxna	56
● En vuxen	19
● Ingen vuxen	7



11. Hur ofta har ni klassråd?

● En gång i månaden	144
● En gång per termin	9
● Aldrig	1



12. Hur ofta pratar ni i klassen om värdegrundsfrågor så som att vara en bra kompis, kränkningar, sociala medier, samtycke, jämställdhet, relationer, normer, könsidentitet, sexuell läggning m.m.?

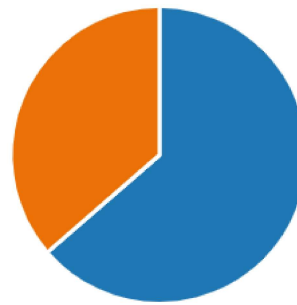
● Ofta, en gång i månaden	117
● Sällan, en gång per termin	28
● Aldrig	9



13. Finns det något som du tycker är viktigt att prata om då det gäller skolans värdegrundsarbete?

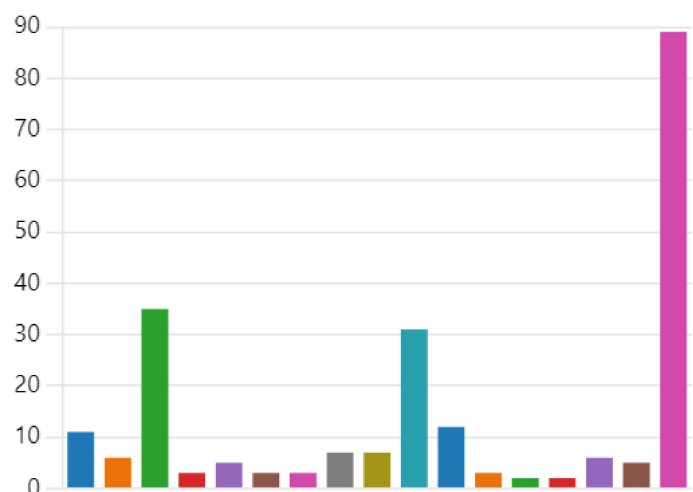
14. Känner du till skolans likabehandlingsplan, plan mot diskriminering och kränkande behandling.

● Ja	98
● Nej	56



15. Finns det någon/några platser på skolan där du känner dig otrygg? (Du kan fylla i flera alternativ)

● Gymnastiksalen	11
● Åkessons backe	6
● Omklädningsrummen till gymna...	35
● Matkön	3
● Inre skolgården	5
● Yttre skolgården	3
● Fritids	3
● Matsalen	7
● Klassrummet	7
● Toaletterna	31
● Vägen till ishallen	12
● Gungorna	3
● Lilla klätterställningen	2
● Stora klätterställningen	2
● När jag går till musiken	6
● När jag går till slöjden	5
● Inget av alternativen	89



16. Finns det någon annan plats på skolan där du känner dig otrygg?

78

Svar

Senaste svar

"Nej 🙅"

"Nej"

17. Vad kan vi vuxna göra för att få en glad och trygg skola?

96

Svar

Senaste svar

"Ått inte skrika"

18. Vad kan du som elev göra för att få en glad och trygg skola?

103

Svar

Senaste svar

"Alla får leka"

"Va snäll och lyssna "

19. Tycker du att du har studiero i klassrummet?

● Ja

96

● Nej

58



20. Vad kan vi tillsammans göra för att bidra till studiero i klassrummet?

115

Svar

Senaste svar

"Vet inte"

"Inte prata rakt ut"

" "
